جامعة نايف العربية للعلوم الأمنية
كلية العدالة الجنائية
قسم الدراسات الأمنية

أثر وسائل التواصل الاجتماعي على إدارة الوقت

(دراسة تطبيقية على العاملين في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة)

إعداد

ماجد بن جميل عبدالله الثبيتي

إشراف

اللواء .د / حسن بن أحمد الشهري

رسالة مقدمة استكمالاً لمتطلبات الحصول على درجة الماجستير في الدراسات الأمنية

الرياض

١٤٣٥/١٤٣٦هـ - ٢٠١٤/٢٠١٥م

جامعة نايف العربية للعلوم الأمنية
Naif Arab University for Security Sciences

كلية العدالة الجنائية

نموذج (٣٢)

قسم: الدراسات الأمنية

إجازة رسالة علمية في صيغتها النهائية

الاسم : ماجد جميل عبدالله الثبيتي الرقم الأكاديمي: ٤٣٣٠١١٤

الدرجة العلمية : ماجستير في الدراسات الأمنية التخصص: القيادة الأمنية

عنوان الرسالة: أثر وسائل التواصل الاجتماعي على إدارة الوقت، دراسة تطبيقية

تاريخ المناقشة : ١٤٣٦/٠٨/٠١ هـ الموافق ٢٠١٥/٠٥/١٩ م

بناءً على توصية لجنة مناقشة الرسالة، وحيث أجريت التعديلات المطلوبة، فإن اللجنة توصي بإجازة الرسالة في صيغتها النهائية المرفقة كمتطلب تكميلي للحصول على درجة الماجستير .

والله الموفق ،،،،،

أعضاء لجنة المناقشة :

١. د / حسن بن احمد الشهري مشرفاً ومقرراً

٢. أ.د / تحسين أحمد الطراونة عضواً

٣. د/ يحيى بن على بن دماس الغامدي عضواً

رئيس القسم

الإســـم : عباس الرشام

التوقيـــع :

التاريـــخ : ١٤٣٦/٨/٧

Web site: www.nauss.edu.sa :البوابة الالكترونية
P.O.Box: 6830 RIYADH 11452 K.S.A
TEL.: 2463444 FAX: 2464713
E-Mail: info@nauss.edu.sa :البريد الالكتروني
ص.ب ٦٨٣٠ الرياض: ١١٤٥٢ المملكة العربية السعودية
الهاتف: ٢٤٦٣٤٤٤ الفاكس: ٢٤٦٤٧١٣

بسم الله الرحمن الرحيم

كلية العدالة الجنائية
قسم الدراسات الأمنية

مستخلص الدراسة

عنوان الرسالة: **أثر وسائل التواصل الاجتماعي على إدارة الوقت (دراسة تطبيقية على العاملين في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة)**

إعداد الطالب: **ماجد بن جميل عبد الله الشبيتي**

إشـراف: **اللواء د. حسن بن أحمد الشهري**

مشكلة الدراسة: تتبلور المشكلة في التساؤل الرئيس التالي: ما أثر وسائل التواصل الاجتماعي على إدارة الوقت لدى الإدارات الأمنية بمحافظة جدة؟

أهداف الدراسة: هدفت إلى التعرف على أثر وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت لدى الإدارات الأمنية بمحافظة جدة، من خلال التعرف على استخدام العاملين واعتمادهم على هذه الوسائل في مجال إدارة الوقت، ودراسة الاختلافات (الفروق) والعلاقات ذات الدلالة في آراء أفراد الدراسة تجاه محاورها.

مجتمع وعينة الدراسة: يتكون المجتمع من جميع العاملين بالإدارات الأمنية في محافظة جدة من رتبة ملازم فأعلى، وعددهم (٨٧٣)، وبلغ عدد مفردات العينة (٢٩٣).

منهج الدراسة وأدواتها: استخدم الباحث المنهج الوصفي بأسلوب المسح بالعينة لتحقيق أهداف الدراسة والإجابة على تساؤلاته، كما استخدم الاستبانة أداة لجمع بيانات الدراسة من مجتمعها.

أهم النتائج:

١- موافقة أفراد الدراسة على بدرجة كبيرة على الدوافع التي تقف وراء استخدامهم لوسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت، وفي مقدمتها: الرغبة في حشد المواطنين لمواجهة التهديدات الأمنية، والاستفادة من وسائل الاتصال الحديثة.

٢- أن بعض وسائل التواصل الاجتماعي تساهم بدرجة كبيرة في اشباع الحاجات والدوافع الخاصة بإدارة الوقت، كما تحظى بدرجة اعتماد كبيرة في هذا المجال، وفي مقدمتها: تطبيق whatsApp، البريد الإلكتروني، تويتر twitter.

٣- موافقة أفراد الدراسة على وجود العديد من الآثار الإيجابية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت بالإدارات الأمنية محل الدراسة، في مقدمتها: التصدي السريع للشائعات التي تهدد الأمن الوطني، إيصال القرارات والتوجيهات إلى العاملين في أسرع وقت وبشكل شخصي، التقليل من الاجتماعات التي قد تهدر الوقت.

٤- وجود مجموعة من السلبيات للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت، في مقدمتها: استخدامهنا في نشر معلومات غير مؤكدة قد تؤدي إلى إحداث بلبلة في منظومة العمل والمجتمع.

أهم التوصيات:

١- تفعيل دور وسائل التواصل الاجتماعي في مجال إدارة الوقت بالمؤسسات الأمنية من خلال الدورات التدريبية.

٢- تدعيم الإيجابيات والحد من السلبيات المترتبة على الاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت.

College of Criminal Justice
Department of Security Studies

Study Abstract

Thesis title: the effect of social communication media on time management (applied study on those who are working in security administrations in Jeddah Province).
Studeut: Majed Bin Jameel Abdullah Althubaiti
Aduisor: Major General Dr. Hassan Bin Ahmed Alshihri
The Problem: the problem crystallizes in the following main question: what is the effect of social communication media on time management in security administrations at Jeddah Province?
Study objectives: the study aimed to identify the effect of social communication media in time management at security administrations in Jeddah Province, and through recognizing of workers use and depending on these messages in the field of time management, and studying the differences and significance relationships in study individuals' opinions towards its pivots.
Study community and sample: the popalation consists of all those working in security administrations in Jeddah province from the rank of lieutenant and above, and their number is (873), and the number of sample individuals was (293).
Study methodology and its tools: the researcher has used the descriptive approach by surveying style in the sample in order to fulfill the study objectives and answering its questions, moreover, she used the questionnaire as a tool for collecting data from its community.
The most Important Results:

1. The study individuals are greatly agree on the motivations behind using of social communication media in time management, at the top of which are: the desire in gathering citizens to encounter the security threatens, and benefiting from the modern communication media.
2. Some of social communication media are greatly contribute in satisfying the needs and motivations special for time management, and it is greatly dependent in this field, at the top of which are: whatsApp, email and twitter.
3. The study individuals agree that there are several positive effects for depending on social communication means in time management in security administrations of study subject matter, at the top of which: quick encountering to rumors that threatening the country, conveying decisions and directions to the workers quickly and personally, reducing the meetings that wasting the time.
4. There are a number of disadvantages for depending on social communication media in time management, at the top of which are: using it in publication of unconfirmed information which may lead to disturbance in work and community system

Recommendations:

1. Activation of social communication media role in the field of time management in security establishments through training courses.
2. Supporting the advantages in order to limit the disadvantages that resulted from depending on social communication media in time management.

Key words	
• The effect/impact	• الأثر
• Social communication media	• وسائل التواصل الاجتماعي
• Time Management	• إدارة الوقت
• Security Administrations	• الإدارات الأمنية
• Motives	• الدوافع
• The needs	• الحاجات
• Gratification	• الاشباعات
• Dependence	• الاعتماد
• Positive impacts/effects	• التأثيرات الايجابية
• Negative effects/impacts	• التأثيرات السلبية
• Workers in security administrations	• العاملين في الإدارات الأمنية

إهـــداء

إلى من مهدا لي طريق العلم بعد الله..

إلى من ذللا لي الصعاب بدعواتهما الصالحة..

إلى من وقفا بجانبي وكان لهما الفضل بعد الله فيما وصلت إليه..

إلى والديّ بارك الله في عمرهما ورزقني برهما ورضاهما..

إلى من صبرت وعايشت مشواري.. زوجتي

إلى من بسطوا لي يد العون.. أشقائي وشقيقاتي

إلى أخي الذي عند ذكره تحتار عبارات الشكر والتقدير

سعادة العميد المهندس الركن

طلال بن عبدالله العتيبي

أهدي هذا العمل المتواضع

الباحث

شكر وتقدير

الحمد لله القدير، الحمد لله الذي دبر فأحسن التدبير، فله الحمد كما ينبغي لجلال وجهه وعظيم سلطانه، وله الشكر في الأولى والأخرة على نعمه وعونه لإنجاز هذه الدراسة.

بداية يسعدني ويشرفني أن أتقدم بوافر الشكر والتقدير لسيدي صاحب السمو الملكي الأمير / محمد بن نايف بن عبدالعزيز ولّي العهد نائب رئيس مجلس الوزراء وزير الداخلية ورئيس المجلس الأعلى لجامعة نايف العربية للعلوم الأمنية لما له الفضل الكبير (بعد الله سبحانه وتعالى) في رفع مستوى تعليم وتأهيل رجال الأمن.

وكما أتقدم بوافر الشكر والتقدير لصاحب السمو الملكي الأمير/ محمد بن سلمان بن عبدالعزيز ولي ولي العهد، وزير الدفاع، رئيس الديوان الملكي، المستشار الخاص لخادم الحرمين الشريفين على إتاحة الفرصة لي لمواصلة دراستي.

كما أتوجه بالشكر والتقدير إلى جامعة نايف العربية للعلوم الأمنية منهل العلم والعلماء وعلى رأسهم معالي الدكتور/ جمعان رشيد بن رقوش لما يبذله من جهود واهتمام بطلابها، كما أتوجه بالشكر لسعادة الدكتورعميد كلية العدالة الجنائية بجامعة نايف العربية للعلوم الأمنية وجميع أعضاء هيئة التدريس بالجامعة على جهودهم التي قدموها لي أثناء دراستي.

والشكر موصول لأستاذي الفاضل سعادة اللواء الدكتور/ حسن بن أحمد الشهري المشرف العلمي على هذه الرسالة والذي كان لآرائه السديدة وتوجيهاته القيمة أكبر الأثر في إنجاز هذه الرسالة، فله مني كل الشكر والعرفان، كما أتقدم بالشكر لأعضاء لجنة المناقشة على قبولهم مناقشة رسالتي وعلى ما بذلوه من رعاية واهتمام متمنياً لهم التوفيق والسداد.

وأخيراً أقدم شكري لضباط الإدارات الأمنية بمحافظة جدة على حسن تجاوبهم وتعاونهم أثناء تطبيق الدراسة الميدانية، والشكر إلى كل من سخره الله لمساعدتي ولإعانتي على إتمام رسالتي وتقديمها بين أيديكم.

وأخر دعوانا أن الحمد لله رب العالمين وصلى الله على خير المرسلين محمد وعلى آله وصحبه أجمعين.

الباحث

قائمة المحتويات

الموضـــــــوع	الصفحة
مستخلص الدراسة باللغة العربية	أ
مستخلص الدراسة باللغة الإنجليزية	ب
الكلمات المفتاحية	ج
الإهداء	د
الشكر والتقدير	هـ
قائمة المحتويات	و
الفصل الأول: مشكلة الدراسة وأبعادها	١
ولاً : مقدمة الدراسة	٢
ثانياً: مشكلة الدراسة	٣
ثالثاً: تساؤلات الدراسة	٦
رابعاً: أهداف الدراسة	٦
خامساً: أهمية الدراسة	٧
سادساً: حدود الدراسة	٨
سابعاً: مفاهيم الدراسة ومصطلحاتها	٩
الفصل الثاني: الخلفية النظرية للدراسة	١٢
ولاً : الإطار النظري	١٣
المبحث الأول: المداخل والنظريات الموجهة للدراسة	١٣
١- المداخل الموجهة للدراسة	١٤
٢- النظريات الموجهة للدراسة	١٧
المبحث الثاني: وسائل التواصل الاجتماعي	٢٦
١- الإعلام الرقمي أو الجديد	٢٦
٢- وسائل التواصل الاجتماعي (المفهوم والخصائص والأنواع)	٣٠
٣- أهم وسائل التواصل الاجتماعي وأكثرها استخداماً	٣٩
المبحث الثالث: إدارة الوقت	٤٤
١- مفهوم الوقت وخصائصه وأهميته	٤٤

٢- إدارة الوقت (المفهوم والأهمية والأهداف والمهارات والخطوات)	٥٠
٣- أثر التقنيات الحديثة على إدارة الوقت	٥٩
ثانياً: الدراسات السابقة	٦١
١- الدراسات التي تناولت استخدام التقنيات الحديثة في المجال الأمني	٦١
٢- دراسات تناولت الآثار المترتبة على توظيف وسائل التواصل الاجتماعي في المجال الأمني	٦٥
٣- الدراسات التي تناولت إدارة الوقت بالمنظمات الأمنية	٧٢
٤- التعقيب على الدراسات السابقة	٧٤
الفصل الثالث: الإجراءات المنهجية للدراسة	٧٧
ولاً : منهج الدراسة	٧٨
ثانياً: مجتمع وعينة الدراسة	٧٩
ثالثاً: أداة الدراسة ومراحل تصميمها	٨٠
رابعاً: إجراءات التطبيق لجمع البيانات	٨٩
خامساً: الأساليب الإحصائية	٩٠
الفصل الرابع: عرض النتائج ومناقشتها	٩٢
ولاً : النتائج المتعلقة بالخصائص الشخصية والوظيفية لأفراد الدراسة	٩٤
ثانياً: النتائج المتعلقة بالإجابة على تساؤلات الدراسة	٩٩
الفصل الخامس: خلاصة نتائج الدراسة وتوصياتها ومقترحاتها	١٤٨
ولاً : خلاصة الدراسة	١٤٩
ثانياً: نتائج الدراسة	١٥٠
ثالثاً: توصيات الدراسة	١٥٩
رابعاً: مقترحات الدراسة	١٥٩
قائمة المصادر والمراجع	١٦٠
الملاحق	١٧٠
ملحق رقم (١) كشف بيان المحكمين	١٧١
ملحق رقم (٢) الاستبيان في صورته النهائية	١٧٣

قائمة الجداول

الجــــــــــدول	الصفحة
جدول رقم (١) معاملات صدق عناصر محور (دواقع استخدام وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت)	٨٢
جدول رقم (٢): معاملات صدق عناصر محور (درجة مساهمة وسائل التواصل الاجتماعي في اشباع الحاجات والدوافع المتعلقة بإدارة الوقت في الإدارات الامنية بمحافظة جدة)	٨٢
جدول رقم (٣): معاملات صدق عناصر محور (الاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت)	٨٣
جدول رقم (٤): معاملات صدق عناصر محور (الآثار الإيجابية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي فيما يتعلق بإدارة الوقت)	٨٣
جدول رقم (٥): معاملات صدق عناصر محور (الآثار السلبية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي فيما يتعلق بإدارة الوقت)	٨٤
جدول رقم (٦): معاملات ثبات الفقرات باستخدام طريقة الفا كرونباخ	٨٤
جدول رقم (٧): تابع معاملات ثبات الفقرات باستخدام طريقة الفا كرونباخ	٨٥
جدول رقم (٨): توزيع للفئات وفق التدرج المستخدم في أداة البحث	٨٥
جدول رقم (٩): توزيع أفراد الدراسة وفقاً لمتغير العمر	٨٦
جدول رقم (١٠): توزيع أفراد الدراسة وفقاً لمتغير الحالة الاجتماعية	٨٧
جدول رقم (١١): توزيع أفراد الدراسة وفقاً لمتغير المستوى التعليمي	٩٠
جدول رقم (١٢): توزيع أفراد الدراسة وفقاً لمتغير المستوى التعليمي	٩٤
جدول رقم (١٣): توزيع أفراد الدراسة وفقاً لمتغير الإدارة الأمنية التي تعمل بها	٩٥
جدول رقم (١٤): توزيع أفراد الدراسة وفقاً لمتغير الدورات التدريبية في إدارة الوقت	٩٥
جدول رقم (١٥): توزيع أفراد الدراسة وفقاً لمتغير الدورات التدريبية في مجال وسائل التواصل الاجتماعي	٩٦
جدول رقم (١٦): توزيع أفراد الدراسة وفقاً للوقت المعتاد (يومياً) في استخدام وسائل التواصل الاجتماعي	٩٧
جدول رقم (١٧): توزيع أفراد الدراسة وفقاً لنسبة الوقت الذي يقضوه في استخدام وسائل التواصل الاجتماعي لأغراض العمل إلى الوقت الكلي لاستخدام هذه الوسائل	٩٨
جدول رقم (١٨): توزيع أفراد الدراسة وفقاً لنسبة الوقت الذي يقضوه في استخدام وسائل التواصل الاجتماعي لأغراض العمل إلى الوقت الكلي لاستخدام هذه الوسائل	٩٨
جدول رقم (١٩): توزيع أفراد الدراسة وفقاً للوسائل التي يتم استخدامها للدخول إلى وسائل التواصل الاجتماعي	٩٩
جدول رقم (٢٠): توزيع أفراد الدراسة وفقاً لامتلاك حساب على أحد وسائل التواصل الاجتماعي	١٠٠
جدول رقم (٢١):توزيع أفراد الدراسة وفقاً للمواقع التي تمتلك حساباً عليها	١٠١

الجـــــــــدول	الصفحة
جدول رقم (٢٢): توزيع أفراد الدراسة وفقاً لترتيب وسائل التواصل الاجتماعي من حيث كثافة الاستخدام في إدارة الوقت الخاص بالعمل	١٠٢
جدول رقم (٢٣): آراء أفراد الدراسة حول دوافع استخدام العاملين في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة لوسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت	١٠٢
جدول رقم (٢٤): آراء أفراد الدراسة حول درجة مساهمة وسائل التواصل الاجتماعي في اشباع الحاجات والدوافع المتعلقة بإدارة الوقت	١٠٣
جدول رقم (٢٥): آراء أفراد الدراسة حول درجة الاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت	١٠٤
جدول رقم (٢٦): آراء أفراد الدراسة حول الآثار الإيجابية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت	١٠٦
جدول رقم (٢٧): آراء أفراد الدراسة حول الآثار السلبية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت	١١٢
جدول رقم (٢٨): نتائج اختبار (ف) للفروق بين متوسطات استجابات أفراد الدراسة نحو أثر استخدام وسائل التواصل الاجتماعي على إدارة الوقت باختلاف متغير العمر	١١٧
جدول رقم (٢٩): متوسط الفروق (الأعمدة . الصفوف) المعنوية الناتجة عن اختبار (LSD) لتحديد الاختلافات الثنائية البعدية نحو محاور الدراسة باختلاف متغير العمر	١٢٢
جدول رقم (٣٠): نتائج اختبار (ف) للفروق بين متوسطات استجابات أفراد الدراسة نحو أثر استخدام وسائل التواصل الاجتماعي على إدارة الوقت باختلاف متغير الحالة الاجتماعية	١٢٩
جدول رقم (٣١): متوسط الفروق (الأعمدة . الصفوف) المعنوية الناتجة عن اختبار (LSD) لتحديد الاختلافات الثنائية البعدية نحو درجة الاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت باختلاف متغير الحالة الاجتماعية	١٣٤
جدول رقم (٣٢): نتائج اختبار (ف) للفروق بين متوسطات استجابات أفراد الدراسة نحو أثر استخدام وسائل التواصل الاجتماعي على إدارة الوقت باختلاف متغير المستوى التعليمي	١٣٥
جدول رقم (٣٣): نتائج اختبار (ف) للفروق بين متوسطات استجابات أفراد الدراسة نحو أثر استخدام وسائل التواصل الاجتماعي على إدارة الوقت باختلاف متغير الرتبة	١٣٧
جدول رقم (٣٤): متوسط الفروق المعنوية الناتجة عن اختبار (LSD) لتحديد الاختلافات الثنائية البعدية نحو درجة الاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت باختلاف متغير الرتبة	١٣٨
جدول رقم (٣٥): نتائج اختبار (ف) للفروق بين متوسطات استجابات أفراد الدراسة نحو أثر استخدام وسائل التواصل الاجتماعي على إدارة الوقت باختلاف متغير الإدارة الأمنية	١٣٩
جدول رقم (٣٦): متوسط الفروق (الأعمدة . الصفوف) المعنوية الناتجة عن اختبار (LSD) لتحديد الاختلافات الثنائية البعدية نحو درجة الاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت باختلاف متغير الإدارة الأمنية	١٤٠

الجـــــــــــــدول	الصفحة
جدول رقم (٣٧): نتائج اختبار (ف) للفروق بين متوسطات استجابات أفراد الدراسة نحو أثر استخدام وسائل التواصل الاجتماعي على إدارة الوقت باختلاف متغير الدورات التدريبية في مجال إدارة الوقت	١٤١
جدول رقم (٣٨) متوسط الفروق (الأعمدة . الصفوف) المعنوية الناتجة عن اختبار (LSD) لتحديد الاختلافات الثنائية البعدية نحو محاور الدراسة باختلاف متغير الدورات التدريبية في مجال إدارة الوقت.	١٤٢
جدول رقم (٣٩) متوسط الفروق (الأعمدة ـ الصفوف) المعنوية الناتجة عن اختبار (LSD) لتحديد الاختلافات الثنائية البعدية نحو درجة الاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت باختلاف متغير الإدارة الأمنية	١٤٣
جدول رقم (٤٠) نتائج اختبار (ف) للفروق بين متوسطات استجابات أفراد عينة الدراسة نحو أثر استخدام وسائل التواصل الاجتماعي على إدارة الوقت باختلاف متغير الدورات التدريبية في مجال إدارة الوقت	١٤٤
جدول رقم (٤١) متوسط الفروق (الأعمدة ـ الصفوف) المعنوية الناتجة عن اختبار (LSD) لتحديد الاختلافات الثنائية البعدية نحو محاور الدراسة باختلاف متغير الدورات التدريبية في مجال إدارة الوقت	١٤٥
جدول رقم (٤١) متوسط الفروق (الأعمدة ـ الصفوف) المعنوية الناتجة عن اختبار (LSD) لتحديد الاختلافات الثنائية البعدية نحو محاور الدراسة باختلاف متغير الدورات التدريبية في مجال إدارة الوقت	١٤٧

الفصل الأول

مشكلة الدراسة وأبعادها

أولاً: مقدمة الدراسة.

ثانياً: مشكلة الدراسة.

ثالثاً: تساؤلات الدراسة.

رابعاً: أهداف الدراسة.

خامساً: أهمية الدراسة.

سادساً: حدود الدراسة.

سابعاً: مفاهيم الدراسة ومصطلحاتها.

الفصل الأول

مشكلة الدراسة وأبعادها

أولاً: مقدمة الدراسة:

تسعى الإدارة في مختلف المنظمات نحو تحقيق أهدافها بالجودة المطلوبة وفي التوقيتات المحددة لها، وفي سبيل ذلك تعتمد الإدارة على عناصر محددة تتمثل في الإمكانات المادية والبشرية المتاحة إضافة إلى عنصر الوقت الذي يُعد من أكثر العناصر أهمية في تحقيق الأهداف المنشودة، حيث يُعد نجاح المنظمات في تعاملها مع الوقت وحسن استثماره وتوظيفه من العناصر الهامة لنجاحها واستمرارها.

وقد برزت أهمية الوقت وبشكل واضح في أوائل القرن العشرين، من خلال اهتمام المنظرين والممارسين لعلم الإدارة بالوقت كأحد العوامل أو العناصر الفارقة في نجاح المنظمات، وقد ارتبط مفهوم الوقت بالعمل الإداري وبالإدارة بشكل عام، على اعتبار أنها الجهة المسؤولة عن التعامل معه وتنظيمه داخل المنظمات والمؤسسات المختلفة من خلال وجود عملية مستمرة من التخطيط والتحليل والتقويم لجميع النشاطات التي يقوم بها الإداري خلال ساعات عمله اليومي، بهدف تحقيق فاعلية مرتفعة في استثمار الوقت المتاح للوصول إلى الأهداف المنشودة (غزاوي، ٢٠١٢م، ص١).

ومع تطور الحياة البشرية واتساع انشطة المنظمات، أصبح الوقت عاملاً فارقاً في حياة البشر ومنظماتهم، حتى أنه اصبح يدخل ضمن الموارد النادرة، وفي هذا السياق يذكر دراكر (Drucker) أن الوقت هو أهم الموارد، فإذا لم تتم إدارته فلن تتم إدارة أي شيء آخر، فالإدارة الجيدة للوقت مفيدة من جهة التوفير في التكاليف، كما أنها مفيدة في حسن استخدام الموارد الأخرى للمنظمة (الجريسي، ٢٠٠٠م، ص٢٣).

وقد شهدت نهايات القرن الماضي وحتى وقتنا هذا ثورة غير مسبوقة في مجال الاتصالات والمعلومات، أفرزت - ولا زالت تفرز - العديد من الوسائل الجديدة التي تعتمد على التكنولوجيا الرقمية في عملها، وتتمتع بالعديد من الخصائص والمميزات التي تمكنها من اجتذاب أعداد متزايدة من الجمهور في كل لحظة، وتأتي وسائل التواصل الاجتماعي في مقدمة وسائل الاتصال والإعلام الجديدة التي تحظى بإقبال متزايد من قبل المواطنين على اختلاف فئاتهم وشرائحهم.

وبالنظر إلى طبيعة عمل الإدارات الأمنية يمكن القول إن الوقت يمثل أحد أهم الموارد التي تسعى هذه الإدارات إلى تحقيق أقصى استفادة ممكنه منها، حيث يعتبر الوقت عاملاً فارقاً في تحقيق الأمن بمختلف مجالاته وأنواعه، لذا تسعى الإدارات الأمنية إلى الاستفادة من الوسائل والأساليب الحديثة التي تمكنها من تحقيق أعلى استثمار للوقت، وتأتي وسائل الاتصال والإعلام ضمن أهم الوسائل التي تعتمد عليها الإدارات الأمنية في القيام بمهامها وأنشطتها في التوقيتات المحددة أو في أقل وقت ممكن، وذلك نتيجة ما تتمتع به هذه الوسائل من قدرة على الوصول إلى أكبر قدر من الجمهور المستهدف بالأنشطة الأمنية، ومن ثم تُمَكن الإدارات والجهات الأمنية المختلفة من مخاطبة المواطنين وتحذيرهم أو طلب مساعدتهم في العديد من الموضوعات والقضايا الأمنية، كما تمكنها كذلك من التواصل السريع والفاعل مع الإدارات والجهات والتشكيلات الأمنية الأخرى.

وبصفة عامة يمثل الانتشار المتزايد لوسائل التواصل الاجتماعي كأحد أبرز وسائل الإعلام الجديدة، وما تتمتع به هذه الوسائل من خصائص وإمكانات، يشكل فرصة كبيرة أمام الإدارات الأمنية للاستفادة منها في الوصول إلى إدارة أكثر فاعلية للوقت، ويشكل من جهة أخرى عاملاً خطيراً يمكن أن يهدر الوقت ويضعف من كفاءة إدارته، فكون وسائل التواصل الاجتماعي متاحة للاستخدام وبشكل شبه مجاني للأفراد العاملين بالإدارات الأمنية سواء من خلال حواسبهم الشخصية أو هواتفهم المحمولة، قد يؤدي إلى انصراف هؤلاء الأفراد عن أعمالهم ولو بشكل جزئي للدخول على هذه الوسائل ومتابعة العديد من المواقع الموجودة بها أو للتواصل مع ذويهم وأصدقائهم، مما قد يشكل هدراً جسيماً لوقت العمل، وانخفاضاً كبيراً في أداء وإنتاجية أفراد الأمن على اختلاف مستوياتهم.

وانطلاقاً مما سبق فإن الدراسة الحالية تسعى للتعرف على أثر وسائل التواصل الاجتماعي على إدارة الوقت في الإدارات الأمنية، وتحديد الجوانب الإيجابية وكذلك الجوانب السلبية لهذا الأثر، تمهيداً لتدعيم الايجابيات وتقديم التوصيات التي من شأنها معالجة السلبيات.

ثانياً: مشكلة الدراسة:

شهدت نهايات القرن العشرين تطوراً كيراً في وسائل الاتصال والإعلام، نتيجة لظهور المستحدثات الرقمية القائمة على الحواسيب الآلية والأقمار الاصطناعية التي تعمل بالنظام الرقمي (Digital System)، كما ظهرت الإنترنت وتطبيقاتها المختلفة وانتشر مستخدميها في شتى أنحاء العالم، وقد أحدثت هذه

التطورات ثورة عظيمة في مجال الاتصالات؛ أفرزت ما بات يعرف بوسائل الإعلام الجديد أو الرقمي التي انتشر استخدامها وتوظيفها في مختلف الأنشطة والمجالات الحياتية (عبد الحميد، ٢٠٠٧م، ص٢).

وتأتي وسائل التواصل الاجتماعي في مقدمة الوسائل والتقنيات الرقمية انتشاراً، لما تشكله من قنوات اتصال فعالة يزداد الإقبال عليها نتيجة سهولة استخدامها وانخفاض تكلفتها مقارنة بوسائل الاتصال التقليدية (السديري، ٢٠١٤م، ص٢) كما أنها اختزلت جزءاً كبيراً من الوقت المستغرق في الاتصال والتشبيك بين المنظمات والأفراد، لذا سعى الأفراد، وكذلك الهيئات والمؤسسات والمنظمات على اختلافها نحو استخدام شبكات التواصل الاجتماعي في القيام بالاتصال والتواصل مع الأطراف المختلفة، وكذلك استخدامها في القيام بالعديد من أعمالها ومهامها المختلفة، حيث وجد الأفراد والمؤسسات على حد سواء أنفسهم أمام نوع جديد من وسائل الاتصال يحمل العديد من المميزات والخصائص التي يمكن من خلالها تحقيق الأهداف في وقت أقل وبكفاءة عالية، وقد أشارت إلى ذلك العديد من الدراسات من بينها دراسة الرفاعي (١٤٢٩هـ)، ودراسة مطهر (٢٠١١م).

كما تنوعت الأدوار والآثار المترتبة على استخدام وسائل التواصل الاجتماعي ما بين السلبية والإيجابية تبعاً لطبيعة الأفراد والمؤسسات ومجالات أعمالها وأنشطتها، وكذلك تبعاً لحاجات ودوافع المستخدمين وطرق وأساليب وأنماط الاستخدام، والاشباعات المترتبة عليه، بالإضافة إلى مستوى الاعتماد على هذه الوسائل. وفي هذا الصدد أظهرت دراسة (Robinson, 2011) الدور الذي تقوم به وسائل التواصل الاجتماعي عبر الإنترنت في الدعم الاجتماعي والحد من الضغوط الفردية، أما دراسة (Spraggins, 2009) فقد تناولت المشكلات التي تنجم عن استخدام مواقع ووسائل التواصل الاجتماعي، وكشفت أن مشكلة إدمان استخدام هذه الوسائل تُعد من أبرز المشكلات التي تؤدي إلى هدر أوقات المستخدمين والعديد من الأضرار الصحية والنفسية الأخرى.

ويُعد المجال الأمني من أكثر المجالات والأنشطة البشرية التي تأثرت بالمستحدثات الاتصالية وفي مقدمتها وسائل التواصل الاجتماعي، حيث أشارت دراسة الغفيلي (٢٠١٢م)، ودراسة أبو اثنين (٢٠٠٩م)، ودراسة كليبي (٢٠٠٨م)، ودراسة السبيق (٢٠٠٣م)،... وغيرها من الدراسات إلى أهمية استخدام المستحدثات التقنية بشكل عام وتحديداً المستحدثات التي تنطلق من الإنترنت في المجال الأمني لما يترتب على ذلك من فوئد متعددة إذا أُحسن الاستخدام، من بينها

سرعة إنجاز الأعمال والتواصل مع أكبر عدد من المواطنين والجهات ذات الصلة بالأمن وكذلك اتصال أفراد الأمن مع بعضهم البعض من خلال هذه الوسائل، بما قد يؤدي في النهاية إلى رفع فاعلية وكفاءة الأداء الأمني. وعلى الجانب الآخر بينت العديد من الدراسات مجموعة من الأضرار والمشكلات الأمنية التي قد تترتب على استخدام الأفراد او المؤسسات لوسائل التواصل الاجتماعي وانعكاس ذلك على أمن بصفة عامة، حيث كشفت دراسة أبو خطوة والباز (٢٠١٤م) عن مجموعة من الآثار السلبية والمخاطر الأمنية المترتبة على استخدام وسائل التواصل الاجتماعي على الأمن الفكري وأكدت على ضرورة العمل على توعية مستخدمي هذه الوسائل والعمل على تنمية التفكير الناقد لديهم ليتمكنوا من فرز ما يُعرض عليهم من أفكار وآراء، وعدم الانسياق وراء الدعوات الهدامة التي تضر باستقرار وأمن المجتمع. وفي نفس السياق جاءت دراسة السديري (٢٠١٤م) التي هدفت إلى توظيف شبكات التواصل الاجتماعي في التوعية الأمنية ضد خطر الشائعات، ودراسة الخليوي (٢٠١٤م) التي أظهرت وجود انعكاسات سلبية لمواقع التواصل الاجتماعي، وأن هناك عوامل تدفع لجريمة الابتزاز عبر هذه الوسائل.

وانطلاقاً من الآثار السلبية والمخاطر الأمنية التي تنجم عن استخدام وسائل التواصل الاجتماعي سعت دراسة بن جليغم (٢٠١٤م) إلى تقويم الدور الرقابي لهيئة الاتصالات وتقنية المعلومات السعودية في الحد من المخاطر الأمنية لاستخدام وسائل التواصل الاجتماعي، كما سعت مجموعة أخرى من الدراسات إلى تقديم بعض التوصيات والتصورات والسيناريوهات المقترحة للحد من الآثار السلبية المترتبة على استخدام هذه الوسائل، وكذلك بيان كيفية توظيفها بشكل ايجابي في المجال الأمني.

وتأسيساً على ما سبق يمكن القول أن وسائل التواصل الاجتماعي ومن خلال ما تتمتع به من خصائص وإمكانات تُمكن مستخدميها من الاتصال وانجاز العديد من المهام والأنشطة بسرعة كبيرة لا تتوافر في الوسائل الاتصالية التقليدية، مما قد يسهم رفع كفاءة إدارة الوقت في المؤسسات المختلفة، خصوصاً المؤسسات الأمنية التي هي في سباق دائم مع الوقت وتسعى لتحقيق الاستفادة المُثلى منه لضمان أمن واستقرار المجتمع والبلاد، لذا تتبلور مشكلة الدراسة في الإجابة على التساؤل الرئيس التالي: **ما أثر وسائل التواصل الاجتماعي على إدارة الوقت لدى الإدارات الأمنية بمحافظة جدة؟**

ثالثاً: تساؤلات الدراسة:

للإجابة على هذا التساؤل الرئيس للدراسة فإنهاأ ُشتقت التساؤلات الفرعية التالية:

١- ما أنماط استخدام العاملين في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة لوسائل التواصل الاجتماعي؟

٢- ما دوافع استخدام العاملين في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة لوسائل التواصل الاجتماعي على إدارة الوقت؟

٣- ما درجة مساهمة وسائل التواصل الاجتماعي في اشباع الحاجات والدوافع المتعلقة بإدارة الوقت في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة؟

٤- ما درجة اعتماد العاملين في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة على وسائل التواصل الاجتماعي في مجال إدارة الوقت.

٥- ما الآثار الإيجابية والآثار السلبية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت من وجهة نظر العاملين في الإدارات الامنية بمحافظة جدة.

٦- هل توجد فروق ذات الدلالة الإحصائية بين استجابات أفراد الدراسة حول محاورها والتي تُعزى لمتغيرات: العمر، الحالة الاجتماعية، المستوى التعليمي، الرتبة، الإدارة الأمنية، الدورات التدريبية في مجال وسائل التواصل الاجتماعي، الدورات التدريبية في مجال إدارة الوقت؟

رابعاً: أهداف الدراسة:

تسعى الدراسة الحالية إلى تحقيق هدف عام يتمثل في: **التعرف على أثر وسائل التواصل الاجتماعي على إدارة الوقت لدى الإدارات الأمنية بمحافظة جدة.**

ولتحقيق هذا الهدف العام فإن الدراسة الحالية تسعى إلى تحقيق الأهداف الفرعية التالية:

١- التعرف على أنماط استخدام العاملين في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة لوسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت.

٢- الوقوف على دوافع استخدام العاملين في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة لوسائل التواصل الاجتماعي في مجال إدارة الوقت.

٣- التعرف على درجة مساهمة وسائل التواصل الاجتماعي في اشباع الحاجات والدوافع المتعلقة بإدارة الوقت في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة .

٤- التعرف على درجة اعتماد العاملين في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة على وسائل التواصل الاجتماعي في مجال إدارة الوقت.

٥- التعرف الآثار الإيجابية والآثار السلبية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت من وجهة نظر العاملين في الإدارات الامنية بمحافظة جدة.

٦- التعرف على الفروق ذات الدلالة الإحصائية (إن وجدت) بين استجابات أفراد الدراسة حول محاورها والتي تُعزى لمتغيرات: العمر، الحالة الاجتماعية، المستوى التعليمي، الرتبة، الإدارة الأمنية، الدورات التدريبية في مجال وسائل التواصل الاجتماعي، الدورات التدريبية في مجال إدارة الوقت.

خامساً: أهمية الدراسة:

تنبع أهمية هذه الدراسة بصفة عامة من أهمية الوقت وحسن إدارته للمنظمات والإدارات بصفة عامة، وللمؤسسات والإدارات الأمنية بصفة خاصة، وذلك لما يمثله الوقت من عنصر هام وفعال في مختلف الأنشطة الأمنية، وكذلك ما يمثله الأخذ بكافة الوسائل والأساليب الحديثة التي تضمن تحقيق الاستخدام الأمثل للوقت ومن ثم تحقيق الأهداف المرجوة. بالإضافة إلى الأهمية المتزايدة التي تتمتع بها وسائل التواصل الاجتماعي نتيجة انتشارها المتزايد وما تمتلكه من إمكانات وخصائص تسهم في اختزال الوقت المطلوب للتواصل بين الأفراد والمنظمات، وما تتيحه من إمكانيات لتقديم العديد من الخدمات الأمنية من خلالها.

وبشكل أكثر تحديدا يمكن استعراض أبرز جوانب أهمية الدراسة الحالية من خلال التصنيف التالي:

١- الأهمية النظرية (العلمية):

تتمثل أبرز جوانب الأهمية النظرية (العلمية) للدراسة الحالية في الآتي:

أ. تلقي الدراسة الحالية الضوء على أهمية إدارة الوقت في الإدارات الأمنية المختلفة، وضرورة إطلاع ومعرفة هذه الإدارات على أحدث التوجهات والأساليب التي تؤدي إلى إدارة الوقت بشكل جيد وفعال.

ب. يأمل الباحث أن تسهم الدراسة الحالية في إبراز أهمية وسائل التواصل الاجتماعي في المجال الأمني من خلال التعرف على أثر هذه الوسائل على إدارة الوقت بالمؤسسات والإدارات الأمنية، ومن ثم قد يشجع ذلك العديد من

الباحثين على تناول أثر وسائل التواصل الاجتماعي على الأنشطة والمهام المختلفة للإدارات الأمنية.

ت. يأمل الباحث أن تسهم الدراسة الحالية في التقليل من ندرة الدراسات والأبحاث بموضوع الدراسة الحالية ومتغيراتها سواء على مستوى المكتبات السعودية أو المكتبات العربية.

٢- الأهمية العملية (التطبيقية):

تتمثل أبرز جوانب الأهمية التطبيقية (العملية) للدراسة الحالية في الآتي:

أ. يأمل الباحث أن تلفت الدراسة الحالية نظر الجهات المسؤولة بالإدارات الأمنية المختلفة في المملكة العربية السعودية إلى الإمكانات والخصائص التي تتمتع بها وسائل التواصل الاجتماعي والتي يمكن الاستفادة منها في العديد من الانشطة والمهام الأمنية وفي مقدمتها إدارة الوقت.

ب. تبرز الدراسة الحالية أثر وسائل التواصل الاجتماعي على إدارة الوقت لدى الإدارات الأمنية، وذلك من جوانبه الإيجابية، وجوانبه السلبية، ومن ثم يمكن للمسؤولين في هذه الإدارات العمل على تدعيم الجوانب الإيجابية، والحد من الجوانب السلبية من خلال اتخاذ الاحتياطات والأساليب المناسبة لذلك.

سادساً: حدود الدراسة:

١- **الحدود الموضوعية:** تتمثل الحدود الموضوعية للدراسة في التعرف أثر مواقع التواصل الاجتماعي على إدارة الوقت في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة.

٢- **الحدود المكانية:** تقتصر الحدود المكانية على الإدارات التالية: الدوريات، الشرطة، المرور، أمن الطرق، الجوازات، الدفاع المدني، مكافحة المخدرات، الموجودة في محافظة جدة.

٣- **الحدود البشرية:** تقتصر الحدود البشرية للدراسة الحالية على الضباط العاملين بالإدارات الأمنية بمحافظة جدة، من رتبة ملازم فما فوقها.

٤- **الحدود الزمنية:** تتمثل الحدود الزمنية للدراسة في العام الجامعي ١٤٣٦/١٤٣٥هـ -٢٠١٥/٢٠١٤م.

سابعاً: مفاهيم الدراسة ومصطلحاتها:

١-الأثر:

- **الأثر في اللغة:** جاء الأثر في "لسان العرب" بمعنى: بقية الشيء، والجمع آثار (ابن منظور، ٧١١/٦٣٠هـ، مج (١)، ص١٥٣).
- **الأثر إجرائياً:** هو: ما يحدث أو يترتب على استخدام وسائل التواصل الاجتماعي من نتائج تؤثر على إدارة الوقت في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة.

٢-وسائل التواصل الاجتماعي:

- **الوسائل في اللغة:** هي جمع وسيلة على وزن فعيلة وقد تجيء الفعيلة بمعنى الآلة، وقال ابن منظور، الوسيلة تعني: المنزلة عند الملك، والوسيلة: الدرجة، والوسيلة: القربة، ويقول الجوهري: الوسيلة: ما يُتقرب به إلى الغير، والجمع وسائل (ابن منظور، ٦٣٠-٧١١هـ، مج (١٥)، ص٣٣٩).
- **وسائل التواصل الاجتماعي في الاصطلاح:** هي تلك المواقع على شبكة الإنترنت والتي ظهرت مع ما يعرف بالجيل الثاني للويب (Web2) حيث تتيح التواصل بين مستخدمها في بيئة مجتمع افتراضي يجمعهم وفقاً لاهتماماتهم أو لانتماءاتهم بحيث يتم ذلك عن طريق خدمات التواصل المباشر كإرسال الرسائل أو المشاركة في الملفات الشخصية للآخرين والتعرف على أخبارهم ومعلوماتهم التي يتيحونها للعرض، وتتنوع أشكال وأهداف وسائل التواصل الاجتماعي، فبعضها عام يهدف إلى التواصل العام وتكوين الصداقات حول العالم، وبعضها الآخر يتمحور حول تكوين شبكات اجتماعية في نطاق محدود ومنحصر في مجال معين مثل شبكات المحترفين وشبكات المصورين وشبكات الإعلاميين (كاتب،٢٠١١م، ص٩).
- **وسائل التواصل الاجتماعي إجرائياً:** يمكن تعريف وسائل التواصل الاجتماعي إجرائياً وفقاً لموضوع وأهداف الدراسة الحالية بأنها: المستحدثات الاتصالية التي تعتمد على التكنولوجيا الرقمية والتي تتيح قنوات اتصال تفاعلية بين الأفراد والإدارات الأمنية بمحافظة جدة، ومن أشهرها: الفيس بوك Face book، تويتر twitter، اليوتيوب youtube، الكيك keek .

٣- الوقت:

- **الوَقْت في اللغة:** جاء الوقت في لسان العرب بمعنى: مقدار من الزمن، وكل شيء قَدَّرْتَ له حِيناً فهو مُؤَقَّتٌ، وقال ابن سيده: الوَقْت مقدار من الدهر معروف، وأكثر ما يُستعمل في الماضي، وقد اسْتُعْمَلَ في المستقبل، والجمع أَوْقات (ابن منظور، ٧١١/٦٣٠هـ، مج (١٥)، ص٤٠٦-٤٠٧). وعُرِفَ الوقت في المصباح المنير بأنه: "مقدار من الزمن مفروض لأمر ما، وكل شيءله حيناً فقط وقتهُ توقيتاً، وكذلك ما قدرت له غاية، وجمع الوقت أوقات، ومواقيت" (الفيومي، ١٩٠٣م، ص ١٠٧).
- **الوقت في الاصطلاح:** يُعرف الوقت من الناحية الاصطلاحية بأنه: "العلاقة المنطقية لارتباط نشاط أو حدث بنشاط أو حدث آخر ويعبر عنه بصفة الماضي أو الحاضر أو المستقبل (عليان، ٢٠١٠م، ص٢٠). كما عرفه الصوري (٢٠٠٨م، ص٩) بأنه: "الفترة الزمنية المحددة للقيام بعمل رسمي منجز ضمن إطار الخصائص المتمثلة في: السرعة، الجهد، التكلفة، الإتقان".
- **الوقت إجرائياً:** ويُعرف الوقت إجرائياً وفقاً لموضوع وأهداف الدراسة الحالية بأنه: الفترة الزمنية المحددة لإنجاز الأعمال في الإدارات الأمنية ضمن إطار متخصص من حيث السرعة والجهد والدقة والإتقان.

٤- الإدارة:

- **الإدارة في اللغة:** يذكر المعجم الوسيط أن كلمة مشتقة من مادة (د. ا.رَ) دوراً، ودوراناً، بمعنى: طاف حول الشيء. ويُقال: دار حوله، وبه، وعليه.. وأدار فلاناً على الأمر: طلب منه أن يفعله (أنيس، ١٩٨٥، مج (١)، ص٣٢٥). ويرى الباحوث أن المعنى اللغوي السابق للإدارة يشير إلى أنها تدل على طلب فعل الأمر.
- **الإدارة في الاصطلاح:** تُعرف الإدارة إطلاحاً بأنها: "النشاط الموجه نحو التعاون المثمر، والتنسيق الفعال بين الجهود البشرية المختلفة العاملة من أجل تحقيق هدف معين بدرجة عالية من الكفاءة" (النمر وآخرون، ٢٠٠٦م، ص١٠).
- **الإدارة إجرائياً:** يمكن تعريف الإدارة إجرائياً وفقاً لموضوع وأهداف الدراسة الحالية بأنها: النشاط الموجه من قبل العاملين في الإدارات الأمنية

بمدينة جدة نجو تحقيق تعاون مثمر واتصال جيد وتنسيق فعال من أجل تحقيق هدف أمني معين بدرجة عالية من الكفاءة. كما يمكن تعريفها كذلك بأنها: اتصال فعال وأداء موقوت لمجموعة من الوظائف والأنشطة المخططة من قبل العاملين في الأدارات الامنية بمدينة جدة لتحقيق أهداف هذه الإدارات.

٥- إدارة الوقت:

- **إدارة الوقت في الاصطلاح:** تُعرف الإدارة بأنها: "إدارة الأنشطة والأعمال التي تؤدى في الوقت، وتعنى الاستخدام الأمثل للوقت والإمكانات المتوفرة وبطريقة تؤدي إلى تحقيق أهداف مهمة، وتتضمن إدارة الوقت معرفة كيفية قضاء الوقت في الزمن الحاضر وتحليلها والتخطيط للاستفادة منه بشكل فعال" (شحادة، ٢٠٠٥م، ص٢٣) . كما عرفت كذلك بأنها: "قدرة القائد على تنظيم وقته واستغلاله على الوجه الذي يحقق مهام وظيفته وبما يساهم في بلوغ أهداف المؤسسة وزيادة إنتاجيتها الكمية والكيفية" (سويدان والعدلوني، ٢٠٠٤م، ص١٣). وعرفها أبو النصر (٢٠٠٩م) بأنها: "قدرة الشخص على استخدام وقت الوظيفة لإنجاز المهام في التوقيت المحدد لها" (ص٢١). أما علوان (٢٠٠٩م) فعرف إدارة الوقت بأنها: "مجموعة الإجراءات المستخدمة في تخطيط وتنظيم وضبط عملية استغلال وقت الدوام الرسمي لقيام الموظف الإداري بواجبات وظيفية" (ص١٩).
- **إدارة الوقت إجرائياً:** هي: قدرة الإدارات الأمنية بمدينة جدة على تحقيق الاستفادة القصوى من الوقت المتاح؛ للوصول إلى أفضل معدلات الأداء اللازمة لتحقيق الأهداف الخاصة بهذه الإدارات من خلال التخطيط، والتنظيم والاتصال، والتنسيق، الرقابة والمتابعة، التقويم".

الفصل الثاني

الخلفية النظرية للدراسة

أولاً: الإطار النظري.

ثانياً: الدراسات السابقة.

الفصل الثاني

الخلفية النظرية للدراسة

أولاً: الإطار النظري:

يتناول هذا القسم موضوع الدراسة الحالية ومشكلاتها من الجانب النظري، والمتمثلة في النظريات الموجهة للدراسة، وأهم المفردات والمفاهيم المرتبطة بموضوع وأهداف الدراسة، وكذلك المحاور التي تدور حولها الدراسة والعلاقات الموجودة بين متغيراتها، من خلال المباحث التالية:

المبحث الأول: المداخل والنظريات الموجهة للدراسة:

تعبر المداخل والنظريات عن اتجاهات فكرية سائدة ومسيطرة على مجموعة من المفكرين والعلماء في أحد حقول المعرفة، ومن ثم يسعون بدورهم إلى تبني هذه المداخل ويضعون نظرياتهم المفسرة للظواهر من حولهم في إطارها، كما قد يؤدي نجاح نظرية أو مجموعة نظريات في تفسير ظاهرة أو مجموعة من الظواهرإلى نشوء تيارات فكرية تتطور بالبحث والتنظير لتشكل مدخلاً لدراسة الظواهر في مجال معرفي معين، وتُعَرف النظرية بصفة عامة بأنها: "مجموعة من البُنى المترابطة والمفاهيم والتعريف والمقترحات التي تقدم وجهة نظر منهجية للظواهر عن طريق تحديد العلاقات بين المتغيرات وذلك بهدف الشرح والتنبؤ" (المزاهرة، ٢٠١٢م، ص١٦٢).

ومن خلال مراجعة الباحث لأهم المداخل والنظريات التي تناولت وسائل الإعلام من حيث التأثير والتوظيف، يمكن القول أن كل من المدخل الوظيفي ومدخل الممارسة يعتبران من المداخل المناسبة لدراسة أثر وسائل التواصل الاجتماعي على إدارة الوقت في الإدارات الأمنية، حيث يندرج تحتهما مجموعة من النظريات التي تفسر تأثير وسائل الإعلام سواء على الجمهور المتمثل في الدراسة الحالية في العاملين في الإدارات الأمنية محل الدراسة، أو على القائم بالاتصال والمتمثل في العاملين بالإدارات الأمنية نفسها.

وبصفة عامة يمكن تناول المداخل والنظريات الموجهة للدراسة الحالية على النحو التالي:

١- المداخل الموجهة للدراسة:

أ. **المدخل الوظيفي:** يقوم هذا المدخل على أساس أن لوسائل الإعلام أهداف ووظائف محددة في المؤسسات والتنظيمات المختلفة، حيث تحمل رسائل اتصالية إلى جمهور أو مستقبلين معينين لديهم تطلعات كبيرة للدور الوظيفي الذي يجب أن تقوم به وسائل الاتصال والإعلام لإشباع وتحقيق أهدافهم كجمهور أو كفئة مستفيدة من المادة الإعلامية، مثل: التعليم، الترفيه، نقل المعلومات والأخبار، تطوير الاتجاهات والآراء والأفكار...، وغير ذلك من الوظائف المتعددة للاتصال الجماهيري (عبد الحميد، ٢٠١٢م، ص٤٢)

ويكتسب المدخل الوظيفي منذ أن تبلورت أبعاده أهمية كبرى في دراسة وسائل الإعلام وخاصة الفضائية والإلكترونية، ومنها الإنترنت، كما يهتم بمكانة وسائل الإعلام في حياة الجمهور المستخدم لهذه الوسائل، ويركز في هذا الاتجاه على بُعدين مهمين هما: (عبد الحميد، ٢٠٠٤م، ص٤٤)

- **مكانة وسائل الإعلام في حياة الناس:** هناك أربعة وظائف يمكن أن تخدم فيها وسائل الإعلام الفرد وتؤثر في سلوكه، تتمثل الأولى في: وظيفة المنفعة: حيث أن اتجاه الفرد إلى وسيلة معينة يتحدد في ضوء النفع العائد عليه من هذه الوسيلة، أما الثانية فهي وظيفة الدفع عن الذات: وتعكس رأي الفرد في الدفاع عن الصورة التي شكلها ورفض ما عداها، وتتمثل الوظيفة الثالثة في التعبير عن القيم: فكلما دعمت وسائل الإعلام القيم السائدة في المجتمع شعر الفرد بالرضا عن هذه الوسيلة، أما الوظيفة الرابعة فهي الوظيفة المعرفية: وتتمثل في حاجة الفرد إلى المعرفة التي تساعد على بناء إدراكه.
- **التمييز بين المحتوى والوسيلة:** يميز المدخل الوظيفي بين محتوى وسائل الإعلام وخصائص الوسيلة نفسها، فهناك وظائف مرتبطة تماماً بالمحتوى الذي تعرضه وسائل الإعلام، ووظائف أخرى مرتبطة ارتباطاً وثيقاً بنوع الوسيلة المستخدمة أو بظروف الاستخدام دون ارتباط قوي بالمحتوى، فلا يمكن القول إن استخدام وسيلة معينة لذاتها يحقق الإشباع المطلوب دون النظر إلى المضمون الذي يحتويه هذه الوسيلة.

كما يطرح المنهج الوظيفي العديد من الاتجاهات في دراسة الوظائف ورصد أوزان وجودها وعلاقاتها، ومن بين هذه الاتجاهات ما يلي: (عبد الحميد، ٢٠٠٤م، ص ٣٣)

- دراسة التوازن أو الاختلاف في تحقيق هذه الوظائف، وعلاقته بالطابع العام أو الخاص للوسيلة الإعلامية ومحتواها.
- دراسة العلاقة بين تحقيق الوظائف والحاجات الأساسية التي يستهدفها جمهور المتلقين، والتي ترسم العلاقة بين استخدام الجمهور لوسائل الإعلام وتلبية هذه الوسائل لحاجاتهم في إطار بحوث الاستخدامات والاشباعات.
- دراسة العلاقة بين الوظائف والحاجات الفردية في إطار علاقتها بالحاجات الاجتماعية، مثل الضبط الاجتماعي، دعم الانتماء، نشر الأفكار الجديدة..، وغيرها من الوظائف التي يسعى المجتمع إلى تحقيقها في إطار توزيع الوظائف على عناصر النظام الاجتماعي وأنشطته لدعم التوازن والاستقرار.

ب. **مدخل الممارسة (القائم بالاتصال):** يركز هذا المدخل على القائم بالاتصال باعتباره طرفاً أساسياً له أثره ودوره في فاعلية الرسالة الاتصالية.

وتنبع أهمية دراسة القائم بالاتصال من أهمية الدور الذي يقوم به في نجاح العملية الاتصالية، وكذلك من قناعة الباحثين بأهميته كعنصر مؤثر وفعال في العملية الاتصالية، حيث وجد الباحثون أن الاكتفاء بدراسة المضمون الإعلامي لن يسمح سوى بدارسات محدودة الأثر، لأنها تُهمل منتج هذا المضمون، ولا توفر معرفة الأسباب والظروف التي تم في ضوئها اختيار هذا المضمون دون غيره. وفي هذا الصدد يشير كل من مكاوي والسيد (٢٠١٠م) إلى أن دراسة القائم بالاتصال أصبحت لا تقل أهمية في البحوث الحديثة عن دراسة محتوى الرسالة الإعلامية، وغالباً ما تتم دراسة القائم بالاتصال في إطار تحليل وسائل الإعلام بوصفها مؤسسات لها وظيفة اجتماعية، والظروف التي تؤثر على اختيار محتوى معين (ص١٧٥).

ونظراً للأهمية الكبيرة للقائم بالاتصال، سعى العديد من الباحثين لوضع تعريف لمفهوم القائم بالاتصال؛ غير أن التجارب أثبتت صعوبة صياغة تعريف جامع مانع لمفهوم القائم بالاتصال، نظراً لأختلاف المسميات المعبرة عن القائم بالاتصال في وسائل الإعلام التقليدية (Traditional Media) والتي

كشفت عن وجود تداخل بين مصطلح القائم بالاتصال والمفاهيم الأخرى مثل: مفهوم المصدر (Source)، ومفهوم حارس البوابة (Gatekeeper)، وكذلك نتيجة للتطورات المتسارعة في مجال تكنولوجيا الاتصال والمعلومات وتزايد وتنوع الأنشطة الاتصالية التي استحدثتها ثورة الاتصالات والمعلومات (إبراهيم، ٢٠٠٠م، ص١٨١).

وبالرغم مما سبق، فقد سعى العديد من الباحثين إلى تعريف القائم بالاتصال، فمنهم من عرفه بأنه: "كل من يساهم في صنع القرار داخل وسائل الإعلام بشكل مباشر أو غير مباشر"، كما عرف (j. Tunstall) القائمين بالاتصال من خلال المهنة بأنهم: "العاملون غير الكتابيين داخل المؤسسات الإعلامية، الذين يختارون وينفذون البرامج والرسائل الإعلامية وينقلونها إلى جمهور معين" (الصبيحي، ٢٠٠٨م، ص ١١٧).

وتُشير الأدبيات التي تناولت القائم بالاتصال إلى وجود مجموعة من القوى أو العلاقات التي يتأثر بها القائم بالاتصال؛ ومن ثم تؤثر في أدائه لمهنته ومهامها المختلفة، وتتمثل هذه القوى أو العلاقات في الآتي: (الأبشيهي، ٢٠١٢م، ص٥١١).

- خصائص القائم بالاتصال والإحساس بالذات.
- الانتماءات والجماعات المرجعية.
- الضغوط المهنية وعلاقات العمل.
- العلاقات بمصادر الأنباء والمعلومات.
- تأثير السياسات الخارجية والداخلية.
- التوقعات الخاصة بجمهور المتلقين.

وبصفة عامة يؤكد مدخل الممارسة المهنية على وجود عدد كبير من العوامل التي تؤثر على الممارسة المهنية سواء للمؤسسة بشكل عام أو للقائم بالاتصال بشكل خاص، من أهمها: التنظيم الإداري في المؤسسة، التأهيل العلمي والمهني للقائم بالاتصال، اتجاه العلاقات الوظيفية بين المستويات المختلفة من الزملاء، العوامل المتعلقة بالرضا الوظيفي، كما يشير هذا المدخل أيضاً إلى أن الناتج الإعلامي للقائم بالاتصال لا يتأثر فقط بالعوامل الخارجية في البيئة أو السياق الاجتماعي أو جمهور المتلقين؛ ولكنه يتأثر كذلك باتجاهات الممارسة المهنية في المؤسسات الإعلامية (مكاوي والسيد، ٢٠١٠م، ص ص١٧٦-١٨٠).

٢-النظريات الموجهة للدراسة:

أ. نظرية الاستخدامات والاشباعات Uses& Cratifications Theory: تعتبر نظرية الاستخدامات والإشباعات من أهم نظريات المدخل الوظيفي، وكذلك من أهم نظريات التأثير المعتدل لوسائل الاتصال والإعلام، وتقوم هذه النظرية على فكرة أساسية مفادها أن الفرد يُولي اهتماماً للرسائل التي تجلب له السرور أو تلك التي تساعد على إشباع احتياجاته ورغباته، فالرسائل من هذا النوع يهتم بها الفرد ويستقبلها ويتذكرها، وحتى لو كانت لا تتفق مع أفكاره فإنه يتعرض لها إذا توقع أنها مفيدة أو أنها ستحقق له نوعاً من الإشباع، وبموجب هذه النظرية فإن الناس قد لا يتعرضون للرسائل التي يتوقعون أنها غير شيقة أو غير سارة، وحتى إذا تعرضوا لها فإنهم سوف يتجاهلونها أو ينسوها (مكي وعبد العزيز، ١٩٩٥م، ص١٠٣).

وتُعد نظرية الاستخدامات والإشباعات من أهم النظريات التي تفسر الدور الذي يلعبه الجمهور في عملية الاتصال مع وسائل الإعلام، حيث تعتبر الحاجات والدوافع من العوامل الأساسية لتعرض الجمهور لوسائل الإعلام، وبصفة خاصة تلك التي يتوقع الفرد أن تشبعها أو تلبيها له وسائل الإعلام. كما تقوم هذه النظرية على افتراض رئيس وهو: "نشاط الجمهور"، فلم يعد الجمهور وفقاً لها متلقياً سلبياً، بل أصبح يُنظر إليه على أنه ينتقي بوعي ما يرغب في التعرض له من بين الوسائل والمضامين التي تلبي حاجاته النفسية والاجتماعية (عبد الحميد، ٢٠١٢م، ص٦٢).

وتعتمد نظرية الاستخدامات والاشباعات على خمسة فروض أساسية، هي: (مكاوي والسيد، ٢٠١٠م، ص٢٤١)

- أن أعضاء الجمهور مشاركون فاعلون في عملية الاتصال الجماهيري، ويستخدمون وسائل الاتصال لتحقيق أهداف مقصودة تلبي توقعاتهم.
- يعبر استخدام وسائل الاتصال عن الحاجات التي يدركها أعضاء الجمهور، ويتحكم في ذلك عوامل الفروق الفردية، وعوامل التفاعل الاجتماعي، وتتنوع الحاجات باختلاف الأفراد.
- أن الجمهور هو الذي يختار الرسائل والمضمون الذي يشبع حاجاته، فالأفراد هم الذين يستخدمون وسائل الاتصال، وليست وسائل الاتصال هي التي تستخدم الأفراد.

- يستطيع أفراد الجمهور دائما تحديد حاجاتهم ودوافعهم؛ وبالتالي يختارون الوسائل التي تشبعها.
- يمكن الاستدلال على المعايير الثقافية السائدة من خلال استخدامات الجمهور لوسائل الاتصال، وليس من خلال محتوى الرسائل فقط.

ومن الأهمية بمكان الإشارة إلى أن نظرية الاستخدامات والإشباعات تقوم على مجموعة من الأبعاد التي من أهمها:

- **الأصول النفسية والاجتماعية للاحتياجات:** اهتم الباحثون أمثال (Donohew& Plamgreen& Rayburn,1987) بتقديم تفسير لاستخدامات وسائل الإعلام الجماهيرية، فقاموا بدراسة الحاجات والعوامل النفسية والاجتماعية وأنماط استخدام وسائل الإعلام وأظهرت النتائج وجود متغيرات عديدة، اجتماعية ونفسية تؤثر في استخدام وسائل الإعلام الجماهيري بطرق معقدة، ويختلف الاستخدام تبعاً لاختلاف هذه العوامل عند الأفراد. أما احتياجات الجمهور فقد صنفت على النحو التالي: (الشهري، ١٤٢٤هـ، ص ص٢٩-٢٩)
    - الحاجات المعرفية: وهي حاجة الفرد لفهم محيطه وزيادة معارفه وإشباع الفضول لديه.
    - الحاجة العاطفية: وهي حاجة الفرد لدعم الخبرات العاطفية والجمالية والتمتع بكل ما يحيط به.
    - حاجات الاتساق الشخصي: وهي حاجة الفرد الخاصة بتقوية ودعم المصداقية والثقة وهي ناجمة عن رغبة الفرد في تقييم ذاته.
    - حاجة الاتساق الجماعي: وهي حاجة تتعلق بدعم التواصل على محيط العائلة والأصدقاء وهي تنشأ من رغبة في الاندماج مع الجماعة.
    - حاجة الاسترخاء: وهي الحاجة المتعلقة بالهروب والتحرر من التوتر والرغبة في التسلية.
- **دوافع تعرض الجمهور لوسائل الإعلام:** أشارت العديد من الدراسات إلى وجود علاقات ارتباط بين البحث عن الإشباعات والتعرض لوسائل الإعلام وكذلك ووجود علاقة بين إشباع الحاجات والدافع إليها، وبين توقع سلوك الفرد الذي يقوم به لإشباع الحاجة، فإشباع الحاجات منطلق من الدافع الذي يؤدي إلى سلوك (استخدام) يشبع الحاجة. وقد صنفت

دوافع التعرض لوسائل الإعلام إلى فئتين هما: (مكاوي، ٢٠١٢م، ص١٦٣)

- دوافع نفسية: تستهدف التعرف على الذات واكتساب المعلومات والخبرات وجميع أشكال التعليم بوجه عام.
- دوافع طقوسية: تستهدف تمضية الوقت والاسترخاء والألفة مع الوسيلة والهروب من المشكلات.

- **توقعات الجمهور من وسائل الإعلام:** تنتج التوقعات عن دوافع الجمهور للتعرض لوسائل الإعلام حسب الأصول النفسية والاجتماعية للأفراد، وتُعد التوقعات سبباً في عملية التعرض لوسائل الإعلام، وتختلف توقعات الأفراد من وسائل الإعلام وفقاً للفروق الفردية، وكذلك وفقاً لاختلاف الثقافات. وتُعد عملية التوقع والتقييم في استخدام وسائل الإعلام مدخلاً هاماً للكشف عن أي مضمون أو محتوى إعلامي يبحث عنه الفرد ليشبع احتياجاته. وهو مدخل مبني على أسس اجتماعية نفسية يقوم على أساس أن سلوكيات واتجاهات الأفراد تعد إنتاجاً لشقين هامين هما: (الشهري، ١٤٢٤هـ، ص ص ٣٣-٣٤)

  - التوقع: فعندما يشاهد الفرد برنامجاً أو عمل فنياً من خلال وسيلة إعلامية فإنه يتوقع من إجراء عملية المشاهدة أن يزيد رصيده الثقافي والفني الخاص بهذا النوع من الفنون.
  - التقييم: وهو التقرير السلبي أو الايجابي للاشباعات تحققت من خلال الاستخدام لوسائل الإعلام ومقارنتها مع التوقعات السابقة بشأنها.

- **الاشباعات:** وفق نظرية الاستخدامات والإشباعات، يتم وصف أفراد الجمهور باعتبارهم مدفوعين بمؤثرات نفسية واجتماعية لاستخدام وسائل الإعلام بغية الحصول على نتائج خاصة يطلق عليها الاشباعات Gratification، وقد صنفت العديد من الدراسات الإشباعات إلى نوعين هما: (مكاوي، ٢٠١٢م، ص١٦٥)

  - إشباعات المحتوى (المضمون): وهي الاشباعات الناتجة عن التعرض لمحتوى وسائل الإعلام وتنقسم لنوعين: إشباعات توجيهية مثل: زيادة المعرفة، الاستفادة من تجارب الآخرين. واشباعات اجتماعية، مثل: القدرة على التحدث مع الآخرين (الحوار)، القدرة على فهم الواقع والتعامل معه.

- إشباعات العملية: وهي الاشباعات المختلفة من استخدام الوسائل الاتصالية، ولا ترتبط مباشرة بخصائص الرسالة، وتنقسم إلى نوعين هما: إشباعات شبه توجيهية، مثل: الشعور بالمتعة والسعادة، والاسترخاء، واشباعات شبه اجتماعية، مثل: تحرير الخيال واستثارة العواطف.

ب. نظرية الاعتماد على وسائل الإعلام Mass Media Dependency Theory:

تقوم الفكرة الرئيسية لهذه النظرية على افتراض أن "أفراد الجمهور يعتمدون على المعلومات التي توفرها وسائل الإعلام رغبة منهم في إشباع حاجاتهم للمعرفة وتحقيق رغباتهم وأهدافهم، والحصول على المعلومات عن الواقع الاجتماعي من حولهم"، وأن علاقة الأفراد بوسائل الإعلام يأتي من منطلق الاعتماد المتبادل ما بين وسائل الإعلام والنظم الاجتماعية والجمهور، إذ يعتمد الجمهور في الوصول إلى أهدافهم على مصادر المعلومات المنحدرة من جمع المعلومات ومعالجتها (المشابقة، ٢٠١١م، ص٩٦).

كما ترى نظرية الاعتماد على وسائل الإعلام أن استخدام وسائل الاتصال الجماهيري في أي مجتمع لا يتم بمعزل عن السياسات الإعلامية لوسائل الاتصال الجماهيري، وعن النظام الإعلامي والاتصالي لهذا المجتمع بشكل عام، بما في ذلك التأثيرات الاجتماعية التي تعمل فيها وسائل الإعلام، ويتلقى فيها مستقبلو الرسائل الاتصالية رسائلهم. كما تشير إلى أن الجمهور يعتمد على وسائل الاتصال الجماهيري المتاحة له حسب إمكاناته المتنوعة: بشرياً وثقافياً واقتصادياً، وأن هذا الاعتماد يزداد حسب حجم وأهمية ما تقدمه هذه الوسائل من إشباعات لهذا الجمهور على اختلاف هذه الإشباعات وتنوعها وأهميتها من شخص إلى آخر (العساف، ٢٠١١م، ص١١٦).

ويشير (الرفاعي، ١٤٢٩هـ) إلى أن الفرضية الأصلية لنظرية الاعتماد على وسائل الإعلام تتمثل في: أن هناك علاقة بين كل من الفرد ووسائل الإعلام والنظام الاجتماعي العام، وأن الفرد حين يتعرض لوسائل الإعلام فهو يسعى إلى الاختيار بين بدائل وظيفية يحددها له النظام الاجتماعي، وأن إشباع الوسائل لاحتياجاته ينشأ في الأساس من عاملين مهمين هما: الأول: فاعلية الوسيلة الإعلامية في إشباع هذه الحاجات، الثاني: مدى قبول النظام

الاجتماعي لنوع الإشباعات التي يحتاجها الفرد، وأسلوب تحقيقها عبر وسائل الإعلام (ص ٢٨٦).

وتتمثل الفروض الأساسية لنظرية الاعتماد في الآتي: (عبد الحميد، ٢٠١٢م، ص٥٢).

- يتراوح تأثير وسائل الإعلام بين القوة والضعف تبعاً للظروف المحيطة والخبرات السابقة.
- نظام وسائل الإعلام جزء من النسق الاجتماعي للمجتمع، ولهذا النظام علاقة بالأفراد والجماعات والنظم الاجتماعية الأخرى.
- استخدام وسائل الإعلام لا يحدث بمعزل عن تأثيرات النظام الاجتماعي الذي يكون فيه الجمهور ووسائل الاتصال.
- استخدام الجمهور لوسائل الإعلام وتفاعله معها يتأثران بما يتعلمه الفرد من المجتمع ومن وسائل الاتصال، ويتأثر الفرد بما يحدث نتيجة تعرضه لوسائل الاتصال.

وقد قدم ديلفير وروكيتش (Defleur& Rokeach,1982) أصحاب النظرية ثلاثة أنواع من التأثيرات التي تنتج من اعتماد الأفراد على وسائل الإعلام، هي:

- **التأثيرات المعرفية:** وتتصل بمعارف ومعلومات الأفراد، الأمر الذي يترتب عليه تشكيل اتجاهاتهم وترتيب أولويات اهتماماتهم، وتوسيع نسق معتقداتهم أو البناء القيمي لديهم، وتشتمل على الآثار المتعلقة بكشف الغموض الناجم أصلاً عن نقص المعلومات والذي هو المسؤول مباشرة عن عدم القدرة على تفسير الحدث، ومن الآثار المعرفية كذلك القدرة على تشكيل الاتجاهات وترتيب الأولويات من منطلق أن وسائل الإعلام تعزز وتبرز القضايا المثارة وتطمس وتخفي أخرى، وتساهم في زيادة إتساع اهتمامات الجمهور بالمعارف التي يجهلها وخاصة حرية التعبير والديمقراطية وحقوق الإنسان (المشابقة، ٢٠١١م، ص ص٩٨-٩٩).
- **التأثيرات الوجدانية:** ترى هذه النظرية أن الاعتماد على وسائل الإعلام يؤدي إلى تأثيرات وجدانية وعاطفية متنوعة، أبرزها: الفتور العاطفي الناتج عن التعرض المكثف لموضوعات العنف في وسائل الإعلام، وكذلك الخوف والقلق، حيث يؤدي التعرض المستمر للرسائل الإعلامية والدراما الخاصة بالعنف والإرهاب - على سبيل المثال - إلى إثارة

الخوف والقلق لدى الجمهور. ومن ناحية أخرى قد يؤدي الاعتماد على وسائل الإعلام إلى الدعم المعنوي للأفراد نتيجة زيادة الشعور الجمعي والتوحيد والاندماج، وخاصة إذا كانت هذه الوسائل تعكس الفئات الاجتماعية التي ينتمي إليها الفرد، والعكس قد يحدث، فقد يؤدي الاعتماد على وسائل الإعلام إلى الاغتراب حين لا يجد الفرد معلومات تعبر عن نفسه وثقافته وانتماءاته العرقية والدينية والسياسية فيما تقدمه وسائل الإعلام (المزاهر، ٢٠١٢م، ص ص٢٢٨-٢٢٩).

- **التأثيرات السلوكية:** وتشمل درجة التغير في السلوك نتيجة اعتماد الأفراد على وسائل الإعلام لاكتساب المعلومات الأساسية عن الأحداث، وثقتهم في تلك الوسائل كمصدر لمعلوماتهم، وتنحصر الآثار السلوكية لاعتماد الفرد على وسائل الإعلام -وفقاً لديفلور وروكيتش- في سلوكين أساسيين عما التنشيط والخمول، ويعني التنشيط: قيام الفرد بعمل ما نتيجة التعرض للوسيلة الإعلامية، وهو المنتج النهائي لربط الآثار المعرفية والوجدانية، وقد يكون التنشيط الناتج عن التعرض لوسائل الإعلام ضاراً اجتماعياً مثل التورط في أعمال ضد المجتمع، ومحاكاة العنف والجرائم والأنشطة الضارة. أما الخمول فيعني عدم النشاط وتجنب القيام بالفعل، وقد يتمثل في العزوف عن المشاركة السياسية، وعدم المشاركة في الأنشطة التي تفيد المجتمع، أو نتيجة تغطية إعلامية مبالغ فيها، تدفع إلى عدم المشاركة نتيجة الملل (مكاوي والسيد، ٢٠١٠م، ص٣٢٩).

ت. **نظرية ترتيب الأولويات (الأجندة) Agena – Setting Theory:** تأتي هذه النظرية ضمن النظريات الموجهة للدراسة الحالية والتي تندرج تحت مدخل الممارسة، وذلك نتيجة اهتمامها الكبير بعنصري الوقت والأولويات لدى القائم بالاتصال، وتفترض هذه النظرية أن وسائل الإعلام هي من تقوم بترتيب اهتمامات الجمهور من خلال إبراز القضايا التي تستحق، وإهمال قضايا أخرى، فيبدي الجمهور اهتمامه بهذه القضايا دون غيرها، ولهذه النظرية تأثير قوي جداً، وذلك من خلال وسائل الإعلام التي تبث أحياناً برامج ومواضيع تعطيها حيزاً كبيراً من الوقت وتركز عليها حتى تبدوا للمشاهد أنها أهم من غيرها، وتجعله يهمل مواضيع أخرى أكثر منها أهمية وقيمة (الحكيم، ٢٠١١م، ص١٧١).

وكانت أول إشارة حول وظيفة وضع الأجندة (ترتيب الأولويات) عام ١٩٥٨م في مقال للكاتب "نورتن لونج" (Norton long) إلا أن أول توضيح لهذه الوظيفة ظهر لدى "برنارد كوهين" (Bernard Kohen) في كتابه بعنوان "الصحافة والسياسة الخارجية" عام ١٩٦٣م (مشارقة، ٢٠١٣م، ص١٤٦). وفي حقبة السبعينيات والثمانينات من القرن الماضي تبلورت لدى العديد من الباحثين فكرة قيام وسائل الإعلام بدور رئيسي في تزويد الجمهور بالمعلومات لا في إقناعهم، ومن هنا بدأ تركيز هؤلاء الباحثين على دراسة تأثيرات وسائل الإعلام على المستوى المعرفي أكثر من التأثير على الاتجاه (المشابقة، ٢٠١١م، ص٩١)، مما أدى بدوره إلى ظهور اتجاه بحثي نحو دراسة أولويات وسائل الإعلام، ظهرت أولى إرهاصاته في إختبار أجراه McCombs and Shaw, 1972 توصل من خلاله إلى الفرض العام، القائل بأن: هناك علاقة إيجابية بين أولويات اهتمامات وسائل الاتصال الجماهيري وأولويات اهتمامات الجمهور. وقد تطورت هذه النظرة لتغطي البحث عن الكيفية التي توضع بها أولويات اهتمامات وسائل الاتصال الجماهيري ذاتها، كما تطور كذلك ليشمل العلاقات الممكنة بين السياسة العامة وأولويات اهتمامات وسائل الاتصال وتلك الخاصة بالجمهور وكذلك أثر الجمهور نفسه في ترتيب اهتمامات وسائل الاتصال (حمادة، د.ت، ص١٤٤).

ومن خلال ما سبق تبلورت نظرية أطلق عليها الباحثون اسم "نظرية ترتيب الأولويات والأجندات"، وقد استعير هذا الاسم من فكرة جدول الأعمال الذي يبحث في اللقاءات والاجتماعات والذي يُطلق عليه مصطلح "الأجندة"، حيث تقوم فكرة هذه النظرية على أنه مثلما يحدد جدول الأعمال في أي لقاء ترتيب المواضيع التي سوف تُناقش بناء على أهميتها، فإن وسائل الإعلام تقوم بالوظيفة نفسها، أي أن لها جدول الأعمال "الأجندة" الخاصة بها، ويتمثل جدول أعمال وسائل الإعلام فيما تبثه من برامج وما تعرضه من مواضيع، حتى تبدو للجمهور أن هذه المواضيع والبرامج أو الأفكار أهم من غيرها وأنها الأولى بالاهتمام من غيرها.

ويشير المشابقة (٢٠١١م) إلى أن نظرية ترتيب الأولويات والأجندة تنبثق في أساسياتها من قدرة وسائل الإعلام الإخبارية على إبراز أهمية القضايا السياسية وتشكيلها بذهن الجمهور وبشكل مبسط، ومن ثم ترى

النظرية أن لوسائل الإعلام دوراً في انتقاء وتسليط الضوء على بعض الأحداث أو الشخصيات أو القضايا المعنية وعبر تكرار هذه العملية وتعرض الجمهور لوسائل الإعلام، يبدأ الجمهور في تبني الأجندة التي تطرحها هذه الوسائل الاخبارية بما يقوده للتصديق والاقتناع بأهمية هذه الأحداث والشخصيات والقضايا دون غيرها (ص٩٢).

وتُقسّمْ نظرية (الأجندة) ترتيب الأولويات إلى نوعين، هما: (مشارقة، ٢٠١٣م، ص١٤٧)

- **الأجندة المنتظمة:** مثل الصراع العربي - الإسرائيلي، أو موضوع الخليج والعراق.
- **الأجندة المؤسساتية:** ويضعها أصحاب القرار في مؤسساتهم، وهي عبارة عن مجموعة من الموضوعات المبرمجة لسبب ما، وتلعب وسائل الإعلام دوراً هاماً في تصعيد مجموعة من القضايا المؤسساتية لتصبح ضمن الأولويات المنتظمة.

وتقوم نظرية ترتيب الأولويات (الأجندة) على فرضية أساسية تقول إن: "وسائل الإعلام تسهم كثيراً في ترتيب الأولويات عند الجمهور، وتقوم بمهمة تعليمية، وأن وسائل الإعلام يمكن أن لا تكون ناجحة في أن تقول للناس بماذا يفكرون، ولكنها ناجحة في أن تقول للناس عن الأشياء التي يفكرون فيها. وأن الإعلاميين يلعبون دوراً هاماً في تشكيل حياتنا الاجتماعية، وذلك عندما يختارون المواد والأخبار وترتيب الأولويات فيها، وتصبح أولويات وسائل الإعلام هي أولويات لدى الناس" (مشارقة، ٢٠١٣م، ص١٤٦).

وقد دعمت عدد من الدراسات والأبحاث وجود علاقة للارتباط السببي بين بروز الخبر بوسائل الإعلام وبروزه لدى الجمهور، وفي هذا الصدد توصل كل من "فونكهار وزر" و"مالكوين" و"كومبس" إلى عدم اعتماد وسائل الإعلام في تغطيتها الخبرية للقضايا العامة كالحرب في فيتنام، ومشكلة المخدرات من خلال مؤشرات مستمدة من الواقع الحقيقي بقدر ما سعت لإبراز بعض القضايا حتى ولو كانت في الحقيقة أقل أهمية وجدية، والأغرب من ذلك هو اعتقاد الجمهور بأهمية هذه القضايا غالباً اتساقاً مع طريقة تغطيتها الخبرية، أكثر من قيامه بالاعتماد على مؤشرات حقيقية (المشابقة،٢٠١١م، ص٩٣).

ومن الأهمية بمكان الإشارة إلى أن ترتيب الأولويات يتأثر بمجموعة من العوامل والمتغيرات، من أبرزها ما يلي: (مكاوي والسيد، ٢٠١٠م، ص ص٢٩٣- ٢٩٨)

- **طبيعة القضايا:** يُقصد بها مدى كونها مدركة أو ملموسة من جانب أفراد الجمهور وهي القضايا التي يكون لأفراد الجمهور خبرة مباشرة بها مثل قضايا: البطالة والجريمة، أو أن تكون مجردة أو غير ملموسة مثل قضايا: التلوث والطاقة.
- **توقيت إثارة القضايا:** أشارت دراسات عديدة إلى أن وسائل الإعلام تقوم بدورها في ترتيب الأولويات في أوقات معينة مثل أوقات الانتخابات بشكل أقوى منها في أوقات أخرى.
- **المدى الزمني لوضع الأولويات:** إن المدى الزمني الذي تحقق فيه وسائل الإعلام أقصى تأثير تراكمي على أولويات الجمهور يحظى باهتمام كبير في الإطار العام لنظريات الاتصال، حيث أشار المنظرون إلى أن تأثيرات الرسالة لا تحدث قصراً أو بشكل إلزامي، كما أنها لا تحدث بشكل مباشر وسريع، ولكنها تحدث تدريجياً وعبر فترة من الزمن، ومع ذلك فإن طبيعة القضية المثارة قد تفرض زمناً قصيراً أو طويلاً للتأثير على الجمهور، كما أن المدى الزمني لوضع الأولويات يختلف من وسيلة إعلامية إلى أخرى.
- **الخصائص الديموغرافية:** هناك علاقة ارتباط بين الخصائص الديموغرافية وترتيب الأولويات، فقد خلص البعض إلى أن متغير التعليم يلعب دوراً أساسياً في ترتيب الأولويات نحو القضايا المثارة في وسائل الإعلام حيث تزيد قدرة تلك الوسائل في وضع أولويات المتعلمين عند مقارنتها بقدرتها مع غير المتعلمين.
- **نوع الوسيلة المستخدمة:** أظهرت الدراسات وجود اختلاف في قدرات الوسائل الإعلامية على ترتيب الأولويات، وفقاً لنوع ومستوى هذه القضايا (قضايا عامة، قضايا فردية، قضايا فرعية)، فالتليفزيون مثلاً يتناول القضايا العامة في مقدمة أولوياته في حين يهمل القضايا الأخرى، ومن ثم خلصت هذه الدراسات إلى أن وظيفة وضع الأولويات لا تنطبق على كل الوسائل.

المبحث الثاني: وسائل التواصل الاجتماعي:

تأتي وسائل التواصل الاجتماعي ضمن ما بات يُعرف بوسائل الإعلام الرقمي أو الإعلام الجديد، لذا يتعين في البداية التعرف على كل من مفهوم هذا الإعلام، وكذلك أهم وسائله، وخصائصه، لما لذلك من أهمية في إيضاح خصائص وسائل التواصل الاجتماعي حيث تستمد هذا الوسائل جُل خصائصها من خصائص الإعلام الرقمي ووسائله، وذلك على النحو التالي:

١- الإعلام الرقمي أو الجديد:

هناك تسميات متعددة لهذا النوع من الإعلام، فهناك من يطلق عليه الإعلام الإلكتروني أو الرقمي، لكونه يعتمد على التكنولوجيا الإلكترونية أو الرقمية، ويُطلق عليه أيضاً "الإعلام الاجتماعي" Social Media باعتباره إعلاماً يهتم بأخبار المجتمع والجماعات ويُخاطب المجموعات بأسلوب جمعي من خلال امتلاكه شبكات للتواصل الاجتماعي (الجبور، ٢٠١٤م، ص١٤). كما يُطلق عليه عدد كبير من الكتاب والباحثين اسم "الإعلام الجديد" New Media ويرون أنه اسم جامع لعدة ظواهر تقنية حديثة، أهمها: اعتمادها على التقنية الرقمية، ويؤدي ذلك في نفس الوقت إلى ظاهرة الاندماج بين المحتويات الإعلامية ومعالجتها وتوزيعها وتخزينها بطرق آلية موحدة (الحلوة، ٢٠١٢م، ص٢).

وبتعدد المسميات التي تطلق على الإعلام الرقمي أو الجديد تتعدد تعريفاته، حيث تعرفه موسوعة الويب المعروفة باسم "ويبوبديا" Webopedia بأنه: "يشير إلى العديد من الأشكال المستحدثة من نظم الاتصال الإلكتروني التي أصبحت ممكنة بفضل الكمبيوتر..."، كما عرفته كلية Sheridan بأنه: "كل أنواع الإعلام الرقمي الذي يقدم في شكل رقمي وتفاعلي" (صادق، ٢٠٠٨م، ص٣٢). وعرفه كاتب (٢٠٠٢م) بأنه: "الإعلام الذي يتميز بالوسائل التي تعتمد على الحاسب الآلي في إنتاج وتخزين وتوزيع المعلومات، وتقديم ذلك بأسلوب ميسر وبسعر منخفض، وتضيف التفاعل المباشر، وتستلزم من المتلقي انتباهاً، وتدمج وسائط الإعلام التقليدية" (ص١٨٩). وعرفه ريان (٢٠١٢م) بأنه: "مجموعة من الأساليب والأنشطة الرقمية الجديدة التي تمكننا من إنتاج ونشر واستهلاك المحتوى الإعلامي بمختلف أشكاله من خلال الأجهزة الإلكترونية (الوسائط) المتصلة أو غير المتصلة بالانترنت" (ص١٠).

أما وسائل الإعلام الرقمي فمن أهمها وأكثرها استخداماً ما يلي:

- **محركات البحث:** هي محركات مصممة للوصول إلى المواقع أو الملفات الخاصة بالمعلومات المستهدفة باستخدام الكلمات الافتتاحية Keyword واستراتيجيات البحث على أي من محركات البحث الشائع استخدامها، التي أصبحت تضم المليارات من الصفحات والملفات المصنفة طبقاً لأدلة تسمح بسهولة البحث والتجول للوصول إلى المعلومات المستهدفة..، ومن أشهر محركات البحث العامة جوجل (Google) والتافيزتا (AltaVista) وهوت بوت (Hotbot)... وغيرها (العنزي، ٢٠١٣م، ص٣٦).
- **المواقع الإلكترونية:** هي مواقع ذات أشكال وأنواع متعددة، من أشهرها: المواقع الإخبارية السائدة Mainstream New Sites وهي مواقع شائعة الاستخدام كوسيلة إخبارية على شبكة الويب، مثل المواقع الإخبارية لشبكتي CNN،BBC، ومواقع الفهارس والتصنيف، وهي مواقع ترتبط غالبا بأي محركات البحث مثل Google وYahoo... ومثل هذه المواقع وإن كانت لا تقدم المحتوى التحريري كوظيفة أساسية، لكنها تعتبر مجلاً للنقاش وتبادل الأخبار من خلال أدوات ترتبط بالمواقع. ومواقع التعليق على الأخبار والآراء الإعلام Meta & Comment Sites، بالإضافة لمواقع المناقشة والمشاركة (عبد الحميد، ٢٠٠٧م، ص ص٥١ - ٥٣).
- **البريد الإلكتروني:** يعتبر البريد الإلكتروني من الوسائل التكنولوجية الحديثة التي تستهدف تسهيل تبادل المعلومات على الفور، ويمكن أن تكون هذه البيانات في شكل نصوص Text، أو صوت Voice، أو رسوم Graphics، ويتم استخدام نظم البريد الإلكتروني التي تعتمد على الحاسب الإلكتروني في استقبال الرسائل وتخزينها ونقلها إلى أماكن بعيدة عبر أنظمة الاشتراك بالنشرات البريدية، ومن أهم خدمات البريد الإلكتروني، القوائم البريدية Malis Lists، وبريد النصوص، والبريد الصوتي، وبريد الرسوم (الدليمي ٢٠١١م، ص ٧١)..
- **تطبيقات الهاتف المحمول (الجوال):** يُعد الهاتف المحمول من أكثر التكنولوجيات التي أحدثت تغيرات عميقة في حياة البشر، حيث تعدى دوره كونه وسيلة اتصال، ليصبح وسيلة للترفيه والتسلية وأداة للتجارة والتوعية. وقد مر تطور الهاتف المحمول (الجوال) عبر أجيال ومراحل مختلفة بداية من الجيل الأول G1 الذي ظهر في بداية الثمانينات وصولاً إلى الجيل الرابع G4. وقد مكن إدخال الانترنت على الهاتف المتحرك، الهواتف

المتحركة من تقديم تطبيقات إعلامية متعددة (عبد الحميد، ٢٠١٢م، ص ص١١٣-١١٤).

- **وسائل التواصل الاجتماعي:** هي مواقع على الإنترنت يتواصل من خلالها ملايين البشر الذين تجمعهم اهتمامات أو تخصصات معينة، فيما يشبه المجتمعات ولكنها افتراضية على الشبكة، وسيتم تناول شبكات التواصل الاجتماعي بشيء من التفصيل، حيث أنها متغير أساسي من متغيرات الدراسة الحالية.

ويتميز الإعلام الرقمي أو الجديد ووسائله بمجموعة من الخصائص من أهمها ما يلي:

- **التفاعلية** : وتعتبر أكثر خاصية تميز الإعلام الرقمي أو الجديد عن الإعلام التقليدي، ومن خلال التفاعلية التي تميز الإعلام الجديد أصبح للمتلقي دور مؤثر في عملية الاتصال سواء امتلك حق كتابة التعليق المباشر على ما يُنشر، كما في المواقع الإلكترونية للصحف، والصحف الإلكترونية، أو شريط الرسائل في شاشات القنوات التليفزيونية، أو من خلال المشاركة في البرامج الإذاعية والتليفزيونية، كتابة أو تحدثاً، أو في الحد الأدنى من خلال امتلاكه قدرة اختيار نوع المعلومات التي تصل إليه من خلال انتقاء القنوات الفضائية المشفرة، أو الخدمة الإخبارية عبر الرسائل النصية القصيرة (محارب، ٢٠١١م، ص٦٧). ويرى صادق (٢٠٠٨م) أن الفرق بين الإعلام الجديد والإعلام قديم او التقليدي هو أن الإعلام الجديد قادر على إضافة خاصية جديدة لا يوفرها الإعلام التقليدي وهي التفاعلية، أي قدرة وسيلة الاتصال الجديدة على الاستجابة لحديث المستخدم تماماً كما يحدث عن الاتصال الشخصي (ص٤٧).
- **سهولة الولوج والاستخدام:** تتميز وسائل الإعلام الرقمي أو الجديد بسهولة الدخول (الولوج) إليها واستخدامها، وتعتبر هذه الخاصية من الخصائص الهامة التي تسهم بشكل كبير في اجتذاب أعداد متزايدة من الجمهور لاستخدام وسائل الإعلام الجديد (العتيبي،٢٠١٣م، ص٦٧).
- **تفتيت الجمهور والتغير في أنماط سلوك المستخدمين:** لم تعد جماهير وسائل الإعلام في ظل الإعلام الرقمي هي ذات الكتل الضخمة الموحدة، وغير المتجانسة، بل تحولت إلى وحدات صغيرة، إذ صار كل فرد يتلقى من منفذه الخاص مختلف المواد التي تناسبه (المحارب، ٢٠١١م، ص

ص٦٧ - ٦٨). وغيرت تكنولوجيا الإعلام الجديد أيضا وبشكل أساسي من أنماط سلوك الجمهور تجاه وسائل الاتصال، حيث تتطلب درجة عالية من الانتباه، فالمستخدم يجب أن يقوم بعمل فاعل يختار فيه المحتوى الذي يريد الحصول عليه (شفيق، ٢٠١٠م، ص٧٠).

- **اندماج الوسائل:** يعتبر التداخل أو الاندماج بين وسائل الاتصال والإعلام من الخصائص البارزة والمميزة لوسائل الإعلام الرقمي أو الجديد، حيث أدت التكنولوجيا الرقمية إلى اندماج وسائل الإعلام المختلفة التي كانت في الماضي وسائل مستقلة لا علاقة لكل منها بالأخرى، بشكل أُلغيَت معه تلك الحدود الفاصلة بين تلك الوسائل، فجريدة الشرق الأوسط على سبيل المثال أصبحت جريدة الكترونية بكل ما تحمله الكلمة من معنى فهي تستخدم الأقمار الصناعية لإرسال صفحاتها إلى (١٢) مدينة حول العالم وتستخدم الكمبيوتر في كافة عملياتها كما يمكن قراءتها مباشرة على الانترنت من خلال موقعها الإلكتروني (العتيبي، ٢٠١٣م، ص٦٨).
- **استخدام الوسائط المتعددة:** تعرف اليونسكو الوسائط المتعددة Multimedia بأنها: "اندماج عدة وسائل، نص، صوت، صورة"، كما تُعرف في سياق المدخل التعليمي بأنها "تقنية حديثة تعمل على الجمع بين الصوت والصورة والفيديو والرسم والنص المكتوب لتقديم برنامج معين، بما يحقق نوعاً من التفاعل بين المتعلم والحاسب"... ويرى ديف مارشال Dave Marshall من كلية علوم الكمبيوتر بجامعة كارديف أن التعريف الجامع للوسائط المتعددة هي أنها: "مجال يتصل بطريقة استخدام الكمبيوتر في الدمج بين النص والغرافيك، الرسم، الصور الثابتة والمتحركة (الفيديو) والتحريك، والصوت وأي نوع آخر من الأشكال الاتصالية، بما يمكن معه عرض، تخرين، وبث أي نوع من المعلومات الرقمية" (صادق، ٢٠٠٨م، ص١٣٠). وقد أسهمت الوسائط المتعددة بتوفير بيئة متميزة تساعد مستخدمي الإنترنت على اكتساب المهارات والخبرات والمعارف؛ ومن ثم فإن توافر استخدام الوسائط المتعددة من خلال وسائل الإعلام الجديد قد ساعد الجمهور للتفاعل مع النصوص الجامدة من خلال تضمين النصوص لقطات مسموعة ومرئية وصوراً ورسوماً كاريكاتورية (عبد الحميد، ٢٠١٢م، ص١١٩).
- **الحرية:** يعتبر ارتفاع سقف الحرية الإعلامية من أهم وأبرز النتائج التي ترتبت على ظهور وانتشار الإعلام الرقمي بوسائله وقنواته المتعددة، حيث

جعلت هذه الوسائل من حرية الإعلام حقيقةلا مفر منها، فشبكة الويب مثلاً جعلت بإمكان أي شخص لديه اتصال بالانترنت أن يصبح ناشراً، وأن يوصل رسالته إلى جميع أنحاء العالم بتكلفة لا تذكر، هناك أيضاً على الانترنت عشرات الآلاف من مجموعات الأخبار، التي يمكن لمستخدميها مناقشة أي موضوع يخطر على بالهم مع عدد غير محدود من المستخدمين الآخرين في أنحاء متفرقة من العالم (صادق، ٢٠٠٨م، ص٤٩). ويرى العتيبي (٢٠١٣م) أن وسائل الإعلام الجديد اتاحت من حرية الرأي والتعبير ما فاق الأحلام والتطلعات، كما أنها في طريقها للقضاء على الإعلام الموجه الذي تتبناه الدول والمؤسسات المختلفة (ص٦٨).

- **السرعة والآنية:** تتمتع وسائل الإعلام الرقمية بسرعة كبيرة قد تصل لدرجة الآنية في توصيل المعلومات والأخبار، وتعود هذه الخاصية بالأساس إلى اعتماد هذه الوسائل على شبكة الإنترنت التي توصف بأنها الطريق السريع للمعلومات نتيجة التقنية العالية المتوافرة فيها والتي مكنت العالم أجمع من الوصول إلى المعلومات المتاحة على الشبكة بسرعة متناهية (العتيبي، ٢٠١٣م، ص٦٩).

٢-وسائل التواصل الاجتماعي (المفهوم والخصائص والأنواع):

من المهم في البداية وقبل تناول مفهوم وسائل التواصل الاجتماعي أن يتم التعرف - ولو بإيجاز - على معنى التواصل الاجتماعي، والإعلام الاجتماعي، فالتواصل الاجتماعي يعني: عملية الاتصال التي تتم بين الجماهير ببعضها البعض والتي لا يمكن أن تعيش بدونها أي جماعة إنسانية أو منظمة اجتماعية، أما الإعلام الاجتماعي فيُعرف بشكل مبسط بأنه: الإعلام الذي يهتم بأخبار المجتمع والجماعات ويُخاطب المجموعات بأسلوب جمعي للتعريف بأخبار الجماعة سواء كان مجتمعاً صغيراً أو مجتمعاً كبيراً، أو منظمة أو هيئة، وذلك للتأثير في السلوك الجماعي من خلال مخاطبة عقلية المجتمع، وقد تطور الإعلام الاجتماعي سواء في الصحافة أو وسائل الإعلام الأخرى أو في المدارس والجامعات أو على مستوى الدولة ككل، بتطور تكنولوجيا الإعلام وتكنولوجيا المعلومات، وظهور وسائل إعلامية جديدة مثل القنوات الفضائية والإنترنت وما انطلق منها من وسائل إعلام جديد (الجبور، ٢٠١٤م، ص ص ١٤-١٥)، حيث شكل ظهور الإنترنت حدثاً عالمياً قوياً أثر بشدة في حياة

المجتمعات العصرية، وأصبح جزءاً لا يتجزأ من حياة تلك المجتمعات، مما أسهم في تغيير أوجه الحياة المختلفة في زمن قياسي، وقد ظهر من خلال هذا التطور مجموعة من الظواهر المختلفة؛ لعل من أهمها وسائل التواصل الاجتماعي التي يشترك عبرها ملايين من الناس كلٌ حسب اهتمامته وميوله (هتيمي، ٢٠١٥م، ص٧٨).

أ. **مفهوم وسائل التواصل الاجتماعي**: تعود بدايات ظهور مصطلح وسائل التواصل الاجتماعي إلى عام ١٩٥٤م عندما صاغ باحث العلوم الإنسانية بجامعة لندن "جون بارنز" (John Barnes) مصطلح الشبكات الاجتماعية، للدلالة على أنماط من العلاقات، تشمل المفاهيم التي يستعملها الجمهور بشكل تقليدي، وتلك التي يستخدمها علماء الاجتماع لوصف المجموعات البشرية كالقبائل والأسر، وفي السبعينيات من القرن الماضي ظهرت بعض الوسائل الإلكترونية الاجتماعية البدائية، فقد كانت هناك شبكة تواصل تضم آلاف من الطرفيات مرتبطة بجهاز حاسوب رئيس يمثل مركز البيانات، ومصدر ذكاء تلك الطرفيات (هتيمي، ٢٠١٥م، ص ص٧٨-٧٩).

وبعد اختراع شبكة المعلومات الدولية (الإنترنت) في منتصف التسعينيات من القرن العشرين، بدأت أول شبكة تواصل اجتماعي في الظهور عندما صمم "راندي كونرادز"موقعاً اجتماعياً للتواصل مع أصدقائه وزملائه في الدراسة عام ١٩٩٥م وأطلق عليه اسم Classmates.com وبهذا الحدث سُجل أول موقع تواصل إلكتروني افتراضي بين سائر الناس (فوزي، ٢٠١٥م، ص٢٤٣).

وبعد عامين أُطلق موقع SixDegrees.com عام ١٩٩٧م، الذي أخذ اسمه من عبارة "Six Degrees of Separtion" والتي تعني بالعربية "ست درجات من الانفصال"التي أُخذت من تجربة " العالم الصغير" لعالم النفس الأمريكي في جامعة هارفرد "ستانلي مليغرام" (Stanley Milgram) وهو موقع اجتماعي للاتصال والتواصل بين الأصدقاء والمعارف يسمح للمستخدمين بعمل ملفات شخصية تعريفية، وإدراج قوائم بالأصدقاء، كما اتاح منذ عام ١٩٩٨م إمكانية تصفح هذه القوائم، وبعد ذلك ظهرت مجموعة من وسائل التواصل الاجتماعي ما بين عام ١٩٩٩ وعام ٢٠٠١م ولكنها لم تحقق نجاحاً لعدم جدواها المادية (هتيمي، ٢٠١٥م، ص ص ٧٩-٨٠).

ومنذ عام (٢٠٠٣م) بدأت وسائل تواصل اجتماعي جديدة تظهر، بعضها يركز على العلاقات الاجتماعية، وبعضها على العلاقة المهنية، ونجحت هذه الوسائل التي تتيح فرصة تعرف على الأشخاص الغرباء ذات الطابع العاطفي، كما ظهرت وسائل ذات صفة خدمية مثل موقع النقل العام Coutchsurfing وتجمعات الناشطين Care2. أما النقلة النوعية التي حدثت في مواقع التواصل الاجتماعي فقد بدأت عندما تم ربطها بالإعلام وفكرة المشاركة في ما يمتلكه الفرد من مواد إعلامية فكان Flicker لتبادل الصور الفوتوغرافية، وlast FM الخاص بالموسيقى والعادات الفنية، ثم جاء YouTube لتبادل لقطات الفيديو، بالإضافة إلى الفيس بوك Facebook الذي يُعد من أكبر مواقع التواصل الاجتماعي وأكثرها تأثيراً خصوصا على فئة الشباب (القرني،٢٠١١م، ص ص٥٩- ٦٠). وتوالى بعد ذلك ظهور العديد من مواقع وسائل التواصل الاجتماعي الجديدة التي سيتم التعرض لها من خلال الفقرات التالية.

وفيما يتعلق بمفهوم وسائل التواصل الاجتماعي فقد احتوت العديد من الأدبيات على مجموعة من التعريفات المتنوعة، لعدد ليس بالقليل من الكتاب والباحثين والجهات المعنية بالإعلام الجديد ووسائل التواصل الاجتماعي، في محاولة للوقوف على مفهوم وسائل التواصل الاجتماعي، ومن بين أشهر هذه التعريفات تعريف "شريف اللبان" (٢٠١١م) لمواقع التواصل الاجتماعي بأنها: "خدمات توجد على شبكة الويب web تتيح للأفراد بيانات شخصية Profile عامة أو شبه عامة خلال نظام محدد، ويمكنهم وضع قائمة لمن يرغبون في مشاركتهم الاتصال ورؤية قوائمهم أيضاً للذين يتصلون بهم، وتلك القوائم التي يصنعها الآخرون خلال النظام" (ص٨٦). كما عرفها شفيق (٢٠١٠م) بأنها: "عبارة عن مواقع على الإنترنت يتواصل من خلالها ملايين البشر الذين تجمعهم اهتمامات أو تخصصات معينة، ويتاح لأعضاء هذه الشبكات مشاركة الملفات والصور وتبادل مقاطع الفيديو، وإجراء المحادثات الفورية، وسبب وصف هذه الوسائل بالاجتماعية، أنها تتيح التواصل مع الأصدقاء وزملاء الدراسة وتقوي الروابط بين أعضاء هذه الشبكة في فضاء الإنترنت" (ص١٨٠). وعُرفت كذلك بأنها: "تركيبة اجتماعية إلكترونية تتم صناعتها من أفراد أو جماعات او مؤسسات، وتتم تسمية الجزء التكويني الأساسي (مثل الفرد الواحد) باسم "العقدة" (Node)،

بحيث يتم إيصال هذه العقدة بأنواع مختلفة من العلاقات كتشجيع فريق معين أو الانتماء لشركة ما أو حمل جنسية لبلد ما في هذا العالم، وقد تصل هذه العلاقات لدرجة أكثر عمقاً كطبيعة الوضع الاجتماعي أو المعتقدات أو الطبقة التي ينتمي إليها الشخص" (المنصور، ٢٠١٢م، ص٢٥). ويعرفها شقرة (٢٠١٤م) بأنها: "مواقع على شبكة الإنترنت يستطيع من يملك حساباً فيها القيام بالتواصل بعدة طرق (كتابة، صور، صوت، فيديو) مع من يريد ممن يملك حساباً في هذه المواقع" (ص٦٠).

ويشير شفيق (٢٠١٠م) إلى أن مواقع وسائل التواصل الاجتماعي تعتبر أهم خصائص ثورة الويب (Web 2,0) والذي أصبح مصطلحاً يشير إلى الخصائص التي تتيح فعالية أكبر للمستخدمين وتفاعلية بينهم، كالتصميمات الخاضعة لاختيارات المستخدمين، والتي تتيح لهم الإرسال لا مجرد الاستقبال فقط، وتكوين شبكات من الأصدقاء والمعارف والتواصل معهم..(ص١٨١)، كما يرى اللبان (٢٠١١م) أن وسائل التواصل الاجتماعي تعتبر امتداداً طبيعيا للعلاقات الاجتماعية الحقيقية؛ حيث أنها تربط شبكات الأفراد الذين قد لا يتشاركون المكان نفسه (ص ٨٦).

وفيما يتعلق بتعريف الهيئات والمؤسسات ذات الصلة بالإعلام الجديد ووسائل التواصل الاجتماعي، فمن أبرزها تعريف مركز الدراسات الاستراتيجية بجامعة الملك عبد العزيز بأنها: "وسيلة إلكترونية حديثة للتواصل الاجتماعي، إذ إنها تكون بنية اجتماعية افتراضية تجمع بين الأشخاص أو المنظمات، تتمثل في نقاط التقاء متصلة بنوع محدد من الروابط الاجتماعية، إذ يجمع المشاركين فيها صداقة أو قرابة أو مصالح مشتركة أو توافق في الهوية أو الفكر أو رغبة في التبادل المادي أو المعرفي"(مركز الدراسات الاستراتيجية بجامعة الملك عبد العزيز،٢٠١٢م، ص٣).

كما صنف موقع وكيبيديا مواقع التواصل الاجتماعي ضمن مواقع الجيل الثاني للويب (web 2,0) وهو مصطلح يشير إلى مجموعة من التقنيات الجديدة، والتطبيقات الشبكية التي أدت إلى تغير سلوك الشبكة العالمية (الإنترنت)، وهو ببساطة "تطبيقات تعتمد على الشبكة العالمية وتحمل عدداً من الخصائص المميزة لها والتي من بينها السماح للمستخدمين باستخدام برامج تعتمد على التسجيل في المواقع، وبذلك يستطيعون امتلاك قاعدة

بياناتهم على الموقع والقدر على التحكم فيها، كما تسمح لهم بالتعبير عن أنفسهم، واهتماماتهم وثقافتهم. ويتيح الجيل الجديد من الويب (web 2,0) كذلك مشاركة المستخدمين في محتويات الموقع، حيث يمكنهم ابتكار المحتويات أو تعديلها، وهذا ما أنتج أكثر المواقع شعبية على الإنترنت، لذلك فإن أي شخص يريد أن يكون جزءاً من شبكة اجتماعية عبر الإنترنت يستطيع تحقيق ذلك عبر تطبيقات الويب 2,0 (فضل الله، ٢٠١٠م، ص ٧).

ومن خلال ما سبق يتضح أن وسائل التواصل الاجتماعي هي عبارة عن صفحات الويب التي تسهل التفاعل النشط بين الأعضاء المشتركين في هذه شبكة الويب الموجودة بالفعل على الإنترنت وتهدف إلى توفير مختلف وسائل الاهتمام والتي تساعد على التفاعل بين الأعضاء بعضهم بعض، حيث تتيح التواصل بينهم سواء كانوا أصدقاء يعرفون بعضهم البعض على أرض الواقع أو تعرفوا على بعض في العالم الافتراضي على الشبكة.

كما أنه ومن خلال التعريفات السابقة التي تناولت مفهوم وسائل التواصل الاجتماعي يمكن استخلاص مجموعة من السمات التي أكدت عليها هذه التعريفات والتي تميز مواقع التواصل الاجتماعي عن غيرها من المواقع على شبكة الويب، وتتمثل هذه السمات في الآتي: (هتيمي، ٢٠١٥م، ص ص ٨٤-٨٥)

- **المشاركة:** حيث تتيح وسائل التواصل الاجتماعي للمستخدمين مشاركة النصوص والصور ومقاطع الصوت والفيديو فيما بينهم.
- **الإتاحة:** فتلك الوسائل عبارة عن خدمات مفتوحة لردود الفعل والمشاركة وتبادل المعلومات والتعليقات، ونادراً ما توجد حواجز أمام الوصول إلى المحتوى والاستفادة منه.
- **المحادثة:** حيث تعتمد وسائل التواصل الاجتماعي على الاتصال باتجاهين، عكس وسائل الإعلام التقليدية التي تعتمد على بث المعلومات ونشرها في اتجاه واحد.
- **التجمع:** تتيح وسائل التواصل الاجتماعي إمكانية التجمع والتواصل بشكل فعال ويربط تلك التجمعات اهتمامات ومصالح مشتركة مثل: التخصص العلمي، الوظيفة..الخ.
- **الفورية:** حيث تسمح وسائل التواصل الاجتماعي بالمحادثات الفورية، والتواصل والتفاعل المباشر بين جمهور المستخدمين.

ب. **أنواع وخدمات وسائل التواصل الاجتماعي:** هناك أنواع متعددة لوسائل التواصل الاجتماعي، ويعود هذا للتنوع إلى تعدد أهداف الأفراد أو الجماعات والمؤسسات من وراء إنشائها لوسائل التواصل الاجتماعي، وكذلك إلى تنوع الخدمات التي تقدمها هذه الوسائل، ومن بين أبرز هذه الأنواع ما يلي: (عزعزي، ٢٠١٥م، ص ص٦٣-٦٦)

- **وسائل التواصل الاجتماعي الخاصة بالأعمال:** وهي عبارة عن شبكات اجتماعية تعني بالأعمال وتمكين رجال الأعمال من إيجاد وسيلة غير مكلفة للتواصل مع الآخرين وتوسيع قاعدة الاتصال الخاصة بهم بسرعة وسهولة، كما تُعد هذه الوسائل أداة فعالة لتنظيم التواصل مع العملاء والمستهلكين لمعرفة اهتماماتهم ومتطلباتهم وآرائهم في المنتجات والخدمات التي يقدمها رجال الاعمال والمؤسسات التي يمتلكونها، إضافة إلى أن هذه المؤسسات استطاعت استثمار هذا النوع من المواقع في الإعلان عن منتجاتها وفتح أسواق جديدة لها بتكلفة بسيطة.
- **مواقع التواصل الاجتماعي الطبية:** هي مواقع تواصل اجتماعي تُعنى بالخدمات الطبية وتمكن شركات الأدوية ومستلزماتها من التواصل مع المجتمع ومع عملائها، وتهدف كذلك إلى نشر الوعي الطبي بين المستخدمين وكذلك الأطباء وشركات الأدوية على حد سواء.
- **مواقع التواصل الاجتماعي الثقافية متعددة الجنسيات:** وهذا النوع تتبعه شبكة (facebook) حيث تهدف إلى التواصل بين المستخدمين بمختلف الأعمار والجنسيات والثقافات سواء البحث عن الأصدقاء القدامى أو تكوين صداقات جديدة، والتعرف على اهتمامات وأنشطة الآخرين ومشاركتهم بها.

أما الخدمات التي تقدمها وسائل التواصل الاجتماعي فهي متعددة ومتنوعة، من أهمها ما يلي:

- **خدمة الملفات الشخصية:** وهي خدمة تمكن من التعرف على اسم الشخص الموجود على موقع وسيلة التواصل الاجتماعي، وجنسيته وتاريخ ميلاده وبلده والاهتمامات والصور الشخصية وغيرها من المعلومات.
- **خدمة الأصدقاء/ العلاقات:** وهي تمكن المستخدم من إضافة الاشخاص الذين يتعرف عليهم إلى قائمة الأصدقاء أو العلاقات لديه.

- **خدمة إرسال الرسائل:** وهي الخدمة التي تمكن المستخدم من إرسال رسالة مباشرة لشخص ما سواء كان من الأصدقاء أو لم يكن.
- **خدمة ألبوم الصور:** وهي خدمة تتيح لمستخدمي وسائل التواصل الاجتماعي إنشاء عدد لا نهائي من الألبومات ورفع مئات الصور، وإتاحة مشاركة هذه الصور مع الأصدقاء للإطلاع والتعليق عليها.
- **خدمة المجموعات:** وهي خدمة تتوفر في كثير من وسائل التواصل الاجتماعي، حيث تحتوي هذه الوسائل على خاصية إنشاء مجموعة اهتمام باسم أو هدف محدد.
- **خدمة الصفحات:** تعتمد فكرة الصفحات على إنشاء صفحة يتم فيها وضع معلومات عن منتج أو شخص أو حدث، ويقوم المستخدمون بعد ذلك بتصفح تلك الصفحات عن طريق تقسيمات محددة، ثم إن وجدوا اهتمام بتلك الصفحات أضافوها إلى ملفهم الشخصي، وقد ابتدع هذه الفكرة موقع الفيس بوك.

ت. خصائص وسائل التواصل الاجتماعي:

تتمع وسائل التواصل الاجتماعي بالعديد من الخصائص، ويرى الباحث أنه يمكن تصنيف خصائص وسائل التواصل الاجتماعي إلى نوعين من الخصائص هي:

- **خصائص مكتسبة من خصائص الإنترنت وخصائص الإعلام الجديد:** وهي الخصائص التي تعود إلى الإنترنت وتعتبر من مزاياها كوسيط اتصالي، وكذلك الخصائص التي تتصف بها وسائل الإعلام الرقمي بشكل عام. ومن أبرز هذه الخصائص: التفاعلية، وسهولة الاستخدام، والسرعة والآنية، واستخدام الوسائط المتعددة، والحرية، وانخفاض التكلفة... وغيرها من الخصائص، التي سبق تناولها بشيء من التفصيل عند استعراض خصائص الإعلام الجديد.
- **خصائص تعود لطبيعة وسائل التواصل الاجتماعي وأهدافها وخدماتها:** وهي الخصائص التي كانت سبباً في انتشار وسائل التواصل الاجتماعي عن غيرها من وسائل الإعلام الرقمي أو الجديد، مع أهمية التأكيد على أن هناك بعض الخصائص التي تعتبر مميزة لوسائل التواصل الاجتماعي وفي نفس الوقت موجودة كخصائص مميزة للإنترنت أو

للإعلام الرقمي ووسائله؛ غير أن الفرق هنا أنها في وسائل التواصل الاجتماعي تكون أكثر استخداماً.

وبصفة عامة فمن أبرز وأهم الخصائص التي تتميز بها مواقع التواصل الاجتماعي ما يلي: (هتيمي، ٢٠١٥م، ص ص ٨٥- ٨٧) و(العزعزي، ٢٠١٥م، ص ص ٦٤-٦٥)

- **المدى:** إن المقصود بالمدى هو حجم هذه الشبكات ووجود اتساق بين أفرادها، وليس بالضرورة أن يصبح النسيج الاجتماعي لأولئك الأفراد متجانساً. ويمكن أن يتحقق ذلك كلما صغر حجم شبكة العلاقات، وعلى النقيض من ذلك كلما ازداد حجم شبكة العلاقات الاجتماعية أصبح النسيج الاجتماعي متعدداً من ناحية السمات الثقافية والاجتماعية لأفراد ذلك النسيج.
- **التفاعلية والمشاركة:** يتسم التواصل عبر وسائل التواصل الاجتماعي بالتفاعلية إذ يقوم كل عضو بإثراء صفحته الشخصية سواء ما يتعلق بشخصيته، أو ما يتعلق بموطنه، والتي يرغب بتقديمها إلى الآخرين. كما تسمح مواقع التواصل الاجتماعي للأعضاء بمشاركة تلك المنشورات أو التعليق عليها أو إبداء الإعجاب بها، ويكون بمقدور العضو الذي قام بالنشر مشاهدة ردود فعل الآخرين، ومدى تفاعلهم، والرد عليهم مباشرة، وقد يحدد ذلك التفاعل استمرار العضو بالتواصل ومشاركته المضامين مع الآخرين من عدمه.
- **التلقائية:** يتسم التواصل عبر وسائل التواصل الاجتماعي بأنه تلقائي وغير رسمي أو متوقع، فليس هناك تخطيط أو تنسيق للتواصل بين الأعضاء، كما لا توجد لوائح وقيود تحكم ذلك التواصل فهو يتسم بالتلقائية بين طرفي الاتصال.
- **الحضور غير المادي:** إذ لا تتطلب عملية الاتصال الحضور الدائم للعضو، فيمكن للعضو الاتصال بعضو آخر عن طريق ترك رسالة نصية، أو صورة أو معلومات عن أفلام، أو موسيقى، أو غيرها من مجالات اهتمام الشخص الآخر، الذي يمكن أن يرد عليه بالطريقة نفسها من دون أن يلتقيا في وقت متزامن، كما يمكن لهما الاتصال المباشر،

وهذه الخاصية لا تتوافر في الاتصال التقليدي الذي يشترط التزامن للقيام بعملية التواصل بين طرفي الاتصال.

- **الانفتاح:** يمثل المحتوى المرسل من المستخدمين لوسائل التواصل الاجتماعي أغلبية المحتوى المنشور على مواقع وسائل التواصل الاجتماعي، مما يزيد بدوره من رغبة الأعضاء في مزيد من التواصل والتفاعل والمشاركة لأنهم هم من يقوموا بعملية انتاج المحتوى، عكس وسائل الإعلام التقليدية التي يمثل بها الشخص دور المتلقي أو المستهلك للمحتوى.
- **دعم المجتمعات:** وذلك من خلال توافر خدمة تتيح للأشخاص إنشاء مجموعات تشترك في الاختصاص أو الانتماء الديني أو المجتمعي مثل الفيس بوك.
- **المركزية:** تشير خاصية المركزية إلى الدور المركزي أو التنظيمي لأفراد الشبكات الاجتماعية، فعلى سبيل المثال من المفترض أن يسود نمط معين من الاتصال بين أفراد الشبكة ويمكن أن يكون نمط الاتصال إما مباشراً أو من خلال وسائط مثل أدوات تكنولوجيا المعلومات، وبناءً على هذا النظام تنشأ سلسلة من علاقات مركزية الاتصال.
- **المرونة:** وتعني إمكانية الولوج إلى وسائل التواصل الاجتماعي من خلال الهواتف الجوالة (المحمولة)، فلا يشترط وجود جهاز حاسوب للولوج لتلك الوسائل، بل إن الشركات المنتجة للأجهزة المحمولة أصبحت تضمن أنظمة التشغيل تطبيقات خاصة ببرامج التواصل الاجتماعي.
- **عالم افتراض للتواصل (مجتمعات افتراضية):** ويعني ذلك أن وسائل التواصل الاجتماعي أصبحت تزاحم الجلسات العائلية والاجتماعية، ولم يعد السفر أو الانتقال من مكان إلى آخر شرطاً لرؤية الأصدقاء، أو سماع أصواتهم أو للبيع والشراء والدراسة
- **إذابة الفواصل الطبقية:** حيث توفر وسائل التواصل الاجتماعي فرصة للاتصال بالدعاة، وطلبة العلم، والأدباء، والعلماء، والسياسيين، والنخب الاجتماعية، مباشرة دون وجود وسيط.
- **الأدوار المنوطة بأفراد الشبكة:** وتعني هذه الخاصية أن لكل فرد داخل شبكة العلاقات الاجتماعية دوراً منوط به.

كما تتميز شبكات التواصل الاجتماعي بميزات مشتركة يمكن من خلالها تحديد ما إذا كان هذا النموذج أو ذاك هو شبكة تواصل اجتماعي أم لا، ومن أهم هذه الميزات ما يلي: (شقرة، ٢٠١٤م، ص ص٦١ - ٦٢)

- أن يتم تشكيل محتوى هذه الشبكات من زوارها والأعضاء فيها، وليس هناك فريقاً متخصصاً للكتابة والنشر فيها، فرواد هذه الشبكات بما يبثونه من أفكار وآراء وبما يدلونه من وجهات نظر، هم من يشكلون محتوى هذه الشبكات.
- التواصل الفعال بين كافة مستخدمي هذه الشبكات، حيث يستطيع كل مُسجل فيها أن يوصل ويستقبل أي رسالة إلى أي من المشتركين الآخرين الذين يختار التواصل معهم ويستطيع أن يقف على آخر أخبارهم.
- استطاعة المستخدم التحكم في المحتوى المعروض عن طريق حريته في اختيار الأصدقاء الذين يريد التواصل معهم سواء أكانوا أشخاصاً طبيعيين أو معنويين.

٣- أهم وسائل التواصل الاجتماعي وأكثرها استخداماً:

أ. تويتر twitter: هو منصة للتدوين المصغر تتيح لمستخدميها إرسال وقراءة بيانات محدثة، تعرف باسم (tweets) ويعرف التويتر نفسه بإيجاز بأنه: "خدمة تساعد الأصدقاء وأفراد العائلة وزملاء العمل على التواصل وإدامة الاتصال بعضا ببعض عبر تبادل أجوبة سريعة ومعتادة لسؤال واحد بسيط هو: ماذا تفعل ألان؟" (شفيق، ٢٠١٠م، ٢٠٧).

وتكون تدوينات التويتر(tweets) مفتوحة للجميع، إلا إذا رغب المشترك أن يحصرها على أصدقائه المقربين. ويختار المشترك أن يتبع أشخاصاً أو قائمة أشخاص ليتسنى لمعرفة آخر أخبارهم وأحوالهم، وتشبه تويتس الرسائل القصيرة في نظام الجوالات، كما يمكن في بعض الدول تحويل هذه الخدمة على شكل رسائل قصيرة عبر جوال المشترك إذا رغب في ذلك نظير رسوم معينة. وتسمى تويتر أحياناً برسائل الإنترنت القصيرة of SMS the internet، وقد أسس هذا الموقع جاك دورسي (Jack Dorsey) أحد المسئولين في شركة Odeo وهي محرك بحثي للصوت والصورة...، وتم أول استخدام تجريبي لتويتر في اتصال داخلي بين موظفي الشركة في يوليو ٢٠٠٦م (القرني،٢٠١١م، ص ص٩١- ٩٥).

ب. **الفيس بوك Facebook:** هو أحد أشهر مواقع وسائل التواصل الاجتماعي على شبكة الإنترنت، ومن أكثرها استخداماً، ومن خلاله يستطيع المستخدمون إنشاء قاعدة لملامحهم الشخصية وشبكات اتصال مشتركة وعقد علاقات صداقة مع مستخدمين آخرين، والكتابة على "جدران" أصدقائهم وإنشاء مجموعات والانتساب إليها ونشر الأحداث والتسجيل كمعجبين ومحبين لأي شيء يمكن تصوره، ضمن قائمة طويلة لإمكانيات أخرى، منها أدوات الصور والملاحظات التي تمكن المستخدمين من إنشاء محفظات مشتركة لصورهم والاحتفاظ بمدونات شخصية مفتوحة على مستخدمين آخرين (شفيق، ٢٠١٠م، ص ص ١٩٨-١٩٩). وقد أصبح الفيس بوك حالياً من قادة الإعلام الاجتماعي في الإنترنت بلا منازع، بالرغم من نظريات المؤامرة التي تحيط بالموقع نتيجة كونه أداة بيد جهات مجهولة تهدف إلى بناء أكبر قاعدة بيانات في العالم عن الناس وعن ميولهم (سلطان، ٢٠١٢م، ص٣٦٠).

ويُعد انتشار الفيس بوك دليلاً واضحاً على النمو الكبير له، وقد وصل عدد مستخدمي الفيس بوك إلى (٩٠٠) مليون مستخدم يشكل الناشطون منهم (٥٢٦) مليون، وذلك طبقاً لما كشفه موقع mashable.com المختص بأخبار شبكات التواصل الاجتماعي، في أبريل ٢٠١٢م، كما بلغ عدد المستخدمين العرب للفيس بوك (٣٦) مليون مستخدم في نفس العام، (٧٠%) منهم من فئة الشباب الذين تتراوح أعمارهم ما بين (١٥- ٢٩) عام، أما السعوديون فبلغ عددهم أكثر من خمسة ملايين مستخدم، لتحتل المملكة بذلك المرتبة الثانية عربياً بعد مصر، والمرتبة الثلاثين على مستوى العالم (السبيعي، ٢٠١٣م، ص٤٣).

ت. **موقع يوتيوب YouTube:** هو أحد المواقع الإلكترونية النوعية التي تمكن من خلالها تحميل محتوى إلكتروني مصور ويمكن مشاهدته من خلال الشبكات الاجتماعية مجاناً. وقد أنشئ موقع يوتيوب YouTube في (١٥) فبراير عام ٢٠٠٥م بواسطة ثلاث موظفين من شركة باي بال Paypal، وهم تشاد هيرلي، وستيف تشين، وجاود كريم. (العتيبي، ٢٠١٣م، ص٧٦). وفي يونيو من عام ٢٠٠٦م أشارات الإحصاءات إلى أنه يتم تحميل (٦٥) ألف لقطة على اليوتيوب يومياً، وبمشاهدة يومية تصل على مائة مليون مشاهد، وفي أكتوبر من عام ٢٠٠٦م اشترت شركة جوجل موقع يوتيوب بقيمة

إجمالية وصلت إلى (١,٦٥) مليار دولار أمريكي (العزعزي، ٢٠١٥م، ص٦٨). وفي شهر يناير ٢٠٠٨م فقط شاهد (٧٩) مليون مستخدم أكثر من (٣) مليار فيلم، ويتجاوز عدد زوار موقع "اليوتيوب" في اليوم الواحد (٣٣٠) مليون زائر ويبث مواقع محلية بحوالي (١٥) لغة (الغامدي، ٢٠١٠م، ص٥٥).

ث. **ماي سبيس MySpace:** هو موقع إلكتروني لشبكة اجتماعية تسمح للمستخدمين بإنشاء شبكات للأصدقاء والاحتفاظ بمدونة شخصية والانضمام إلى مجموعات وتقاسيم الصور وأشرطة الفيديو. وفي مقدور مستخدمي شبكة ماي سبيس تكييف صفحاتهم وفق خياراتهم الخاصة باستعمال نظام لغة تأشير النص الفائق، مما يمثل خدمة متميزة لا تقدمها مواقع الشبكات الاجتماعية الأخرى.وتشمل ميزات ماي سبيس الأخرى "النشر" التي تتيح للمستخدمين نشر الرسائل بشكل يُمَكن جميع المستخدمين الموجودين ضمن قائمة الأصدقاء من الاطلاع عليها، إضافة إلى "أخبار ماي سبيس".. والانتساب إلى شبكة ماي سبيس مجاني ومتاح لأي شخص جاوز عمره (١٥) عاماً، وعملية فتح حساب خاص في هذه الشبكة سهلة ولا تتطلب أكثر من ملء بعض الخانات مثل البريد الإلكتروني والاسم وتاريخ الولادة (شفيق، ٢٠١٠م، ص٢٠٤).

ج. **منتديات الانترنت:** هي ساحة حوار الانترنت التي يتم فيها تبادل النقاش والأفكار حول القضايا المطروحة ويتبادلون الردود والإجابات والمعلومات، وترجع تسمية المنتدى المترجمة عن الانجليزية إلى كلمة Forum، وتعني الساحة العمومية التي كانت تقام في كل مدينة رومانية، ويجتمع فيها المواطنون ليلقي عليهم الحاكم أو المسئول خطبة أو بيان... أما التسمية العربية فقد أتت من النادي أو الندوة التي كان يتجمع فيها كبار رجال الدولة والأشراف والعلماء والقادة لتسيير الأمور فيما بينهم. وتوفر منتديات الانترنت العديد من المزايا أهمها إضافة المواضيع العادية والمميزة والاستفتاءات والإعلانات والرسائل الخاصة والنقاش الحي أو الدردشة والمرفقات. وعلى الرغم من أسبقية المنتديات في الظهور قبل بقية قنوات الإعلام الجديد إلا أنها شهدت تراجعاً أمام وسائل أخرى مثل الشبكات الاجتماعية أو المدونات ولعل هذا يرجع للتحديث المستمر الذي تشهده تكنولوجيا المعلومات والاتصالات (ريان، ٢٠١٢م، ص ص٣٣ - ٣٢).

ح. **موقع لينكدإن linkedin:** هو موقع متخصص في قطاع الأعمال والشركات، ويقدم هذا الموقع العديد من المزايا للشركات ورجال الأعمال، حيث يقوم بتسهيل عملية الحصول على الموظفين المرشحين للعمل، من خلال إتاحته عرض السيرة الذاتية المفصلة للأشخاص الباحثين عن عمل، ويمكن الشركة الباحثة عن الموظفين التأكد من صحة المعلومات عن طريق الجهات التي عمل بها الموظف، أو من موقع لينكدان نفسه، مما يوفر استخدام العنصر البشري في هذه الشركات للتأكد من صحة بيانات ومعلومات المتقدمين للوظائف المختلفة (شقرة، ٢٠١٤م، ص٨٣).

وقد أتاح "لينكدإن" عام ٢٠١٠م للمهتمين خدمة التفاعل ومتابعة أخبار الشركات من حيث فرص العمل الجديدة، وكذلك متابعة أي تغيرات تطرأ على المستخدمين لدى الشركات، إضافة إلى اتاحته تحديث بيانات هذه الشركات، ولكن بالرغم من تعدد الفوائد لهذا الموقع إلا أنه يعاني مما تعاني منه المواقع الأخرى من اختراق حسابات المستخدمين من قبل قراصنة الإنترنت "الهاكرز".

خ. **وسائل التواصل الاجتماعي التي تنطلق من الهاتف الجوال:** يحفل الهاتف الجوال بمجموعة متزايدة من الخدمات ووسائل التواصل الاجتماعي التي باتت تحظى باستخدام كثيف من قبل مستخدمي هذه الهواتف نتيجة لما تتمتع به هذه الوسائل من إمكانات وخصائص، بالإضافة إلى خصائص الهاتف الجوال نفسه التي من أهمها أنه يسمح للفرد بالدخول إلى وسائل التواصل الاجتماعي من أي مكان طالما ظل الهاتف الجوال متصلاً بالإنترنت، ومحملاً عليه البرامج والتطبيقات اللازمة للدخول إلى هذه الشبكات.

وبصفة عامة فمن أبرز مواقع التواصل الاجتماعي على الهاتف الجوال ما يلي:

- **خدمة الرسائل القصيرة Short Message Service (SMS):** تسمح الرسائل القصيرة (SMS) لمستخدمي قنوات الإعلام الجديد، تحديدا الشباب بتبادل رسائل نصية قصيرة فيما بينهم بحيث لا يتجاوز حروف الرسالة الواحدة (١٦٠) حرفا (آل سعود، ٢٠١١م، ص٦٣).
- **التطبيقات:** يحفل الهاتف الجوال بالعديد من التطبيقات الاتصالية التي ما يلبث التطبيق منها في الظهور والانتشار حتى تضاف إليه مجموعة من الخصائص والإمكانات كتبادل الملفات والصور والأخبار وإنشاء

المجموعات الافتراضية، التي تجعله ليس فقط مجرد تطبيق اتصالي بل شبكة للتواصل الاجتماعي، ومن أشهر التطبيقات التي تقدمها الهواتف الجوالة ما يلي:

- **تطبيقات الخدمات الأمنية:** وتشمل تطبيقات مراقبة حركة المرور وعمليات الإنقاذ والغوث في حالات الكوارث، وتطبيقات البحث عن قواعد المعلومات الأساسية، ففي مراقبة المرور على سبيل المثال، تقوم الهواتف الجوالة بالحصول على المعلومات عن طريق الاتصالات المباشرة مع الهواتف المتحركة الأخرى الواقعة على طول الطريق الذي يزمع السائق أن يتخذه، بحيث يجري نقل المعلومات من جهاز إلى جهاز آخر مباشرة عبر البلوتوث أو بنظام الجي بي آر اس GPRS (صادق، ٢٠٠٨م، ص٣٠٠).
- **تطبيق الواتس آب (WhatsApp):** وهو تطبيق يتيح تبادل الرسائل والملفات والصور بين المشتركين في هذه الخدمة على أجهزة المحمول التي تعمل بنظام "أندرويد" مقابل اشتراك يومي أو شهري في خدمة الإنترنت، ويحظى هذا التطبيق انتشار متزايد بشدة بين الفئات المختلفة من مستخدمي الهاتف المحمول (الموقع الرسمي لتطبيق الواتس آب www.whatsapp.com).
- **تطبيق (keek):** هو تطبيق حديث لتسجيل ومشاركة الفيديوهات وعمل المحادثات مع الاصدقاء، ووفقاً لإحصاءات موقع keek نفسه هناك (٧٠) مليون مشترك على هذه الشبكة حول العالم. (الموقع الرسمي لتطبيق الكيك www.keek.com).

المبحث الثالث: إدارة الوقت:

١- مفهوم الوقت وخصائصه وأهميته:

أ. مفهوم الوقت:

شغل الوقت ومفهومه معظم العلماء والفلاسفة منذ أقدم العصور، فقبل الميلاد وصف "ارسطو طاليس" ٣٨٤-٣٢٢ ق.م الوقت بأنه: تعداد الحركة.. وفي القرون الوسطى جاء "أسحق نيوتن" ١٦٤٢-١٧٢٧م وعرّف الوقت بأنه: شيء مطلق يتدفق دائماً بالتتابع والاتساق نفسه، وبصرف النظر عن أية عوامل خارجية، وفي العصور الحديثة رأي "كانط" ١٧٢٤-١٨٠٤م أن الزمن ليس شيئاً موضوعياً قائماً بذاته، وأن الزمن يعود في الأساس لأداء العقل، وهو ما ذهب إليه أيضاً "بونكاريه" ١٨٥٤-١٩١٢م حيث يقول: "ليس هناك طريقة واحدة خاصة بقياس الوقت أكثر صدقاً عن بقية الطرق" (الخضيري، ٢٠٠٠م، ص ص١٥-١٦). أما "البرت أنشتين" ١٨٧٩-١٩٥٥م فعرف الوقت من منظور خاص، حيث قال: "لكل جسم مرجعي ذي علاقة زمنه الخاص به، وبدون معرفة النظام المرجعي للجسم، وتحديد الإطار المرجعي لهذا الزمن، يكون من غير المفيد ذكر الوقت الخاص بحدث معين للجسم المشار إليه"، ومن ثم جاء الارتباط ما بين الإنسان، والآلة، والزمن، في ثلاثية العلاقة متعددة الأطراف.. والتي نظهر أهمية الوقت، والزمن باعتباره عنصر فاعل الوجود (غنيم، ٢٠١٠م، ص٥).

كما شغل الوقت كذلك بال اللغويين، حيث جاء معنى الوقت في لسان العرب بأنه: مقدار من الزمن، وكل شيء قَدَّرْتَ له حِيناً فهو مُؤَقَّتٌ، وقال ابن سيده: الوَقْت مقدار من الدهر معروف، وأكثر ما يُستعمل في الماضي، وقد اسْتُعْمَلَ في المستقبل، والجمع أَوْقات، ووَقْتٌ مَوْقُوتٌ ومُوَّقَت يعني: محدود، وفي التنزيل: ﴿إن الصلوة كانت على المؤمنين كتاباً موقوتاً﴾، وقال ابن الأثير: التوقيت والتأقيت: أن يُجعل للشيء وقت تختص به، وهو بيان مقدار المدة، وتقول وقَّت الشيء يُوقِّته، وَوَقَتَهُ يَقِتهُ إذا بين حَدَّه (ابن منظور، ٦٣٠/٧١١هـ، مج (١٥)، ص٤٠٦-٤٠٧). وعُرفَ الوقت في المصباح المنير بأنه: "مقدار من الزمن مفروض لأمر ما، وكل شيء له حيناً فقط وقتهُ

توقيتاً، وكذلك ما قدرت له غاية، وجمع الوقت أوقات، ومواقيت" (الفيومي، ١٩٠٣م، ص ١٠٧).

وهناك من يرى أن الوقت هو الحياة؛ هو عمر الإنسان وأيامه التي لا تقدر بثمن، هو أمسه ويومه وغده، وعلى هذا الأساس يُعرف الوقت Time بأنه مادة الحياة، وهو مقدار من الزمن قُدِر لأمر ما، وهو يشير إلى وجود علاقة منطقية لارتباط نشاط أو حدث معين بنشاط أو حدث آخر، ويُعبر عنه بصيغة الماضي أو الحاضر أو المستقبل. كما أن هناك من يرى ان الوقت ماضي ومستقبل أما الحاضر فهو خط وهمي متحرك يفصل بين الماضي والمستقبل، وقد تم التعارف على تحديد وحدة قياس الوقت بالساعة أو أجزائها. ويُعرف "مارشال كوك" M. Cook في كتابه "إدارة الوقت time management" الوقت بأنه: "وسيلة لقياس الحياة وأنه أغلى مورد لدى الفرد والمنظمة"، وعموماً يُعتبر مفهوم الوقت من المفاهيم الديناميكية Dynamic Concept التي لا غنى عنها في دراسة التغير والنمو والتطور والتغيير (أبو النصر، ٢٠١٢م، ص٢٦).

ومن منطلق علاقة الوقت بالعمل والإدارة عرف أبو عاشور والجوارنة (٢٠٠٢م) الوقت بانه: المدة الزمنية ليوم العمل الرسمي" (ص٤١). كما عرفه "فرانسيس بيكون" بأنه: "مقياس الإدارة، كما هي النقود مقياس للسلع والبضائع".

ب. **خصائص الوقت:** من خلال التعريفات السابقة وغيرها لمفهوم الوقت حصر العديد من الكتاب والباحثين خصائص الوقت، والتي من أبرزها: (غنيم، ٢٠١٠م، ص ص ٦-٨)، (الخضيري، ٢٠٠٠م، ص ص ٦-٧):

- **الوقت مورد محدود:** الوقت ثروة فريدة ونادرة لا مثيل لها، فهو محدد سلفاً بواقع (٢٤) ساعة في اليوم، وكل ساعة تتكون من (٦٠) دقيقة، كما إن كل دقيقة تتكون من (٦٠) ثانية، وبالتالي فليس من الممكن إيجاد المزيد منه.
- **الوقت متاح للجميع:** فهو مشاع ومتاح للجميع في نفس اللحظة وبنفس الكم والحجم، وهو مشاع دون تخصيص لجميع الأفراد ويحق لكل منهم ولأي منهم استخدامه واستغلاله وفقاً لمطلق إرادته وكامل اختياره، ودون قيود أو شروط.

- **الوقت قابل للاستثمار:** فهو قابل للاستغلال والاستثمار بدون حدود، أو بدون قيود، أو شرط، ودون عوائق أو متطلبات لأنه ببساطه هو الوجه الآخر لعمله الحياة، وهو القرين الدائم لعملية الحياة... بل إن الوقت هو الحياة، وبالتالي فإنه يصبح من الغريب أن يدعي أي فرد عدم قدرته على استغلال الوقت المتاح له لوجود عوائق تحول دون ذلك.
- **الوقت غير قابل للادخار:** أنه غير قابل للادخار أو الاكتناز أو التخزين أو الاحتفاظ به لأنه الزمن لا يتوقف ولا يتردد بل إنه دائم الاستمرار، وسواء شئنا أم أبينا، فهو ليس آلة أو ماكينة تقوم بتشغيلها أو إيقافها عندما نرغب أو نريد .. فالوقت يمضي ويمر دون توقف، ودون انتظار لأحد.
- **الوقت غير قابل للتعويض:** فالوقت غير قابل للاستعادة، أو الاسترجاع مرة أخرى، أو الاستعاضة عنه بأصل آخر يحل محله، كما أنه لا يمكن تعويضه أو إيجاده مجدداً أو اختراعه، فهو موجود ومخلوق منذ الأزل، وهو قديم وحديث في الوقت ذاته، وهو يحتوى الماضي والحاضر والمستقبل في تكتل كلي متكامل ومندمج معاً، وفي الوقت نفسه قابل للتقسيم والتجزئة إلى ما لا نهاية.
- **الوقت متوفر بقدر متساوي:** يمتلك كل الأفراد وكل المنظمات وكل الدول وكل الشعوب مقداراً متساوياً من الوقت، فالجميع لا يمتلكون من هذا الوقت سوى (٢٤) ساعة في اليوم، و(١٦٨) ساعة في الأسبوع، و(٨٧٦٠) ساعة في السنة، وبالتالي يصبح الفارق الوحيد بينهم هو كيفية استغلال كل فرد منهم الوقت المتاح لديه أفضل استغلال ممكن.
- **الوقت لا ينتزع من الآخرين:** تُظهِر هذه الخاصية للوقت تحد كبير أمام تعامل كل فرد من الأفراد والمنظمات مع الوقت المتاح لديهم، بحيث أنهم لا يستطيعون انتزاع أوقات الآخرين منهم للاستفادة منها، وكمثال فإن كل فرد منا لا يمكنه أن يمد في عمره على حساب النقص من أعمار الآخرين.

ت. أهمية الوقت:

للوقت أهمية كبيرة سواء بالنسبة للفرد أو للمنظمة أو المجتمع، كما أن له أهمية كبيرة كذلك بالنسبة للدول والشعوب، فهو رأس المال الحقيقي للإنسان

وتكمن أهميته من كونه يؤثر في الطبقة التي تستخدم فيها الموارد الاخرى، كما أنه وعاء لكل أعمال وكل إنتاج (أبوشيخة، ٢٠٠٩، ص٤٧).

ومن خلال ما سبق يتضح وجود جوانب متعددة لأهمية الوقت، من أبرزها:

- **أهمية الوقت من المنظور الإسلامي:** يحظى الوقت بأهمية كبيرة وخاصة من المنظور الإسلامي، باعتبارهممثلاً للحياة والوجود، وتأسيساً على ذلك فقد حاز الوقت على أهمية فائقة سواء في القرآن الكريم والسنة المطهرة، وليس هناك دليل على أهمية الوقت في الإسلام، أعظم من أن يقسم به المولى عز وجل في أكثر من موضع في كتابه العزيز، كما في قوله تعالى: {والعصر إن الإنسان لفي خسر}، وقوله عز من قائل: {والفجر وليالٍ عشر}، وكذلك قوله تبارك وتعالى: {والضحى والليل إذا سجى} وغير ذلك من الآيات القرآنيات الكريمات التي توضح منزلة الوقت عند المولى عز وجل، وتذكيره للإنسان بأهمية الوقت (غنيم، ٢٠١٠م، ص١١). كما تحفل السنة المطهرة بأحاديث شريفة تبين قيمة الوقت وكيفية استغلاله في مرضاة الله وعدم هدره في المعصية او ما لا يفيد، فقد بين الرسول صلى الله عليه وسلم أهمية الوقت في حياة الإنسان المسلم في الحديث الشريف الذي رواه مسلم: "نعمتان مغبون فيهما كثير من الناس: الصحة والفراغ"، كما يبين الرسول الكريم أهمية الوقت في حديث آخر رواه الترمزي: "لا تزول قدما عبد يوم القيامة حتى يسأل" وذكر منها "عن عمره فيما أفناه" (الباحوث،٢٠١٣م، ١٥). وقد فطن فقهاء المسلمين للأهمية الكبيرة للوقت من خلال النصوص القرآنية الكريمة والأحاديث النبوية الشريفة، ومما يدل على ذلك قول الإمام ابن القيم الجوزية – رحمه الله - في كتابه "الجواب الكافي": "فالعارف لزم وقته، فإن أضاعه ضاعت عليه مصالحه كلها، فجميع المصالح إنما تنشأ من الوقت، وإن ضيعه لم يستدركه أبداً، فوقت الإنسان عمره في الحقيقة، وهو مادة حياته الأبدية في النعيم المقيم، ومادة معيشته الضنك في العذاب الأليم، وهو يمر أسرع من مر السحاب، فما كان وقته لله وبالله فهو حياته وعمره، وغير ذلك محسوباً من حياته، وإن عاش فيهاعاش عيشة البهائم، فإذا قطع وقته في الغفلة والسهو والأماني الباطلة، وكان خير ما قطعه به النوم والبطالة، فموت هذا خير له من حياته" (غنيم، ٢٠١٠م، ص١٣).

- **أهمية الوقت بالنسبة للفرد:** إن الوقت مهم بالنسبة للفرد نظراً للآتي: (الباحوث، ٢٠١٣م، ص١٥)
  - إن بناء مستقبل الإنسان يتوقف على استثمار وقته.
  - إن الفراغ يمثل مفسدة للإنسان.
  - تحقيق الأهداف والآمال والطموحات مرتبط بحسن التعامل مع الوقت وحسن إدارته.
  - تعزيز المكانة وتحقيق الشهرة يتطلب فترة من الوقت.
  - يُمَكن حسن إدارة الوقت من مساعدة الآخرين وتحقيق المتعة الذاتية في الحياة الدنيوية.
  - بناء الأسرة يتطلب تخطيطاً زمنياً.
  - يساعد الوقت في العمل للآخرة خلال الدنيا.
- **أهمية الوقت بالنسبة للمنظمة:** يمكن تحديد أهمية الوقت بالنسبة للمنظمة من خلال توضيح النقاط التالية: (غنيم، ٢٠١٠م، ص ص٩-١٠)
  - تحقيق الأرباح أو الأهداف.
  - التخطيط للاستفادة من وقت العاملين في تطوير المنظمة.
  - استثمار المنظمة للوقت الذي تشتريه من العاملين لديها.
  - تقييم أداء العاملين بالمنظمة وتحديد مستويات هذا الأداء واتخاذ القرار في الوقت المناسب.
  - يشكل وقت العاملين بالمنظمة رصيداً لها يجب عليها أن تستفيد منه.
  - التدقيق في المحافظة على الوقت وروح العمل.
  - معالجة المشكلات عند حدوثها بشكل سريع.
  - تفادي زيادة التكلفة المرتبطة بالوقت.
- **أهمية الوقت للمجتمع:** تكمن أهمية الوقت بالنسبة للمجتمع في العديد من النقاط من أهمها:
  - استغلال الوقت لتحقيق أهداف المجتمع والأمة الطويلة والمتوسطة والقصيرة الأجل.
  - إدارة الوقت من خلال التخطيط الكفء والفعال لمواجهة أحداث ومشكلات الزمن القادم.
  - تنمية موارد المجتمع وثقافته، واستغلال الوقت لبناء الحضارة.

ث. **الوقت ونظريات الإدارة:** ترجع جذور الاهتمام بالوقت في النظريات الإدارية إلى علم الإدارة "فريديرك تايلور" أثناء محاولاته لتحقيق زيادة في الإنتاج المعروفة بدراسة الحركة والزمن T& M Study، أما التركيز الفعلي على إدارة الوقت بالمفهوم الشامل المتعارف عليه فقد ظهر في كتاب تيلور "إدارة لوقت" الذي أشار من خلاله إلى الأهمية القصوى للوقت في حياة الإداري، هي: "إذا كنت تشعر بنقص في الوقت أثناء عملك فهذا مؤشر على أن مهاراتك الإدارية تتجه نحو العدم" (أبو النصر، ٢٠١٢م، ص ص ٧١-٧٢)، ثم تلى جهود تيلور وأتباعه، نظرية العلاقات الإنسانية، التي ركزت على بناء المنظمة من الوجهة الاجتماعية والإنسانية كعلاقة الأفراد داخل المنظمة، وعلاقتهم مع الأشخاص خارج المنظمة، وقد بدأ الاهتمام بالزمن في هذه النظرية من خلال ضرورة إعطاء العامل فترة للراحة وأخرى للعمل، مما ينعكس إيجابياً على معنوياته، وبالتالي على إنتاجيته، ثم ما لبث أن ظهرت النظريات الحديثة للتنظيم، ومنها (نظرية اتخاذ القرارات، والنظرية البيولوجية والتي تسمى كذلك بالنظرية الاجتماعية لأنها تفترض أن اللإنسان كائن حي اجتماعي) فأفادت من النظريات الإدارية السابقة وأضافت عليها وطورت من مفاهيمها، واحتل فيها الزمن أو الوقت مكاناً بارزاً، حيث استعانت نظرية اتخاذ القرارات بالزمن في حل مشكلات التخطيط والإنتاج، وافترضت النظرية البيولوجية أن المنظمة كائن حي يولد ثم يبلغ من الكبر عتياً، ثم يموت (أبوشيخة، ٢٠٠٩م، ص ص٣٥-٣٦).

ج. **مضيعات الوقت:** من الطبيعة البشرية أن يضيع الإنسان وقته، هذا وعلى الرغم من أن ضياع الوقت قد يكون مفيداً للإنسان، حيث قد يساعده على الاسترخاء والتخلص من القلق، إلا أنه من ناحية اخرى قد يصيب الإنسان بالإحباط إذا علم أنه يقوم بأعمال تافهة لا جدوى منها، لذا يتطلب الأمر تحديد وتحليل الأسباب المتعددة التي تؤدي إلى ضياع الوقت، حيث يمثل ذلك خطوة منطقية نحو كسب المزيد من الوقت، وبالتالي تحقيق كل من الكفاءة والفعالية في انجاز المهام ذات اللأولويات المرتفعة والملحة، وقد صنفت بعض الدراسات والأبحاث مضيعات الوقت وفقاً للمتغيرات التي ترجع إليها على النحو التالي: (غنيم، ٢٠١٠م، ص ص٣٨-٤٣)

- **المجموعة الأولى: العوامل والمتغيرات الشخصية:** ومن أبرزها: ضعف الحالة الصحية، عدم الانضباط الذاتي، الشعور بالملل، اللامبالاة وقلة الالتزام، والحالة المزاجية والنفسية السيئة.
- **المجموعة الثانية: العوامل والمتغيرات الإدارية:** وقد صنفت هذه المضيعات وفقاً لوظائف الإدارة وأنشطتها على النحو التالي:
  - **مسببات ضياع الوقت الخاصة بوظيفة التخطيط:** ومن أبرزها: عدم وجود أهداف، عدم التحديد الدقيق للأهداف، إعداد تقديرات غير واقعية للوقت، العجلة وعدم الصبر، تغيير الأولويات.
  - **مسببات ضياع الوقت الخاصة بوظيفة التنظيم:** ومن أبرزها: تداخل السلطات، المركزية وعدم التفويض، ضعف عملية التنسيق، تعدد المشرفين والرووساء، استخدام معدات وتسهيلات غير ملائمة.
  - **مسببات ضياع الوقت الخاصة بوظيفة التوجيه:** ومن أبرزها: ضعف كفاءة وخبرات المرؤوسين في العمل، قصور التنسيق، قصور الاتصالات التنظيمية، تخلف تكنولوجيا وأنظمة الاتصال.
- **المجموعة الثالثة: العوامل والمتغيرات الاجتماعية:** ومن أبرزها: الزيارات غير المخططة، الاتصالات الهاتفية، الخلافات الأسرية، العلاقات المهنية، العلاقات الاجتماعية.

٢-إدارة الوقت (المفهوم والأهمية والاهداف، والمهارات والخطوات):

أ. مفهوم إدارة الوقت:

الإدارة Management الإدارة هي علم وفن ومهنة تهدف إلى تحقيق التعاون والتنسيق بين الموارد البشرية والمالية والمادية بما يحقق الأهداف المطلوبة بصورة رشيدة (أي بأقل وقت وجهد وتكاليف). وتُعرف الإدارة بأنها: "النشاط الموجه نحو التعاون المثمر، والتنسيق الفعال بين الجهود البشرية المختلفة العاملة من أجل تحقيق هدف معين بدرجة عالية من الكفاءة" (النمر وآخرون، ٢٠٠٦م، ص١٠). كما يذكر الفقه الإداري عدة تعريفات للإدارة من بينها: "أنها وسيلة، أو نشاط، أو عملية، أو جهد...أو نظام"، ويُعرفها كذلك بأنها: "عملية تتمكن الجماعة المتعاونة عن طريقها من أن توجه جهودها لتحقيق الأهداف المشتركة"، وأنها: "الجهد المنظم الذي يستهدف تحقيق أهداف نحددها"

(العساف، ١٩٩٠م، ص١٤). وعموماً تحرص مهنة الإدارة على الإدارة الجيدة للموارد مثل: الموارد البشرية والمالية والمادية والوقت أيضاً.

وفيما يتعلق بإدارة الوقت، فيمتد مفهومها ليشمل الوقت المستنفذ في العمل أو خارجه، حيث يعتبر مفهوم إدارة الوقت من المفاهيم المتكاملة، الشاملة لأي زمان أو مكان أو إنسان؛ لأن إدارة الوقت لا يقتصر على شاغلي وظائف معينة بذاتها، ولا يقتصر تطبيقها على مكان بذاته، وقد ارتبطت كلمة الإدارة بالوقت من خلال وجود عملية مستمرة من التخطيط والتحليل والتقويم المستمر لكل النشاطات التي يقوم بها الفرد في فترة زمنية معينة بهدف تحقيق فعالية مرتفعة في استغلال هذا الوقت المتاح وصولاً إلى الأهداف المنشودة.

وفي ظل الاهتمام المتزايد بإدارة الوقت في حياة الفرد الشخصية والعملية وفي حياة المنظمات، فقد سعى العديد من الكتاب والباحثين إلى تقدم العديد من التعريفات لمفهوم إدارة الوقت، والتي تعددت وتنوعت بدورها وفقاً لتعدد وتنوع زوايا التناول والتخصصات لمقدميها، ومن بين هذه التعريفات، تعريف غزاوي (٢٠١٢م) لإدارة الوقت بأنها: "عملية شمولية تتم من خلال الوظائف الإدارية والأعمال والأنشطة المنظمة التي تعتمد في تنفيذها على مهارات عالية ومواهب شخصية مميزة تستطيع توظيف جميع الإمكانات لتلبية احتياجات الفرد والمجتمع؛ مع القدرة على ترشيد الوقت والإفادة منه، إضافة إلى التمكن من التكيف مع الظروف الآنية والمستقبلية" (ص٩). وتعرف إدارة الوقت كذلك بأنها: " إحدى العمليات التي يستطيع الموظف خلالها القيام بالأعمال والمهام المنوطة به خلال وقت معقول يتلاءم وطبيعة العمل وبشكل فعال مع توفر الدقة في الإنجاز" (الوري، ٢٠٠٨م، ص١٠)، وقد ذكر الجريسي (٢٠٠٠م) تعريف "بيتر دراكر" ١٩٨٢م لإدارة الوقت بأنها: "تعني إدارة الذات وإن المدير الفعال هو من يبدأ بالنظر إلى وقته قبل الشروع في مهامه وأعماله وأن الوقت يُعد من أهم الموارد فإذا لم تتم إدارته فلن تتم إدارة أي شيء آخر" (ص٢٤).

وأضاف عليان (٢٠١٠م، ص ٢٩) أنه يبدو واضحاً وجود علاقة وثيقة وترابط قوي بين مفهوم الوقت والإدارة من خلال تركيز الإدارة على استغلال الموارد الاقتصادية والبشرية بشكل عام، وكذلك من خلال كون الوقت مورداً نادراً لا يمكن إحلالهُ أو تراكمهُ أو إيقافه وبالتالي يفترض أن يستغل بشكل فعال، لتحقيق الأهداف المحددة في الفترة الزمنية المعينة لذلك .

ومن التعريفات السابقة: نلاحظ تعدد الآراء وكثرة التعريفات حول مفهوم إدارة الوقت ولكنها على أي حال تصب في نفس المضمون، وهي القدرة على إنجاز الأعمال بشكل منسق ومنظم وفعال وتحقيق الأهداف بأقل التكاليف أي الاستغلال الأمثل لكل الإمكانات المتاحة للإدارة.

أما "ملائكة" فيعرف إدارة الوقت بأنها: "تخطيط استخدام الوقت وأسلوب استغلاله بفاعلية، لجعل حياتنا منتجة وذات منفعة أخروية ودنيوية لنا ولمن أمكن من حولنا وبالذات من هم تحت رعايتنا". وبناء على هذا التعريف يُعد مفهوم إدارة الوقت من المفاهيم المتكاملة، والشاملة لأي زمن وأي مكان، أو إنسان، فإدارة الوقت لا يقتصر على إداري دون غيره، ولا يقتصر تطبيقها على مكان أو زمان دون غيرهما (الظاهر، ٢٠١٣م، ٤٩).

ومن الأهمية بمكان التأكيد على أن إدارة الوقت تتخلل كافة الوظائف والأنشطة والمهام الإدارية، وقد برز الوقت في الفكر الإداري بشكل واضح في أوائل القرن الماضي ذلك أنه ما من حركة تُؤَدى إلا ضمن وقت محدد، وما من عمل يؤدى إلا كان الوقت إلى جانبه، فالإدارة حركة وزمن أو عمل ووقت. أن قضية التنمية في المقام الأول قضية وقت وقضية إنتاج، وإن الأمر في حاجة إلى التعامل مع الوقت على أنه مورد لابد من استثماره لتحقيق النتائج المطلوبة لرفاهية شعوبنا، ويقع عبء ذلك في الدرجة الأولى على عاتق كل فرد منا.

فالعبرة ليست في إنفاق الوقت، بل في استثماره، مثله مثل أي رأس مال نجد أن الوقت إذا أنفقناه ضاع، أما إذا استثمر فسينمو ويؤتى ثماره في مستقبل حياتنا، وللأجيال القادمة (http://forum.wdyan.com/showthread.php?t=18641).

وتتمثل إدارة الوقت داخل العملية الإدارية في كون الإدارة بحد ذاتها هي عملية تحقيق هدف وهذا الهدف يحتاج إلى وقت، فالوقت بكل عنصر من عناصره الإدارة، وكل عمل إداري يحتاج إلى وقت، ويحتاج أيضاً إلى توقيت مناسب حتى يحقق الهدف المراد منه.

ومن خلال التعريفات السابقة وغيرها لإدارة الوقت يستخلص أبو النصر (٢٠١٢م، ص ص٧٠-٧١) المفاهيم والنقاط التالية:

- يقصد بمصطلح إدارة الوقت في العمل الإداري تلك العملية المستمرة من التخطيط والتحليل والتقويم المستمر لكل النشاطات التي يقوم بها الفرد أثناء ساعات العمل؛ بهدف تحقيق كفاءة وفاعلية مرتفعة في الاستفادة من الوقت المتاح وصولاً إلى الأهداف المنشودة.

- إدارة الوقت هي قدرة الشخص على استخدام الوقت لإنجاز المهام في التوقيت المحدد لها.
- إدارة الوقت هي الطرق والوسائل التي تعين الإنسان على الاستفادة القصوى من وقته في تحقيق أهدافه وتوفير التوازن في حياته ما بين الأهداف والرغبات والواجبات.

ويمكن تناول علاقة الوقت بالوظائف والأنشطة والمهام الإدارية على النحو التالي:

- **التخطيط والوقت:** يُعد التخطيط نقطة البداية في تطبيق إدارة الوقت إذ يربط بين أجزاء العملية الإدارية، والعمليات المتعاقبة للنشاط الإداري. فإعداد الخطة الإدارية يتطلب من المخطط أن يراعي التسلسل الزمني في مراحلها، وأن يوزع الأزمنة عليها بشكل تناسب مع المراحل المحددة، على أن تكون في مجموعها مساوية للزمن الكلي، وأن يختار الزمن المناسب لكل مرحلة. (الظاهر، ٢٠١٣م، ص ص٥٢-٥٣).
- **التنظيم والوقت:** إن التنظيم الجيد يقلص الزمن المطلوب للإنتاج، كما ترتبط إدارة الوقت بالتنظيم من خلال تحديد وتبسيط إجراءات العمل المتبعة، واستبعاد غير ضروري، إذ يؤدي طول الإجراءات وتعقيدها، إلى طول الوقت المستغرق فيها، لذلك ومن أجل إدارة الوقت بشكل فعال، فإنه يفضل تحديد وتبسيط إجراءات العمل، والاستعانة بالأجهزة والمعدات الحديثة لإنجاز العمل بصورة سريعة (أبو شيخة، ٢٠٠٩م، ص ص ٣٩-٤٠).
- **التوجيه والوقت:** يستغرق التوجيه جزءاً كبيراً من وقت الإداري، بشكل عام، إذ يجب على الموجه أن يكون على علم ودراية بتوقيت التوجيه، وبنفسية العاملين، وبظروف المنظمة، وإلا كان التوجيه غير مكانه وخارجاً عن الوقت المحدد له (الظاهر، ٢٠١٣م، ص٥٣).
- **الرقابة والوقت:** تظهر أهمية الوقت في الرقابة لدى الكشف عن الأخطاء أو منع وقوع حدوثها في الوقت المناسب، ويطول زمن الرقابة إذا كانت إجراءاتها شديدة وصارمة، وقد تم تنفيذها من خلال التهديد، ويقصر زمنها إذا كانت نابعة من الذات، ومعتمدة على الثقة والحرص على تحقيق الأهداف (الصغير، ٢٠١٣م، ص٢٥).

- **اتخاذ القرارات والوقت:** تحتاج عملية اتخاذ القرارات إلى فترة زمنية معينة، ولا شك بأن اختلاف نوعية المشكلات والظروف التي يواجهها الإداري فضلاً عن اختلاف طبيعة القرارات في المستويات الإدارية، كل ذلك له تأثيره على الوقت المحدد في اتخاذ القرار، وقد اهتمت الإدارة الحديثة بالأسلوب العلمي وكل الوسائل والطرق المتاحة في اتخاذ القرارات لما لذلك من أثر كبير في زيادة فاعلية هذه القراءات والارتقاء بنوعيتها، وفي توفير الوقت والجهد والتكاليف (أبو شيخة، ٢٠٠٩م، ص٤٠).

ب. أهمية إدارة الوقت:

تناول العديد من الكتاب والباحثين أهمية إدارة الوقت من جوانب متعددة، حيث يرى الخصيري (٢٠٠٠م) أن إدارة الوقت تتضح من خلال الإدارة السليمة والفعالة للموارد والكوادر البشرية، بحيث تُعطي بعداً ارتقائياً للعمل والعاملين، إضافة إلى الاشباع والإمتاع والفاعلية وصولاً لأكبر إنجاز (ص٢٠)، أما منصور (١٩٩٣م) فقد أشار إلى أن إدارة الوقت في العمل الرسمي أصبحت تمثل أحد المداخل الفاعلة في دفع عملية التنمية والتطوير الإداري ونجاح المؤسسات في تحقيق أهدافها بكفاءة وفعالية (ص٣٥).

كما أن هناك من يرى أن أهمية إدارة الوقت تأتي من منطلق أن الوقت من الموارد المتاحة وأنه يعتبر أحد عناصر الكلفة غير المادية والتي توضع في الاعتبار عند حساب كلفة المنظمة، فإذا تم استثماره وحسن استخدامه على مستوى المنظمة ككل، فيمكن بذلك تعظيم العائد من إنفاقه، مما يزيد من فعالية الممارسات التي تتم داخل المنظمة، ومن ثم زيادة الأداء للمديرين والعاملين فيها (زيدان، ٢٠١١م، ص١٨٠).

تتمثل أبرز جوانب أهمية إدارة الوقت في النقاط التالية: (عليان، ٢٠١٠م، ص ص ٣١-٣٦)

- تحديد جيد وفعال وواضح وسليم للاختصاصات بما يمنع التعارض والتضارب والتنازع في الاختصاصات والتدخل في أعمال الآخرين .
- تنظيم الأولويات و ترتيبها بالشكل الذي يحقق الاستفادة القصوى من أي مشروع ورفع معدلات الإنجاز إلى أعلى درجاتها.
- تعميق الشعور بالمسئولية الإيجابية تجاه النجاح العام للمؤسسة.
- استخدام التنسيق المسبق والمبكر وأساليب المشاركة والتفاعل البشري، وزيادة الإحساس بالآخرين العاملين في المؤسسة.

- سلامة التخطيط المدرك لمدى قيمة و ثروة الزمن والوقت.
- دافعية التحفيز وتوفير محفزات الإبداع والابتكار.
- زيادة الإنتاجية الفردية والجماعية للعاملين وللمؤسسة ككل.

ت. أهداف إدارة الوقت:

من المتفق عليه أن لكل عمل ثمرة ونتيجة يسعى الفرد أو التنظيم أو المجتمع لتحقيقها وفق ما هو مخطط له، ومن ثم فالجميع يبذل كل ما لديه من طاقة وجهد وإمكانات في سبيل الوصول إلى ما يريده بأقل جهد وفي أسرع وقت، وأهداف إدارة الوقت لها مردود ايجابي على الجميع بشكل عام وكون الفرد جزء من التنظيم والمجتمع فإن نجاحه في تحقيق أهداف إدارة الوقت له مردود ايجابي ينعكس عليهأولاً ثم ينعكس على التنظيم والمجتمع الذي ينتمي إليه. ومن أبرز اهداف إدارة الوقت ما يلي: (الخضيري، ٢٠٠٠م، ص ص ٣٧-٣٩)

- الحد من الإجهاد: حيث تسهم إدارة الوقت في منع الكثير من الإجهاد.
- تحقيق التوازن: حيث تسهم العادات الجيدة في إدارة الوقت في وصولنا إلى حياة أكثر توازنا، وتوفر الوقت المناسب للعمل والعائلة والذات.
- زيادة الإنتاجية: حيث أن الوقت في دنيا الأعمال يساوي الإنتاجية، وإذا كنت أكثر فاعلية مع أوقاتك فإنك تستطيع زيادة إنتاجك.
- تحقيق الأهداف: لكي تحرز تمتعا تجاه تحقيق أهدافك الشخصية والمهنية، فإنك تكون بحاجة إلى وقت يتيح لك ذلك، ذلك أن شيئا لن يتحقق ما لم يتوفر الوقت لإنجازه.

ث. متطلبات إدارة الوقت: إن الهدف الرئيسي لإدارة الوقت يتمثل في الوصول إلى أفضل صيغ أو طريقة لاستثمار الوقت، أو تحقيق أكبر منفعة أو مصلحة أو عائد أو مردود من استثمار الوقت المتاح للمشروع أو للأفراد العاملين فيه، فإدارة الوقت تعمل على انجاز المهام بيسر وبدون إرهاق وبأقل طاقة ممكنة (الخضيري، ٢٠٠٠من ص٢٧)، ولكي تنجح إدارة الوقت في تحقيق أهدافها فإنها تحتاج إلى تنسيق وتكامل لتفعيل المتاح من الموارد والإمكانات، وهذا بدوره يتحاج إلى مجموعة من العوامل أو المتطلبات التي يجب أن تتوافر في

العاملين بالمنظمة، وتتمثل أهم هذه العوامل أو المتطلبات في الآتي: (علوان وإحميد، ٢٠٠٩م، ص ص ١٤٧-١٤٩).

- الفهم الواسع والعميق للظواهر الإدارية.
- استيعاب كامل لجوانب وأبعاد الظاهرة الإدارية.
- إدراك محيط العلاقات والتوازنات والتأثيرات المتابدلة ما بين الجزء والكل، وما بين الجزء والجزء، وتأثير كل منها على إدارة الوقت والأداء والإنجاز.
- تحليل ذكي: ويتم ذلك باستخدام الأدوات الكمية والنوعية لإخضاع المتغيرات والثوابت للقياس الموضوعي الذي يحدد دور وتأثير كل منها، وبالتالي الوقوف بشكل علمي دقيق على الأدوات التي يتم استخدامها في إكساب عادة إدارة الوقت واستثماره.

ج. **مهارات إدارة الوقت:** تساعد مهارات إدارة الوقت على القيام بالمهام والأعمال والأنشطة المختلفة المرغوب فيها والمطلوب تحقيقها، وكذلك تساعد على الشعور بالراحة والتحسن المستمر في نمط ومستوى حياة الفرد بشكل عام، كما تؤدي إلى انجاز الأهداف وتحقيق الطموحات، والتخفيف من ضغوط العمل، وهناك من يرى أن العديد من مهارات إدارة الوقت هي مهارات بديهية أو فطرية، كما أن العديد منها يمكن تعلمه ليصبح سلوكاً وأسلوب حياة أو نمط لتنفيذ الاعمال.

كما تتنوع تصنيفات الكتاب والباحثين الخاصة بمهارات إدارة الوقت، فمنهم من يصنفها إلى مهارات خاصة بالفرد، ومهارات خاصة بالإدارة أو المنظمة، ومنهم من يصنفها وفقاً لوظائف وأنشطة الإدارة إلى مهارات إدارة الوقت الخاصة بالتخطيط، والمهارات الخاصة بالاتصال، والمهارات الخاصة بالإشراف، والمهارات الخاصة بالتفويض، والمهارات الخاصة بإدارة الاجتماعات

وبصفة عامة فمن أهم مهارات إدارة الوقت ما يلي:

- **مهارات خاصة بشخصية الفرد وتكوينه النفسي:** ومن أبرزها: (غنيم، ٢٠١٠م، ص٢٣)
  - **مهارات التخطيط الوظيفي:** حيث يمكن للفرد أن يتوقع مستقبله الوظيفي وطرق تحقيقه.

- **مهارات التواصل:** حيث يتيح وجود فائض من الوقت لدى الفرد لإقامة وتطوير علاقات إنسانية مع الأفراد الآخرين، الأمر الذي يحقق التواصل معهم.
- **مهارات الراحة:** بحيث يجب على الفرد أن يخصص جزء من وقته للراحة حتى لا تسوء صحته بسبب الإرهاق والعمل المتواصل.
- **مهارات التفكير:** حيث يتيح وجود الوقت الكافي للأفراد التوصل إلى الأساليب الجديدة لتطوير تطلعاتهم وطموحاتهم .
- **مهارات القراءة:** من الضروري في عالم اليوم المعقد والمتغير أن يكون للفرد مطلعاً وملماً وقارئاً لما يجري من حوله، حيث يجب أن يتوافر للفرد متسع من الوقت للقراءة والإطلاع على الكثير من الموضوعات المعرفية وخاصة المتربطة بوظيفته.

- **مهارات تسجيل وتحليل الوقت وضبطه:** لمعرفة الشخص لمستوى إدارته لوقته واكتشاف مدى استخدامه للوقت في تحقيق أهدافه وطموحاته وكذلك واجباته المتعلقة بالعمل والأسرة ينبغي أن يقوم بمراجعة استخدامه للوقت، وتتمثل الخطوة الاولى للاستفادة المثلى من الوقت في معرفة كيفية انقضاء هذا الوقت في الواقع، وهذا يتطلب التسجيل لكفاة الأنشطة التي يمر بها الفرد في فترة زمنية معينة، وكذلك الوقت الذي يستغرقة كل نشاط، ثم استخراج معدل الوقت الذي يقضيه في كل نشاط، وعرض ذلك في شكل جداول ونسب مئوية أو رسوم بيانية حتى تبرز الجوانب التي يضيع فيها الوقت أو يُهدر (أبو النصر، ٢٠١٢م، ص ص ٩٢-٩٣).
- **مهارة التخطيط:** يعتبر التخطيط أحد التكتيكات الهامة والرئيسية لإدارة الوقت بشكل رشيد ومتوازن، لذا فإن أحد عوامل نجاح أي خطة هو تحديد الجدول الزمني لإنجاز الأعمال المطلوبة، والتوقيتات المناسبة لذلك، فالتخطيط في حد ذاته هو عملية مقصودة وواقعية تتضمن إحداث حالة من التوازن بين عناصر ثلاثة هي: الهدف، الموارد، الزمن، عن طريق محاولة الوصول إلى أقصى درجات الهدف بأفضل استخدام للموارد، وفي أقصر وقت مستطاع.
- **مهارات الاتصال:** الاتصال هو عملية إرسال واستقبال المعلومات والأفكار والآراء بين طرفين أو أكثر، وهناك عدة توصيات تعتبر بمثابة مهارات على المرء ان يكتسبها او يستغلها إن كانت موجودة لديه، في مقدمة هذه التوصيات: تحديد الأهداف من عملية الاتصال بوضوح، التحديد الدقيق للمستقبل، الإعداد

الجيد والسليم للرسالة، اختيار الوسيلة الاتصالية المناسبة، استخدام لغة بسيطة ومفهومة للاتصال، متابعة ردود فعل المستقبل.

ح. **خطوات إدارة الوقت:** تتم إدارة الوقت من خلال مجموعة من الخطوات التي تتمثل في الآتي:

- **تسجيل الوقت:** يفترض أن يكون تسجيل الوقت هدفاً في حد ذاته يمكن من عقد مقارنة بين ما تم إنجازه فعلاً والمستهدف تحقيقه، أي محاولة لإدارة الوقت والاستفادة منه بأقصى قدر ممكن من الفعالية، لذا تعتبر مرحلة التسجيل للوقت ومعرفة كافة النشاطات التي يمارسها العامل في فترة زمنية محددة ومعرفة كل نشاط في هذه الفترة أولى الخطوات للقيام بإدارة جيدة للوقت (الظاهر، ٢٠١٣م، ص٦٣).
- **التخطيط لإدارة الوقت:** وذلك بسبب كثرة المهام والأنشطة التي ينبغي القيام بها، لذلك تتطلب مهارة إدارة الوقت إعداد خطة شاملة مع مراعاة التسلسل الزمني في مراحل هذه الخطة، والقيام بتوزيع الأزمنة عليها بما يتناسب مع المهام المطلوبة في كل مرحلة، بحيث يتساوى مجموعة الأزمنة الممنوحة مع الزمن الكلي لإنجاز الخطة (الباحثوث، ٢٠١٣م، ص ١٨).
- **تحديد الأولويات والأهداف:** إن وضع اهداف واضحة هي المقدمة الاولى لحسن توظيف الوقت المتاح، ومن خلال الأهداف يمكن للمرء أن يقيم ما إذا كان نشاط بعينه يمثل توظيفاً أحسن للوقت من غيره من الأنشطة، ومن خلال وضع الأهداف يمكن وضع سلم الأولويات (أبوشيخة، ٢٠٠٩م، ص١١٦).
- **التفويض:** بعد وضع الخطط وتحديد الاهداف تأتي عملية توفيض السلطات والصلاحيات للمرؤوسين ليقوم كل مرؤوس بتنفيذ المهام المطلوبة منه لتحقيق الأهداف وفقاً لما هو مخطط، وتتم عملية تفويض السلطة في مختلف المستويات الإدارية من قمة الهيكل التنظيمي وحتى المستويات التنفيذية، فتفويض السلطة يعني النقل للصلاحيات من فرد في مستوى إداري معين إلى فرد أو أفراد آخرين في مستوى أو مستويات إدارية أدنى في المنظمة (غنيم، ٢٠١٠م، ص٥٧).
- **إدارة الاجتماعات بفعالية:** إن الاجتماعات التي تتسم بالكفاءة والفعالية تؤدي دور كبير وفعال في حياة المنظمات المعاصرة، وكذلك في حياة القائمين على إداراتها، فهي تعتبر وسيلة أساسية لمعالجة وحل المشكلات واتخاذ القرارات من خلال المشاركة، وهي أيضاً وسيلة الاتصال الهامة في المنظمة سواء كان

هذا الاتصال أفقياً بين إدارات المنظمة وأقسامها، أو رئيساً بين المديرين والمرؤوسين، أو كان مع أطراف خارجية في المجتمع، وتُعد الاجتماعات وسيلة للتفاعل الاجتماعي والتعارف وتنمية العلاقات الإنسانية وهي كذلك أداة للمتابعة والتقييم للأداءات (عنيم، ٢٠١٠م، ص٦٣).

٣- أثر التقنيات الاتصالية الحديثة على إدارة الوقت:

لم تترك القنيات الحديثة مجالاً إلا وكان لها أثر بالغ في النهوض به وتطويره، ففي المجال الاقتصادي أكدت تجربة الولايات المتحدة - بصفتها أكثر الدول تقدماً من الناحية الاقتصادية- أن اقتصادها استمر في النمو لسنوات عديدة بسبب الاستفادة المثلى من تقنية المعلومات والاتصالات، وما يرتبط بها من منتجات وخدمات ونشاطات اقتصادية مختلفة، كما تؤكد تجارب العديد من الدول التي اتسم اقتصادها بالنمو المتميز لسنوات عديدة أن هذا النمو ارتبط بشكل مباشر باهتمام هذه الدول وتركيزها على تقنية المعلومات والاتصالات.. ومن هذا المنظور فإن تقييم أهمية التقنية الحديثة لا يقتصر على مجرد توافرها، وإنما التقييم الحقيقي لابد وأن يستهدف مدى استخدامها لتحقيق النتائج المرجوة (المري، ٢٠٠٩م، ص ص٣-٤)، لذلك فإن الأهتمام بتوظيف التقنية الحديثة في العمل وإجراءاته سواء من قبل العاملين في المنظمة أو المستفيدين من خدماتها يؤدي وبشكل فعال إلى حسن إدارة هذه المنظمات لوقت العمل، ومن ثم تطوير الأداء وتحسين الإنتاجية وتحقيق الأهداف.

وفي سياق متصل يرى العديد من الكتاب والباحثين، وكذلك الممارسين للمهن المختلفة أن التقنية الحديثة تقدم فوائد كثيرة للمنظمات على اختلاف انواعها، كتحسين العملية الاتصالية التي تعد الجهاز العصبي لجسد التنظيم، وعملية اتخاذ القرارات التي تعتبر الوجه المقابل لكل عمليات المنظمة، كما أن التقنيات الحديثة وفي مقدمتها تقنية الاتصالات والمعلومات التي من أبرزها وسائل التواصل الاجتماعي تقدم العديد من الحلول التقنية للمشكلات الإدارية وتحقق لها المزيد من الفاعلية، حيث تفتح تقنيات الحاسبات والإنترنت ووسائل التواصل الاجتماعي أفاقاً غير محدودة لتحسين أداء المنظمات وفاعلية إدارتها للوقت، إذا أُحسن استخدامها (برهان، ١٩٨٨م، ص ٦٧).

وفيما يتعلق بإدارة الوقت تحديداً فقد وفرت تقنية الاتصالات والمعلومات الحديثة العديد من أجهزة ووسائل الاتصالات التي تسهم في إختازل وتوفير الوقت والحد من هدره، فهناك بعض الهواتف على سبيل المثال تخزن عدداً

كبيراً من أرقام المتصلين، والقيام بالاتصال بشكل آلي، كما أن بعض الهواتف تمكنك من الحديث بدون مسكها عن طريق البلوتوث، وهناك العديد من الأجهزة التقنية التي تبقي الفرد على اتصال بمحيطه الخارجي، مثل الهواتف المحمولة ووسائل التواصل الاجتماعي (المكاوي، ٢٠١٤م، ص ص١٤٤-١٤٥).

وبصفة عامة تقدم التقنيات الحديثة العديد من البدائل لعقد الاجتماعات والمؤتمرات كالاجتماعات والمؤتمرات التي تتم عن بُعد من خلال الهواتف أو الإنترنت وشبكات التواصل الاجتماعي كـ"البريد الإلكتروني" و"السكايب".

وانطلاقاً من أهمية التقنيات الحديثة في إدارة الوقت أورد علماء الإدارة مجموعة من الوسائل التقنية الحديثة التي تساعد على إدارة الوقت، من أبرزها:

أ. الحاسبات الآلية.

ب. اجهزة الهواتف ذات المسجل الصوتي.

ت. الهاتف الجوال.

ث. الإنترنت وما تحتوي عليه من وسائل اتصال من أبرزها وسائل التواصل الاجتماعي.

وكل جهاز أو وسيلة من الوسائل السابقة إذا أُحسن استخدامه فإنه يفيد ويفعل عملية إدارة الوقت، فالهاتف المحمول قد يجلب للمدير أنباء هامة وقد يكون لص للوقت، وكذلك الإنترنت والبريد الإكرتوني ووسائل التواصل الاجتماعي قد تساعد على تقريب المسافات وسرعة الاتصالات والحصول على المعلومات .. وبالتالي تقليص الوقت، ولكنها في نفس الوقت قد تكون عائقاً أو مهدراً للوقت إذا استخدمت في غير أغراض العمل وقت الدوام (زيدان، ٢٠١١م، ص ص ٤٢-٤٣).

ولما كانت تقنية المعلومات والاتصالات على هذا القدر من الأهمية لإدارة الوقت وباقي العمليات الإدارية الاخرى، فقد جذبت القائمين على الأجهزة الامنية للاستفادة منها في تطوير أداء العاملين بها، بالإضافة إلى تحقيق الربط المتكامل بين الأجهزة الامنية، أما على المستوى الإداري فيمكن الاستفادة من تقنية المعلومات والاتصالات وفي مقدمتها وسائل التواصل الاجتماعي في استثمار الوقت المهدر في الأعمال الورقية والتخلص من الإدارة التقليدية الامر الذي يؤدي في النهاية إلى تحسين الأداء (المري، ٢٠٠٩م، ص٥).

ثانياً: الدراسات السابقة:

تعتبر الدراسات السابقة ذات أهمية كبيرة في توجيه مسار الدراسات الجديدة في الكثير من الخطوات المهمة، كاستخدام الإجراءات المنهجية وأدوات القياس المناسبة وغيرها؛ بل إن بعض الدراسات قد تنبه الباحث إلى استخدام بعض التساؤلات أو الفرضيات المشابهة لما في الدراسات السابقة (الحيزان،٢٠١٠م، ص٤٠)، وتعد مراجعة الدراسات السابقة أحد العوامل المساعدة التي تمكن الباحث من البدء من حيث أنتهى الآخرين، لذا قام الباحث بمسح التراث العلمي المتصل بموضوع وأهداف ومتغيرات الدراسة - وفق الوقت والإمكانات- وكذلك تصنيف وعرض هذه الدراسات وفقاً للأهداف التي سعت لتحقيقها، وفي تسلسل زمني من الأحدث إلى الأقدم قدر الإمكان.

وفيما يلي عرض للدراسات السابقة التي تمكن الباحث من الحصول عليها والتي ترتبط موضوع ومتغيرات الدراسة الحالية معروضة وفق التصور السابق:

١- الدراسات التي تناولت استخدام التقنيات الحديثة ومن بينها وسائل التواصل الاجتماعي في المجال الأمني:

وتتمثل هذه الدراسات في الآتي:

- **دراسة الباحوث (٢٠١١م) بعنوان "دور التقنيات الحديثة في جودة العمل الأمني بشرطة منطقة الحدود الشمالية ".**

هدفت هذه الدراسة إلى معرفة درجة أهمية دور التقنيات الحديثة في تحقيق جودة العمل الأمني بشرطة المنطقة الشمالية، والتعرف على المزايا المترتبة على تفعيل تطبيقات التقنيات الحديثة، تم استخدام المنهج الوصفي التحليلي، وكذلك الاستبانة أداة لجمع المعلومات والبيانات، وقد تكوّن مجتمع الدراسة من الضباط العاملين بشرطة منطقة الحدود الشمالية.

وقد توصلت الدراسة إلى مجموعة من النتائج، أبرزها: الأهمية الكبيرة لدور التقنيات الحديثة في تحقيق جودة العمل الأمني من وجهة نظر الضباط العاملين بشرطة منطقة الحدود الشمالية، موافقة الضباط العاملين بشرطة منطقة الحدود الشمالية بدرجة كبيرة جداً على المزايا المترتبة على تفعيل تطبيقات التقنيات الحديثة، وكذلك على الحلول الممكنة لتفادي معوقات استخدام التقنية الحديثة لتحقيق الجودة في العمل الأمني؛ في حين وافقوا بدرجة كبيرة فقط على العوامل الرئيسية التي تعوق الأداء في مواجهة

الأزمات، وبدرجة موافقة متوسطة على وجود العقبات التي تواجه توظيف التقنيات الحديثة وتقلل من جودة العمل الأمني.

- **دراسة أبو أثنين (٢٠٠٩) بعنوان "دور التقنيات الحديثة في رفع فاعلية دوريات الأمن من وجهة نظر العاملين بها دراسة مسحية على منسوبي إدارة دوريات الأمن بمنطقة الرياض".**

هدفت هذه الدراسة إلى التعرّف على دور التقنيات الحديثة في رفع فاعلية دوريات الأمن من وجهة نظر العاملين بمنطقة الرياض من خلال الكشف عن مدى توافر التقنيات الحديثة في دوريات الأمن،ولتحقيق أهداف الدراسة تم استخدام المنهج الوصفي التحليلي، كما تم استخدام الاستبانة أداة لجمع البيانات من مجتمع الدراسة الذي تمثل في جميع العاملين في دوريات الأمن بمنطقة الرياض.

وقد توصلت الدراسة إلى مجموعة من النتائج، أبرزها: أن توافر التقنيات الحديثة في دوريات الأمن هو بدرجة قليلة، حيث لا تتوافر تقنيات الربط (بالصوت والصورة) مع غرف العمليات، وإن أهم التقنيات الحديثة التي تساهم بشدة في عمل دوريات الأمن هي: أجهزة الحاسب الآلي المرتبطة بمركز المعلومات التي تساعد في تحديد هويات المشتبه بهم، وأجهزة الحاسب الآلي المرتبطة بمركز المعلومات التي تساعد في تحديد هويات المركبات المشتبه بها، وأجهزة تحديد موقع ومعلومات المتصل التي تساعد على سهولة الوصول إلى موقع البلاغ.

- **دراسة المري (٢٠٠٩م) بعنوان "دور تقنية المعلومات والاتصالات في تطوير الاداء في الأجهزة الامنية"**

هدفت هذه الدراسة إلى التعرف على مدى توافر تقنية المعلومات والاتصالات بدوريات الأمن بالمنطقة الشرقية، ومدى اسهام هذه التقنيات في تطوير الأداء بالدوريات محل الدراسة، بالإضافة إلى التعرف على المعوقات التي قد تحول دون استخدام تقنية المعلومات والاتصالات في تطوير الأداء بهذه الدوريات. ولتحقيق أهداف الدراسة استخدم الباحث المنهج الوصفي بمدخليه الوثائقي والمسحي، كما استخدم الاستبانة أداة لجمع البيانات والمعلومات المتعلقة بالدراسة من مجتمعها المتمثل في جميع الضباط وصف الضباط العاملين بإدارة دوريات الأمن بالمنطقة الشرقية والبالغ عددهم (٢٩٠٨) ضابط وصف ضابط، أما عينة الدراسة فبلغ قوامها (٤١٠) مفردة.

وقد توصلت الدراسة إلى مجموعة من النتائج، أبرزها: أن أكثر تقنيات المعلومات والاتصالات توافراً في الإدارات محل الدراسة هي: اجهزة الاتصال (الهاتف الثابت، شبكة الاتصالات اللاسلكية التي تربط بين وحدات ودوريات الأمن)، أجهزة الحاسبات الآلية، أجهزة الفاكسميلي، أجهزة تحديد المواقع الجغرافية إلكترونياً (GPS)، أجهزة الهاتف الجوال، شبكة معلومات محلية (إنترانت). كما بينت النتائج موافقة أفراد الدراسة على أن تقنية المعلوات والاتصالات تسهم غالباً في تطوير الأداء بدوريات الأمن بالمنطقة الشرقية وفي مقدمة هذه الإسهامات: توفير قاعدة بيانات آلية للسيارات والأشخاص، توفير خدمة الرد الهاتفي الآلي، سرعة التدخل لمواجهة المشكلات الأمنية، سرعة انجاز أعمال الدوريات، دقة الإجراءات في المعاملات المكتبية والميدانية وتسهيلها، توفير الوقت وترشيده، تقليل الجهد للعاملين بالدوريات، تبسيط الإجراءات؛ وفيما يتعلق بالمعوقات التي تحول دون تحقيق استخدام تقنية المعلومات والاتصالات في تطوير الأداء بدوريات الأمن، فقد بينت النتائج أن من أبرزها: ضعف مستوى إجادة اللغة الإنجليزية، قلة الاستفادة من تجارب الدول المتقدمة، قلة الحوافز المعنوية للتشجيع على استخدام هذه التقنية، نقص الكوادر البشرية، ضعف الصيانة.

- **دراسة كليبي (٢٠٠٨م) بعنوان "التقنيات الحديثة وانعكاساتها على الهياكل التنظيمية للأجهزة الأمنية".**

هدفت هذه الدراسة إلى التعرف على التقنيات الحديثة المستخدمة في الإدارة العامة لدوريات الأمن والتعرف على مدى استخدام التقنيات الحديثة في اُلإدارة العامة لدوريات الأمن، بالإضافة إلى التقدم بعدد من التوصيات والمقترحات لتطوير وتفعيل الهيكل التنظيمي للإدارة العامة لدوريات الأمن على ضوء نتائج الدراسة، ولتحقيق أهداف الدراسة تم استخدام المنهج الوصفي التحليلي، والاستبانة أداة لجمع البيانات والمعلومات المتعلقة بالدراسة من مجتمعها المتمثل في العاملين في الإدارة العامة لدوريات الأمن بالمملكة العربية السعودية.

وقد توصلت الدراسة إلى مجموعة من النتائج، أبرزها: أن أفراد الدراسة يرون إن الإدارة العامة لدوريات الأمن تستخدم ثلاث تقنيات حديثة، تتمثل في: الإنترنت والفاكس والحاسب الآلي، كما أنهم يرون بشكل عام إن استخدام التقنيات الحديثة لها انعكاسات كبيرة على نطاق الإشراف في

الإدارة العامة لدوريات الأمن وتفويض السلطة وتحديد الاتصالات والعلاقات في الإدارة العامة.

- **دراسة حامد (٢٠٠٦م) بعنوان "مفهوم الإعلام الأمني في ظل التطورات التكنولوجية الإعلامية"**

هدفت هذه الدراسة إلى التعرف على الأبعاد التي تنطوي على مفهوم الإعلام الأمني، وكذلك التعرف على السمات الايجابية والسلبية لاستخدامات وسائل تقنيات الاتصال الحديثة. ولتحقيق أهداف الدراسة استخدم الباحث المنهج الوصفي.

وقد توصلت الدراسة إلى مجموعة من النتائج، أبرزها: أن التطورات التكنولوجية الإعلامية وفي مقدمتها الإنترنت اتاحت فرص الاتصال التفاعلي بين المرسل والمستقبل او بين القائم بالاتصال والجمهور، كما حققت السرعة في طي المكان والزمان وتخطي الحدود الجغرافية، كما مكنت الإنترنت من تبادل الأفكار والآراء والوصول السريع إلى المعلومات، وعززت من المسار الديمقراطي، بالإضافة إلى اسهامها في كشف وتعرية الفساد. كما كشفت النتائج كذلك عن وجود مجموعة من الجوانب السلبية المترتبة على التطورات التكنولوجية الإعلامية فيما يتعلق بالأمن والإعلام الأمني، من أبرز هذه السلبيات: تدني الذوق الثقافي وإفساد الأخلاق، خداع الجماهير من خلال مظاهر سطحية وعدم التعمق السياسي، كبت الإبداع، القرصنة والتعدي على حقوق الملكية الفكرية، المقامرة عبر الإنترنت، الجرائم التجارية الإلكترونية، الاتصالات الضارة من خلال بث المواد الإعلامية غير المشروعة كمواد العنف والبغاء وازدراء الأديان، السطو والقرصنة على الحواسيب الآلية الشخصية أو الحكومية وسرقة البيانات أو الإضرار بها عن عمد.

- **دراسة السبيق (٢٠٠٣م) بعنوان "مدى استفادة الأجهزة الأمنية من خدمات شبكة الإنترنت"**

هدفت هذه الدراسة إلى التعرف على أوجه الاستفادة من خدمات شبكة الإنترنت في مجال تطوير العمل الأمني في إدارتي الشرطة والمرور، والتعرف على أوجه الاستفادة من خدمات شبكة الإنترنت في مجال الخدمات الإلكترونية، بالإضافة إلى كشف المعوقات الشخصية والإدارية والتقنية التي تحول دون الاستفادة من خدمات شبكة الإنترنت.ولتحقيق أهداف الدراسة

استخدم الباحث المنهج الوصفي التحليلي بأسلوب المسح، كما استخدم الاستبانة أداة لجمع البيانات والمعلومات المتعلقة بالدراسة من مجتمعها التمثل في جميع العاملين بإدارتي الشرطة والمرور بمدينة الرياض.

وقد توصلت الدراسة إلى مجموعة من النتائج، أبرزها: أن أهم أوجه الاستفادة من خدمات شبكة الإنترنت في مجال تطوير العمل الأمني تتمثل في الجانب الاعلامي التوعوي، وأن أهم أوجه الاستفادة من خدمات شبكة الإنترنت في الخدمات الإلكترونية تتمثل في توفير نماذج الطلبات (الاستمارات)، كما أظهرت النتائج أن أهم المعوقات الشخصية التي تحول دون الاستفادة من خدمات شبكة الإنترنت هي ضعف اللغة الإنجليزية، والتهيب من استخدام الحاسب الآلي، كما أن أهم المعوقات الإدارية التي تحول دون الاستفادة من خدمات شبكة الإنترنت هي: عدم توفير خدمة الإنترنت في مكان العمل، وعدم وجود إدارة متخصصة تعنى بتقنية المعلومات، وكذلك عدم توفير أجهزة الحاسب الآلي،وبينت النتائج كذلك أن أهم المعوقات التقنية التي تحول دون الاستفادة من خدمات شبكة الإنترنت تتمثل في: نقص الخبرات التقنية في مجال الإنترنت، وصعوبة توفير الحماية الأمنية للمعلومات، وإن أهم الآليات التي تؤدي إلى زيادة الاستفادة من خدمات شبكة الإنترنت لجميع العاملين وتوفير حماية قوية وفعالة للمعلومات الحكومية والعمل على إنشاء أقسام تختص بتقنية المعلومات ودعمها بالخبرات اللازمة وتوفير الدورات التدريبية في مجال الحاسب الآلي والإنترنت.

٢- الدراسات التي تناولت الآثار المترتبة على توظيف وسائل التواصل الاجتماعي في المجال الأمني:

- **دراسة بن جليغم (٢٠١٤م) بعنوان" تقويم الدور الرقابي لهيئة الاتصالات وتقنية المعلومات السعودية في الحد من المخاطر الأمنية لاستخدامات مواقع التواصل الاجتماعي".**

هدفت هذه الدراسة إلى تناول المخاطر الأمنية الناتجة عن استخدامات مواقع التواصل الاجتماعي داخل محافظة الرياض، وبيان أبعاد ومقومات وآليات الدور الرقابي لهيئة الاتصالات وتقنية المعلومات في الحد من مخاطر استخدامات مواقع التواصل الاجتماعي، ولتحقيق أهداف الدراسة استخدم الباحث المنهج الوصفي التحليلي، كما استخدم الاستبانة أداة لجمع

البيانات والمعلومات المتعلقة بالدراسة من مجتمعها المتمثل في جميع العاملين بهيئة الاتصالات وتقنية المعلومات والبالغ عددهم (٣٥٦) موظف، (هيئة الاتصالات وتقنية المعلومات السعودية). اما عينة الدراسة فبلغ قوامها (١٧٤) إستبانه.

وقد توصلت الدراسة إلى مجموعة من النتائج، أبرزها: أن ما نسبته (٤٧,١٪) من إجمالي أفراد عينة الدراسة طبيعة عملهم إداريين وهم يمثلون الغالبية العظمى من أفراد الدراسة، وأن ما نسبته (٥٥,٢٪) من إجمالي أفراد عينة الدراسة مؤهلهم التعليمي بكالوريوس، كما أظهرت النتائج عدم وجود فروق إحصائية في اتجاهات أفراد عينة الدراسة باختلاف طبيعة العمل والمؤهل العلمي وعدد سنوات الخبرة في مجال العمل الحالي؛ في حين أظهرت وجود فروق ذات دلالة إحصائية في اتجاهات أفراد عينة الدراسة لصالح من طبيعة عملهم ماليين.

- **دراسة الكرناف (٢٠١٤م) بعنوان "تصور استراتيجي لمكافحة الشائعات في مواقع التواصل الاجتماعي بالمملكة العربية السعودية: تويتر أنموذجا".**

هدفت هذه الدراسة إلى وضع تصور استراتيجي لمكافحة الشائعات في مواقع التواصل الاجتماعي بالمملكة العربية السعودية من خلال التعرف على طبيعة الشائعات ألإلكترونية وكيفية مكافحتها، ومعرفة الآثار الاجتماعية والاقتصادية والنفسية لها، ووضع تصور إستراتيجي لمكافحتها على مواقع التواصل الاجتماعي بهدف حماية المجتمع السعودي. ولتحقيق أهداف الدراسة استخدم الباحث المنهج الوصفي، كما استخدم كل من الاستبانة والمقابلة أداتين لجمع البيانات والمعلومات المتعلقة بالدراسة من مجتمعها المتمثل في مستخدمي مواقع التواصل ألاجتماعي. كما تمثلت العينة في مجموعة من المختصين في الأجهزة الأمنية والمؤسسات ذات العلاقة بموضوع الدراسة.

وقد توصلت الدراسة إلى مجموعة من النتائج، أبرزها: أن الشائعة تساعد على نشر الخصومة والبغضاء بين أفراد المجتمع، وان لها آثار اجتماعية من أخطرها إيصال المجتمع إلى ذروة الاهتزاز، كما اكدت الدراسة على أن المجتمع المتمتع بالشفافية والصراحة يستطيع مواجهة الشائعة دون عناء، لأن الحقائق تقتل الشائعة في مهدها، وكشفت النتائج كذلك أن موقع تويتر ذو

صلة أساسية بترويج الشائعات، حيث تكون الشائعات على موقع تويتر أكثر سرعة منها على مواقع التواصل الأخرى، وأكدت الدراسة أن على الأمن الوطني التدخل لا للحجر على حريات المشتركين؛ ولكن لتتبع أولئك المروجين للشائعات التي تضر بالاقتصاد الوطني، وسمعة البلاد ورموزها، بالإقناع، وتفويت الفرصة على الأعداء المتربصين بالمجتمعات عن طريق نشر الشائعات.

- **دراسة أبو خطوة والباز. (٢٠١٤م) بعنوان "شبكات التواصل الاجتماعي وآثارها على الأمن الفكري لدى طلبة التعليم الجامعي بمملكة البحرين"**

هدفت هذه الدراسة التعرف على آثار وانعكاسات استخدام شبكات التواصل الاجتماعي على الأمن الفكري لدى طلبة التعليم الجامعي بمملكة البحرين، من خلال التعرف على أنماط استخدام شبكات التواصل الاجتماعي لدى الشباب الجامعي، ومقومات الأمن الفكري لديهم، وكذلك التعرف على انعكاسات وتأثيرات استخدام هذه الشبكات على الأمن الفكري لدى طلاب الجامعة في مملكة البحرين. ولتحقيق أهداف الدراسة استخدم الباحثان المنهج الوصفي، كما استخدما الاستبانة أداة لجمع البيانات والمعلومات المتعلقة بالدراسة من مجتمعها المتمثل في طلاب وطالبات الجامعة الخليجية بمملكة البحرين. أما عينتها فبلغ قوامها (١٠٤) طالب وطالبة.

وقد توصلت الدراسة إلى مجموعة من النتائج، أبرزها: أن أثر شبكات التواصل الاجتماعي على الأمن الفكري لدى الطلبة بصفة عامة بدرجة متوسطة، مما يؤكد ضرورة العمل على توعية الطلبة في المرحلة المراحل التعليمية المختلفة باستخدامات شبكات التواصل الاجتماعي والعمل على تنمية التفكير الناقد لديهم ليتمكنوا من فرز ما يُعرض عليهم من أفكار وآراء، وعدم الانسياق وراء الدعوات الهدامة التي تضر باستقرار وأمن المجتمع، وقدمت الراسة تصوراً مقترحاً لتوظيف شبكات التواصل الاجتماعي في تفعيل الأمن الفكري لدى طلبة التعليم الجامعي بمملكة البحرين.

- **دراسة الخليوي (٢٠١٤م) بعنوان" دور مواقع التواصل الاجتماعي في زيادة جريمة الابتزاز ضد المرأة من وجهة نظر طالبات الجامعات السعودية: دراسة تطبيقية على جامعة الأميرة نورة"**

هدفت هذه الدراسة إلى التعرف على دور مواقع التواصل الاجتماعي في زيادة جريمة الابتزاز ضد المرأة من وجهة نظر طالبات الجامعات

السعودية، من خلال التعرف على الانعكاسات السلبية لمواقع التواصل الاجتماعي، والعوامل الدافعة لجريمة الابتزاز ضد المرأة، بالإضافة إلى التعرف على أساليب الوقاية من هذه الجريمة، وكذلك أساليب مكافحتها من وجهة نظر مجتمع الدراسة. ولتحقيق أهداف الدراسة استخدم الباحث المنهج الوصفي، كما استخدم الاستبانة أداة لجمع البيانات والمعلومات المتعلقة بالدراسة من مجتمعها المتمثل في جميع طالبات البكالوريوس بجامعة الأميرة نورة بمدينة الرياض والبالغ عددهن وقت إعداد الدراسة (١٨٢٥٠) طالبة، أما العينة فبلغ قوامها (٣٧٧) طالبة.

وقد توصلت الدراسة إلى مجموعة من النتائج، أبرزها: موافقة المبحوثات على وجود انعكاسات سلبية لمواقع التواصل الاجتماعي، وأن هناك عوامل تدفع لجريمة الابتزاز، كما أظهرت النتائج كذلك موافقة المبحوثات بشدة على أن هناك أساليب للوقاية من جريمة الابتزاز ضد المرأة ووجود أساليب لمكافحة هذه الجريمة. وأكدت الدراسة على أهمية التوعية الثقافية حول خطورة مواقع التواصل الاجتماعي، وضرورة تقوية الوازع الديني بإقامة ندوات ومحاضرات ونشر أفكار مبنية على المحبة الدينية والإصلاح التربوي وانتهاج السنة النبوية الشريفة، بالإضافة إلى أهمية الرقابة الأسرية على الأبناء ومراقبة مواقع الإنترنت من الجهات الرسمية لتلافي مستجدات التطور التقني السلبية.

- **دراسة السديري (٢٠١٤م) بعنوان "توظيف شبكات التواصل الاجتماعي في التوعية الأمنية ضد خطر الشائعات".**

هدفت هذه الدراسة إلى الكشف عن مدى توظيف شبكات التواصل الاجتماعي في التوعية الأمنية ضد خطر الشائعات، تكون مجتمع الدراسة من العاملين في إدارات العلاقات العامة ببعض قطاعات وزارة الداخلية وعددهم الإجمالي (١٢٩) مفردة، وقد قام الباحث بحضر شامل لجميع أفراد مجتمع الدراسة، وكان العدد النهائي (١٢٩) فرداً، كما استخدم الباحث المنهج الوصفي التحليلي بالأسلوب المسحي، واستخدام الاستبانة كأداة لجمع البيانات.

وقد توصلت الدراسة إلى مجموعة من النتائج، أبرزها: أن الوقائع التي تشير إلى توظيف شبكات التواصل الاجتماعي في التوعية الأمنية ضد خطر الشائعات بدرجة مرتفعة جداً هي: رفع مستويات فهم أفراد المجتمع

السعودي بما يحيط بهم من مخاطر وتهديدات داخلية وخارجية، والرد على الشائعات التي تصف السعوديين بالإرهاب والتطرف، وإغلاق المواقع الإلكترونية المشبوهة التي تبث الشائعات، أن الإيجابيات المهمة جداً لتوظيف شبكات التواصل الاجتماعي في التوعية الأمنية ضد خطر الشائعات هي: الوقوف بحزم ضد كل تيارات الإفساد الديني والاجتماعي والفكري التي يتعرض لها أفراد المجتمع السعودي، والمحافظة على عقيدة المجتمع السعودي القائمة على الوسطية، وتنمية الحس الأمني اللازم للرد على الشائعات ودحضها قبل استفحالها، أن المعوقات التي تحد من توظيف شبكات التواصل الاجتماعي في التوعية الأمنية ضد خطر الشائعات بدرجة مرتفعة جداً هي: لهفة مستخدم شبكات التواصل الاجتماعي في معرفة أي خبر مثير، وسهولة تأثر بعض مستخدمي الشبكات بما ينشر من شائعات، وضعف الأنظمة واللوائح العقابية المطبقة ضد مروجي الشائعات، إن الوسائل التي تسهم في التغلب على معوقات توظيف شبكات التواصل الاجتماعي في التوعية الأمنية ضد خطر الشائعات بدرجة مرتفعة جداً هي: تطوير المقررات الدراسية وتضمينها تحذيرات من مخاطر الشائعات، واستخدام الوسائل التقنية في رصد وتتبع مصادر ترويج الشائعات، واستضافة العلماء والمختصين لتبصير مستخدمي الشبكات بالمخاطر الدينية والاجتماعية والاقتصادية لنشر الشائعات.

- **دراسة الغفيلي (٢٠١٢م) بعنوان "الإعلام الرقمي أدوات تواصل متنوعة ومخاطر أمنية متعددة".**

هدفت هذه الدراسة إلى التأكيد على أهمية الإعلام الرقمي مع إيراد بعض ما يؤيد سعي الباحث لإيصاله، ولفت الأنظار إلى المخاطر المتعددة الناتجة عن إساءة استخدام الإعلام الرقمي والسعي لبيان بعض تلك الأشكال وتوضيح شيء من مخاطرها وتهديداتها، بالإضافة إلى التعرف على الأنواع أو الوسائل الإعلامية الأكثر فاعلية أو الأكثر تهديداً للأمن التي يمكن أن تستخدم سواء بطرق مباشرة أو غير مباشرة لزعزعة الأمن المجتمعي. ولتحقيق الأهداف السابقة أستخدم الباحث المنهج الوصفي الاستقرائي التحليلي.

وقد توصلت الدراسة إلى مجموعة من النتائج، أبرزها: تزايد نسب استخدام الإعلام الرقمي والاعتماد على وسائله في الحصول على المعرفة

والأخبار في المجتمع السعودي، وخصوصاً لدى فئة الشباب والمثقفين، وأن وسائل التواصل الاجتماعي تعتبر من أكثر وسائل الإعلام الرقمي استخداماً من قبل المستخدمين السعوديين، في المجالات المتنوعة ويأتي في مقدمتها الفيس بوك وتويتر، وأعزت الدراسة الإقبال والاستخدام المتزايد لوسائل التواصل الاجتماعي إلى عدة أسباب من اهمها: أنها لا تكلف الفرد أي مبالغ مالية لإنشاء صفحة خاصة به عليها، كما أنها لا تحتاج إلى خبرة فنية عند التأسيس أو الحماية، وأنها تمكن الشخص من الوصول إلى متصفحي ومرتادي الإنترنت في كل مكان بسرعة وسهوله كبيرتين. أما الآثار السلبية أو المخاطر الأمنية التي قد تترتب على استخدام وسائل الإعلام الرقمي فمن أبرزها: التخفي وانتحال الشخصيات، المخاطر المتعلقة بالفكر الإرهابي ونشر ثقافة العنف، مخاطر متعلقة بإشاعة الفوضى ونشر ثقافة إسقاط الأنظمة، مخاطر متعلقة بإثارة النعرات الطائفية والعنصرية، مخاطر متعلقة بالجريمة الرقمية.

- **دراسة روبنسون (Robinson, 2011) بعنوان "دور استخدام شبكات الاجتماعية عبر الانترنت في الدعم الاجتماعي والضغوط والفروق الفردية".**

هدفت هذه الدراسة إلى تقصي التفاعل بين شبكات التواصل الاجتماعي وتقنياتها والدعم الاجتماعي والضغوط والفروق الفردية، ولتحقيق أهداف الدراسة استخدم الباحث المنهج الوصفي، كما استخدم الاستبانة أداة لجمع البيانات والمعلومات المتعلقة بالدراسة من مجتمعها المتمثل في جميع طلاب وطالبات جامعة تكساس بالولايات المتحدة الامريكية، أما عينة الدراسة فبلغ قوامها (٦٧) طالب وطالبة، كما استخدم الباحث إحصائية استخدام تكنولوجيا شبكات التواصل الاجتماعي المكون من (٨) عناصر لتقييم مدى تكرارية استخدام مواقع شبكات التواصل الاجتماعي ولمعرفة أنواع التقنيات والمواقع والتطبيقات التي غالباً ما يتفاعل معها المشتركون بصورة مستمرة.

وقد توصلت الدراسة إلى مجموعة من النتائج، أبرزها: أن الأفراد المتواصلين مع محيطهم الاجتماعي لديهم عدد أكبر من الأصدقاء على مواقع التواصل الاجتماعي على الإنترنت، وأن المستخدمين صغار السن لديهم دوائر اجتماعية للتواصل أكثر من المستخدمين كبار السن، كما أن

الأفراد الذين يتواصلون مع عدد كبير من الأصدقاء والعائلة عبر وسائل التواصل الاجتماعي يعتبرون أن هذه المواقع ذات أهمية كبيرة بالنسبة لهم.

- **دراسة كاس وكريفش (Kuss & Griffiths, 2011) بعنوان "شبكات التواصل الاجتماعي وعلاقتها بالإدمان على الإنترنت مراجعة الأدبيات النفسية".**

هدفت هذه الدراسة إلى التعرف على أنماط استخدام مواقع شبكات التواصل الاجتماعي والدوافع التي تقف وراء اللجوء لهذه المواقع، وكذلك التعرف على شخصيات مستخدمي هذه المواقع، بالإضافة إلى التعرف على العواقب السلبية التي تحدث عند استخدامهم لمواقع شبكات التواصل الاجتماعي. ولتحقيق أهداف الدراسة استخدم الباحثان المنهج الوصفي، كما استخدما الاستبانة أداة لجمع البيانات والمعلومات المتعلقة بالدراسة من مجتمعها المتمثل في الطلاب من دارسي علم النفس في الولايات المتحدة، اما عينة الدراسة فبلغ قوامها (١٣١) طالب.

وقد توصلت الدراسة إلى مجموعة من النتائج، أبرزها: أنه غالباً ما تستخدم وسائل التواصل الاجتماعي في الأغراض الاجتماعية والمتعلقة بالمحافظة على استمرارية الشبكات المقامة عبر الإنترنت. وأن الأفراد المنبسطين أي المحبين لإقامة العلاقات الاجتماعية يستخدمون مواقع شبكات التواصل الاجتماعي لتعزيز العلاقات الاجتماعية والتواصل الاجتماعي، في حين يستخدمها الأفراد الانطوائيين كنوع من التعويض الاجتماعي عن محدودية علاقتهم الاجتماعية. وتتضمن مواقع الشبكات الاجتماعية جوانب سلبية منها: انخفاض المشاركة المجتمعية في جوانب الحياة الفعلية للمجتمع، وفي التحصيل الأكاديمي، والمشكلات التي تطرأ على العلاقات الإنسانية ويتسنى لها أن تصبح مؤشرا على احتمالية التعرض للإدمان.

- **دراسة سراجينز (Spraggins, 2009) بعنوان "المشكلات الناتجة من استخدام مواقع التواصل الاجتماعي"**

هدفت هذه الدراسة إلى التعرف على طبيعة المشكلات التي يثيرها استخدام مواقع شبكات التواصل الاجتماعي، وكذلك التعرف على بعض المؤشرات التي تثيرها هذه المشكلات والتي من بينها القلق الاجتماعي، والإدمان الإلكتروني. ولتحقيق أهداف الدراسة استخدم الباحث المنهج الوصفي بأسلوب المسح الإلكتروني، كما استخدم الاستبانة أداة لجمع

البيانات والمعلومات من مجتمعها المتمثل في جميع طلاب وطالبات جامعة فلوريدا بالولايات المتحدة الامريكية، أما عينة الدراسة فبلغ قوامها (٣٥٠) طالب وطالبة.

وقد توصلت الدراسة إلى مجموعة من النتائج، أبرزها: أن استخدام مواقع شبكات التواصل الاجتماعي أصبح أمر واقع وجزء لا يتجزأ من حياة الطلاب الجامعية. بما يعادل مرة إلى مرتين يوميا كحد أدنى. وتثير المعدلات المرتفعة لاستخدام مواقع شبكات التواصل الاجتماعي مشكلة الإدمان على هذه المواقع بشكل يؤثر سلباً على متابعة حياتهم الجامعية بشكل طبيعي وعلى صحتهم النفسية أيضاً.

٣- الدراسات التي تناولت إدارة الوقت بالمنظمات الأمنية:

- **دراسة غزاوي (٢٠١٢م) بعنوان "إدارة الوقت وأثرها على أداء العاملين في دائرة الأحوال المدنية والجوازات في إقليم الشمال في الأردن من وجهة نظرهم"**

هدفت هذه الدراسة إلى التعرف على مفهوم إدارة الوقت وواقع تطبيقه في دائرة الأحوال المدنية والجوازات في إقليم الشمال، وكذلك التعرف على مستوى أداء العاملين من وجهة نظرهم، وأثر إدارة الوقت على هذا الأداء، بالإضافة إلى تقديم مجموعة من التوصيات والمقترحات التي تساعد العاملين على الاستغلال الأمثل لساعات العمل الرسمي والتي تساعد على تحسين الأداء في الدوائر الحكومية محل الدراسة. ولتحقيق أهداف الدراسة استخدمت الباحثة المنهج الوصفي التحليلي، كما استخدمت الاستبانة أداة لجمع البيانات والمعلومات المتعلقة بالدراسة من مجتمعها المتمثل في جميع العاملين في دائرة الاحوال المدنية والجوازات في إقليم الشمال (محافظة إربد، محافظة جرش، محافظة عجلون، محافظة المفرق)، أما عينة الدراسة فبلغ قوامها (١٥٩) مفردة.

وقد توصلت الدراسة إلى مجموعة من النتائج، أبرزها: ارتفاع المستوى العام لإدارة الوقت في دائرة الأحوال المدنية والجوازات في مجتمع الدراسة، وكذلك ارتفاع مستوى الأداء العام، وقد اكدت الدراسة على أهمية تحسين مستوى استخدام الموارد ومستوى التخطيط للوقت، وكذلك تحسين مستوى التحكم بالمقاطعات، وتحسين مستوى الانضباط في استخدام الوقت، ومستوى

وقت الأداء عن طريق اتباع العامل أسلوب المناقشة مع زملائه لمعرفة الأكثر إنجازاً، وتحسين جودة الأداء.

- **دراسة الخريف (٢٠١١م) بعنوان "فاعلية إدارة الوقت في الحد من ضغوط العمل من وجهة نظر الضباط العاملين في المديرية العامة للدفاع المدني".**

هدفت هذه الدراسة إلى التعرّف على فاعلية إدارة الوقت في الحد من ضغوط العمل من وجهة نظر الضباط العاملين في المديرية العامة للدفاع المدني ولتحقيق أهداف الدراسة استخدم الباحث المنهج الوصفي التحليلي، كما استخدم الاستبانة أداة لجمع البيانات والمعلومات المتعلقة بالدراسة من مجتمعها الذي تمثل في جميع الضباط العاملين في المديرية العامة للدفاع المدني بالرياض، البالغ عددهم (٧٣٦) ضابط، أما عينة الدراسة فبلغ قوامها (٢٣٠) مفردة.

وقد توصلت الدراسة إلى مجموعة من النتائج، أبرزها: إن معظم أفراد عينة الدراسة محايدون حول أهم أساليب إدارة الوقت التي يتم استخدامها في المديرية العامة للدفاع المدن، ويرون أن مستوى الضغوط في المديرية العامة للدفاع المدني مرتفع، وهناك معوقات تقلل من فاعلية إدارة الوقت في الحد من ضغوط العمل في المديرية العامة للدفاع المدني بالرياض. وإنه لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية في آراء المبحوثين حول المحاور المختلفة للدراسة باختلاف خصائصهم الشخصية والوظيفية كالرتبة والعمر والمؤهل العلمي.

- **دراسة القاضي (٢٠١١) بعنوان "إدارة الوقت من وجهة نظر العاملين في قطاع الجوازات بمحافظة جدة ".**

هدفت هذه الدراسة إلى التعرّف على وجهة نظر العاملين في قطاع الجوازات بمحافظة جدة عن إدارة الوقت، ولتحقيق أهداف الدراسة استخدم الباحث المنهج الوصفي بأسلوب المسح الاجتماعي، كما استخدم الاستبانة أداة لجمع البيانات والمعلومات المتعلقة بالدراسة من مجتمعها المتمثل في جميع العاملين في إدارة الجوازات بمحافظة جده من ضباط وأفراد، والبالغ عددهم (٣٤٤) أما عينة الدراسة فبلغ قوامها (٢٠٠) مفرد.

وقد توصلت الدراسة إلى مجموعة من النتائج، أبرزها: أن أفراد الدراسة موافقون على إدراك أهمية الوقت في الجوازات بمحافظة جدة، وأنهم موافقون على الأساليب المستخدمة في إدارة الوقت في جوازات محافظة جدة، وموافقون كذلك على أن هناك معوقات تعرقل إدارة الوقت في جوازات محافظة جدة، كما أن أفراد الدراسة موافقون على أن هناك سبل مناسبة للحد من المعوقات التي تعرقل إدارة الوقت في جوازات محافظة جدة.

- **دراسة العتيبي (١٩٩٢م) بعنوان "إدارة الوقت في الأجهزة الامنية: دراسة العلاقة بين الإدارة الرشيدة للوقت وبين الأداء الوظيفي الفعال للأجهزة الأمنية في مدينة الرياض".**

هدفت هذه الدراسة إلى التعرف على مدى الانضباط الوقتي لدى العاملين في بعض الأجهزة الأمنية بمدينة الرياض، والكشف عن الجهود التي تبذلها الأجهزة ذات العلاقة بوزارة الداخلية للسيطرة على إدارة الوقت وانضباطيته. ولتحقيق أهداف الدراسة استخدم الباحث المنهج الوصفي التقويمي، كما استخدم كل من الاستبانة والمقابلة أداتين لجمع البيانات والمعلومات المتعلقة بالدراسة من مجتمعها المتمثل في جميع الضباط والأفراد من منسوبي مرور الرياض، قد بلغ حجم العينة (٣٢)ضابطاً، و (١٤٣) فرداً.

وقد توصلت الدراسة إلى مجموعة من النتائج، أبرزها: وجود اهتمام من قبل مجتمع الدراسة بالمحافظة على وقت الدوام الرسمي وعدم إضاعته ومحاولة استغلاله الاستغلال الأمثل قدر الإمكان، وأن مستوى أداء العاملين يعتبر مقبول من وجهة نظر أفراد الدراسة، كما أظهرت النتائج قلة الدورات التدريبية التخصصية وبالتالي تقص التدريب لدى مجتمع الدراسة، وكشفت النتائج أن من أهم الأسباب والمعوقات التي تقف في سبيل الاستغلال الأمثل لوقت الدوام لدى العاملين في الأجهزة الأمنية ما يلي: الزملاء والأقارب والأصدقاء، الوساطة والمحاباة، قلة وعي الجمهور، سياسة الباب المفتوح، قلة الأجهزة الحديثة المؤمنة للإدارات، عدم التفويض والمركزية في العمل.

٤-التعليق على الدراسات السابقة:

من خلال مراجعة الدراسات السابقة يمكن القول أنها تنوعت من حيث أهدافها، ومن حيث تناولها لمتغيرات موضوع الدراسة الحالية، حيث سعت مجموعة من الدراسات إلى التعرف على كيفية استخدام وتوظيف وسائل التواصل

الاجتماعي والتقنيات والمستحدثات الاتصالية في المجال الأمني، ومن بينها: دراسة الباحوث (٢٠١١)، ودراسة أبو أثنين (٢٠٠٩)، ودراسة كليبي (٢٠٠٨)، ودراسة السديري (٢٠١٤). كما سعت مجموعة أخرى إلى التعرف على الآثار السلبية لاستخدام وسائل الاتصال الحديثة ومن أبرزها وسائل التواصل الاجتماعي، من بينها: دراسة بن جلعيم (٢٠١٤)، ودراسة روبسون (Robinson,2011) ، وكذلك دراسة كل من (Kuss & Griffiths,2011)، ودراسة سراجينز (Spraggins, 2009). وفيما يتعلق بإدارة الوقت فقد تناولتها مجموعة من الدراسات من حيث فاعليتها، وعلاقاتها بالجوانب الإدارية الأخرى، وكذلك من حيث المعوقات التي قد تواجه تطبيقها، جاءت: دراسة الخريف(٢٠١١)، ودراسة القاضي (٢٠١١).كما سعت دراسة العتيبي (٢٠١٣) إلى تناول إدارة الوقت في بعض الجهات والمؤسسات الامنية.

كما تنوعت الدراسات السابقة كذلك من حيث المنهج المتبع في إجرائها، فهناك دراسات استخدمت المنهج الوصفي التحليلي مثل: دراسة الباحوث (٢٠١١)، ودراسة أبو أثنين (٢٠٠٩)، ودراسة كليبي (٢٠٠٨)، ودراسة جلعيم (٢٠١٤)، ودراسة روبنسون (Robinson,2011) ودراسة هانيم (Hanyum, 2011) ودراسة كل من كاس وكريفش (Kuss & Griffiths, 2011)، وكذلك دراسة الخريف (٢٠١١).

كما استخدمت مجموعة اخرى من الدراسات المنهج الوصفي بمدخل المسح الإجتماعي، مثل: دراسة السديري (٢٠١٤)، ودراسة القاضي (٢٠١١). كما استخدمت دراسة (Spraggins, 2009) المنهج الوصفي المعتمد على المسح الإلكتروني من خلال برنامج التنمية المسحية الإلكترونية.

وفيما يتعلق بالأدوات التي استخدمتها الدراسات السابقة في جمع البيانات والمعلومات من مجتمعاتها، فقد جاءت الاستبانة سواء بشكل منفرد أو مع المقابلة والملاحظة كأبرز الأدوات التي اعتمدت عليها الدراسات السابقة.

ومن خلال ما سبق يمكن القول أن الدراسة الحالية تتفق مع الدراسات السابقة من حيث الإهتمام بإدارة الوقت في المنظمات بشكل عام، وفي المنظمات والإدارات الأمنية بشكل خاص، وكذلك في أهمية استخدام الوسائل والتقنيات الحديثة لزيادة فاعلية إدارة الوقت في هذه المنظمات، في حين تختلف الدراسة الحالية مع بعض الدراسات السابقة، فيما تتناوله من وسائل التقنية وأثرها على إدارة الوقت، ومن حيث المجتمع الذي أجريت فيه، والمنهج المتبع في إجرائها،

والأدوات المستخدمة في جمع البيانات والمعلومات من المجتمعات التي أُجريت فيها؛ غيرأنه وبشكل عام يمكن القول أن الدراسات السابقة ألقت الضوء على أبرز وأهم الجوانب والمتغيرات ذات الصلة بموضوع الدراسة الحالية، كما ان تنوع مجالها المكاني بين المحلي (السعودي)، والعربي والأجنبي، ساعد الباحث في التعرف على مظاهر الظاهرة وأهم جوانبها في البيئات المختلفة، وتحديد مدى تشابهها أو اختلافها مع مظاهر الظاهرة محل الدراسة في المجتمع السعودي.

كما استفاد الباحث كذلك من الاطلاع على الدراسات السابقة في الصياغة السليمة لعنوان الدراسة ومشكلتها البحثية، وتكوين الأفكار الجديدة المبنية على ما توصلت إليه الدراسات السابقة ومناقشتها في الدراسة الحالية، وكذلك في إعداد وعرض الإطار النظري والجوانب الهامة التي يغطيها.

الفصل الثالث

الإجراءات المنهجية للدراسة

أولاً: منهج الدراسة.

ثانياً: مجتمع وعينة الدراسة.

ثالثاً: أداة الدراسة ومراحل تصميمها.

رابعاً: إجراءات التطبيق لجمع البيانات.

خامساً: الأساليب الإحصائية.

الفصل الثالث

الإجراءات المنهجية للدراسة

يتناول هذا الفصل الإجراءات المنهجية للدراسة، والتي تُعد محوراً رئيسياً في الدراسات العملية، فمن خلالها يتم إنجاز الجانب الميداني (التطبيقي) للدراسة، وتشتمل الإجراءات المنهجية للدراسة على: وصف منهج الدراسة، مجتمع وعينة الدراسة، طريقة اختيار عينة الدراسة، أداة الدراسة وكيفية بنائها والتحقق من صدقها وثباتها وخطوات تطبيقها، الأساليب الإحصائية المستخدمة في معالجة بيانات الدراسة، وسيتم تناول الجوانب السابقة تفصيلاً على النحو التالي:

أولاً: منهج الدراسة:

بناءً على طبيعة الدراسة والمعلومات المراد الحصول عليها للتعرف على أثر وسائل التواصل الاجتماعي على إدارة الوقت، استخدم الباحث المنهج الوصفي بأسلوب المسح باعتباره أنسب المناهج البحثية لموضوع وأهداف الدراسة، ويُعرف المنهج الوصفي بأنه: "وصف الظاهرة التي يُراد دراستها وجمع أوصاف ومعلومات عنها، كما أنه أسلوب يعتمد على دراسة الواقع ويهتم بوصفه وصفاً دقيقاً ويعبر عنه تعبيراً كيفيا أو تعبيراً كميا (قنديلجي، ٢٠٠٨م، ص١٢٩). ويُعد من أنسب المناهج لاستطلاع أراء المبحوثين للوصول إلى معطيات عامة توضح مشكلة البحث وسبل مواجهتها ولا يتوقف هذا المنهج عند جمع البيانات المتعلقة بالظاهرة من أجل استقصاء مظاهرها وعلاقاتها المختلفة، وإنما يقوم كذلك على تحليل الظاهرة وتفسيرها والوصول إلى استنتاجات تسهم في تطوير الواقع وتحسينه. كما يعرف المنهج الوصفي بأسلوب المسح بأنه: "جهد علمي منظم يتم من خلاله مسح أفراد مجتمع الدراسة للحصول على بيانات ومعلومات وأوصاف دقيقة عن الظاهرة، أو مجموعة الظاهرات موضوع البحث وذلك إما بهدف تكوين القاعدة الأساسية من البيانات والمعلومات المطلوبة في مجال معين، أو التعرف على الطرق والأساليب والممارسات التي اتبعت لمواجهة مشكلة معينة، أو استخدام هذه البيانات الشاملة في رسم السياسات ووضع الخطط على أساس من الاستبصار الكامل بجوانب الموقف (عبد الحميد، ٢٠٠٤م، ص١٣). كما يُعرف بأنه: "نوع من أساليب البحث يدرس الظواهر الطبيعية والاجتماعية والاقتصادية والسياسية الراهنة دراسة كيفية توضح خصائص الظاهرة، ودراسة كمية توضح حجمها وتغيراتها

ودرجة ارتباطها مع الظواهر الأخرى" (عطوى، ٢٠٠٨م، ص١٧٢)، وهو بذلك المنهج المناسب لطبيعة هذه الدراسة، وسيتم من خلاله استطلاع عينة الدراسة باستخدام أداة استقصاء (الاستبانة)وصولاً لمعطيات عامة توضح مشكلة الدراسة وكيفية مواجهتها.

ثانياً: مجتمع وعينة الدراسة:

١- مجتمع الدراسة:

مجتمع الدراسة هو مجموع المفردات التي يستهدف الباحث دراستها لتحقيق نتائج الدراسة، ويتم تعميم نتائج الدراسة عليها (عبد الحميد، ٢٠٠٤م، ص١٣٠).

لذا يتكون المجتمع المستهدف للدراسة الحالية من جميع العاملين بالإدارات الأمنية بمحافظة جدة من رتبة ملازم فما فوق، وتشمل إدارات: الدوريات (٤٨) ضابط، الشرطة (٢٧٠) ضابط، المرور (٧٥) ضابط، أمن الطرق (٦٢) ضابط، الجوازات (٢٢٤) ضابط، الدفاع المدني (١٤٤) ضابط، مكافحة المخدرات (٥٠) ضابط وبذالك فإن مجتمع الدراسة يتكون من (٨٧٣) ضابط.

٢- عينة الدراسة:

أما عينة الدراسة فتم اختيارها بطريقة عشوائية بسيطة على اعتبار أن مجتمع الدراسة متجانساً، وقد اعتمد الباحث في تحديد عدد مفرداتها على معادلة "ستيفن تمبسون" - الموضحة بالأسفل - لتحديد عدد مفردات عينة الدراسة، وقد بلغ الحد الأدنى لعدد مفردات العينة وفقاً لهذه المعادلة (٢٦٧) مفردة.

$$n = \frac{N \times p(1-p)}{\left[\left[N-1 \times \left(d^2 \div z^2\right)\right] + p(1-p)\right]}$$

الصيغة الرياضية لمعادلة "ستيفن تمبسون"

حيث أن:

N=حجم المجتمع

Z= الدرجة المعيارية المقابلة لمستوى الدلالة ٠,٩٥ وتساوي ١,٩٦

d=نسبة الخطأ وتساوي ٠,٠٥

P=نسبة توفر الخاصية والمحايدة = ٠,٥٠

* **ملاحظة:** قام الباحث بتوزيع (٥٢٥) استبانة على أفراد مجتمع الدراسة وذلك تحسباً لعدم استجابة بعضهم، أو للخطأ في الاجابة على اسئلة الاستبانة، ومن ثم

رفض دخولها التحليل، وقد استجاب لأداة الدراسة (٢٩٥) مبحوث، وبعد الفرز تبين عدم صلاحية عدد (٢) استبانة، ومن ثم أصبح عدد مفردات عينة الدراسة (٢٩٣) مفردة بزيادة (٢٦) مفردة، ورأي الباحث إدخال كل الاستبانات الصالحة للتحليل من باب الأمانة العلمية واحتراماً لجهد المبحوثين، كما أنه لا ضير من زيادة عدد الاستبانات حيث يزيد ذلك من إمكانية تعميم نتائج الدراسة على مجتمعها.

ثالثاً: أداة الدراسة ومراحل تصميمها:

انطلاقاً من طبيعة وأهداف الدراسة الحالية اعتمد الباحث على الاستبانة أداة لجمع البيانات الميدانية اللازمة لتحقيق أهداف الدراسة والإجابة على تساؤلاتها.

وتتميز الاستبانة كأداة بحثية بتوفير الحرية للمبحوثين في تحصيل معلومات الدراسة، وكذلك على اعتبار أنها أفضل وسيلة لجمع المعلومات حول الآراء والاتجاهات ولما تتسم به من سهولة في تبويبها وتحليلها لتمكين الباحث من الإجابة على تساؤلات الدراسة واختبار صحة الفروض (العساف، ٢٠٠٠م، ص٣٤٢).

وقد قام الباحث بتصميم استبانة تشمل جميع المحاور والأبعاد التي تحقق الجانب التطبيقي لهذه الدراسة، كما قام بإخضاع تلك الأداة للأسس العلمية في البناء واختبارات الصدق والثبات وفق ثلاث مراحل تتمثل فيما يلي:

١- **المرحلة الأولى: بناء أداة الدراسة:** قام الباحث بتصميم وبناء الاستبانة انطلاقاً من موضوع الدراسة وأهدافها وتساؤلاتها، وكذلك طبيعة البيانات والمعلومات المطلوب الحصول عليها، بعد القراءة المتأنية لما أُتيح له من الأدبيات (كتب، بحوث ودراسات علمية ورسائل جامعية) في مجال الدراسة الحالية، كما استفاد من آراء الخبراء والمختصين، وخبرات الباحث العلمية والعملية الناتجة عن احتكاكه بمجتمع الدراسة، وقد اشتملت الاستبانة في صورتها الأولية على البيانات الأولية وعدد من المحاور التي تغطي أبعاد الدراسة كافة .

٢- **المرحلة الثانية: التحليل السيكومتري لعبارات محاور أداة الدراسة:** ويقصد به التحقق من صدق وثبات أداة الدراسة (الاستبانة) أو تقنين أداة الدراسة، وذلك على النحو التالي:

أ. **تقدير صدق الأداة (الاستبانة):** يُقصد بصدق الأداة "التحقق من شمول الاستمارة لكل العناصر التي يجب أن تدخل في التحليل من ناحية، ووضوح فقراتها ومفرداتها من ناحية ثانية، بحيث تكون مفهومة لكل من يستخدمها" (عبيدات وآخرون، ٢٠٠٢م، ص١٧٩). كما تستهدف هذه الخطوة التأكد من

صـلاحية الأداة (الاسـتبانة) للتطبيـق، وتحقيـق أهـدافها فـي جمـع البيانـات المطلوبة، وهو ما يسمى بصدق الاستمارة Validity، أي صلاحية الاستمارة في تحقيق الهدف الذي صممت من أجله (قياس ما هو مطلوب قياسه) (عبد الحميد، ٢٠٠٤م، ص٣٨٧). وللتحقق من صدق اداة الدراسة (الاستبانة) قام الباحث بإجراء الاختبارات التالية:

صدق المحكمين:

يقصد بصدق المحكمين أو الصدق الظاهري لأداة الدراسة "قدرة المقياس على قياس ما ينبغي قياسه من خلال النظر إليه وتفحص مدى ملائمة بنوده لقياس أبعاده المختلفة، ويقوم عادة عن طريق عرضه على مجموعة من المحكمين أو الخبراء في الموضوع اللذين يقررون من وجهة نظرهم ما إذا كان المقياس المعد يقيس ما أعد لقياسه" (القحطاني وآخرون، ٢٠٠٤م، ص٢١٠).

وللتأكد من صدق المحكمين (الصدق الظاهري للأداة) قام الباحث بعرض الأداة على مجموعة من المحكمين بلغ عددهم (٩) من أعضاء هيئة التدريس في الجامعات السعودية والمتخصصين في مجال الإعلام الأمني ومجال الإعلام، والإحصاء، والبحث العلمي، والإدارة والاجتماع، (أنظر الملحق رقم (١)) بهدف الاستفادة من آرائهم والأخذ بها حول طبيعة الأسئلة ومدى إحاطتها لعناصر الموضوع، ومدى كفايتها أو حاجتها لإضافة بعض الأسئلة أو الفقرات أو الكلمات، أو إجراء بعض التعديلات، وكذلك مدى وضوح وسلامة صياغة الأسئلة من الناحية اللغوية وعلاقتها المباشرة بموضوع الدراسة بهدف التحقق من الصدق الظاهري وصدق المحتوى، مع الأخذ بهذه الآراء وتعديل الاستبانة وفقاً لها، وذلك وفقاً لنموذج معد لإبداء المحكمين لآرائهم في الاستبانة وقد قام الباحث بتعديل الاستبانة وفقاً للتعديلات والاقتراحات التي اتفق عليها المحكمون (أنظر ملحق رقم (٢) الاستبانة في صورتها النهائية)

صدق الاتساق (الصدق الداخلي):

ويتم قياس صدق عناصر الاستبانة (فقرات الاستبانة) من خلال معامل الارتباط بين درجة كل فقرة وبين الدرجة الكلية للبعد (المحور) الذي تنتمي إليه بما فيها درجة الفقرة، وهو ما يطلق عليه "الصدق البنائي"، وكذلك تم استخدام معامل الارتباط المصحح للعنصر وهو معامل الارتباط بين درجة

الفقرة وبين الدرجة الكلية للمحور محذوفاً منه درجة الفقرة، وقد قام الباحث بحساب هذه المعاملات عن طريق عينة استطلاعية قدرها (٣٠) فراً، كما هو موضح في الجداول من رقم (١ إلى ٨)

جدول رقم (١)

معاملات صدق عناصر محور (دوافع استخدام وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت)

العبارة	معامل الإرتباط بين الفقرة والمحور بوجه عام	معامل ارتباط الفقرة في حالة حذف العنصر من الدرجة الكلية للمحور
السعي نحو الاستفادة من تقنيات ووسائل الاتصال الحديثة.	٠,٧٠٣**	٠,٦٥٠
الرغبة في تقليل المعاملات الورقية.	٠,٧٢٨**	٠,٦٦٩
السعي لتخفيض الوقت المستغرق في الاتصال بالرؤساء والمرؤوسين.	٠,٧٧٢**	٠,٧٢٦
السعي لإيجاد وسيلة اتصال تفاعلية يمكن بها إشراك العاملين في التخطيط .	٠,٧٣٣**	٠,٦٨٥
الرغبة في ايجاد وسيلة للاجتماع مع المرؤوسين لا تؤدي إلى هدر وقت العمل.	٠,٧٧٠**	٠,٧٣٠
الرغبة في الاتصال التفاعلي بالقيادات والأفراد بشكل آني ومستمر لمصلحة العمل.	٠,٧٨١**	٠,٧٣٧
السعي لخفض تكلفة الاتصال بين الإدارة والعاملين بها.	٠,٧٥١**	٠,٦٩٨

**** دال عند مستوى ٠,٠١**

جدول رقم (٢)

معاملات صدق عناصر محور (تابع دوافع استخدام وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت)

العبارة	معامل الإرتباط بين الفقرة والمحور بوجه عام	معامل ارتباط الفقرة في حالة حذف العنصر من الدرجة الكلية للمحور
الرغبة في ايجاد وسيلة اتصال سريعة لنقل القرارات من الرؤساء إلى المرؤوسين.	٠,٧٤٢**	٠,٦٩٠
العمل على متابعة الأفراد وتقويم سير العمل بشكل لحظي على مدار الساعة .	٠,٧٤٦**	٠,٦٨٣
إيجاد وسيلة اتصال يمكن من خلالها توجيه العاملين بشكل آني لتقويم الانحرافات في العمل.	٠,٦٩٥**	٠,٦٢٥
لرغبة في التأكد من أن تنفيذ المهام تسير وفقاً للجداول الزمنية المخطط لها.	٠,٧٦٦**	٠,٧١٥
الاتصال السريع والمستمر بالمواطنين لتزويدهم بالإرشادات المتعلقة بأمنهم وسلامتهم.	٠,٧٤٥**	٠,٦٩٣
الرغبة في حشد المواطنين في مواجهة التهديدات الأمنية التي قد يتعرض لها لمجتمع.	٠,٧٣٣**	٠,٦٨٤

**** دال عند مستوى ٠,٠١**

جدول رقم (٣)

معاملات صدق عناصر محور (درجة مساهمة وسائل التواصل الاجتماعي في اشباع الحاجات والدوافع المتعلقة بإدارة الوقت في الإدارات الامنية بمحافظة جدة)

العبارة	معامل الإرتباط بين الفقرة والمحور بوجه عام	معامل ارتباط الفقرة في حالة حذف العنصر من الدرجة الكلية للمحور	العبارة	معامل الإرتباط بين الفقرة والمحور بوجه عام	معامل ارتباط الفقرة في حالة حذف العنصر من الدرجة الكلية للمحور
الفيس بوك face book	**٠,٦٤٦	٠,٥٤٠	موقع linked in	**٠,٦٨٥	٠,٦٠٠
اليوتيوب Youtube	**٠,٧٥٥	٠,٦٧٩	تطبيق WhatsApp	**٠,٥٣٠	٠,٤١١
تويتر twitter	**٠,٧١٠	٠,٦١٩	الكييك keek	**٠,٦٢٩	٠,٤٩٩
البريد الإلكتروني.	**٠,٦٣٣	٠,٥٤٢	google+	**٠,٧١٨	٠,٦٢١
منديات الانترنت	**٠,٧٧٨	٠,٦٩٠	مواقع التواصل الاجتماعي الخاصة بالجهات الأمنية.	**٠,٦٦٠	٠,٥٥٣

** دال عند مستوى ٠,٠١

جدول رقم (٤)

معاملات صدق عناصر محور (الاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت)

العبارة	معامل الإرتباط بين الفقرة والمحور بوجه عام	معامل ارتباط الفقرة في حالة حذف العنصر من الدرجة الكلية للمحور	العبارة	معامل الإرتباط بين الفقرة والمحور بوجه عام	معامل ارتباط الفقرة في حالة حذف العنصر من الدرجة الكلية للمحور
الفيس بوك face book	**٠,٦١٥	٠,٥٠٤	موقع linked in	**٠,٧٠٢	٠,٦٢٢
اليوتيوب Youtube	**٠,٧٢٠	٠,٦٤٧	تطبيق WhatsApp	**٠,٤٣٣	٠,٢٩٧
تويتر twitter	**٠,٦٩٨	٠,٦١١	الكييك keek	**٠,٦٦٣	٠,٥٥٨
البريد الإلكتروني.	**٠,٥٩٩	٠,٥٠٣	google+	**٠,٧٠٧	٠,٦٢٣
منديات الانترنت	**٠,٧٤٣	٠,٦٦٨	المواقع الخاصة بالجهات الأمنية.	**٠,٦٣٣	٠,٥٢٣

** دال عند مستوى ٠,٠١

جدول رقم (٥)

معاملات صدق عناصر محور (الآثار الإيجابية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي فيما يتعلق بإدارة الوقت)

العبارة	معامل الإرتباط بين الفقرة والمحور بوجه عام	معامل ارتباط الفقرة في حالة حذف العنصر من الدرجة الكلية للمحور
التخطيط الجديد للوقت من خلال اشراك العاملين في تحديد الوقت اللازم للتنفيذ.	**٠,٧٠٢	٠,٦٧٠
الاتصال المباشر بالعاملين للتأكد من وضوح الأهداف والمهام المخطط لتنفيذها.	**٠,٧٦٢	٠,٧٠١
التواصل مع العاملين للتأكد من كفاية الوقت المحدد لتنفيذ المهام المخططة.	**٠,٨٠٦	٠,٧٥٥
تسهيل التنسيق بين العاملين وبين الإدارة والإدارات الأمنية المختلفة لتحقيق الأهداف الامنية العامة في أقل وقت ممكن.	**٠,٧٥٩	٠,٧١٢
المتابعة الجيدة لعملية التنفيذ والاتصال المباشر مع العاملين لتذليل الصعوبات التي قد تواجههم أثناء التنفيذ.	**٠,٧٨٣	٠,٧١٢
التوجيه الفوري للانحرافات عن الخطة التي قد تحدث أثناء التنفيذ.	**٠,٨٠٦	٠,٧٤٧
التقليل من الاجتماعات التي قد تهدر وقت العاملين.	**٠,٧٢٧	٠,٦٧٢
اتاحة إمكانية إجراء الاجتماعات عن بُعد من خلال وسائل التواصل الاجتماعي.	**٠,٦٧٧	٠,٦٣١

** دال عند مستوى ٠,٠١

جدول رقم (٦)

معاملات صدق عناصر محور (تابع الآثار الإيجابية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي فيما يتعلق بإدارة الوقت)

م	معامل الإرتباط بين الفقرة والمحور بوجه عام	معامل ارتباط الفقرة في حالة حذف العنصر من الدرجة الكلية للمحور
ايصال القرارات والتوجيهات إلى العاملين في أسرع وقت وبشكل شخصي.	**٠,٧٩٣	٠,٧٦٢
الوصول والتبادل السريع للمعلومات بين الرؤساء والمرؤوسين.	**٠,٧٩٨	٠,٧٥١
التواصل مع أفراد المجتمع لضمان دعمهم ومشاركتهم في الجهود الأمنية المبذولة.	**٠,٧٩٤	٠,٧٥٩
تخفيض تكلفة الاتصالات بين الإدارة والعاملين فيها من الرؤساء والمرؤوسين.	**٠,٧٩١	٠,٧٥٤
تقليص المعاملات الورقية في الاتصال والعديد من المعاملات.	**٠,٧٦٧	٠,٦٩٧
تحقيق التعاون مع الجهات الأمنية المختلفة لتنفيذ المهام المخططة في أقل وقت ممكن.	**٠,٨٠١	٠,٧٤٥
التصدي للشائعات والأفكار الهادمة التي تهدد الأمن الوطني.	**٠,٦٨٨	٠,٦٠٣

** دال عند مستوى ٠,٠١

جدول رقم (٧)

معاملات صدق عناصر محور (الآثار السلبية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي فيما يتعلق بإدارة الوقت)

العبارة	معامل الإرتباط بين الفقرة والمحور بوجه عام	معامل ارتباط الفقرة في حالة حذف العنصر من الدرجة الكلية للمحور
إهدار الوقت في الاتصالات الشخصية عبر وسائل التواصل الاجتماعي.	٠,٦٦٨**	٠,٥٨٣
الإسراف في استخدام وسائل التواصل الاجتماعي في متابعة الشؤون العائلية.	٠,٦٩٠**	٠,٦٠٩
تأثير المشكلات العائلية على أداء الفرد أثناء وقت العمل.	٠,٧٣١**	٠,٦٦٣
التواصل مع الزملاء عبر وسائل التواصل الاجتماعي في امور لا دخل لها بالعمل.	٠,٧٤٩**	٠,٧٠٧
اختراق مواقع التواصل الخاصة برجال الأمن والحصول على معلومات سرية.	٠,٧٣٦**	٠,٦٦٥

** دال عند مستوى ٠,٠١

جدول رقم (٨)

معاملات صدق عناصر محور (تابع الآثار السلبية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي فيما يتعلق بإدارة الوقت)

العبارة	معامل الإرتباط بين الفقرة والمحور بوجه عام	معامل ارتباط الفقرة في حالة حذف العنصر من الدرجة الكلية للمحور
تعرض المنظومة الأمنية للأخطار إذا حدث عطل مفاجئ في عمل هذه الوسائل.	٠,٧٢٤**	٠,٦٣٣
إمكانية تحديد مواقع رجال الامن اثناء استخدامهم لوسائل التواصل الاجتماعي.	٠,٧٢٦**	٠,٦٤٨
استخدام وسائل التواصل الاجتماعي في التسلية والترفيه والانصراف عن العمل.	٠,٧٣٣**	٠,٦٦٠
استخدام وسائل التواصل الاجتماعي في نشر معلومات غير مؤكدة قد تؤدي إلى إحداث بلبلة في منظومة العمل والمجتمع.	٠,٧٦٤**	٠,٦٩٦

** دال عند مستوى ٠,٠١

يتضح من خلال الجداول السابقة أن جميع معاملات الارتباط بين درجة العنصر والدرجة الكلية للمحور الذي تنتمي إليه، في حالة وجود العنصر في الدرجة الكلية للمحور أو في حالة عدم وجود العنصر في الدرجة الكلية للمحور دال إحصائياً عند مستوى دلالة (٠,٠١)، كما يتضح أيضاً أن جميع معاملات الارتباط بين درجة العنصر والدرجة الكلية للمحور الذي تنتمي إليه في حالة حذف العنصر من الدرجة الكلية (الأرقام الموجودة في العمود الثاني) أصغر من درجة معامل الارتباط قبل التعديل أو التصحيح (الأرقام الموجودة في العمود الأول)، وذلك لجميع العناصر في كل المحاور، مما يُشير إلى الاتساق الداخلي بين العناصر

المكونة للاستبانة وأنها صادقة بنائياً، وتُعد صالحة للتطبيق على أفراد مجتمع الدراسة.

ب. تقدير ثبات الأداة (الاستبانة):

يُقصد بثبات أداة الدراسة "إلى أي درجة يُعطي المقياس قراءات مقاربة عند كل مرة يستخدم فيها، أو ما هي درجة اتساقه واستمراريته عند تكرار استخدامه في أوقات مختلفة وعلى أناس مختلفين"(القحطاني وآخرون، ٢٠٠٤م، ص٢١٤)، ولقياس مدى ثبات أداة الدراسة (الاستبانة) استخدم الباحث (معادلة ألفا لكرونباخ) (α) Cronbach's Alpha.

وتجدر الإشارة إلى أن تقدير ثبات الاختبار (المقياس) ككل يعتمد اعتماداً مباشراً على ثبات فقراته، وهناك عدة طرق لقياس ثبات العناصر منها حساب قيمة ثبات المقياس ككل في حالة حذف درجة هذا العنصر، فإذا كانت قيمة معامل الثبات بطريقة ألفا ـ مثلا ـ في حالة حذف العنصر أكبر من قيمة معامل الثبات (ألفا) للمقياس ككل، فذلك يعني أن وجود هذا العنصر يقلل أو يُضعف من ثبات المقياس بدليل أن حذفها كان له تأثير إيجابي على قيمة معامل الثبات، وفي هذه الحالة فإن حذف هذا العنصر أفضل من بقائه ضمن عناصر المقياس (غنيم، ٢٠٠٠م، ص٢٧٣).

وقد قام الباحث بحساب معامل ألفا في حالة حذف درجة العنصر أو (جميع العناصر) لكل محور من محاور الدراسة على حدى، كما هو موضح في الجداول التالية:

جدول رقم (٩)

معاملات ثبات الفقرات باستخدام طريقة الفا كرونباخ

دواقع الاستخدام		درجة الاعتماد		درجة المساهمة	
رقم الفقرة	معامل الفا إذا حذف العنصر	رقم الفقرة	معامل الفا إذا حذف العنصر	رقم الفقرة	معامل الفا إذا حذف العنصر
١	٠,٩٢٨	١	٠,٨٤٣	١	٠,٨٥٤
٢	٠,٩٢٨	٢	٠,٨٣٠	٢	٠,٨٤٢
٣	٠,٩٢٦	٣	٠,٨٣٤	٣	٠,٨٤٧
٤	٠,٩٢٧	٤	٠,٨٤٣	٤	٠,٨٥٣
٥	٠,٩٢٥	٥	٠,٨٢٩	٥	٠,٨٤١
٦	٠,٩٢٥	٦	٠,٨٣٤	٦	٠,٨٤٩
٧	٠,٩٢٦	٧	٠,٨٥٩	٧	٠,٨٦٣

دواقع الاستخدام		درجة الاعتماد		درجة المساهمة	
رقم الفقرة	معامل الفا إذا حذف العنصر	رقم الفقرة	معامل الفا إذا حذف العنصر	رقم الفقرة	معامل الفا إذا حذف العنصر
٨	٠,٩٢٧	٨	٠,٨٣٨	٨	٠,٨٥٧
٩	٠,٩٢٧	٩	٠,٨٣٢	٩	٠,٨٤٧
١٠	٠,٩٢٩	١٠	٠,٨٤٢	١٠	٠,٨٥٣
١١	٠,٩٢٦	–	–	–	–
١٢	٠,٩٢٧	–	–	–	–
١٣	٠,٩٢٧	–	–	–	–
معامل ألفا للمحور الأول بوجه عام = ٠,٩٣٢		**معامل ألفا للمحور الثاني بوجه عام = ٠,٨٥٢**		**معامل ألفا للمحور الثالث بوجه عام = ٠,٨٦٤**	

**** دال عند مستوى ٠,٠١**

جدول رقم (١٠)

تابع معاملات ثبات الفقرات باستخدام طريقة الفا كرونباخ

الآثار الإيجابي		الآثار السلبية	
رقم الفقرة	معامل الفا إذا حذف العنصر	رقم الفقرة	معامل الفا إذا حذف العنصر
١	٠,٩٤٢	١	٠,٨٨٥
٢	٠,٩٤٢	٢	٠,٨٨٣
٣	٠,٩٤٠	٣	٠,٨٧٩
٤	٠,٩٤١	٤	٠,٨٧٦
٥	٠,٩٤١	٥	٠,٨٧٩
٦	٠,٩٤٠	٦	٠,٨٨٢
٧	٠,٩٤٢	٧	٠,٨٨٠
٨	٠,٩٤٣	٨	٠,٨٧٩
٩	٠,٩٤٠	٩	–
١٠	٠,٩٤١	–	–
١١	٠,٩٤٠	–	–
١٢	٠,٩٤٠	–	–
١٣	٠,٩٤٢	–	–
١٤	٠,٩٤٠	–	–
١٥	٠,٩٤٤	–	–
معامل ألفا للمحور الرابع بوجه عام = ٠,٩٤٥		**معامل ألفا للمحور الخامس بوجه عام = ٠,٨٩٢**	

**** دال عند مستوى ٠,٠١**

يتضح من خلال الجداول رقم (٩ ، ١٠) أن قيمة معامل الفا كرونباخ للمحور الأول بوجه عام كانت (٠,٩٣٢)، وللمحور الثاني بوجه عام كانت (٠,٨٥٢)، وللمحور الثالث بوجه عام كانت (٠,٨٦٤)، وللمحور الرابع فيما يتعلق بالآثار الإيجابية كانت (٠,٩٤٥)، وبالنسبة للآثار السلبية عام كانت (٠,٨٩٢)، وهذه القيم تُعد مرتفعة لمدى ثبات أداة الدراسة، حيث يرى كثير من المختصين أن المحك للحكم على كفاية معامل الفا كرونباخ هو (٠,٧٥) (فهمي، ٢٠٠٥م، ص٥٩)، الأمر الذي يُشير إلى ثبات النتائج التي يمكن أن تسفر عنها أداة الدراسة عند تطبيقها.

ونستخلص من نتائج اختباري الصدق والثبات أن أداة الدراسة (الاستبانة)، صادقة في قياس ما وضعت لقياسه، كما أنها ثابتة بدرجة جيدة، مما يؤهلها لتكون أداة قياس مناسبة وفاعلة لهذه الدراسة، ويمكن تطبيقها بثقة.

المرحلة الثالثة: وصف أداة الدراسة:

اشتملت الدراسة في صورتها النهائية (انظر الملحق رقم (٢)) على الأقسام التالية:

أ. **الجزء الأول ويشمل على البيانات (المتغيرات) الأولية:** وهي متغيرات مستقلة تم وضعها على مستوى قياس "أسمي أو رتبي"، وشملت على البيانات الأولية (الشخصية والوظيفية) لأفراد الدراسة، وهي (العمر، الحالة الاجتماعية، المستوى التعليمي، الرتبة، الإدارة الأمنية التي تعمل فيها، الدورات التدريبية في مجال إدارة الوقت، الدورات التدريبية في مجال وسائل التواصل الاجتماعي).

ب. **الجزء الثاني: ويشمل على المحاور الرئيسية الخاصة بأثر وسائل التواصل الاجتماعي على إدارة الوقت:** وهي متغيرات تابعة تم وضعها في مستوى قياس "فئوي"، وشملت البيانات الأساسية، وتتكون من (٦٣) عبارة موجهة إلى أفراد الدراسة، موزعة على خمسة أقسام على النحو التالي:

- **المحور الأول:** وهو يتناول أنماط استخدام وسائل التواصل الاجتماعي، ويتكون من (٧) فقرات تتناول (الوقت الذي تمضية في المعتاد (يومياً) في استخدام وسائل التواصل الاجتماعي بصفه عامة، نسبة الوقت الذي تمضية في استخدام وسائل التواصل الاجتماعي لأغراض العمل إلى الوقت الكلي لاستخدامك هذه الوسائل يومياً، الأماكن التي تستخدم فيها وسائل التواصل الاجتماعي...).

- **المحور الثاني:** ويتناول دوافع استخدام وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت، وهو يتكون من (١٣) عبارة.
- **المحور الثالث:** وهو يتناول درجة مساهمة وسائل التواصل الاجتماعي في اشباع الحاجات والدوافع المتعلقة بإدارة الوقت في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة، وهو يتكون من (١٠) عبارات.
- **المحور الرابع:** ويتناول درجة الاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت، وهو يتكون من (١٠) عبارات.
- **المحور الخامس:** وهو يتناول الآثار الإيجابية والسلبية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت، وهو يتكون من (٢٣) عبارة، مقسمة على بعدين على النحو التالي:
  - البُعد الأول: يتناول الآثار الإيجابية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي فيما يتعلق بإدارة الوقت، وهو يتكون من (١٤) فقرة.
  - البُعد الثاني: يتناول الآثار السلبية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي فيما يتعلق بإدارة الوقت، وهو يتكون من (٩) فقرات.

وقد اعتمد الباحث في إعداد هذا الجزء على الشكل المغلق (Closed Questionnaire) الذي يحدد الاستجابات المحتملة لكل سؤال، وقد تم استخدام مقياس ليكرت المتدرج ذي النقاط الخمس لقياس درجة الموافقة على هذه العبارات، بحيث أخذ هذا المقياس الشكل التالي:

(١) لا أوافق بشدة، (٢) لا أوافق، (٣) لم أحدد، (٤) أوافق، (٥) أوافق بشدة

رابعاً: إجراءات التطبيق لجمع البيانات:

بعد التأكد من صدق أداة الدراسة وثباتها، تم إعدادها في صورتها النهائية، وتم تطبيقها ميدانياً على أفراد عينة الدراسة، وقد استغرق التطبيق معظم فترات الفصل الدراسي الثاني من عام (٣٥/ ١٤٣٦هـ)وفقاً للإجراءات التالية:

- حصل الباحث على خطاب تعريف من جامعة نايف العربية للعلوم الأمنية يفيد ارتباط الباحث بدراسة الماجستير في كلية العدالة الجنائية ـ الدراسات الأمنية.
- قام الباحث بتوزيع أداة الدراسة الموجهة إلى عينة الدراسة من العاملين بالإدارات الأمنية بمحافظة جدة ممن رتبة ملازم فأعلى.
- بدأت توزيع الاستبانات بتاريخ (٢٥/ ٤ / ١٤٣٦هـ)، وتم الانتهاء من جمعها بتاريخ (٥ / ٦ / ١٤٣٦هـ).

- بلغ عدد الاستبانات المعادة والصالحة لعملية التحليل (٢٩٣) استبانة.
- قام الباحث بعد استكمال جمع الاستبانات بمراجعتها وتدقيقها استعداداً لإدخالها في الحاسب الآلي، ثم إجراء التحليل الإحصائي عليها من قبل جامعة نايف العربية للعلوم الأمنية.

خامساً: الأساليب الإحصائية

اعتمدت هذه الدراسة على بعض أساليب الإحصاء الوصفي لوصف خصائص العينة ووصف البيانات، كما استخدم الباحث الإحصاء الاستدلالي للإجابة عن أسئلة الدراسة، بما يحقق أهداف الدراسة، وسيقوم الباحث بمعالجة بيانات الدراسة معالجة كمية وذلك من خلال الحزم الإحصائية للعلوم الاجتماعية (SPSS) Statistical Package for Social Sciences، وذلك بعد أن تم ترميز وإدخال البيانات إلى الحاسب الآلي، ولتحديد طول خلايا مقياس ليكرت الخماسي (الحدود الدنيا والعليا) المستخدم في المقياس سيتم احتساب المدى على النحو التالي:

المدى: (٥-١=٤) ثم تقسيمه على عدد خلايا المقياس للحصول على طول الخلية الصحيح أي (٤/٥= ٠,٨) و بعد ذلك تم إضافة هذه القيمة إلى أقل قيمة في المقياس (أو بداية المقياس وهي الواحد الصحيح) وذلك لتحديد الحد الأعلى لهذه الخلية، وهكذا سيصبح طول الخلايا وفقاً كما سيتم تقسيم المقياس الخماسي إليه وللألفاظ المعبرة عن الدرجة ومن المحتمل أن يتم تقسيم درجات مقياس ليكرت الخماسي على النحو التالي:

جدول رقم (١١)

توزيع للفئات وفق التدرج المستخدم في أداة البحث

موافق بشدة	موافق	لم أحدد	غير موافق	غير موافق بشدة
من ٤,٢٠ إلى ٥	من ٣,٤٠ إلى اقل من ٤,٢٠	من ٢,٦٠ إلى اقل من ٣,٤٠	من ١,٨٠ إلى أقل من ٢,٦٠	من ١ إلى أقل من ١,٨٠

وبصفة عامة تتضمن المعالجات الإحصائيات الأساليب الآتية:

١- معامل ارتباط "بيرسون" (Pearson): لمعرفة صدق الاتساق الداخلي لأداة الدراسة (وهو العلاقة بين درجة كل عبارة والدرجة الكلية للمحور الذي تنتمي إليه).

٢- معادلة "إلفا كرونباخ" (Alpha - Cronbach) : للتأكد من ثبات الأداة (الاستبانة) (وهو إلى أي درجة يعطي المقياس قراءات متقاربة عند كل مرة يستخدم فيها).

٣- التكرار والنسبة المئوية: لوصف خصائص المبحثوين وتحديد استجاباتهم تجاه فقرات الاستبانة.

٤- المتوسط الحسابي (Mean): لقياس مدى تحقق كل عبارة من عبارات أداة الدراسة، والمتوسط الحسابي الإجمالي (العام) لكل محور من محاور الاستبانة، وكذلك لترتيب العبارات حسب الأهمية لنتائج الدراسة.

٥- الانحراف المعياري (Standard Deviation): للتعرف على مدى انحراف (تشتت) استجابات أفراد الدراسة لكل عبارة من عبارات متغيرات الدراسة، ولكل محور من المحاور الرئيسة عن متوسطها الحسابي، ويُلاحظ أن الانحراف المعياري يوضح التشتت في آراء أفراد الدراسة لكل عبارة من عبارات متغيرات الدراسة إلى جانب المحاور الرئيسية، فكلما اقتربت قيمته من الصفر تركزت الآراء وانخفض تشتتها بين المقياس، علماً بأنه يُفيد في ترتيب العبارات حسب المتوسط الحسابي لصالح أقل تشتت عند تساوي المتوسط الحسابي.

٦- اختبار (ت) للمجموعة الواحدة (One Sanple T-Test): للتعرف على ما إذا كان متوسط الدرجة لكل عبارة على حدى (أو المحور بوجه عام) في مجتمع الدراسة ككل (μ يزيد أو يقل عن قيمة معينة).

٧- اختبار (ت) لعينتين مستقلتين (Independent Sample T-Test): لكشف دلالة الفروق بين استجابات أفراد العينة مع مستويات كل متغير من متغيرات الدراسة والتي تنقسم إلى فئتين.

٨- اختبار تحليل التباين الأحادي (One Way Anova): لكشف دلالة الفروق بين استجابات أفراد العينة مع مستويات كل متغير من متغيرات الدراسة والتي تنقسم إلى أكثر من فئتين.

٩- اختبار (LSD) لتحديد موضع الاختلاف بين كل المجموعات كلٌّ على حده.

الفصل الرابع

عرض وتحليل بيانات الدراسة ومناقشة نتائجها

أولاً : النتائج المتعلقة بالخصائص الشخصية والوظيفية لأفراد الدراسة

ثانياً: النتائج المتعلقة بالإجابة على تساؤلات الدراسة

الفصل الرابع

عرض وتحليل نتائج الدراسة ومناقشة نتائجها

يتناول هذا الفصل عرض النتائج التي توصلت إليها الدراسة وتحليلها وتفسيرها من خلال التعرف على آراء أفراد عينة الدراسة من العاملين بالإدارات الأمنية بمحافظة جدة من رتبة ملازم فما فوق حول أثر وسائل التواصل الاجتماعي. وقد قام الباحث في سبيل تحقيق ذلك باستخدام التكرارات والنسب المئوية، المتوسط الحسابي والانحراف المعياري، واختبار مربع كاي (Chi-Square Test) لحسن المطابقة، إلى جانب اختبار (ت) في حالة مجموعة واحدة (One – Sample T Test). كما يتناول هذا الفصل كذلك دراسة الاختلافات (الفروق) ذات الدلالة الإحصائية في آراء (استجابات) أفراد عينة الدراسة من العاملين بالإدارات الأمنية بمحافظة جدة من رتبة ملازم فما فوق حول أثر وسائل التواصل الاجتماعي على إدارات الوقت والتي تُعزى للمتغيرات الأولية التالية: العمر، الحالة الاجتماعية، المستوى التعليمي، الرتبة، الإدارة الأمنية التي يتم العمل بها، الدورات التدريبية في مجال إدارة الوقت، الدورات التدريبية في مجال وسائل التواصل الاجتماعي. وقد قام الباحث في سبيل تحقيق ذلك باستخدام اختبار (ت) لعينتين مستقلتين، إلى جانب اختبار تحليل التباين الأحادي (اختبار ف)، وإذا تبين أن هناك اختلافاً بين المجموعات يقوم الباحث باستخدام أحد الاختبارات الثنائية البعدية (اختبار شيفيه scheffe، أو اختبار (LSD) لتحديد موضع الاختلاف بين كل المجموعات كلٌ على حده.

وفيما يلي عرض لهذه النتائج وتحليلها وتفسيرها.

أولاً: النتائج المتعلقة بالاجابة الخصائص الشخصية والوظيفية لأفراد الدراسة

١- العمر:

يتضح من خلال الجدول رقم (١٢) أن النسبة الأكبر من أفراد عينة الدراسة يتراوح عمرهم ما بين (٣٠ إلى أقل من ٣٥ سنه)، حيث يمثلون ما نسبته (٤٤,٤%) من إجمالي أفراد الدراسة، يليها فئة (٣٥ إلى أقل من ٤٠ سنه) بنسبة (٢٥,٩%)، ثم فئة (أقل من ٣٠ سنه) بنسبة (٢١,٨%)، وفي الأخير تأتي فئة (٤٠ سنه فأكثر) بنسبة (٧,٨%)، وتعكس النتيجة السابقة اختلاف الفئات العمرية لأفراد عينة الدراسة.

ويرى الباحث أن النتيجة السابقة تدل على التنوع في أعمار أفراد الدراسة، الأمر الذي يعني التعرف على آراء أفراد ذوي مستويات عمرية مختلفة بما يحملونه من خبرات متراكمه نحو أثر وسائل التواصل الاجتماعي على إدارة الوقت.

جدول رقم (١٢)

توزيع أفراد الدراسة وفقاً لمتغير العمر

العمر	التكرارات	النسبة المئوية ٪
أقل من (٣٠) سنة	٦٤	٢١,٨
(٣٠) إلى أقل من (٣٥) سنه	١٣٠	٤٤,٤
(٣٥) إلى أقل من (٤٠) سنه	٧٦	٢٥,٩
(٤٠) سنه فأكثر	٢٣	٧,٨
الإجمالي	٢٩٣	١٠٠,٠

٢- الحالة الاجتماعية:

يوضح الجدول رقم (١٣) توزيع أفراد الدراسة وفقاً لمتغير الحالة الاجتماعية، حيث أن الغالبية من أفراد الدراسة من المتزوجين، حيث يمثلون ما نسبته (٧٤,٤%)، يليها فئة الغير متزوجين (أعزب) بنسبة (٢١,٨%)، كما أن هناك (٢,٠%) من الأرامل، وهناك (١,٧%) من أفراد الدراسة مطلقين.

جدول رقم (١٣)

توزيع أفراد الدراسة وفقاً لمتغير الحالة الاجتماعية

الحالة الاجتماعية	التكرارات	النسبة المئوية ٪
متزوج	٢١٨	٧٤,٤
أعزب	٦٤	٢١,٨
أرمل	٦	٢,٠
مطلق	٥	١,٧
الإجمالي	٢٩٣	١٠٠,٠

٣-المستوى التعليمي:

يتضح من خلال الجدول رقم (١٤) أن النسبة الأكبر من أفراد الدراسة مؤهلهم العلمي بكالوريوس حيث يمثلون ما نسبته (٨٠,٩%)، كما أن هناك (١٣,٠%) من أفراد الدراسة مؤهلهم العلمي ماجستير، وهناك (٦,١%) من أفراد الدراسة مؤههلم العلمي ثانوية عامة أو ما يعادلها.

وتدل النتيجة السابقة إلى تنوع المستوى العلمي لأفراد الدراسة، مما يعني أن تحديدهم لأثر وسائل التواصل الاجتماعي على إدارة الوقت سيتأثر بخلفيتهم العلمية، أي أنه لن يكون تقييماً عشوائياً، نظراً لتأثير المستوى الدراسي في اتجاهات الأفراد نحو الأشياء، لأن العلم يكسب الأفراد قيم وخبرات تسهم إلى حد كبير في تكوين اتجاهات إيجابية أو سلبية نحو موضوع معين، وهو ما سيعطي مصداقية أكبر لنتائج الدراسة.

جدول رقم (١٤)

توزيع أفراد الدراسة وفقاً لمتغير المستوى التعليمي

المستوى التعليمي	التكرارات	النسبة المئوية ٪
ثانوية عامة أو ما يعادلها	١٨	٦,١
ماجستير	٣٨	١٣,٠
بكالوريوس	٢٣٧	٨٠,٩
دكتوراه	–	–
الإجمالي	٢٩٣	١٠٠,٠

٤- الرتبة:

يوضح الجدول رقم (١٥) توزيع أفراد الدراسة وفقاً لمتغير الرتبة، حيث أن هناك (٣٤,١%) من أفراد الدراسة رتبتهم رائد، كما أن هناك (٢٧,٣%) من أفراد الدراسة رتبتهم نقيب، وهناك (١٤,٣%) من أفراد الدراسة رتبتهم ملازم أول، إضافة إلى ما سبق فإن هناك (٨,٥%) من أفراد الدراسة رتبتهم (ملازم، مقدم)، في حين أن هناك (٤,٤%) من أفراد الدراسة رتبتهم عقيد، وهناك (٢,٧%) من أفراد الدراسة رتبتهم عميد/ لواء.

وتدل النتيجة السابقة على تنوع رتب أفراد الدراسة، مما يعني أن تحديدهم لآثر وسائل التواصل الاجتماعي على إدارة الوقت سيكون بناءاً على مستويات وظيفه مختلفة، مما يعطي مصداقية أكثر لنتائج الدراسة.

جدول رقم (١٥)

توزيع أفراد الدراسة وفقاً لمتغير الرتبة

الرتبة	التكرارات	النسبة المئوية ٪
ملازم	٢٥	٨,٥
ملازم أول	٤٢	١٤,٣
نقيب	٨٠	٢٧,٣
رائد	١٠٠	٣٤,١
مقدم	٢٥	٨,٥
عقيد	١٣	٤,٤
عميد/ لواء	٨	٢,٧
الإجمالي	٢٩٣	١٠٠,٠

٥- الإدارة الأمنية التي تعمل بها:

يتضح من خلال الجدول رقم (١٦) أن النسبة الأكبر من أفراد الدراسة (٢٨,٠%) يعملون بإدارة الشرطة، كما أن هناك (١٨,١%) من أفراد الدراسة يعملون بإدارة الجوازات، وهناك (١١,٩%) من أفراد الدراسة يعملون بإدارة الدوريات، إضافة إلى ذلك فإن هناك (١١,٣%) يعملون بإدارة الدفاع المدني، وهناك (٨,٩%) يعملون بإدارة المرور، كما أن هناك (٨,٥%) يعملون بإدارة أمن الطرق، في حين أن هناك (٥,٥%) يعملون بإدارة مكافحة المخدرات.

وتدل النتيجة السابقة على تنوع الإدارات الأمنية التي يعملون بها، مما يعني أن تحديدهم لآثر وسائل التواصل الاجتماعي على إدارة الوقت سيكون بناءاً على وجهات نظر تكونت بناءاً على أماكن عمل مختلفة، مما يعطي مصداقية أكثر لنتائج الدراسة.

جدول رقم (١٦)

توزيع أفراد الدراسة وفقاً لمتغير الإدارة الأمنية التي تعمل بها

الإدارة	التكرارات	النسبة المئوية ٪
إدارة الدوريات	٣٥	١١,٩
إدارة أمن الطرق	٢٥	٨,٥
إدارة الدفاع المدني	٣٣	١١,٣
إدارة الشرطة	٨٢	٢٨,٠
إدارة المرور	٢٦	٨,٩
إدارة الجوازات	٥٣	١٨,١
إدارة مكافحة المخدرات	١٦	٥,٥
لم يحدد	٢٣	٧,٨
الإجمالي	٢٩٣	١٠٠,٠

٦-الدورات التدريبية في مجال إدارة الوقت:

يوضح الجدول رقم (١٧) توزيع أفراد الدراسة وفقاً لمتغير الدورات التدريبية في إدارة الوقت، حيث أن النسبة الأكبر من أفراد الدراسة (٧١,٧%) لم يحصلوا على أية دورات تدريبية في مجال إدارة الوقت، في حين أن هناك (٢٠,٨%) من أفراد الدراسة حصلوا على دورة تدريبية واحدة، كما أن هناك (٥,٥%) من أفراد الدراسة حصلوا على ثلاث دورات فأكثر، وهناك (٢,٠%) حصلوا على دورتين تدريبيتين في إدارة الوقت.

جدول رقم (١٧)

توزيع أفراد الدراسة وفقاً لمتغير الدورات التدريبية في إدارة الوقت

الدورات التدريبية في إدارة الوقت	التكرارات	النسبة المئوية ٪
لا يوجد	٢١٠	٧١,٧
دورة واحدة	٦١	٢٠,٨
دورتين	٦	٢,٠
ثلاث دوات فأكثر	١٦	٥,٥
الإجمالي	٢٩٣	١٠٠,٠

٧- الدورات التدريبية في مجال وسائل التواصل الاجتماعي:

يتضح من خلال الجدول رقم (١٨) أن الغالبية العظمى من أفراد الدراسة (٨٤,٣%) لم يحصلوا على دورات تدريبية في مجال وسائل التواصل الاجتماعي، في حين أن هناك (١١,٣%) من أفراد الدراسة حصلوا على دورة تدريبية واحدة، كما أن هناك (٢,٧%) حصلوا على دورتين، وهناك (١,٧%) من أفراد الدراسة حصلوا على ثلاث دورات فأكثر في مجال وسائل التواصل الاجتماعي.

جدول رقم (١٨)

توزيع أفراد الدراسة وفقاً لمتغير الدورات التدريبية في مجال وسائل التواصل الاجتماعي

الدورات التدريبية في مجال وسائل التواصل الاجتماعي	التكرارات	النسبة المئوية ٪
لا يوجد	٢٤٧	٨٤,٣
دورة واحدة	٣٣	١١,٣
دورتين	٨	٢,٧
ثلاث دوات فأكثر	٥	١,٧
الإجمالي	٢٩٣	١٠٠,٠

ثانياً: النتائج المتعلقة بالإجابة على تساؤلات الدراسة:

١-النتائج المتعلقة بإجابة التساؤل الأول: ما أنماط استخدام العاملين في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة لوسائل التواصل الاجتماعي؟

للتعرف على أنماط استخدام العاملين في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة لوسائل التواصل الاجتماعي، تم استخدام التكرارات والنسبة المئوية، وذلك كما يتضح من خلال الجداول التالية:

أ. الوقت المعتاد (يومياً) في استخدام وسائل التواصل الاجتماعي .

يتضح من خلال الجدول رقم (١٩) أن النسبة الأكبر من أفراد الدراسة (٢٩,٠%) يستخدمون وسائل التواصل الاجتماعي عادة لوقت يتراوح ما بين (ساعة إلى أقل من ساعتين، ساعتين إلى أقل من أربع ساعات)، كما أن هناك (١٨,١%) من أفراد الدراسة يستخدمون وسائل التواصل الاجتماعي يستتخدمون وسائل التواصل الاجتماعي عادة (أقل من ساعة)، وهناك (١٥,٤%) من أفراد الدراسة يستخدمون وسائل التواصل الاجتماعي عادة لفترة تتراوح ما بين (أربع ساعات إلى أقل من ست ساعات)، وفي الأخير هناك (٢٥) من أفراد الدراسة بنسبة (٨,٥%) يستخدمون وسائل التواصل الاجتماعي لفترة (ست ساعات فأكثر).

ويرى أن النتائج السابقة تشير إلى كثافة الاستخدام اليومي من قبل أفراد الدراسة لوسائل التواصل الاجتماعي، ويتفق ذلك مع ما كشفت عنه دراسة (Spraggins, 2009) من أن استخدام مواقع شبكات التواصل الاجتماعي أصبح أمر واقع وجزء لا يتجزأ من حياة فئات عديدة من المجتمع.

جدول رقم (١٩)

توزيع أفراد الدراسة وفقاً للوقت المعتاد (يومياً) في استخدام وسائل التواصل الاجتماعي بصفة عامة

الوقت	التكرارات	النسبة المئوية ٪
أقل من ساعة	٥٣	١٨,١
من ساعة إلى أقل من ساعتين	٨٥	٢٩,٠
من ساعتين إلى أقل من أربع ساعات	٨٥	٢٩,٠
من أربع ساعات إلى أقل من ست ساعات	٤٥	١٥,٤
من ست ساعات فأكثر	٢٥	٨,٥
الإجمالي	٢٩٣	١٠٠,٠

ب. نسبة الوقت الذي تقضيه في استخدام وسائل التواصل الاجتماعي لأغراض العمل إلى الوقت الكلي لاستخدام وسائل التواصل الاجتماعي يومياً.

يوضح الجدول رقم (٢٠) توزيع أفراد الدراسة وفقاً للوقت الذي يقضونه في استخدام وسائل التواصل الاجتماعي لأغراض العمل إلى الوقت الكلي لاستخدام وسائل التواصل الاجتماعي يومياً، حيث أن النسبة الأكبر من أفراد الدراسة (٦١,٤%) نسبة الوقت الذي يقضونه في استخدام وسائل التواصل لأغراض العمل إلى الوقت الكلي لاستخدم تلك الوسائل (أقل من ١٠,٠%)، يليه (٢٦,٣%) للنسبة ما بين (١٠,٠% إلى أقل من ٣٠,٠%)، وهناك (١٢,٣%) من أفراد الدراسة تتراوح نسبة الوقت الذي يقضونه في استخدام وسائل التواصل لأغراض العمل ما بين (٣٠,٠% إلى أقل من ٥٠,٠%)، وتشير النتيجة السابقة إلى انخفاض نسبة الوقت الذي يقضونه أفراد الدراسة في استخدام وسائل التواصل الاجتماعي لأغراض العمل نسبة إلى الوقت الكلي الذي يقضونه في استخدام تلك الوسائل.

جدول رقم (٢٠)

توزيع أفراد الدراسة وفقاً لنسبة الوقت الذي يقضوه في استخدام وسائل التواصل الاجتماعي لأغراض العمل إلى الوقت الكلي لاستخدام هذه الوسائل

نسبة الوقت	التكرارات	النسبة المئوية ٪
أقل من ١٠%	١٨٠	٦١,٤
من ١٠% إلى أقل من ٣٠%	٧٧	٢٦,٣
من ٣٠% إلى أقل من ٥٠%	٣٦	١٢,٣
(٥٠%) فأكثر	–	–
الإجمالي	٢٩٣	١٠٠,٠

ت. الأماكن التي يتم استخدام وسائل التواصل الاجتماعي.

يتضح من خلال الجدول رقم (٢١) أن المنزل من أكثر الأماكن التي يتم فيها استخدام وسائل التواصل الاجتماعي بنسبة (٩٣,٥%)، يليها العمل بنسبة (٤٤,٧%)، وتأتي مقاهي الإنترنت بالمرتبة الثالثة من حيث الأماكن التي يتم فيها استخدام وسائل التواصل الاجتماعي بنسبة (٢٥,٩%)، كما أن هناك العديد من الأماكن الأخرى التي يتم فيها استخدام وسائل التواصل الاجتماعي بنسبة (٥,٥%)، ومن هذه الأماكن (الاستراحة، السفر، المطاعم، الرحلات والمتنزهات، السيارة)

جدول رقم (٢١)

توزيع أفراد الدراسة وفقاً لنسبة الوقت الذي يقضوه في استخدام وسائل التواصل الاجتماعي لأغراض العمل إلى الوقت الكلي لاستخدام هذه الوسائل (اجابات متكررة)

الأماكن	نعم		لا		الإجمالي	
	التكرارات	النسبة المئوية ٪	التكرارات	النسبة المئوية ٪	التكرارات	النسبة المئوية ٪
المنزل	٢٧٤	٩٣,٥	١٩	٦,٥	٢٩٣	١٠٠,٠
العمل	١٣١	٤٤,٧	١٦٢	٥٥,٣	٢٩٣	١٠٠,٠
مقاهي الإنترنت	٧٦	٢٥,٩	٢١٧	٧٤,١	٢٩٣	١٠٠,٠
أخرى	١٦	٥,٥	٢٧٧	٩٤,٥	٢٩٣	١٠٠,٠

ث. الوسائط التي يتم استخدامها للدخول إلى وسائل التواصل الاجتماعي.

يوضح الجدول رقم (٢٢) توزيع أفراد الدراسة وفقاً للوسائل التي يتم استخدامها للدخول إلى وسائل التواصل الاجتماعي، حيث تأتي أجهزة الهاتف الذكية (جلاكسي، بلاك بيري، أي فون، أيباد) بالمرتبة الأولى بنسبة (٩٥,٦%)، يليها جهاز اللاب توب بنسبة (١٢,٦%)، وبالمرتبة الثالثة يأتي الكمبيوتر الشخصي (PC) بنسبة (٦,١%)، ويأتي كمبيوتر العمل كأقل الوسائل التي يتم استخدام للدخول إلى وسائل التواصل الاجتماعي بنسبة (٤,٤%).

جدول رقم (٢٢)

توزيع أفراد الدراسة وفقاً للوسائل التي يتم استخدامها للدخول إلى وسائل التواصل الاجتماعي(اجابات متكررة)

الوسائل	نعم		لا		الإجمالي	
	التكرارات	النسبة المئوية ٪	التكرارات	النسبة المئوية ٪	التكرارات	النسبة المئوية ٪
الكمبيوتر الشخصي (pc)	١٨	٦,١	٢٧٥	٩٣,٩	٢٩٣	١٠٠,٠
كمبيوتر العمل	١٣	٤,٤	٢٨٠	٩٥,٦	٢٩٣	١٠٠,٠
جهاز اللاب توب	٣٧	١٢,٦	٢٥٦	٨٧,٤	٢٩٣	١٠٠,٠
أجهزة الهاتف الذكية (جلاكسي، بلاك بير، أي فون...)	٢٨٠	٩٥,٦	١٣	٤,٤	٢٩٣	١٠٠,٠

ج. هل تمتلك حساب على أحد مواقع التواصل الاجتماعي.

يتضح من خلال الجدول رقم (٢٣) أن الغالبية العظمى من أفراد الدراسة (٩٣,٢%) يمتلكون حساب على أحد مواقع التواصل الاجتماعي، في حين أن هناك (٤,٤%) من أفراد الدراسة لا يمتلكون حساب على أحد تلك المواقع.

وتشير النتيجة السابقة إلى الانتشار الكبير لوسائل التواصل الاجتماعي، حيث أن لها العديد من الاستخدامات منها الشخصية ومنها العامة، كما أنها تمكن الأفراد من الإطلاع على المعلومات والتعرف على العديد من الثقافات الأخرى حول العالم.

جدول رقم (٢٣)

توزيع أفراد الدراسة وفقاً لامتلاك حساب على أحد وسائل التواصل الاجتماعي

إمتلاك حساب	التكرارات	النسبة المئوية ٪
نعم	٢٧٣	٩٣,٢
لا	١٣	٤,٤
الإجمالي	٢٩٣	١٠٠,٠

ح. المواقع التي تمتلك حساباً عليها.

يتضح من خلال الجدول رقم (٢٤) أن موقع تويتر يأتي بالمرتبة الأولى من حيث إمتلاك أفراد الدراسة لحساب عليه بنسبة (٨٤,٦%)، يليها تطبيق What's APP بنسبة (٧٥,١%)، وبالمرتبة الثانية مكرر يأتي البريد الالكتروني بنسبة (٧٥,١%)، يليه موقع يوتيوب بنسبة (٤٦,٤%)، وبالمرتبة الخامسة من حيث الوسائل التي يمتلك أفراد الدراسة حساباً عليها يأتي موقع Google + بنسبة (٤٥,٧%)، يليه فيس بوك بنسبة (٤٣,٧%)، وبالمرتبة السابعة يأتي موقع كيك Keek بنسبة (٢٧,٠%)، تليه منتديات الإنترنت بنسبة (١٧,١%)، وبالمرتبة التاسعة يأتي موقع Linked In بنسبة (١٠,٢%)، وبالأخير تأتي مواقع أخرى بنسبة (٤,٤%) مثل (استقرام، بلاك بيي، سناب شات، تانقو، فايبر).

وتشير النتيجة السابقة إلى أن أكثر ثلاثة موافقة مستخدمة هي تويتر والبريد الالكتروني و تطبيق What's App، وذلك لسهولة استخدامها وانتشارها بين الأفراد داخل المجتمع.

جدول رقم (٢٤)

توزيع أفراد الدراسة وفقاً للمواقع التي تمتلك حساباً عليها (إجابات متكررة)

الوسائل	نعم		لا		الإجمالي	
	التكرارات	النسبة المئوية ٪	التكرارات	النسبة المئوية ٪	التكرارات	النسبة المئوية ٪
فيس بوك	١٢٨	٤٣,٧	١٦٥	٥٦,٣	٢٩٣	١٠٠,٠
يوتيوب	١٣٦	٤٦,٤	١٥٧	٥٣,٦	٢٩٣	١٠٠,٠
تويتر	٢٤٨	٨٤,٦	٤٥	١٥,٤	٢٩٣	١٠٠,٠
البريد الالكتروني	٢٢٠	٧٥,١	٧٣	٢٤,٩	٢٩٣	١٠٠,٠
Google +	١٣٤	٤٥,٧	١٥٩	٥٤,٣	٢٩٣	١٠٠,٠
كيك keek	٧٩	٢٧,٠	٢١٤	٧٣,٠	٢٩٣	١٠٠,٠
منتديات الإنترنت	٥٠	١٧,١	٢٤٣	٨٢,٩	٢٩٣	١٠٠,٠
موقع linked in	٣٠	١٠,٢	٢٦٣	٨٩,٨	٢٩٣	١٠٠,٠
تطبيق what's APP	٢٢٠	٧٥,١	٧٣	٢٤,٩	٢٩٣	١٠٠,٠
أخرى	١٣	٤,٤	٢٨٠	٩٥,٦	٢٩٣	١٠٠,٠

خ. ترتيب وسائل التواصل الاجتماعي وفقاً لكثافة استخدامها في إدارة الوقت الخاص بالعمل.

يوضح الجدول رقم (٢٥) توزيع وسائل التواصل الاجتماعي وفقاً لكثافة استخدامها في إدارة الوقت الخاص بالعمل، حيث يأتي تطبيق what's APP بالمرتبة الأولى بنسبة (٣٧,٢%)، يليه يوتيوب You Tube بنسبية (١٧,١%)، وبالمرتبة الثالثة من حيث كثافة الاستخدام يأتي تويتر Twitter بنسبة (١٣,٠%)، يليه البريد الالكتروني بنسبة (٦,٨%)، ويأتي فيس بوك Face Book بالمرتبة الخامسة من حيث كثافة الاستخدام بنسبة (٦,١%)، يليه موقع + Google بنسبة (٧,٥%)، وبالمرتبة السابعة يأتي موقع كيك Keek بنسبة (٣,١%).

أما أقل المواقع فكانت مواقع التواصل الاجتماعي الخاصة بالجهات الأمنية بنسبة (١,٤%)، يليه مواقع الإدارات الأمنية على وسائل التواصل الاجتماعي بنسبة (١,٠%)، وبالمرتبة الثالثة يأتي موقع Linked In بنسبة (٠,٧%)، وفي الأخير تأتي منتديات الإنترنت بنسبة (٠,٣%).

وتشير النتيجة السابقة إلى الاستخدام المتدني لجميع وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت الخاص بالعمل

جدول رقم (٢٥)

توزيع أفراد الدراسة وفقاً لترتيب وسائل التواصل الاجتماعي من حيث كثافة الاستخدام في إدارة الوقت الخاص بالعمل

الوسائل	الأعلى أهمية		الأقل أهمية		الإجمالي	
	التكرارات	النسبة المئوية ٪	التكرارات	النسبة المئوية ٪	التكرارات	النسبة المئوية ٪
فيس بوك Face Book	١٨	٦,١	٢٧٥	٩٣,٩	٢٩٣	١٠٠,٠
يوتيوب You Tube	٥٠	١٧,١	٢٤٣	٨٢,٩	٢٩٣	١٠٠,٠
تويتر Twitter	٣٨	١٣	٢٥٥	٨٧	٢٩٣	١٠٠,٠
البريد الالكتروني	٢٠	٦,٨	٢٧٣	٩٣,٢	٢٩٣	١٠٠,٠
منتديات الإنترنت	١	٠,٣	٢٩٢	٩٩,٧	٢٩٣	١٠٠,٠
مواقع الإدارات الأمنية	٣	١	٢٩٠	٩٩	٢٩٣	١٠٠,٠
موقع linked in	٢	٠,٧	٢٩١	٩٩,٣	٢٩٣	١٠٠,٠
تطبيق what's APP	١٠٩	٣٧,٢	١٨٤	٦٢,٨	٢٩٣	١٠٠,٠
كيك keek	٩	٣,١	٢٨٤	٩٦,٩	٢٩٣	١٠٠,٠
مواقع التواصل الخاصة بالجهات الأمنية	٤	١,٤	٢٨٩	٩٨,٦		
Google +	٢٢	٧,٥	٢٧١	٩٢,٥	٢٩٣	١٠٠,٠

٢-النتائج المتعلقة بإجابة التساؤل الثاني: ما دوافع استخدام العاملين في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة لوسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت؟

يتناول هذا الجزء آراء (استجابات) أفراد الدراسة من العاملين بالإدارات الأمنية بمحافظة جدة من رتبة ملازم فما فوق، وقد قام الباحث في سبيل تحقيق ذلك باستخدام التكرارات والنسب المئوية والمتوسط الحسابي والإنحراف المعياري، وذلك للتعرف على درجة الموافقة بين أفراد الدراسة تجاه العبارات التي تعكس دوافع استخدام العاملين في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة لوسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت، كما قام الباحث باستخدام اختبار مربع كاي (chi-square test) لحُسن المطابقة للتحقق من وجود اختلافات ذات دلالة في استجابات أفراد مجتمع الدراسة على درجة الموافقة (غير موافق بشدة، غير موافق، لم أحدد، موافق، موافق بشدة).

وفي مايلي عرض وتحليل الاجابة على التساؤل الثاني من تساؤلات الدراسة:

جدول رقم (٢٦)

آراء أفراد الدراسة حول دوافع استخدام العاملين في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة لوسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت

م	الفقرات		درجة الموافقة					المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الاختبارات الإحصائية				حدود الثقة عند ٩٥%		الترتيب
										كا^{2} لحسن المطابقة		ت حول المتوسط = ٣				
			غير موافق بشدة	غير موافق	لم أحدد	موافق	موافق بشدة			مربع كاي	الدلالة	(ت)	الدلالة	الحد الأدنى	الحد الأعلى	
١	السعي نحو الاستفادة من تقنيات ووسائل الاتصال الحديثة.	ك	٣	١٤	١٥	١٤٥	١١٦	٤,٢٢	٠,٨٣	٣٠٢,٧٥١	٠,٠٠٠	٢٥,١٩٩	٠,٠٠٠	٤,١٢	٤,٣١	٢
		%	١,٠	٤,٨	٥,١	٤٩,٥	٣٩,٦									
٢	الرغبة في تقليل المعاملات الورقية.	ك	٥	٢٨	٢٣	١٢٢	١١٤	٤,٠٧	١,٠٠	٢٠٨,٣٠٨	٠,٠٠٠	١٨,٢٠٧	٠,٠٠٠	٣,٩٥	٤,١٨	٩
		%	١,٧	٩,٦	٧,٨	٤١,٦	٣٨,٩									
٣	السعي لتخفيض الوقت المستغرق في الاتصال بالرؤساء والمرؤوسين.	ك	٥	١٨	٢٥	١٤٠	١٠٥	٤,١٠	٠,٩١	٢٤٦,٢٣٢	٠,٠٠٠	٢٠,٥٧٣	٠,٠٠٠	٣,٩٩	٤,٢٠	٧
		%	١,٧	٦,١	٨,٥	٤٧,٨	٣٥,٨									
٤	السعي لإيجاد وسيلة اتصال تفاعلية يمكن بها إشراك العاملين في التخطيط .	ك	٢	١٣	٢٤	١٦١	٩٢	٤,١٢	٠,٧٩	٣٠٩,٦١٠	٠,٠٠٠	٢٤,٣٠١	٠,٠٠٠	٤,٠٣	٤,٢١	٥
		%	٧,	٤,٤	٨,٢	٥٤,٩	٣١,٤									
٥	الرغبة في ايجاد وسيلة للاجتماع مع المرؤوسين لا تؤدي إلى هدر وقت العمل.	ك	٥	١٧	٣٠	١٤٣	٩٥	٤,٠٦	٠,٩١	٢٣٩,١٠٣	٠,٠٠٠	١٩,٨٣٨	٠,٠٠٠	٣,٩٥	٤,١٦	١٠
		%	١,٧	٥,٨	١٠,٢	٤٨,٨	٣٢,٤									
٦	الرغبة في الاتصال التفاعلي بالقيادات والأفراد بشكل آني ومستمر لمصلحة العمل.	ك	٦	١٢	٢٧	١٥٣	٩٢	٤,٠٨	٠,٨٧	٢٧٥,٢٠٧	٠,٠٠٠	٢١,١٠٦	٠,٠٠٠	٣,٩٨	٤,١٨	٨
		%	٢,٠	٤,١	٩,٢	٥٢,٢	٣١,٤									
٧	السعي لخفض تكلفة الاتصال بين الإدارة	ك	٦	١١	٣١	١٤٢	١٠٢	٤,١١	٠,٨٨	٢٥٠,٥٦٨	٠,٠٠٠	٢١,٣٦٨	٠,٠٠٠	٤,٠٠	٤,٢١	٦

م	الفقرات		درجة الموافقة					المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الاختبارات الإحصائية				حدود الثقة عند ٩٥%		الترتيب
										كا^2 لحسن المطابقة		ت حول المتوسط = ٣				
			غير موافق بشدة	غير موافق	لم أحدد	موافق	موافق بشدة			مربع كاي	الدلالة	(ت)	الدلالة	الحد الأدنى	الحد الأعلى	
	والعاملين بها.	%	٢,٠	٣,٨	١٠,٦	٤٨,٥	٣٤,٨									
٨	الرغبة في ايجاد وسيلة اتصال سريعة لنقل القرارات من الرؤساء إلى المرؤوسين.	ك	٤	١٢	٢٠	١٤٠	١١٤	٤,٢٠	٠,٨٥	٢٨١,٦٥٥	٠,٠٠٠	٢٤,١٨١	٠,٠٠٠	٤,١٠	٤,٣٠	٣
		%	١,٤	٤,١	٦,٨	٤٧,٨	٣٨,٩									
٩	العمل على متابعة الأفراد وتقويم سير العمل بشكل لحظي على مدار الساعة .	ك	٩	١٧	٣٠	١٤٨	٨٨	٣,٩٩	٠,٩٦	٢٣٧,٤١٨	٠,٠٠٠	١٧,٦٥٧	٠,٠٠٠	٣,٨٨	٤,١٠	١٣
		%	٣,١	٥,٨	١٠,٢	٥٠,٥	٣٠,٠									
١٠	إيجاد وسيلة اتصال يمكن من خلالها توجيه العاملين بشكل آني لتقويم انحرافات العمل.	ك	٦	١٧	٣١	١٥٩	٨٠	٣,٩٩	٠,٨٩	٢٦٩,٥٧٧	٠,٠٠٠	١٨,٩٦٧	٠,٠٠٠	٣,٨٩	٤,٠٩	١٢
		%	٢,٠	٥,٨	١٠,٦	٥٤,٣	٢٧,٣									
١١	الرغبة في التأكد من أن تنفيذ المهام تسير وفقاً للجداول الزمنية المخطط لها.	ك	٦	١٩	٢٨	١٤٨	٩٠	٤,٠٢	٠,٩٢	٢٤٤,٨٢٥	٠,٠٠٠	١٨,٨٣٢	٠,٠٠٠	٣,٩١	٤,١٣	١١
		%	٢,٠	٦,٥	٩,٦	٥٠,٥	٣٠,٧									
١٢	الاتصال السريع والمستمر بالمواطنين لتزويدهم بالإرشادات المتعلقة بأمنهم وسلامتهم.	ك	٩	٥	٢٦	١٣٩	١١٢	٤,١٧	٠,٨٩	٢٦٩,٩٤٥	٠,٠٠٠	٢٢,٣٤٤	٠,٠٠٠	٤,٠٧	٤,٢٧	٤
		%	٣,١	١,٧	٨,٩	٤٧,٤	٣٨,٢									
١٣	الرغبة في حشد المواطنين في مواجهة التهديدات الأمنية التي قد يتعرض لها لمجتمع.	ك	٦	٩	٢٧	١٢٢	١٢٧	٤,٢٢	٠,٨٩	٢٥٦,٤٠٥	٠,٠٠٠	٢٣,٣٧٢	٠,٠٠٠	٤,١٢	٤,٣٢	١
		%	٢,٠	٣,١	٩,٢	٤١,٦	٤٣,٣									
	المتوسط الحسابي							**٤,١٠**	**٠,٦٦**			**٢٨,٤٨٩**	**٠,٠٠٠**	**٤,٠٣**	**٤,١٨**	-

يتضح من خلال الجدول رقم (٢٦) ما يلي:

أ. أن جميع قيم احتمال الخطأ من النوع الأول والخاص باختبار مربع كاي (chi-square) لكل عبارة من عبارات المحور أقل من (٠,٠٥)، ويشير ذلك إلى أن هناك اختلافات ذات دلالة معنوية في الاستجابة على درجة الموافقة (غير موافق بشدة، غير موافق، محايد، موافق، موافق بشدة) على كل عبارة من عبارات هذا المحور، أو بمعنى أدق أن هناك اتجاهاً واضحاً لدى أفراد مجتمع الدراسة تجاه الموافقة أو (عدم الموافقة) حول دوافع استخدام العاملين في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة لوسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت.

ب. بلغت قيمة المتوسط الحسابي العام ما قيمته (٤,١٠ من ٥,٠)، بإنحراف معياري قدره (٠,٦٦) درجة، وهذا يدل أن هناك موافقة بين أفراد عينة الدراسة على دوافع استخدام العاملين في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة لوسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت، من أهم تلك الدوافع (السعي نحو الاستفادة من تقنيات ووسائل الاتصال الحديثة، وكذلك الرغبة في حشد المواطنين في مواجهة التهديدات الأمنية التي قد يتعرض لها لمجتمع، إضافة إلى الرغبة في ايجاد وسيلة اتصال سريعة لنقل القرارات من الرؤساء إلى المرؤوسين، و الاتصال السريع والمستمر بالمواطنين لتزويدهم بالإرشادات المتعلقة بأمنهم وسلامتهم)

أوضحت النتائج بالجدول رقم (٢٣) أن من أبرز الفقرات التي تعكس دوافع استخدام العاملين في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة لوسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت تتمثل في الفقرات رقم (١ ، ١٣ ، ٨ ، ١٢ ، ٤) مرتبة تنازلياً وفقاً للمتوسط الحسابي لها، وذلك على النحو التالي:

- جاءت الفقرة رقم (١) والتي تنص على (السعي نحو الاستفادة من تقنيات ووسائل الاتصال الحديثة) بالمرتبة الأولى بين الفقرات الخاصة بدوافع استخدام العاملين في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة لوسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت بمتوسط حسابي (٤,٢٢)، وإنحراف معياري (٠,٨٣).
- جاءت الفقرة رقم (١٣) والتي تنص على (الرغبة في حشد المواطنين في مواجهة التهديدات الأمنية التي قد يتعرض لها لمجتمع) بالمرتبة الثانية بين الفقرات الخاصة بدوافع استخدام العاملين في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة لوسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت بمتوسط حسابي (٤,٢٢)، وإنحراف معياري (٠,٨٩).
- جاءت الفقرة رقم (٨) والتي تنص على (الرغبة في ايجاد وسيلة اتصال سريعة لنقل القرارات من الرؤساء إلى المرؤوسين) بالمرتبة الثالثة بين

الفقرات الخاصة بدوافع استخدام العاملين في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة لوسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت بمتوسط حسابي (٤,٢٠)، وإنحراف معياري (٠,٨٥).

- جاءت الفقرة رقم (١٢) والتي تنص على (الاتصال السريع والمستمر بالمواطنين لتزويدهم بالإرشادات المتعلقة بأمنهم وسلامتهم) بالمرتبة الرابعة بين الفقرات الخاصة بدوافع استخدام العاملين في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة لوسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت بمتوسط حسابي (٤,١٧)، وإنحراف معياري (٠,٨٩).
- جاءت الفقرة رقم (٤) والتي تنص على (السعي لإيجاد وسيلة اتصال تفاعلية يمكن بها إشراك العاملين في التخطيط) بالمرتبة الخامسة بين الفقرات الخاصة بدوافع استخدام العاملين في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة لوسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت بمتوسط حسابي (٤,١٢)، وإنحراف معياري (٠,٧٩).

أوضحت النتائج بالجدول رقم (٢٣) أن أقل ثلاث فقرات بمحور دوافع استخدام العاملين في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة لوسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت تتمثل في الفقرات رقم (١١ ، ١٠ ، ٩)مرتبة تنازلياً وفقاً للمتوسط الحسابي لها، وذلك على النحو التالي:

- جاءت الفقرة رقم (١١) والتي تنص على (الرغبة في التأكد من أن تنفيذ المهام تسير وفقاً للجداول الزمنية المخطط لها) بالمرتبة الحادية عشر بين الفقرات الخاصة بدوافع استخدام العاملين في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة لوسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت بمتوسط حسابي (٤,٠٢)، وإنحراف معياري (٠,٩٢).
- جاءت الفقرة رقم (١٠) والتي تنص على (إيجاد وسيلة اتصال يمكن من خلالها توجيه العاملين بشكل آني لتقويم الانحرافات في العمل) بالمرتبة الثانية عشر بين الفقرات الخاصة بدوافع استخدام العاملين في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة لوسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت بمتوسط حسابي (٣,٩٩)، وإنحراف معياري (٠,٨٩).
- جاءت الفقرة رقم (٩) والتي تنص على (العمل على متابعة الأفراد وتقويم سير العمل بشكل لحظي على مدار الساعة) بالمرتبة الثالثة عشر بين الفقرات الخاصة بدوافع استخدام العاملين في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة لوسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت بمتوسط حسابي (٣,٩٩)، وإنحراف معياري (٠,٩٦).

وتتفق النتائج السابقة مع ما اظهرته دراسة أبو أثنين (٢٠٠٩م) من أن الدافع وراء اقتناء دوريات الأمن للتقنيات الحديثة هو الرغبة في سهولة الوصول إلى موقع البلاغ، وكذلك تتفق مع دراسة (Robinson, 2011)، **ودراسة** (Kuss & Griffiths, 2011) اللتان اظهرتا أن دافع الرغبة في التواصل والتفاعل مع الآخرين وتعزيز العلاقات الاجتماعية تعتبر في مقدمة الدوافع نحو استخدام وسائل التواصل الاجتماعي

٣- النتائج المتعلقة بإجابة التساؤل الثالث: ما درجة مساهمة وسائل التواصل الاجتماعي في اشباع الدوافع والحاجات والمتعلقة بإدارة الوقت في الإدارات الامنية بمحافظة.

يتناول هذا الجزء آراء (استجابات) أفراد الدراسة من العاملين بالإدارات الأمنية بمحافظة جدة من رتبة ملازم فما فوق، وقد قام الباحث في سبيل تحقيق ذلك باستخدام التكرارات والنسب المئوية والمتوسط الحسابي والانحراف المعياري، وذلك للتعرف على درجة الموافقة بين أفراد الدراسة تجاه العبارات التي تعكس درجة مساهمة وسائل التواصل الاجتماعي في اشباع الحاجات والدوافع المتعلقة بإدارة الوقت في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة، كما قام الباحث باستخدام اختبار مربع كاي (chi-square test) لحُسن المطابقة للتحقق من وجود اختلافات ذات دلالة في استجابات أفراد مجتمع الدراسة حول درجة المساهمة (لا تسهم على الإطلاق، قليلة، لم أحدد، كبيرة، كبيرة جداً).

وفي مايلي عرض وتحليل الاجابة على التساؤل الثالث من تساؤلات الدراسة:

جدول رقم (٢٧)

آراء أفراد الدراسة حول درجة مساهمة وسائل التواصل الاجتماعي في اشباع الحاجات والدوافع المتعلقة بإدارة الوقت

م	الفقرات		درجة المساهمة					المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الاختبارات الإحصائية				حدود الثقة عند ٩٥%		الترتيب
										كا٢ لحسن المطابقة		ت حول المتوسط = ٣				
			لا تسهم على الإطلاق	قليلة	لم أحدد	كبيرة	كبيرة جداً			مربع كاي	الدلالة	(ت)	الدلالة	الحد الأدنى	الحد الأعلى	
١	الفيس بوك face book	ك	٧٤	١٠٤	٥٠	٤٩	١٦	٢,٤٢	١,١٩٠	٧٣,٠٢٤	٠,٠٠٠	-٨,٣٩٨	٠,٠٠٠	٢,٢٨	٢,٥٥	٩
		%	٢٥,٣	٣٥,٥	١٧,١	١٦,٧	٥,٥									
٢	اليوتيوب you tube	ك	٤٧	٨٥	٣٨	٨٨	٣١	٢,٩٠	١,٢٩٤	٤٩,٨٠٦	٠,٠٠٠	-١,٣١٩	٠,١٨٨	٢,٧٥	٣,٠٥	٦
		%	١٦,٠	٢٩,٠	١٣,٠	٣٠,٠	١٠,٦									
٣	تويتر twitter	ك	٢٧	٥٢	٢٩	١٢٠	٦٤	٣,٤٩	١,٢٦٧	٩٧,٨٩٧	٠,٠٠٠	٦,٥٦٠	٠,٠٠٠	٣,٣٤	٣,٦٣	٣
		%	٩,٢	١٧,٧	٩,٩	٤١,٠	٢١,٨									
٤	البريد الإلكتروني	ك	٢١	٤٠	٢٧	١٢٦	٧٩	٣,٦٩	١,٢٠٩	١٣١,٦٩٣	٠,٠٠٠	٩,٧٦٢	٠,٠٠٠	٣,٥٥	٣,٨٣	٢
		%	٧,٢	١٣,٧	٩,٢	٤٣,٠	٢٧,٠									
٥	منديات الانترنت	ك	٥٤	٧٠	٦٥	٧٢	٢٦	٢,٨١	١,٢٥٧	٢٤,٨٦٤	٠,٠٠٠	-٢,٥٣٦	٠,٠١٢	٢,٦٧	٢,٩٦	٧
		%	١٨,٤	٢٣,٩	٢٢,٢	٢٤,٦	٨,٩									
٦	موقع linked in	ك	٧١	٨٤	٧٤	٤٧	١٢	٢,٤٦	١,١٥٠	٥٧,٩٣٨	٠,٠٠٠	-٧,٩٤٢	٠,٠٠٠	٢,٣٣	٢,٦٠	٨
		%	٢٤,٢	٢٨,٧	٢٥,٣	١٦,٠	٤,١									

م	الفقرات		درجة المساهمة: لا تسهم على الإطلاق	قليلة	لم أحدد	كبيرة	كبيرة جداً	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الاختبارات الإحصائية: كا^2 لحسن المطابقة: مربع كاي	الدلالة	ت حول المتوسط = ٣: (ت)	الدلالة	حدود الثقة عند ٩٥%: الحد الأدنى	الحد الأعلى	الترتيب
٧	تطبيق WhatsApp	ك	١٥	٢٦	٣٤	٩٠	١٢٦	٣,٩٨	١,١٧٣	١٥٦,٣٠٢	٠,٠٠٠	١٤,٢٩٥	٠,٠٠٠	٣,٨٥	٤,١٢	١
		%	٥,١	٨,٩	١١,٦	٣٠,٧	٤٣,٠									
٨	الكيبك keek	ك	٩٩	٧٤	٥٠	٤٧	١٩	٢,٣٥	١,٢٨٠	٦٣,٠٢٤	٠,٠٠٠	٨,٥٩٢-	٠,٠٠٠	٢,٢٠	٢,٥٠	١٠
		%	٣٣,٨	٢٥,٣	١٧,١	١٦,٠	٦,٥									
٩	google+	ك	٤٤	٥٧	٤٦	٨٥	٥٩	٣,٢٠	١,٣٦٨	١٨,٣٩٩	٠,٠٠١	٢,٤٨٦	٠,٠١٣	٣,٠٤	٣,٣٦	٥
		%	١٥,٠	١٩,٥	١٥,٧	٢٩,٠	٢٠,١									
١٠	مواقع التواصل الاجتماعي الخاصة بالجهات الأمنية.	ك	٣١	٤٦	٤٧	٨٦	٧٨	٣,٤٧	١,٣٢٧	٣٧,٧٩٩	٠,٠٠٠	٥,٩٤٩	٠,٠٠٠	٣,٣١	٣,٦٢	٤
		%	١٠,٦	١٥,٧	١٦,٠	٢٩,٤	٢٦,٦									
	المتوسط الحسابي							**٣,٠٨**	**٠,٨٥**			**١,٥٨٢**	**٠,١١٥**	**٢,٩٨**	**٣,١٨**	–

يتضح من خلال الجدول السابق رقم (٢٧) ما يلي:

أ. أن جميع قيم احتمال الخطأ من النوع الأول والخاص باختبار مربع كاي (chi-square) لكل عبارة من عبارات المحور أقل من (٠,٠٥)، وهذا يشير إلى أن توزيع التكرارات لكل عبارة من العبارات المندرجة تحت هذا المحور غير متساوية في المجتمع عند مستوى دلالة (٠,٠٥)، أي أننا نقبل أن هناك اختلافات ذات دلالة معنوية في الاستجابة على درجة المساهمة (لا تسهم على الإطلاق، قليلة، لم أحدد، كبيرة، كبيرة جداً) على كل عبارة من عبارات هذا المحور، أو بمعنى أدق أن هناك اتجاهاً واضحاً لدى أفراد مجتمع الدراسة تجاه الموافقة أو (عدم الموافقة) حول درجة مساهمة وسائل التواصل الاجتماعي على تحقيق أهداف إدارة الوقت.

- بلغت قيمة المتوسط الحسابي العام ما قيمته (٣,٠٨ من ٥,٠)، بانحراف معياري قدره (٠,٨٥) درجة، وهذا يدل على أن هناك موافقة بين أفراد عينة الدراسة على مساهمة وسائل التواصل الإجتماعي بدرجة متوسطة في اشباع الحاجات والدوافع المتعلقة بإدارة الوقت في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة، ومن أبرز تلك الوسائل (تطبيق WhatsApp ، البريد الإلكتروني، تويتر twitter ، مواقع التواصل الاجتماعي الخاصة بالجهات الأمنية)، وفيما يلي عرض لتلك الوسائل على التوالي:
- جاء (تطبيق WhatsApp) بالمرتبة الأولى بين الفقرات الخاصة بدرجة مساهمة وسائل التواصل الإجتماعي بدرجة متوسطة في اشباع الحاجات والدوافع المتعلقة بإدارة الوقت في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة بمتوسط حسابي (٣,٩٨ من ٥,٠) وإنحراف معياري (١,١٧).
- جاء (البريد الإلكتروني) بالمرتبة الثانية بين الفقرات الخاصة بدرجة مساهمة وسائل التواصل الإجتماعي بدرجة متوسطة في اشباع الحاجات والدوافع المتعلقة بإدارة الوقت في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة بمتوسط حسابي (٣,٦٩ من ٥,٠) وإنحراف معياري (١,٢١)
- جاء (تويتر twitter) بالمرتبة الثالثة بين الفقرات الخاصة بدرجة مساهمة وسائل التواصل الإجتماعي بدرجة متوسطة في اشباع الحاجات والدوافع المتعلقة بإدارة الوقت في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة بمتوسط حسابي (٣,٤٩ من ٥,٠) وإنحراف معياري (١,٢٧).

- جاء (مواقع التواصل الاجتماعي الخاصة بالجهات الأمنية) بالمرتبة الرابعة بين الفقرات الخاصة بدرجة مساهمة وسائل التواصل الإجتماعي بدرجة متوسطة في اشباع الحاجات والدوافع المتعلقة بإدارة الوقت في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة بمتوسط حسابي (٣,٤٧ من ٥,٠) وإنحراف معياري (١,٣٢).
- جاء (google+) بالمرتبة الخامسة بين الفقرات الخاصة بدرجة مساهمة وسائل التواصل الإجتماعي بدرجة متوسطة في اشباع الحاجات والدوافع المتعلقة بإدارة الوقت في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة بمتوسط حسابي (٣,٢٠ من ٥,٠) وإنحراف معياري (١,٤٠).
- جاء (اليوتيوب you tube) بالمرتبة السادسة بين الفقرات الخاصة بدرجة مساهمة وسائل التواصل الإجتماعي بدرجة متوسطة في اشباع الحاجات والدوافع المتعلقة بإدارة الوقت في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة بمتوسط حسابي (٢,٩٠ من ٥,٠) وإنحراف معياري (١,٢٩).
- جاءت (منديات الانترنت) بالمرتبة السابعة بين الفقرات الخاصة بدرجة مساهمة وسائل التواصل الإجتماعي بدرجة متوسطة في اشباع الحاجات والدوافع المتعلقة بإدارة الوقت في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة بمتوسط حسابي (٢,٨١ من ٥,٠) وإنحراف معياري (١,٢٦).
- جاء (موقع linked in) بالمرتبة الثامنة بين الفقرات الخاصة بدرجة مساهمة وسائل التواصل الإجتماعي بدرجة متوسطة في اشباع الحاجات والدوافع المتعلقة بإدارة الوقت في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة بمتوسط حسابي (٢,٤٦ من ٥,٠) وإنحراف معياري (١,١٥).
- جاء (الفيس بوك face book) بالمرتبة التاسعة بين الفقرات الخاصة بدرجة مساهمة وسائل التواصل الإجتماعي بدرجة متوسطة في اشباع الحاجات والدوافع المتعلقة بإدارة الوقت في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة بمتوسط حسابي (٢,٤٢ من ٥,٠) وإنحراف معياري (١,١٩).
- جاء (الكيبك keek) بالمرتبة العاشرة بين الفقرات الخاصة بدرجة مساهمة وسائل التواصل الإجتماعي بدرجة متوسطة في اشباع الحاجات والدوافع المتعلقة بإدارة الوقت في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة بمتوسط حسابي (٢,٣٥ من ٥,٠) وإنحراف معياري (١,٢٨).

٤- النتائج المتعلقة بإجابة التساؤل الرابع: ما درجة اعتماد العاملين في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت؟

يتناول هذا الجزء آراء (استجابات) أفراد الدراسة من العاملين بالإدارات الأمنية بمحافظة جدة من رتبة ملازم فما فوق، وقد قام الباحث في سبيل تحقيق ذلك باستخدام التكرارات والنسب المئوية والمتوسط الحسابي والانحراف المعياري، وذلك للتعرف على درجة الموافقة بين أفراد الدراسة تجاه العبارات التي تعكس مستوى اعتماد العاملين بالإدارات الأمنية بمحافظة جدة على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت، كما قام الباحث باستخدام اختبار مربع كاي (chi-square test) لحُسن المطابقة للتحقق من وجود اختلافات ذات دلالة في استجابات أفراد مجتمع الدراسة على درجة الاعتماد (لا اعتمد عليها مطلقاً، قليلة، لم أحدد، كبيرة، كبيرة جداً).

وفي ما يلي عرض وتحليل الإجابة على التساؤل الرابع من تساؤلات الدراسة:

جدول رقم (٢٨)

آراء أفراد الدراسة حول درجة الاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت

م	الفقرات		درجة الاعتماد					المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الاختبارات الإحصائية				حدود الثقة عند ٩٥%		الترتيب
										كا² لحسن المطابقة		ت حول المتوسط = ٣				
			لا اعتمد عليها مطلقاً	قليلة	لم أحدد	كبيرة	كبيرة جداً			مربع كاي	الدلالة	(ت)	الدلالة	الحد الأدنى	الحد الأعلى	
١	الفيس بوك face book	ك	١٠٦	١٠٠	٣٨	٣٧	١٢	٢,١٤	١,١٦٢	١١٩,٨٥٠	٠,٠٠٠	-١٢,٦٢٤	٠,٠٠٠	٢,٠١	٢,٢٨	١٠
		%	٣٦,٢	٣٤,١	١٣,٠	١٢,٦	٤,١									
٢	اليوتيوب you tube	ك	٥٥	٨٩	٥١	٧٤	٢٣	٢,٧٣	١,٢٤٩	٤٢,٧٩٥	٠,٠٠٠	-٣,٧٠٣	٠,٠٠٠	٢,٥٩	٢,٨٧	٦
		%	١٨,٨	٣٠,٤	١٧,٤	٢٥,٣	٧,٨									
٣	تويتر twitter	ك	٣٣	٤٣	٣١	١١٩	٦٥	٣,٤٨	١,٢٩٥	٩١,٩٠٤	٠,٠٠٠	٦,٣٣٥	٠,٠٠٠	٣,٣٣	٣,٦٣	٣
		%	١١,٣	١٤,٧	١٠,٦	٤٠,٦	٢٢,٢									
٤	البريد الإلكتروني	ك	٢٤	٤٠	٣١	١٣٠	٦٣	٣,٥٨	١,٢١٠	١٢٨,٧٧١	٠,٠٠٠	٨,١٨٣	٠,٠٠٠	٣,٤٤	٣,٧٢	٢
		%	٨,٢	١٣,٧	١٠,٦	٤٤,٤	٢١,٥									
٥	منديات الانترنت	ك	٦٩	٨٨	٥٥	٥٩	١٩	٢,٥٦	١,٢٣٦	٤٤,٠٠٠	٠,٠٠٠	-٦,١٢٨	٠,٠٠٠	٢,٤١	٢,٧٠	٧
		%	٢٣,٥	٣٠,٠	١٨,٨	٢٠,١	٦,٥									
٦	موقع linked in	ك	١٠٣	٨٤	٦٢	٢٨	١١	٢,١٧	١,١٣٢	١٠١,١٣٢	٠,٠٠٠	-١٢,٤٨٩	٠,٠٠٠	٢,٠٤	٢,٣٠	٨
		%	٣٥,٢	٢٨,٧	٢١,٢	٩,٦	٣,٨									

م	الفقرات		درجة الاعتماد					المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الاختبارات الإحصائية				حدود الثقة عند ٩٥%		الترتيب
										كا² لحسن المطابقة		ت حول المتوسط = ٣				
			لا اعتمد عليها مطلقاً	قليلة	لم أحدد	كبيرة	كبيرة جداً			مربع كاي	الدلالة	(ت)	الدلالة	الحد الأدنى	الحد الأعلى	
٧	تطبيق WhatsApp	ك	١١	٢٤	٢٦	٨٤	١٤٦	٤,١٣	١,١١٧	٢٢٠,٠٨٢	٠,٠٠٠	١٧,٣٢٠	٠,٠٠٠	٤,٠١	٤,٢٦	١
		%	٣,٨	٨,٢	٨,٩	٢٨,٧	٤٩,٨									
٨	الكييك keek	ك	١١١	٧٨	٤٨	٣٩	١٠	٢,١٦	١,١٨٢	١٠٤,٣٨٥	٠,٠٠٠	١٢,٠٦٠-	٠,٠٠٠	٢,٠٢	٢,٢٩	٩
		%	٣٧,٩	٢٦,٦	١٦,٤	١٣,٣	٣,٤									
٩	google+	ك	٥٢	٥٤	٤٣	٨٢	٥٥	٣,١٢	١,٤٠٢	١٥,٠١٤	٠,٠٠٥	١,٤٣٤	٠,١٥٣	٢,٩٦	٣,٢٨	٥
		%	١٧,٧	١٨,٤	١٤,٧	٢٨,٠	١٨,٨									
١٠	مواقع التواصل الاجتماعي الخاصة بالجهات الأمنية.	ك	٣٩	٥٣	٤٠	٨٩	٦٩	٣,٣٣	١,٣٧٠	٣٠,٨٩٧	٠,٠٠٠	٤,١١٦	٠,٠٠٠	٣,١٧	٣,٤٩	٤
		%	١٣,٣	١٨,١	١٣,٧	٣٠,٤	٢٣,٥									
	المتوسط الحسابي							٢,٩٥	٠,٨١			١,١٥٥-	٠,٢٤٩	٢,٨٥	٣,٠٤	–

تضح من خلال الجدول السابق رقم (٢٨) ما يلي:

أ. أن جميع قيم احتمال الخطأ من النوع الأول والخاص باختبار مربع كاي (chi-square) لكل عبارة من عبارات المحور أقل من (٠,٠٥)، وهذا يدل على أن توزيع التكرارات لكل عبارة من العبارات المندرجة تحت هذا المحور غير متساوية في المجتمع عند مستوى دلالة (٠,٠٥)، أي أننا نقبل أن هناك اختلافات ذات دلالة معنوية في الاستجابة على درجة الموافقة (غير موافق بشدة، غير موافق، محايد، موافق، موافق بشدة) على كل عبارة من عبارات هذا المحور، أو بمعنى أدق أن هناك اتجاهاً واضحاً لدى أفراد مجتمع الدراسة تجاه الموافقة أو (عدم الموافقة) حول درجة الاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت.

- بلغت قيمة المتوسط الحسابي العام للمحور ما قيمته (٢,٩٥ من ٥,٠)، بإنحراف معياري قدره (٠,٨١)، وهذا يدل على أن هناك موافقة بدرجة متوسطة بين أفراد عينة الدراسة حول اعتمادهم على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت، ومن أبرز الوسائل التي يتم استخدامها في ذلك الغرض (تطبيق WhatsApp، البريد الإلكتروني، تويتر twitter، مواقع التواصل الاجتماعي الخاصة بالجهات الأمنية)، وفيما يلي عرض لتلك الوسائل على التوالي:
- جاءت (تطبيق WhatsApp) بالمرتبة الأولى بين الفقرات الخاصة بدرجة الاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت بمتوسط حسابي (٤,١٣ من ٥,٠)، وإنحراف معياري (١,١٢).
- جاء (البريد الإلكتروني) بالمرتبة الثانية بين الفقرات الخاصة بدرجة الاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت بمتوسط حسابي (٣,٥٨ من ٥,٠)، وإنحراف معياري (١,٢١).
- جاء (تويتر twitter) بالمرتبة الثالثة بين الفقرات الخاصة بدرجة الاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت بمتوسط حسابي (٣,٤٨ من ٥,٠)، وإنحراف معياري (١,٣٠).
- جاء (مواقع التواصل الاجتماعي الخاصة بالجهات الأمنية) بالمرتبة الرابعة بين الفقرات الخاصة بدرجة الاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت بمتوسط حسابي (٣,٣٣ من ٥,٠)، وإنحراف معياري (١,٣٧).

- جاء (+google) بالمرتبة الخامسة بين الفقرات الخاصة بدرجة الاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت بمتوسط حسابي (٣,١٢ من ٥,٠)، وإنحراف معياري (١,٤٠).
- جاء (اليوتيوب you tube) بالمرتبة السادسة بين الفقرات الخاصة بدرجة الاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت بمتوسط حسابي (٢,٧٣ من ٥,٠)، وإنحراف معياري (١,٢٥).
- جاءت (منديات الانترنت) بالمرتبة السابعة بين الفقرات الخاصة بدرجة الاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت بمتوسط حسابي (٢,٥٦ من ٥,٠)، وإنحراف معياري (١,٢٤).
- جاءت (موقع linked in) بالمرتبة الثامنة بين الفقرات الخاصة بدرجة الاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت بمتوسط حسابي (٢,١٧ من ٥,٠)، وإنحراف معياري (١,١٣).
- جاء برنامج (الكيبك keek) بالمرتبة التاسعة بين الفقرات الخاصة بدرجة الاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت بمتوسط حسابي (٢,١٦ من ٥,٠)، وإنحراف معياري (١,٨٢).
- جاء (الفيس بوك face book) بالمرتبة العاشرة بين الفقرات الخاصة بدرجة الاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت بمتوسط حسابي (٢,١٤ من ٥,٠)، وإنحراف معياري (١,١٦).

٥- النتائج المتعلقة بإجابة التساؤل الخامس: ما الآثار الإيجابية والسلبية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت؟

يتناول هذا الجزء آراء (استجابات) أفراد الدراسة من العاملين بالإدارات الأمنية بمحافظة جدة من رتبة ملازم فما فوق، وقد قام الباحث في سبيل تحقيق ذلك باستخدام التكرارات والنسب المئوية والمتوسط الحسابي والإنحراف المعياري، وذلك للتعرف على درجة الموافقة بين أفراد الدراسة تجاه العبارات التي تعكس الآثار الإيجابية والسلبية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت، كما قام الباحث باستخدام اختبار مربع كاي (chi-square test) لحُسن المطابقة للتحقق من وجود اختلافات ذات دلالة في استجابات أفراد مجتمع الدراسة على درجة الموافقة (غير موافق بشدة، غير موافق، لم أحدد، موافق، موافق بشدة).

وفي ما يلي عرض وتحليل الإجابة على التساؤل الخامس من تساؤلات الدراسة:

الآثار الإيجابية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت

جدول رقم (٢٩)

آراء أفراد الدراسة حول الآثار الإيجابية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت

م	الفقرات		درجة الموافقة					المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الاختبارات الإحصائية: كا² لحسن المطابقة		الاختبارات الإحصائية: ت حول المتوسط = ٣		حدود الثقة عند ٩٥%		الترتيب
			غير موافق بشدة	غير موافق	لم أحدد	موافق	موافق بشدة			مربع كاي	الدلالة	(ت)	الدلالة	الحد الأدنى	الحد الأعلى	
١	التخطيط الجديد للوقت من خلال اشراك العاملين في تحديد الوقت اللازم للتنفيذ.	ك	٦	٦	٣٠	١٧٢	٧٨	٤,٠٦	٠,٨٠	٣٣٥,٣٩٧	٠,٠٠٠	٢٢,٧٥٩	٠,٠٠٠	٣,٩٧	٤,١٥	١٣
		%	٢,٠	٢,٠	١٠,٢	٥٨,٧	٢٦,٦									
٢	الاتصال المباشر بالعاملين للتأكد من وضوح الأهداف والمهام المخطط لتنفيذها.	ك	٣	١١	٢٠	١٨١	٧٦	٤,٠٩	٠,٧٥	٣٨٠,٢٥٤	٠,٠٠٠	٢٤,٥٦٩	٠,٠٠٠	٤,٠٠	٤,١٧	٩
		%	١,٠	٣,٨	٦,٨	٦١,٨	٢٥,٩									
٣	التواصل مع العاملين للتأكد من كفاية الوقت المحدد لتنفيذ المهام المخططة.	ك	٢	١٣	٢٤	١٧٢	٨٠	٤,٠٨	٠,٧٧	٣٤٠,١٥١	٠,٠٠٠	٢٣,٩٧٦	٠,٠٠٠	٣,٩٩	٤,١٧	١٠
		%	٧,	٤,٤	٨,٢	٥٨,٧	٢٧,٣									
٤	تسهيل التنسيق بين العاملين وبين الإدارة والإدارات الأمنية المختلفة	ك	٣	٩	٢٩	١٧٣	٧٩	٤,٠٨	٠,٧٦	٣٤٠,١٢٣	٠,٠٠٠	٢٤,٢٥٢	٠,٠٠٠	٣,٩٩	٤,١٧	١٢
		%	١,٠	٣,١	٩,٩	٥٩,٠	٢٧,٠									

م	الفقرات		درجة الموافقة					المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الاختبارات الإحصائية				حدود الثقة عند ٩٥%		الترتيب
										كا^2 لحسن المطابقة		ت حول المتوسط = ٣				
			غير موافق بشدة	غير موافق	لم أحدد	موافق	موافق بشدة			مربع كاي	الدلالة	(ت)	الدلالة	الحد الأدنى	الحد الأعلى	
	لتحقيق الأهداف الامنية العامة في أقل وقت ممكن.															
٥	المتابعة الجيدة لعملية التنفيذ والاتصال المباشر مع العاملين لتذليل الصعوبات التي قد تواجههم أثناء التنفيذ.	ك	٤	١٧	٢٤	١٦٣	٨٥	٤,٠٥	٠,٨٥	٢٩٨,٧٢٤	٠,٠٠٠	٢١,١٠٦	٠,٠٠٠	٣,٩٥	٤,١٥	١٤
		%	١,٤	٥,٨	٨,٢	٥٥,٦	٢٩,٠									
٦	التوجيه الفوري للانحرافات عن الخطة التي قد تحدث أثناء التنفيذ.	ك	٦	١٣	٢٦	١٧١	٧٧	٤,٠٢	٠,٨٥	٣٢٢,٢٠٥	٠,٠٠٠	٢٠,٧٢٤	٠,٠٠٠	٣,٩٣	٤,١٢	١٥
		%	٢,٠	٤,٤	٨,٩	٥٨,٤	٢٦,٣									
٧	التقليل من الاجتماعات التي قد تهدر وقت العاملين.	ك	٢	١٢	٢٦	١٤٩	١٠٢	٤,١٦	٠,٨٠	٢٨٣,٣٨١	٠,٠٠٠	٢٤,٦١٩	٠,٠٠٠	٤,٠٧	٤,٢٥	٣
		%	٧,	٤,١	٨,٩	٥٠,٩	٣٤,٨									
٨	اتاحة إمكانية إجراء الاجتماعات عن بُعد من خلال وسائل التواصل الاجتماعي.	ك	٤	١٠	٢٧	١٦١	٩٠	٤,١١	٠,٨١	٣٠٥,٠٢١	٠,٠٠٠	٢٣,٤١١	٠,٠٠٠	٤,٠١	٤,٢٠	٧
		%	١,٤	٣,٤	٩,٢	٥٤,٩	٣٠,٧									
٩	ايصال القرارات والتوجيهات إلى	ك	٢	١٤	٢٢	١٤٥	١٠٩	٤,١٨	٠,٨٢	٢٨٣,١٧١	٠,٠٠٠	٢٤,٦٤٠	٠,٠٠٠	٤,٠٩	٤,٢٨	٢

م	الفقرات		درجة الموافقة					المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الاختبارات الإحصائية				حدود الثقة عند ٩٥%		الترتيب
										كا² لحسن المطابقة		ت حول المتوسط = ٣				
			غير موافق بشدة	غير موافق	لم أحدد	موافق	موافق بشدة			مربع كاي	الدلالة	(ت)	الدلالة	الحد الأدنى	الحد الأعلى	
	العاملين في أسرع وقت وبشكل شخصي.	%	٧,	٤,٨	٧,٥	٤٩,٥	٣٧,٢									
١٠	الوصول والتبادل السريع للمعلومات بين الرؤساء والمرؤوسين.	ك	٥	٥	٢٠	١٧٥	٨٦	٤,١٤	٠,٧٥	٣٧٠,٠١٤	٠,٠٠٠	٢٥,٧٨٤	٠,٠٠٠	٤,٠٥	٤,٢٣	٥
		%	١,٧	١,٧	٦,٨	٥٩,٧	٢٩,٤									
١١	التواصل مع أفراد المجتمع لضمان دعمهم ومشاركتهم في الجهود الأمنية المبذولة.	ك	٦	١٢	٢١	١٦٠	٩٣	٤,١٠	٠,٨٦	٣٠٥,٠٨٩	٠,٠٠٠	٢٢,٠٣٠	٠,٠٠٠	٤,٠٠	٤,٢٠	٨
		%	٢,٠	٤,١	٧,٢	٥٤,٦	٣١,٧									
١٢	تخفيض تكلفة الاتصالات بين الإدارة والعاملين فيها من الرؤساء والمرؤوسين.	ك	٤	٧	٢٥	١٦١	٩٤	٤,١٥	٠,٧٨	٣١٨,٠٥٥	٠,٠٠٠	٢٥,٠٨٧	٠,٠٠٠	٤,٠٦	٤,٢٤	٤
		%	١,٤	٢,٤	٨,٥	٥٤,٩	٣٢,١									
١٣	تقليص المعاملات الورقية في الاتصال والعديد من المعاملات.	ك	٥	١٣	٢٦	١٤٥	١٠٤	٤,١٣	٠,٨٧	٢٦٥,٢٠٨	٠,٠٠٠	٢٢,٠٩٤	٠,٠٠٠	٤,٠٣	٤,٢٣	٦
		%	١,٧	٤,٤	٨,٩	٤٩,٥	٣٥,٥									
١٤	تحقيق التعاون مع الجهات الأمنية	ك	٧	١١	٢٥	١٥٧	٩١	٤,٠٨	٠,٨٧	٢٨٨,٤٦٧	٠,٠٠٠	٢١,٠٧٧	٠,٠٠٠	٣,٩٨	٤,١٨	١١

م	الفقرات		درجة الموافقة					المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الاختبارات الإحصائية				حدود الثقة عند ٩٥%		الترتيب
										كا² لحسن المطابقة		ت حول المتوسط = ٣				
			غير موافق بشدة	غير موافق	لم أحدد	موافق	موافق بشدة			مربع كاي	الدلالة	(ت)	الدلالة	الحد الأدنى	الحد الأعلى	
	المختلفة لتنفيذ المهام المخططة في أقل وقت ممكن.	%	٢,٤	٣,٨	٨,٥	٥٣,٦	٣١,١									
١٥	التصدي للشائعات والأفكار الهادمة التي تهدد الأمن الوطني.	ك	٨	٩	١٦	١٣١	١٢٨	٤,٢٤	٠,٩٠	٢٨٩,٢٦٧	٠,٠٠٠	٢٣,٥٦٣	٠,٠٠٠	٤,١٤	٤,٣٤	١
		%	٢,٧	٣,١	٥,٥	٤٤,٧	٤٣,٧									
المتوسط الحسابي								٤,١١	٠,٦٣			٣٠,٣٩١	٠,٠٠٠	٤,٠٤	٤,١٨	–

يتضح من خلال الجدول السابق رقم (٢٩) ما يلي:

أ. أن جميع قيم احتمال الخطأ من النوع الأول والخاص باختبار مربع كاي (chi-square) لكل عبارة من عبارات المحور أقل من (٠,٠٥)، وهذا يدل على أن هناك اختلافات ذات دلالة معنوية في الاستجابة على درجة الموافقة (غير موافق بشدة، غير موافق، محايد، موافق، موافق بشدة) على كل عبارة من عبارات هذا المحور، أو بمعنى أدق أن هناك اتجاهاً واضحاً لدى أفراد مجتمع الدراسة تجاه الموافقة أو (عدم الموافقة) حول الآثار الإيجابية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت.

ب. بلغت قيمة المتوسط الحسابي العام للمحور (٤,١١ من ٥,٠)، بإنحراف معياري قدره (٠,٦٣) درجة، وهذا يدل على أن هناك موافقة بين أفراد عينة الدراسة على الآثار الإيجابية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت، ومن أهم تلك الآثار (التصدي للشائعات والأفكار الهادمة التي تهدد الأمن الوطني، وكذلك ايصال القرارات والتوجيهات إلى العاملين في أسرع وقت وبشكل شخصي، إضافة إلى التقليل من الاجتماعات التي قد تهدر وقت العاملين، وتخفيض تكلفة الاتصالات بين الإدارة والعاملين فيها من الرؤساء والمرؤوسين، وكذلك الوصول والتبادل السريع للمعلومات بين الرؤساء والمرؤوسين).

بينت نتائج الدراسة من من أهم الآثار الإيجابية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت تتمثل في الفقرات رقم (١٥ ، ٩ ، ٧ ، ١٢ ، ١٠)مرتبة تنازلياً وفقاً للمتوسط الحسابي لها، وذلك على النحو التالي:

- جاءت الفقرة رقم (١٥) وهي (التصدي للشائعات والأفكار الهادمة التي تهدد الأمن الوطني) بالمرتبة الأولى بين الفقرات الخاصة بالآثار الإيجابية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت بمتوسط حسابي (٤,٢٤ من ٥,٠) وإنحراف معياري (٠,٩٠).
- جاءت الفقرة رقم (٩) وهي (ايصال القرارات والتوجيهات إلى العاملين في أسرع وقت وبشكل شخصي) بالمرتبة الثانية بين الفقرات الخاصة بالآثار الإيجابية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت بمتوسط حسابي (٤,١٨ من ٥,٠) وإنحراف معياري (٠,٨٢).

- جاءت الفقرة رقم (٧) وهي (التقليل من الاجتماعات التي قد تهدر وقت العاملين) بالمرتبة الثالثة بين الفقرات الخاصة بالآثار الإيجابية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت بمتوسط حسابي (٤,١٦ من ٥,٠) وإنحراف معياري (٠,٨٠).
- جاءت الفقرة رقم (١٢) وهي (تخفيض تكلفة الاتصالات بين الإدارة والعاملين فيها من الرؤساء والمرؤوسين) بالمرتبة الرابعة بين الفقرات الخاصة بالآثار الإيجابية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت بمتوسط حسابي (٤,١٥ من ٥,٠) وإنحراف معياري (٠,٧٨).
- جاءت الفقرة رقم (١٠) وهي (الوصول والتبادل السريع للمعلومات بين الرؤساء والمرؤوسين) بالمرتبة الخامسة بين الفقرات الخاصة بالآثار الإيجابية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت بمتوسط حسابي (٤,١١ من ٥,٠) وإنحراف معياري (٠,٨١).

بينت النتائج أن أقل ثلاث فقرات بمحور الآثار الإيجابية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت تتمثل في الفقرات رقم (١ ، ٥ ، ٦) مرتبة تنازلياً وفقاً للمتوسط الحسابي لها وذلك على النحو التالي:

- جاءت الفقرة رقم (١) وهي (التخطيط الجديد للوقت من خلال اشراك العاملين في تحديد الوقت اللازم للتنفيذ) بالمرتبة الثالثة عشر بين الفقرات الخاصة بالآثار الإيجابية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت بمتوسط حسابي (٤,٠٦ من ٥,٠) وإنحراف معياري (٠,٨٠).
- جاءت الفقرة رقم (٥) وهي (المتابعة الجيدة لعملية التنفيذ والاتصال المباشر مع العاملين لتذليل الصعوبات التي قد تواجههم أثناء التنفيذ) بالمرتبة الرابعة عشر بين الفقرات الخاصة بالآثار الإيجابية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت بمتوسط حسابي (٤,٠٥ من ٥,٠) وإنحراف معياري (٠,٨٥).
- جاءت الفقرة رقم (٦) وهي (التوجيه الفوري للانحرافات عن الخطة التي قد تحدث أثناء التنفيذ) بالمرتبة الخامسة عشر بين الفقرات الخاصة

بالآثار الإيجابية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت بمتوسط حسابي (٤,٠٢ من ٥,٠) وإنحراف معياري (٠,٨٥).

وتتفق النتائج السابقة مع ما توصلت إليه دراسة الباحوث (٢٠١١م) من أن الضباط يوافقون بدرجة كبيرة جداً على المزايا المترتبة على تفعيل تطبيقات التقنيات الحديثة في المجال الأمني. كما تتفق النتائج السابقة مع ما كشفت عنه دراسة السديري (٢٠١٤م) من أنه يمكن الاستفادة من وسائل التواصل الاجتماعي للوقوف ضد التيارات الفكرية والاجتماعية المفسدة. وأن الوقائع التي تشير إلى توظيف شبكات التواصل الاجتماعي في التوعية الأمنيةضد خطر الشائعات بدرجة مرتفعة جداً هي: رفع مستويات فهم أفراد المجتمع السعودي بما يحيط بهم من مخاطر وتهديدات داخلية وخارجية، والرد على الشائعات التي تصف السعوديين بالإرهاب والتطرف

الآثار السلبية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت

جدول رقم (٣٠)

آراء أفراد الدراسة حول الآثار السلبية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت

م	الفقرات		درجة الموافقة					المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الاختبارات الإحصائية				حدود الثقة عند ٩٥%		الترتيب
										كا² لحسن المطابقة		ت حول المتوسط = ٣				
			غير موافق بشدة	غير موافق	لم أحدد	موافق	موافق بشدة			مربع كاي	الدلالة	(ت)	الدلالة	الحد الأدنى	الحد الأعلى	
١	إهدار الوقت في الاتصالات الشخصية عبر وسائل التواصل الاجتماعي.	ك	١٣	٤٦	٢٠	١٣٥	٧٩	٣,٧٥	١,١٤٤	١٧٠,٣٢٨	٠,٠٠٠	١١,٢٨٣	٠,٠٠٠	٣,٦٢	٣,٨٩	٥
		%	٤,٤	١٥,٧	٦,٨	٤٦,١	٢٧,٠									
٢	الإسراف في استخدام وسائل التواصل الاجتماعي في متابعة الشؤون العائلية.	ك	٩	٥٣	٢٠	١٤٢	٦٦	٣,٧٠	١,١٠٥	١٨٩,٤٨٣	٠,٠٠٠	١٠,٧٨٧	٠,٠٠٠	٣,٥٧	٣,٨٣	٧
		%	٣,١	١٨,١	٦,٨	٤٨,٥	٢٢,٥									
٣	تأثير المشكلات العائلية على أداء الفرد أثناء وقت العمل.	ك	٧	٤١	٣٢	١٤١	٦٩	٣,٧٧	١,٠٤١	١٨٢,٣٤٥	٠,٠٠٠	١٢,٦٤٠	٠,٠٠٠	٣,٦٥	٣,٨٩	٤
		%	٢,٤	١٤,٠	١٠,٩	٤٨,١	٢٣,٥									
٤	التواصل مع الزملاء عبر وسائل التواصل الاجتماعي في امور لا دخل لها بالعمل.	ك	٧	٣٤	٢٢	١٤٢	٨٥	٣,٩١	١,٠٢٥	٢١١,٣٤٥	٠,٠٠٠	١٥,١٢٤	٠,٠٠٠	٣,٧٩	٤,٠٣	٣
		%	٢,٤	١١,٦	٧,٥	٤٨,٥	٢٩,٠									
٥	اختراق مواقع التواصل الخاصة برجال الأمن والحصول على معلومات سرية.	ك	١٢	٥٨	٣٠	٩٤	٩٩	٣,٧٢	١,٢٣٥	١٠٠,٢٥٩	٠,٠٠٠	٩,٩٣٣	٠,٠٠٠	٣,٥٧	٣,٨٦	٦
		%	٤,١	١٩,٨	١٠,٢	٣٢,١	٣٣,٨									

م	الفقرات		درجة الموافقة					المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الاختبارات الإحصائية				حدود الثقة عند ٩٥%		الترتيب
			غير موافق بشدة	غير موافق	لم أحدد	موافق	موافق بشدة			كا^{2} لحسن المطابقة: مربع كاي	الدلالة	ت حول المتوسط = ٣: (ت)	الدلالة	الحد الأدنى	الحد الأعلى	
٦	تعرض المنظومة الأمنية للأخطار إذا حدث عطل مفاجئ في عمل هذه الوسائل.	ك	١٣	٥٥	٣٥	١٠٠	٨٦	٣,٦٦	١,٢١٤	٨٨,٤٢٢	٠,٠٠٠	٩,٢٥١	٠,٠٠٠	٣,٥٢	٣,٨٠	٩
		%	٤,٤	١٨,٨	١١,٩	٣٤,١	٢٩,٤									
٧	إمكانية تحديد مواقع رجال الامن اثناء استخدامهم لوسائل التواصل الاجتماعي.	ك	١٠	٥٥	٣٣	١٠٩	٨٥	٣,٧٠	١,١٧٥	١٠٧,٣١٥	٠,٠٠٠	١٠,١٦٤	٠,٠٠٠	٣,٥٦	٣,٨٣	٨
		%	٣,٤	١٨,٨	١١,٣	٣٧,٢	٢٩,٠									
٨	استخدام وسائل التواصل الاجتماعي في التسلية والترفيه والانصراف عن العمل.	ك	١١	٣٢	٢٥	١١٣	١١٢	٣,٩٧	١,١١٦	١٦٩,١٦٧	٠,٠٠٠	١٤,٨١٥	٠,٠٠٠	٣,٨٤	٤,٠٩	٢
		%	٣,٨	١٠,٩	٨,٥	٣٨,٦	٣٨,٢									
٩	استخدام وسائل التواصل الاجتماعي في نشر معلومات غير مؤكدة قد تؤدي إلى إحداث بلبلة في منظومة العمل والمجتمع.	ك	١٣	٢٦	٢٧	١٠٩	١١٧	٤,٠٠	١,١٢٠	١٧٢,٧٩٥	٠,٠٠٠	١٥,٢٠٦	٠,٠٠٠	٣,٨٧	٤,١٣	١
		%	٤,٤	٨,٩	٩,٢	٣٧,٢	٣٩,٩									
	المتوسط الحسابي							٣,٨٠	٠,٨٢			١٦,٦٦٧	٠,٠٠٠	٣,٧٠	٣,٨٩	–

يتضح من خلال الجدول السابق رقم (٣٠) ما يلي:

أ. أن جميع قيم احتمال الخطأ من النوع الأول والخاص باختبار مربع كاي (chi-square) لكل عبارة من عبارات المحور أقل من (٠,٠٥)، ويشير ذلك إلى أن هناك اختلافات ذات دلالة معنوية في الاستجابة على درجة الموافقة (غير موافق بشدة، غير موافق، محايد، موافق، موافق بشدة) على كل عبارة من عبارات هذا المحور، أو بمعنى أدق أن هناك اتجاهاً واضحاً لدى أفراد مجتمع الدراسة تجاه الموافقة أو (عدم الموافقة) حول الآثار السلبية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت.

ب. بلغت قيمة المتوسط الحسابي العام لدرجة للمحور ما قيمته (٣,٨٠ من ٥,٠)، بإنحراف معياري قدره (٠,٨٢) درجة، وهذا يدل على أن هناك موافقة بين أفراد عينة الدراسة على الآثار السلبية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت، ومن أبرز تلك الآثار السلبية (استخدام وسائل التواصل الاجتماعي في نشر معلومات غير مؤكدة قد تؤدي إلى إحداث بلبلة في منظومة العمل والمجتمع، وكذلك استخدام وسائل التواصل الاجتماعي في التسلية والترفيه والانصراف عن العمل، إضافة إلى التواصل مع الزملاء عبر وسائل التواصل الاجتماعي في امور لا دخل لها بالعمل، وتأثير المشكلات العائلية على أداء الفرد أثناء وقت العمل)

- جاءت الفقرة رقم (٩) وهي (استخدام وسائل التواصل الاجتماعي في نشر معلومات غير مؤكدة قد تؤدي إلى إحداث بلبلة في منظومة العمل والمجتمع) بالمرتبة الأولى بين الفقرات الخاصة بالآثار السلبية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت بمتوسط حسابي (٤,٠ من ٥,٠) وإنحراف معياري (١,١٢).
- جاءت الفقرة رقم (٨) وهي (استخدام وسائل التواصل الاجتماعي في التسلية والترفيه والانصراف عن العمل) بالمرتبة الثانية بين الفقرات الخاصة بالآثار السلبية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت بمتوسط حسابي (٣,٩٧ من ٥,٠) وإنحراف معياري (١,١٢).
- جاءت الفقرة رقم (٤) وهي (التواصل مع الزملاء عبر وسائل التواصل الاجتماعي في امور لا دخل لها بالعمل) بالمرتبة الثالثة بين الفقرات الخاصة بالآثار السلبية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت بمتوسط حسابي (٣,٩١ من ٥,٠) وإنحراف معياري (١,٠٣).

- جاءت الفقرة رقم (٣) وهي (تأثير المشكلات العائلية على أداء الفرد أثناء وقت العمل) بالمرتبة الرابعة بين الفقرات الخاصة بالآثار السلبية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت بمتوسط حسابي (٣,٧٧ من ٥,٠) وإنحراف معياري (١,٠٤).
- جاءت الفقرة رقم (١) وهي (إهدار الوقت في الاتصالات الشخصية عبر وسائل التواصل الاجتماعي) بالمرتبة الخامسة بين الفقرات الخاصة بالآثار السلبية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت بمتوسط حسابي (٣,٧٥ من ٥,٠) وإنحراف معياري (١,١٤).
- جاءت الفقرة رقم (٥) وهي (اختراق مواقع التواصل الخاصة برجال الأمن والحصول على معلومات سرية) بالمرتبة السادسة بين الفقرات الخاصة بالآثار السلبية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت بمتوسط حسابي (٣,٧٢ من ٥,٠) وإنحراف معياري (١,٢٤).
- جاءت الفقرة رقم (٢) وهي (الإسراف في استخدام وسائل التواصل الاجتماعي في متابعة الشؤون العائلية) بالمرتبة السابعة بين الفقرات الخاصة بالآثار السلبية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت بمتوسط حسابي (٣,٧٠ من ٥,٠) وإنحراف معياري (١,١١).
- جاءت الفقرة رقم (٧) وهي (إمكانية تحديد مواقع رجال الأمن أثناء استخدامهم لوسائل التواصل الاجتماعي) بالمرتبة الثامنة بين الفقرات الخاصة بالآثار السلبية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت بمتوسط حسابي (٣,٧٠ من ٥,٠) وإنحراف معياري (١,١٨).
- جاءت الفقرة رقم (٦) وهي (تعرض المنظومة الأمنية للأخطار إذا حدث عطل مفاجئ في عمل هذه الوسائل) بالمرتبة التاسعة بين الفقرات الخاصة بالآثار السلبية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت بمتوسط حسابي (٣,٦٦ من ٥,٠) وإنحراف معياري (١,٢١).

وتتفق النتائج السابقة مع ما كشفت عنه دراسة الكرناف (٢٠١٤م)، ودراسة السديري (٢٠١٤م) من أن مواقع التواصل الاجتماعي وعلى رأسها تويتر تساعد على نشر وترويج الشائعات التي تضر بالأمن الوطني بمفهومه الشامل، وكذلك تتفق مع ما أظهرته دراسة كل من أبو خطوة والباز (٢٠١٤م) من ان وسائل التواصل الاجتماعي لها انعكاسات سلبية على الأمن الفكري؛ مما

يستلزم التوعية ضد المخاطر الفكرية لهذه الشبكات، كما تتفق النتائج السابقة كذلك مع ما أظهرته دراسة الخليوي (٢٠١٤م) من وجود انعكاسات سلبية لمواقع التواصل الاجتماعي وأن هذه العوامل تدفع لجريمة الابتزاز، وكذلك مع ما أظهرته دراسة كل من (Kuss & Griffiths, 2011) من أن لمواقع التواصل الاجتماعي جوانب سلبية منها: انخفاض المشاركة المجتمعية في جوانب الحياة الفعلية للمجتمع، والمشكلات التي تطرأ على العلاقات الإنسانية ويتسنى لها أن تصبح مؤشرا على احتمالية التعرض للإدمان، ودراسة (Spraggins, 2009) التي أظهرت أن المعدلات المرتفعة لاستخدام مواقع شبكات التواصل الاجتماعي مشكلة الإدمان على هذه المواقع بشكل يؤثر سلباً على متابعة حياتهم الجامعية بشكل طبيعي وعلى صحتهم النفسية أيضاً

٦- النتائج المتعلقة بإجابة السؤال السادس: ما الفروق ذات الدلالة الإحصائية (إن وجدت) بين استجابات أفراد الدراسة حول محاورها والتي تُعزى لمتغيرات: العمر، الحالة الاجتماعية، المستوى التعليمي، الرتبة، الإدارة الأمنية، الدورات التدريبية في مجال وسائل التواصل الاجتماعي، الدورات التدريبية في مجال إدارة الوقت؟

للتعرف على الفروق حول أثر وسائل التواصل الاجتماعي على إدارة الوقت باختلاف متغيرات (العمر، الحالة الاجتماعية، المستوى التعليمي، الرتبة، الإدارة الأمنية، الدورات التدريبية في مجال وسائل التواصل الاجتماعي، الدورات التدريبية في مجال إدارة الوقت)، قام الباحث باستخدام اختبار (ت) لعينتين مستقلتين (independent sample t-test)، إلى جانب اختبار تحليل التباين الأحادي (ف) (one way anova) والذي يستخدم في إجراء المقارنة بين عدة مجموعات مستقلة، وإذا تبين أن هناك اختلافاً بين المتوسطات في اختبار تحليل التباين الأحادي، يقوم الباحث باستخدام أحد الاختبارات الثنائية البعدية (اختبار شيفيه scheffe أو اختبار أقل فرق معنوي LSD) لتحديد موضع الاختلاف بين كل مجموعتين على حدة، وفيما يلي عرض لهذه النتائج وتحليلها وتفسيرها.

أ. الفروق حول أثر وسائل التواصل الاجتماعي على إدارة الوقت باختلاف متغير العمر.

جدول رقم (٣١)

نتائج اختبار (ف) للفروق بين متوسطات استجابات أفراد عينة الدراسة نحو أثر استخدام وسائل التواصل الاجتماعي على إدارة الوقت باختلاف متغير العمر

الأبعاد	مصدر التباين	مجموع المربعات	درجات الحرية	متوسط المربعات	قيمة ف	مستوى الدلالة
دوافع استخدام وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت	بين المجموعات	١,٦٩٦	٣	٠,٥٦٥	١,٢٨٩	٠,٢٧٨
	داخل المجموعات	١٢٦,٧٦٧	٢٨٩	٠,٤٣٩		
	المجموع	١٢٨,٤٦٣	٢٩٢			
درجة الاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت	بين المجموعات	٧,٧٥٢	٣	٢,٥٨٤	٤,٠٥٥	٠,٠٠٨
	داخل المجموعات	١٨٤,١٥٥	٢٨٩	٠,٦٣٧		
	المجموع	١٩١,٩٠٦	٢٩٢			
درجة مساهمة وسائل التواصل الاجتماعي على تحقيق أهداف إدارة الوقت	بين المجموعات	٧,١٠٨	٣	٢,٣٦٩	٣,٣٧٥	٠,٠١٩
	داخل المجموعات	٢٠٢,٨٦٩	٢٨٩	٠,٧٠٢		
	المجموع	٢٠٩,٩٧٧	٢٩٢			
الآثار الإيجابية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت	بين المجموعات	١,٢٣٤	٣	٠,٤١١	١,٠٥٢	٠,٣٧٠
	داخل المجموعات	١١٢,٩٤٧	٢٨٩	٠,٣٩١		
	المجموع	١١٤,١٨٠	٢٩٢			
الآثار السلبية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت	بين المجموعات	٨,٦٧١	٣	٢,٨٩٠	٤,٤٧٥	٠,٠٠٤
	داخل المجموعات	١٨٦,٦٥٤	٢٨٩	٠,٦٤٦		
	المجموع	١٩٥,٣٢٥	٢٩٢			

يتضح من خلال الجدول رقم (٣١) أنه لا توجد هناك فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات استجابات أفراد عينة الدراسة نحو كلٍّ من (دوافع استخدام وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت، الآثار الإيجابية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت) باختلاف متغير العمر، حيث بلغت قيمة مستوى الدلالة لتلك الأبعاد على التوالي (٠,٥٧٨، ٠,٣٧٠)، وجميعها قيم أكبر من (٠,٠٥) أي غير دالة إحصائياً.

في حين أوضحت النتائج أن هناك فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات استجابات أفراد الدراسة حول كل من (درجة الاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت، درجة مساهمة وسائل التواصل الاجتماعي على تحقيق أهداف إدارة الوقت، الآثار السلبية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت) باختلاف متغير العمر، حيث بلغت قيمة مستوى الدلالة لتلك الأبعاد على التوالي (٠,٠٠٨، ٠,٠١٩، ٠,٠٠٤)، وجميعها قيم أقل من قيمة مستوى المعنوية المفترض مسبقاً من الباحث وهو هنا (٠,٠٥)، ولمعرفة اتجاه الفروق ولصالح أي فئة من فئات متغير العمر، تم استخدام اختبار أقل فرق معنوي (LSD) وذلك كما يتضح من خلال الجدول رقم (٣٢).

جدول رقم (٣٢)

متوسط الفروق (الأعمدة . الصفوف) المعنوية الناتجة عن اختبار (LSD) لتحديد الاختلافات الثنائية البعدية نحو محاور الدراسة باختلاف متغير العمر

المحور	العمر	المتوسط الحسابي	أقل من (٣٠) سنه	من (٣٠) إلى أقل من (٣٥) سنه	من (٣٥) إلى أقل من (٤٠) سنه	(٤٠) سنه فأكثر
درجة الاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت	أقل من (٣٠) سنه	٣,٢٠	-	*٠,٠٤٣	**٠,٠٠٥	**٠,٠٠٤
	من (٣٠) إلى أقل من (٣٥) سنه	٢,٩٥		-		
	من (٣٥) إلى أقل من (٤٠) سنه	٢,٨١			-	
	(٤٠) سنه فأكثر	٢,٦٣			**٠,٠٠٢	-
درجة مساهمة وسائل التواصل الاجتماعي على تحقيق أهداف إدارة الوقت	أقل من (٣٠) سنه	٣,٣٢	-		٠,٠٠٢	
	من (٣٠) إلى أقل من (٣٥) سنه	٣,١٠		-		
	من (٣٥) إلى أقل من (٤٠) سنه	٢,٨٨			-	
	(٤٠) سنه فأكثر	٢,٩٥				-
الآثار السلبية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت	أقل من (٣٠) سنه	٣,٥٤	-			
	من (٣٠) إلى أقل من (٣٥) سنه	٣,٧٨		-		
	من (٣٥) إلى أقل من (٤٠) سنه	٤,٠٣	**٠,٠٠١	*٠,٠٢٨	-	
	(٤٠) سنه فأكثر	٣,٨٣				-

**** دال عند مستوى (٠,٠١)**

*** دال عند مستوى (٠,٠٥)**

يتضح من خلال الجدول رقم (٣٢)، والذي يُبين نتائج المقارنات البعدية لمتوسطات استجابات أفراد عينة الدراسة نحو درجة الاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت باختلاف متغير العمر، حيث يتضح أن تلك الفروق جاءت بين أفراد الدراسة ممن عمرهم أقل من (٣٠) سنه، وأفراد الدراسة ممن عمرهم ((٣٠) إلى أقل من (٣٥) سنه، (٣٥) إلى أقل من (٤٠) سنه، (٤٠) سنه فأكثر)، وذلك لصالح أفراد الدراسة ممن عمرهم أقل من (٣٠) سنه بمتوسط درجة موافقة (٣,٢٠)، وتشير النتيجة السابقة إلى أن أفراد الدراسة ممن عمرهم أقل من (٣٠) سنه يعتمدون بدرجة أكبر على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت.

كما يوضح الجدول رقم (٣٢)، نتائج المقارنات البعدية لمتوسطات استجابات أفراد عينة الدراسة نحو درجة درجة مساهمة وسائل التواصل الاجتماعي على تحقيق أهداف إدارة الوقت باختلاف متغير العمر، حيث يتضح أن تلك الفروق جاءت بين أفراد الدراسة ممن أقل من (٣٠) سنه وافراد عينة الدراسة ممن عمرهم (٣٥ إلى أقل من ٤٠ سنه)، وذلك لصالح أفراد الدراسة ممن عمرهم (أقل من (٣٠) سنه) بمتوسط درجة موافقة (٣,٣٢)، وتشير النتيجة السابقة إلى أن أفراد الدراسة ممن عمرهم (أقل من (٣٠) سنه) يوافقون بدرجة أكبر على مساهمة وسائل التواصل الاجتماعي على تحقيق أهداف إدارة الوقت.

ويبين الجدول رقم (٣٢)، نتائج المقارنات البعدية لمتوسطات استجابات أفراد عينة الدراسة نحو الآثار السلبية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت باختلاف متغير العمر، حيث يتضح أن تلك الفروق جاءت بين أفراد الدراسة ممن عمرهم ((٣٥) إلى أقل من (٤٠) سنه) وأفراد عينه الدراسة ممن عمرهم (أقل من (٣٠) سنه)، ((٣٠) إلى أقل من (٣٥) سنه)، وذلك لصالح أفراد الدراسة ممن عمرهم يتراوح ما بين ((٣٥) إلى أقل من (٤٠) سنه) بمتوسط درجة موافقة (٤,٠٣)، وتشير النتيجة السابقة إلى أن أفراد الدراسة ممن عمرهم ((٣٥) إلى أقل من (٤٠) سنه) يوافقون بدرجة أكبر على الآثار السلبية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت.

ب. الفروق حول أثر وسائل التواصل الاجتماعي على إدارة الوقت باختلاف متغير الحالة الاجتماعية.

جدول رقم (٣٣)

نتائج اختبار (ف) للفروق بين متوسطات استجابات أفراد عينة الدراسة نحو أثر استخدام وسائل التواصل الاجتماعي على إدارة الوقت باختلاف متغير الحالة الاجتماعية

الأبعاد	مصدر التباين	مجموع المربعات	درجات الحرية	متوسط المربعات	قيمة ف	مستوى الدلالة
دوافع استخدام وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت	بين المجموعات	٠,٢٥٥	٣	٠,٠٨٥	٠,١٩٢	٠,٩٠٢
	داخل المجموعات	١٢٨,٢٠٨	٢٨٩	٠,٤٤٤		
	المجموع	١٢٨,٤٦٣	٢٩٢			
درجة الاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت	بين المجموعات	٦,٤٨٠	٣	٢,١٦٠	٣,٣٦٧	٠,٠١٩
	داخل المجموعات	١٨٥,٤٢٦	٢٨٩	٠,٦٤٢		
	المجموع	١٩١,٩٠٦	٢٩٢			
درجة مساهمة وسائل التواصل الاجتماعي على تحقيق أهداف إدارة الوقت	بين المجموعات	٢,٧١٧	٣	٠,٩٠٦	١,٢٦٣	٠,٢٨٧
	داخل المجموعات	٢٠٧,٢٦١	٢٨٩	٠,٧١٧		
	المجموع	٢٠٩,٩٧٧	٢٩٢			
الآثار الإيجابية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت	بين المجموعات	٠,٦٧٤	٣	٠,٢٢٥	٠,٥٧٢	٠,٦٣٤
	داخل المجموعات	١١٣,٥٠٦	٢٨٩	٠,٣٩٣		
	المجموع	١١٤,١٨٠	٢٩٢			
الآثار السلبية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت	بين المجموعات	٠,٨٦٨	٣	٠,٢٨٩	٠,٤٣٠	٠,٧٣٢
	داخل المجموعات	١٩٤,٤٥٧	٢٨٩	٠,٦٧٣		
	المجموع	١٩٥,٣٢٥	٢٩٢			

يتضح من خلال الجدول رقم (٣٣) أنه لا توجد هناك فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات استجابات أفراد عينة الدراسة نحو كلّ من (دوافع استخدام وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت، درجة مساهمة وسائل التواصل الاجتماعي على تحقيق أهداف إدارة الوقت، الآثار الإيجابية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت، الآثار السلبية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت) باختلاف متغير الحالة الاجتماعية، حيث بلغت قيمة مستوى الدلالة لتلك الأبعاد على التوالي (٠,٩٠٢، ٠,٢٨٧، ٠,٦٣٤، ٠,٧٣٢)، وجميعها قيم أكبر من (٠,٠٥) أي غير دالة إحصائياً.

في حين أوضحت النتائج أن هناك فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات استجابات أفراد الدراسة نحو درجة الاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت باختلاف متغير الحالة الاجتماعية، حيث بلغت قيمة مستوى الدلالة (٠,٠١٩)، وهي قيمة أقل من قيمة مستوى المعنوية المفترض مسبقاً من الباحث وهو هنا (٠,٠٥).

ولمعرفة اتجاه الفروق ولصالح أي فئة من فئات متغير الحالة الاجتماعية، تم استخدام اختبار أقل فرق معنوي (LSD) وذلك كما يتضح من خلال الجدول رقم (٣٤).

جدول رقم (٣٤)

متوسط الفروق (الأعمدة ـ الصفوف) المعنوية الناتجة عن اختبار (LSD) لتحديد الاختلافات الثنائية البعدية نحو درجة الاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت باختلاف متغير الحالة الاجتماعية

الحالة الاجتماعية	المتوسط الحسابي	متزوج	أعزب	أرمل	مطلق
متزوج	٢,٨٧	-	*٠,٠٣٠		*٠,٠٣٢
أعزب	٣,١٢		-		
أرمل	٣,٣٢			-	
مطلق	٣,٦٥				-

*** دال عند مستوى (٠,٠٥)**

يتضح من خلال الجدول رقم (٣٤)، والذي يُبين نتائج المقارنات البعدية لمتوسطات استجابات أفراد عينة الدراسة نحو درجة الاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت باختلاف متغير الحالة الاجتماعية، حيث يتضح أن تلك الفروق جاءت بين أفراد الدراسة ممن حالتهم الاجتماعية (متزوج)، وأفراد الدراسة ممن حالتهم الاجتماعية (أعزب، مطلق)، وذلك لصالح أفراد الدراسة ممن حالتهم الاجتماعية (مطلق) بمتوسط درجة موافقة (٣,٦٥)، وتشير النتيجة السابقة إلى أن أفراد الدراسة ممن حالتهم الاجتماعية (مطلق) يعتمدون بدرجة أكبر على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت.

ت. الفروق حول أثر وسائل التواصل الاجتماعي على إدارة الوقت باختلاف متغير المستوى التعليمي.

جدول رقم (٣٥)

نتائج اختبار (ف) للفروق بين متوسطات استجابات أفراد عينة الدراسة نحو أثر استخدام وسائل التواصل الاجتماعي على إدارة الوقت باختلاف متغير المستوى التعليمي

الأبعاد	مصدر التباين	مجموع المربعات	درجات الحرية	متوسط المربعات	قيمة ف	مستوى الدلالة
دوافع استخدام وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت	بين المجموعات	٠,١٨٦	٢	٠,٠٩٣	٠,٢١١	٠,٨١٠
	داخل المجموعات	١٢٨,٢٧٧	٢٩٠	٠,٤٤٢		
	المجموع	١٢٨,٤٦٣	٢٩٢			
درجة الاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت	بين المجموعات	٠,٩٤٤	٢	٠,٤٧٢	٠,٧١٧	٠,٤٨٩
	داخل المجموعات	١٩٠,٩٦٢	٢٩٠	٠,٦٥٨		
	المجموع	١٩١,٩٠٦	٢٩٢			
درجة مساهمة وسائل التواصل الاجتماعي على تحقيق أهداف إدارة الوقت	بين المجموعات	١,٤٨٨	٢	٠,٧٤٤	١,٠٣٥	٠,٣٥٧
	داخل المجموعات	٢٠٨,٤٨٩	٢٩٠	٠,٧١٩		
	المجموع	٢٠٩,٩٧٧	٢٩٢			
الآثار الإيجابية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت	بين المجموعات	٠,٤٢٧	٢	٠,٢١٤	٠,٥٤٥	٠,٥٨١
	داخل المجموعات	١١٣,٧٥٣	٢٩٠	٠,٣٩٢		
	المجموع	١١٤,١٨٠	٢٩٢			
الآثار السلبية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت	بين المجموعات	٠,٠٥١	٢	٠,٠٢٥	٠,٠٣٨	٠,٩٦٣
	داخل المجموعات	١٩٥,٢٧٤	٢٩٠	٠,٦٧٣		
	المجموع	١٩٥,٣٢٥	٢٩٢			

يتضح من خلال الجدول رقم (٣٥) أنه لا توجد هناك فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات استجابات أفراد عينة الدراسة نحو كلّ من (دوافع استخدام وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت، درجة الاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت، درجة مساهمة وسائل التواصل الاجتماعي على تحقيق أهداف إدارة الوقت، الآثار الإيجابية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت، الآثار السلبية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت) باختلاف متغير المستوى التعليمي، حيث

بلغت قيمة مستوى الدلالة لتلك الأبعاد على التوالي (٠,٨١٠، ٠,٤٨٩، ٠,٣٥٧، ٠,٥٨١، ٠,٩٦٣)، وجميعها قيم أكبر من (٠,٠٥) أي غير دالة إحصائياً.

ث. الفروق حول أثر وسائل التواصل الاجتماعي على إدارة الوقت باختلاف متغير الرتبة.

جدول رقم (٣٦)

نتائج اختبار (ف) للفروق بين متوسطات استجابات أفراد عينة الدراسة نحو أثر استخدام وسائل التواصل الاجتماعي على إدارة الوقت باختلاف متغير الرتبة

الأبعاد	مصدر التباين	مجموع المربعات	درجات الحرية	متوسط المربعات	قيمة ف	مستوى الدلالة
دوافع استخدام وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت	بين المجموعات	٤,١٢٢	٦	٠,٦٨٧	١,٥٨٠	٠,١٥٣
	داخل المجموعات	١٢٤,٣٤١	٢٨٦	٠,٤٣٥		
	المجموع	١٢٨,٤٦٣	٢٩٢			
درجة الاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت	بين المجموعات	١٣,٤٩٢	٦	٢,٢٤٩	٣,٦٠٥	٠,٠٠٢
	داخل المجموعات	١٧٨,٤١٥	٢٨٦	٠,٦٢٤		
	المجموع	١٩١,٩٠٦	٢٩٢			
درجة مساهمة وسائل التواصل الاجتماعي على تحقيق أهداف إدارة الوقت	بين المجموعات	٧,٥١٢	٦	١,٢٥٢	١,٧٦٩	٠,١٠٥
	داخل المجموعات	٢٠٢,٤٦٥	٢٨٦	٠,٧٠٨		
	المجموع	٢٠٩,٩٧٧	٢٩٢			
الآثار الإيجابية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت	بين المجموعات	٤,١٦٢	٦	٠,٦٩٤	١,٨٠٣	٠,٠٩٨
	داخل المجموعات	١١٠,٠١٨	٢٨٦	٠,٣٨٥		
	المجموع	١١٤,١٨٠	٢٩٢			
الآثار السلبية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت	بين المجموعات	٥,٦٦٤	٦	٠,٩٤٤	١,٤٢٣	٠,٢٠٥
	داخل المجموعات	١٨٩,٦٦١	٢٨٦	٠,٦٦٣		
	المجموع	١٩٥,٣٢٥	٢٩٢			

يتضح من خلال الجدول رقم (٣٦) أنه لا توجد هناك فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات استجابات أفراد عينة الدراسة نحو كلّ من (دوافع استخدام وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت، درجة مساهمة وسائل التواصل الاجتماعي على تحقيق أهداف إدارة الوقت، الآثار الإيجابية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت، الآثار السلبية للاعتماد على

وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت) باختلاف متغير الرتبة، حيث بلغت قيمة مستوى الدلالة لتلك المحاور على التوالي (٠,١٥٣، ٠,١٠٥، ٠,٠٩٨، ٠,٢٠٥)، وجميعها قيم أكبر من (٠,٠٥) أي غير دالة إحصائياً.

في حين أوضحت النتائج أن هناك فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات استجابات أفراد الدراسة نحو درجة الاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت باختلاف متغير الرتبة، حيث بلغت قيمة مستوى الدلالة (٠,٠٠٢)، وهي قيمة أقل من قيمة مستوى المعنوية المفترض مسبقاً من الباحث وهو هنا (٠,٠٥).

ولمعرفة اتجاه الفروق ولصالح أي فئة من فئات متغير الرتبة، تم استخدام اختبار أقل فرق معنوي (LSD) وذلك كما يتضح من خلال الجدول رقم (٣٧).

جدول رقم (٣٧)

متوسط الفروق (الأعمدة ـ الصفوف) المعنوية الناتجة عن اختبار (LSD) لتحديد الاختلافات الثنائية البعدية نحو درجة الاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت باختلاف متغير الرتبة

الرتبة	المتوسط الحسابي	ملازم	ملازم أول	نقيب	رائد	مقدم	عقيد	عميد/ لواء
ملازم	٣,٠٦	-					*٠,٠٣٩	*٠,٠٤٢
ملازم أول	٣,٢٣		-		**٠,٠٠٢		**٠,٠٠٤	**٠,٠٠٧
نقيب	٣,٠٩			-	**٠,٠٠٨		**٠,٠١٣	*٠,٠٢
رائد	٢,٧٧				-			
مقدم	٣,٠٢					-		
عقيد	٢,٥٠						-	
عميد/ لواء	٢,٤٠							-

* دال عند مستوى (٠,٠٥)

يتضح من خلال الجدول رقم (٣٧)، والذي يُبين نتائج المقارنات البعدية لمتوسطات استجابات أفراد عينة الدراسة نحو درجة الاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت باختلاف متغير الرتبة، حيث يتضح من خلال النتائج أن أفراد الدراسة ممن رتبتهم ملازم أول يعتمدون بدرجة أكبر على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت من أفراد الدراسة ممن رتبتهم (ملازم، نقيب) بمتوسط درجة موافقة (٣,٢٣).

ج. الفروق حول أثر وسائل التواصل الاجتماعي على إدارة الوقت باختلاف متغير الإدارة الأمنية التي تعمل بها.

جدول رقم (٣٨)

نتائج اختبار (ف) للفروق بين متوسطات استجابات أفراد عينة الدراسة نحو أثر استخدام وسائل التواصل الاجتماعي على إدارة الوقت باختلاف متغير الإدارة الأمنية

الأبعاد	مصدر التباين	مجموع المربعات	درجات الحرية	متوسط المربعات	قيمة ف	مستوى الدلالة
دوافع استخدام وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت	بين المجموعات	١,٧٩٦	٦	٠,٢٩٩	٠,٦٥٦	٠,٦٨٥
	داخل المجموعات	١٢٠,٠٠٤	٢٦٣	٠,٤٥٦		
	المجموع	١٢١,٨٠٠	٢٦٩			
درجة الاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت	بين المجموعات	١٩,٨٢٤	٦	٣,٣٠٤	٥,٤٤٧	٠,٠٠٠
	داخل المجموعات	١٥٩,٥٣٧	٢٦٣	٠,٦٠٧		
	المجموع	١٧٩,٣٦١	٢٦٩			
درجة مساهمة وسائل التواصل الاجتماعي على تحقيق أهداف إدارة الوقت	بين المجموعات	٧,٤٨٨	٦	١,٢٤٨	١,٧٧١	٠,١٠٥
	داخل المجموعات	١٨٥,٣٠٧	٢٦٣	٠,٧٠٥		
	المجموع	١٩٢,٧٩٥	٢٦٩			
الآثار الإيجابية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت	بين المجموعات	١,٥٠٣	٦	٠,٢٥١	٠,٦٢٨	٠,٧٠٨
	داخل المجموعات	١٠٤,٩٣٠	٢٦٣	٠,٣٩٩		
	المجموع	١٠٦,٤٣٣	٢٦٩			
الآثار السلبية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت	بين المجموعات	٣,٢٠٠	٦	٠,٥٣٣	٠,٧٩٠	٠,٥٧٨
	داخل المجموعات	١٧٧,٥١٨	٢٦٣	٠,٦٧٥		
	المجموع	١٨٠,٧١٩	٢٦٩			

يتضح من خلال الجدول رقم (٣٨) أنه لا توجد هناك فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات استجابات أفراد عينة الدراسة نحو كلّ من (دوافع استخدام وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت، درجة مساهمة وسائل التواصل الاجتماعي على تحقيق أهداف إدارة الوقت، الآثار الإيجابية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت، الآثار السلبية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت) باختلاف متغير الإدارة الأمنية التي تعمل بها، حيث بلغت قيمة مستوى الدلالة لتلك الأبعاد على التوالي (٠,٦٨٥، ٠,١٠٥، ٠,٧٠٨، ٠,٥٧٨)، وجميعها قيم أكبر من (٠,٠٥) أي غير دالة إحصائياً.

في حين أوضحت النتائج أن هناك فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات استجابات أفراد الدراسة نحو درجة الاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت باختلاف متغير الإدارة الأمنية التي تعمل بها، حيث بلغت قيمة مستوى الدلالة (٠,٠٠٠)، وهي قيمة أقل من قيمة مستوى المعنوية المفترض مسبقاً من الباحث وهو هنا (٠,٠٥).

ولمعرفة اتجاه الفروق ولصالح أي فئة من فئات متغير الإدارة الأمنية التي يتم العمل بها، تم استخدام اختبار أقل فرق معنوي (LSD) وذلك كما يتضح من خلال الجدول رقم (٣٩).

جدول رقم (٣٩)

متوسط الفروق (الأعمدة ـ الصفوف) المعنوية الناتجة عن اختبار (LSD) لتحديد الاختلافات الثنائية البعدية نحو درجة الاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت باختلاف متغير الإدارة الأمنية

الإدارة الأمنية	المتوسط الحسابي	إدارة الدوريات	إدارة أمن الطرق	إدارة الدفاع المدني	إدارة الشرطة	إدارة المرور	إدارة الجوازات	إدارة مكافحة المخدرات
إدارة الدوريات	٣,٣٨	-			**٠,٠٠١		*٠,٠٢٨	**٠,٠٠١
إدارة أمن الطرق	٣,١٥		-		**٠,٠٠٤			*٠,٠٢٩
إدارة الدفاع المدني	٣,١٤			-	**٠,٠٠٢			*٠,٠٢٧
إدارة الشرطة	٢,٦٣	**٠,٠٠١	**٠,٠٠٤	**٠,٠٠٢	-	**٠,٠٠٥	**٠,٠٠٧	
إدارة المرور	٣,١٣				**٠,٠٠٥	-		*٠,٠٣٥
إدارة الجوازات	٣,٠١						-	
إدارة مكافحة المخدرات	٢,٦١							-

* دال عند مستوى (٠,٠٥)

يتضح من خلال الجدول رقم (٣٩)، والذي يُبين نتائج المقارنات البعدية لمتوسطات استجابات أفراد عينة الدراسة نحو درجة الاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت باختلاف متغير الإدارة الأمنية التي تعمل بها، حيث يتضح من خلال النتائج أن أفراد الدراسة ممن يعملون بإدارة

الدوريات يعتمدون بدرجة أكبر على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت من أفراد الدراسة ممن يعملون بالإدارات الأخرى بمتوسط درجة موافقة (٣,٣٨).

ح. الفروق حول أثر وسائل التواصل الاجتماعي على إدارة الوقت باختلاف متغير الدورات التدريبية في مجال إدارة الوقت.

جدول رقم (٤٠)

نتائج اختبار (ف) للفروق بين متوسطات استجابات أفراد عينة الدراسة نحو أثر استخدام وسائل التواصل الاجتماعي على إدارة الوقت باختلاف متغير الدورات التدريبية في مجال إدارة الوقت

الأبعاد	مصدر التباين	مجموع المربعات	درجات الحرية	متوسط المربعات	قيمة ف	مستوى الدلالة
دوافع استخدام وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت	بين المجموعات	٥,٢٧٧	٣	١,٧٥٩	٤,١٢٧	٠,٠٠٧
	داخل المجموعات	١٢٣,١٨٦	٢٨٩	٠,٤٢٦		
	المجموع	١٢٨,٤٦٣	٢٩٢			
درجة الاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت	بين المجموعات	٢,٧٠١	٣	٠,٩٠٠	١,٣٧٥	٠,٢٥٠
	داخل المجموعات	١٨٩,٢٠٥	٢٨٩	٠,٦٥٥		
	المجموع	١٩١,٩٠٦	٢٩٢			
درجة مساهمة وسائل التواصل الاجتماعي على تحقيق أهداف إدارة الوقت	بين المجموعات	٠,٦٢٠	٣	٠,٢٠٧	٠,٢٨٥	٠,٨٣٦
	داخل المجموعات	٢٠٩,٣٥٧	٢٨٩	٠,٧٢٤		
	المجموع	٢٠٩,٩٧٧	٢٩٢			
الآثار الإيجابية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت	بين المجموعات	٥,٠٢٥	٣	١,٦٧٥	٤,٤٣٥	٠,٠٠٥
	داخل المجموعات	١٠٩,١٥٥	٢٨٩	٠,٣٧٨		
	المجموع	١١٤,١٨٠	٢٩٢			
الآثار السلبية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت	بين المجموعات	٠,٦٥٥	٣	٠,٢١٨	٠,٣٢٤	٠,٨٠٨
	داخل المجموعات	١٩٤,٦٧٠	٢٨٩	٠,٦٧٤		
	المجموع	١٩٥,٣٢٥	٢٩٢			

يتضح من خلال الجدول رقم (٤٠) أنه لا توجد هناك فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات استجابات أفراد عينة الدراسة نحو كلٍّ من (درجة الاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت، درجة مساهمة وسائل التواصل الاجتماعي على تحقيق أهداف إدارة الوقت، الآثار السلبية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت) باختلاف متغير الدورات

التدريبية في مجال إدارة الوقت، حيث بلغت قيمة مستوى الدلالة لتلك الأبعاد على التوالي (٠,٢٥٠، ٠,٨٣٦، ٠,٨٠٨)، وجميعها قيم أكبر من (٠,٠٥) أي غير دالة إحصائياً.

في حين أوضحت النتائج أن هناك فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات استجابات أفراد الدراسة حول كل من (دوافع استخدام وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت، الآثار الإيجابية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت) باختلاف متغير الدورات التدريبية في مجال إدارة الوقت، حيث بلغت قيمة مستوى الدلالة لتلك الأبعاد على التوالي (٠,٠٠٧، ٠,٠٠٥)، وجميعها قيم أقل من قيمة مستوى المعنوية المفترض مسبقاً من الباحث وهو هنا (٠,٠٥).

ولمعرفة اتجاه الفروق ولصالح أي فئة من فئات متغير الدورات التدريبية في مجال إدارة الوقت، تم استخدام اختبار أقل فرق معنوي (LSD) وذلك كما يتضح من خلال الجدول رقم (٤١).

جدول رقم (٤١)

متوسط الفروق (الأعمدة - الصفوف) المعنوية الناتجة عن اختبار (LSD) لتحديد الاختلافات الثنائية البعدية نحو محاور الدراسة باختلاف متغير الدورات التدريبية في مجال إدارة الوقت

المحور	العمر	المتوسط الحسابي	لا يوجد	دورة واحدة	دورتان	ثلاث دورات فأكثر
دوافع استخدام وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت	لا يوجد	٤,٠٨	-	*٠,٠٢٢	**٠,٠١٨	
	دورة واحدة	٤,٢٩		-		
	دورتان	٣,٤٤			-	
	ثلاث دورات فأكثر	٣,٩٩				-
الآثار الإيجابية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت	لا يوجد	٤,١١	-			
	دورة واحدة	٤,٢١		-		
	دورتان	٣,٢٨	**٠,٠٠١	**٠,٠٠١	-	**٠,٠١٥
	ثلاث دورات فأكثر	٤,٠٠				-

** دال عند مستوى (٠,٠١)

* دال عند مستوى (٠,٠٥)

يتضح من خلال الجدول رقم (٤١)، والذي يُبين نتائج المقارنات البعدية لمتوسطات استجابات أفراد الدراسة نحو دوافع استخدام وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت باختلاف متغير الدورات التدريبية في مجال إدارة

الوقت، حيث يتضح أن تلك الفروق جاءت بين أفراد الدراسة ممن لم يحصلوا على أية دورات تدريبية، وأفراد الدراسة ممن حصلوا على (دورة واحدة، دورتين)، وذلك لصالح أفراد الدراسة ممن حصلوا على دورة واحدة في مجال إدارة الوقت بمتوسط درجة موافقة (٤,٢٩)، وتُشير النتيجة السابقة إلى أن أفراد الدراسة ممن حصلوا على دورة واحدة في مجال إدارة الوقت يوافقون بدرجة أكبر على دوافع استخدام وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت.

كما يوضح الجدول رقم (٤١)، نتائج المقارنات البعدية لمتوسطات استجابات أفراد عينة الدراسة نحو الآثار الإيجابية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت باختلاف متغير الدورات التدريبية في مجال إدارة الوقت، حيث يتضح أن تلك الفروق جاءت بين أفراد الدراسة ممن حصلوا على دورتين في مجال إدارة الوقت، وأفراد الدراسة ممن (لم يحصلوا على دورات، دورة واحدة، ثلاث دورات فأكثر)، وذلك لصالح أفراد الدراسة ممن حصلوا على دورة واحدة في مجال إدارة الوقت بمتوسط درجة موافقة (٤,٢١)، وتُشير النتيجة السابقة إلى أن أفراد الدراسة ممن حصلوا على دورة واحدة في مجال إدارة الوقت يوافقون بدرجة أكبر على الآثار الإيجابية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت.

خ. الفروق حول أثر وسائل التواصل الاجتماعي على إدارة الوقت باختلاف متغير الدورات التدريبية في مجال وسائل التواصل الاجتماعي.

جدول رقم (٤٢)

نتائج اختبار (ف) للفروق بين متوسطات استجابات أفراد عينة الدراسة نحو أثر استخدام وسائل التواصل الاجتماعي على إدارة الوقت باختلاف متغير الدورات التدريبية في مجال وسائل التواصل الاجتماعي

الأبعاد	مصدر التباين	مجموع المربعات	درجات الحرية	متوسط المربعات	قيمة ف	مستوى الدلالة
دوافع استخدام وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت	بين المجموعات	١,١٦٦	٣	٠,٣٨٩	٠,٨٨٢	٠,٤٥١
	داخل المجموعات	١٢٧,٢٩٧	٢٨٩	٠,٤٤٠		
	المجموع	١٢٨,٤٦٣	٢٩٢			
درجة الاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت	بين المجموعات	٣,٧٢٢	٣	١,٢٤١	١,٩٠٥	٠,١٢٩
	داخل المجموعات	١٨٨,١٨٥	٢٨٩	٠,٦٥١		
	المجموع	١٩١,٩٠٦	٢٩٢			
درجة مساهمة وسائل التواصل الاجتماعي على تحقيق أهداف إدارة الوقت	بين المجموعات	٤,١٧٥	٣	١,٣٩٢	١,٩٥٤	٠,١٢١
	داخل المجموعات	٢٠٥,٨٠٢	٢٨٩	٠,٧١٢		
	المجموع	٢٠٩,٩٧٧	٢٩٢			
الآثار الإيجابية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت	بين المجموعات	٠,٥٥٣	٣	٠,١٨٤	٠,٤٦٩	٠,٧٠٤
	داخل المجموعات	١١٣,٦٢٨	٢٨٩	٠,٣٩٣		
	المجموع	١١٤,١٨٠	٢٩٢			
الآثار السلبية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت	بين المجموعات	٠,٨٩٠	٣	٠,٢٩٧	٠,٤٤١	٠,٧٢٤
	داخل المجموعات	١٩٤,٤٣٥	٢٨٩	٠,٦٧٣		
	المجموع	١٩٥,٣٢٥	٢٩٢			

يتضح من خلال الجدول رقم (٤٢) أنه لا توجد هناك فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات استجابات أفراد عينة الدراسة نحو كلٍّ من (دوافع استخدام وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت، درجة الاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت، درجة مساهمة وسائل التواصل الاجتماعي على تحقيق أهداف إدارة الوقت، الآثار الإيجابية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت، الآثار السلبية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت) باختلاف متغير الدورات التدريبية في مجال وسائل التواصل الاجتماعي، حيث بلغت قيمة مستوى الدلالة لتلك الأبعاد على التوالي (٠,٤٥١، ٠,١٢٩، ٠,١٢١، ٠,٧٠٤، ٠,٧٢٤)، وجميعها قيم أكبر من (٠,٠٥) أي غير دالة إحصائياً.

الفصل الخامس

خلاصة نتائج الدراسة وتوصياتها ومقترحاتها

أولاً: خلاصة الدراسة

ثانياً: نتائج الدراسة

ثالثاً: توصيات الدراسة

رابعاً: مقترحات الدراسة

الفصل الخامس

خلاصة نتائج الدراسة وتوصياتها ومقترحاتها

تمثلت أهداف الدراسة الحالية في التعرف على آراء (استجابات) أفراد الدراسة من العاملين بالإدارات الأمنية بمحافظة جدة من رتبة ملازم فما فوق، حول أنماط استخدام العاملين في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة لوسائل التواصل الاجتماعي، والتعرف على دوافع هذا الاستخدام ودرجة مساهمة وسائل التواصل الاجتماعي في اشباع الاحتياجات والدوافع المتعلقة بإدارة الوقت في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة، بالإضافة إلى التعرف على درجة اعتماد أفراد الدراسة على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت، وكذلك التعرف على الآثار الإيجابية والآثار السلبية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت من وجهة نظر العاملين في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة، ودراسة الفروق ذات الدلالة الإحصائية (إن وجدت) بين استجابات أفراد الدراسة حول محاورها. وقد توصلت الدراسة إلى مجموعة من النتائج وقدمت مجموعة التوصيات المبنية على هذه النتائج والتي اتضحت من خلال تحليل وتفسير البيانات التي تم الحصول عليها من أفراد الدراسة.

وعموماً سيتم في هذا الفصل عرض أهم النتائج التي توصلت إليها الدراسة إلى جانب مجموعة من التوصيات التي يوصي بها الباحث من خلال هذه النتائج، وذلك على النحو التالي:

أولاً: خلاصة الدراسة

احتوت الدراسة على خمسة فصول، شمل **الفصل الأول** الإطار العام للدراسة كمدخل للدراسة، يناقش مشكلة الدراسة، وأهمية الدراسة، وأهداف الدراسة وتساؤلاتها، ومفاهيم ومصطلحات الدراسة، وحدودها. أما **الفصل الثاني** فقد شمل أدبيات الدراسة من حيث التطرق للإطار النظري بالإضافة إلى استعراض عدد من الدراسات السابقة ذات العلاقة وأهم النتائج التي توصلت لها تلك الدراسات، ومن ثم مقارنتها مع الدراسة الحالية للوقوف على أوجه التشابه والاختلاف بينهما.

وتناول **الفصل الثالث** الإجراءات المنهجية للدراسة وفيه أوضح الباحث أنه استخدام في هذه الدراسة المنهج الوصفي المسحي، والذي يُعد أنسب المناهج لاستطلاع آراء المبحوثينوصولاً إلى معطيات عامة توضح مشكلة البحث وكيفية مواجهتها. واستعرض الباحث مجتمع الدراسة الذي يُمثل جميع العاملين بالإدارات

الأمنية بمحافظة جدة من رتبة ملازم فما فوق، وتشمل إدارات: الدوريات (٤٨) ضابط، الشرطة (٢٧٠) ضابط، المرور (٧٥) ضابط، أمن الطرق (٦٢) ضابط، الجوازات (٢٢٤) ضابط، الدفاع المدني (١٤٤) ضابط، مكافحة المخدرات (٥٠) ضابط، أما عينة الدراسة فبلغ عددها (٢٩٣) مفردة، ثم قام الباحث بعد ذلكباستعراض الأساليب الإحصائية الاستدلالية التي تم استخدامها في تحليل بيانات الدراسة والوصول غلى النتائج. كما أوضح الباحث في هذا الفصل أيضاً كيفية إعداد أداة الدراسة (الاستبانة) الموجهة إلى أفرادها، وبين الباحث في هذا الفصل كذلك إجراءات صدق الاستبانة الذي تم قياسه من خلال نوعين من الصدق، الأول ويسمى بصدق المحكمين، حيث قام الباحث بعرض أداة الدراسة في صورتها الأولية على مجموعة من المحكمين من أعضاء هيئات التدريس بالجامعات السعودية المتخصصين في مجال الإعلام، وفي هذا الجزء أيضاً قيام الباحث بقياس ثبات الاستبانة باستخدام معادلة ألفا كرونباخ (Cronbch's Alpha) لكل عبارة على حدة (ثبات العناصر) والمحاور بوجه عام، وفي نهاية هذا الجزء توصل إلى الاستبانة في صورتها النهائية التي تعد استبانة صادقة فيماأ ُعدت لقياسه وثابته بدرجة عالية، مما مكن الباحث من تطبيقها بثقة عالية. أما **الفصل الرابع** فقام الباحث من خلالهبعرض وتحليل وتفسير نتائج الدراسةتحليلاً وصفياً واستدلالياً باستخدام الطرق الاحصائية التي تتناسب مع طبيعة المتغيرات في هذه الدراسة. واختتمت الدراسة **بالفصل الخامس** (الذي نحن بصدده الآن)، والذي استعرض الباحث من خلاله خلاصة الدراسة، واهم نتائجها، بالإضافة إلى توصياتها ومقترحاتها. الفصل الخامس من هذه الدراسة قام الباحث بتلخيص وعرض أهم نتائجها واقتراح توصياتها.

ثانياً: نتائج الدراسة

توصلت الدراسة إلى مجموعة من النتائج عن خصائص أفراد الدراسة من العاملين في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة من رتبة ملازم فأعلى.

وبصفة عامة يمكن استعراض أهم النتائج التي أسفرت عنها الدراسة الحالية من خلال التصنيف التالي:

١- النتائج المتعلقة بوصف أفراد الدراسة وخصائصهم (البيانات الأولية):

وقد تمثلت أهم هذه النتائج في الآتي

- أن النسبة الأكبر من أفراد عينة الدراسة يتراوح عمرهم ما بين (٣٠ إلى أقل من ٣٥ سنه)، حيث يمثلون ما نسبته (٤٤,٤%).
- أن الغالبية من أفراد الدراسة من المتزوجين، حيث يمثلون ما نسبته (٧٤,٤%)، في حين أن هناك (٢,٠%) من الأرامل، وهناك (١,٧%) من أفراد الدراسة مطلقين.
- أن النسبة الأكبر من أفراد الدراسة مؤهلهم العلمي بكالوريوس حيث يمثلون ما نسبته (٨٠,٩%).
- أن هناك (٣٤,١%) من أفراد الدراسة رتبتهم رائد، كما أن هناك (٢٧,٣%) من أفراد الدراسة رتبتهم نقيب، وهناك (١٤,٣%) من أفراد الدراسة رتبتهم ملازم أول، إضافة إلى ما سبق فإن هناك (٨,٥%) من أفراد الدراسة رتبتهم (ملازم، مقدم)، في حين أن هناك (٤,٤%) من أفراد الدراسة رتبتهم عقيد، وهناك (٢,٧%) من أفراد الدراسة رتبتهم عميد/ لواء.
- أن النسبة الأكبر من أفراد الدراسة (٢٨,٠%) يعملون بإدارة الشرطة، كما أن هناك (١٨,١%) من أفراد الدراسة يعملون بإدارة الجوازات، في حين أن هناك (٥,٥%) يعملون بإدارة مكافحة المخدرات.
- أن النسبة الأكبر من أفراد الدراسة (٧١,٧%) لم يحصلوا على أية دورات تدريبية في مجال إدارة الوقت، في حين أن هناك (٢٠,٨%) من أفراد الدراسة حصلوا على دورة تدريبية واحدة.
- أن الغالبية العظمى من أفراد الدراسة (٨٤,٣%) لم يحصلوا على دورات تدريبية في مجال وسائل التواصل الاجتماعي، في حين أن هناك (١١,٣%) من أفراد الدراسة حصلوا على دورة تدريبية واحدة.

٢- النتائج المتعلقة بالإجابة على أسئلة الدراسة:

أ. **النتائج المتعلقة التساؤل الخاص بأنماط استخدام العاملين في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة لوسائل التواصل الاجتماعي:** كشفت النتائج المتعلقة بأنماط استخدام العاملين في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة لوسائل التواصل الاجتماعي عن الآتي:

- أن النسبة الأكبر من أفراد الدراسة (٢٩,٠%) يستخدمون وسائل التواصل الاجتماعي عادة لوقت يتراوح ما بين (ساعة إلى أقل من ساعتين، ساعتين إلى أقل من أربع ساعات)، في حين أن هناك (٨,٥%) يستخدمون وسائل التواصل الاجتماعي لفترة (ست ساعات فأكثر).

- أن النسبة الأكبر من أفراد الدراسة (٦١,٤%) نسبة الوقت الذي يقضونه في استخدام وسائل التواصل لاغراض العمل إلى الوقت الكلي لاستخدم تلك الوسائل (أقل من ١٠,٠%)، في حين أن هناك (١٢,٣%) من أفراد الدراسة تتراوح نسبة الوقت الذي يقضونه في استخدام وسائل التواصل لأغراض العمل ما بين (٣٠,٠% إلى أقل من ٥٠,٠%)،.
- أن المنزل من أكثر الأماكن التي يتم فيها استخدام وسائل التواصل الاجتماعي بنسبة (٩٣,٥%)، وتأتي مقاهي الإنترنت كأقل الأماكن التي يتم فيها استخدام وسائل التواصل الاجتماعي بنسبة (٢٥,٩%).
- بينت نتائج الدراسة أن أجهزة الهاتف الذكية (جلاكسي، بلاك بيري، أي فون، أيباد) تأتي بالمرتبة الأولى من حيث الاستخدام في الدخول إلى وسائل التواصل الاجتماعي بنسبة (٩٥,٦%)، ويأتي كمبيوتر العمل كأقل الوسائل المستخدمة.
- أن الغالبية العظمى من أفراد الدراسة (٩٣,٢%) يمتلكون حساب على أحد مواقع التواصل الاجتماعي، في حين أن هناك (٤,٤%) من أفراد الدراسة لا يمتلكون حساب على أحد تلك المواقع.
- أن موقع تويتر يأتي بالمرتبة الأولى من حيث إمتلاك أفراد الدراسة لحساب عليه بنسبة (٨٤,٦%%)، يليها تطبيق What's APP بنسبة (٧٥,١%)، ويأتي موقع Linked In بنسبة (١٠,٢%) كأقل المواقع التي يمتلك أفراد الدراسة حساباً عليها.
- يأتي تطبيق what's APP بالمرتبة الأولى من حيث كثافة الاستخدام بنسبة (٣٧,٢%)، يليه يوتيوب You Tube، أما أقل المواقع من حيث كثافة استخدامها في إدارة الوقت الخاص بالعمل فهي منتديات الإنترنت .

ب. **النتائج المتعلقة بالتساؤل الثاني الخاص بدوافع استخدام العاملين في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة لوسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت:**

كشفت النتائج عن موافقة العاملين في الإدارات الأمنية بدرجة كبيرة على الدوافع التي قد تقف وراء استخدام وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت وجاء في مقدمة هذه الدوافع ما يلي:

- الرغبة في حشد المواطنين في مواجهة التهديدات الأمنية التي قد يتعرض لها المجتمع.
- السعي نحو الاستفادة من تقنيات ووسائل الاتصال الحديثة.

- الرغبة في ايجاد وسيلة اتصال سريعة لنقل القرارات من الرؤساء إلى المرؤوسين.
- الاتصال السريع والمستمر بالمواطنين لتزويدهم بالإرشادات المتعلقة بأمنهم وسلامتهم.
- السعي لإيجاد وسيلة اتصال تفاعلية يمكن بها إشراك العاملين في التخطيط .
- السعي لخفض تكلفة الاتصال بين الإدارة والعاملين بها.
- السعي لتخفيض الوقت المستغرق في الاتصال بالرؤساء والمرؤوسين.
- الرغبة في الاتصال التفاعلي بالقيادات والأفراد بشكل آني لمصلحة العمل.
- الرغبة في تقليل المعاملات الورقية.

ت. **النتائج المتعلقة بالتساؤل الثالث الخاص بدرجة مساهمة وسائل التواصل الاجتماعي في اشباع الدوافع والحاجات والمتعلقة بإدارة الوقت في الإدارات الامنية بمحافظة جدة.**

كشفت النتائج أن هناك موافقة بدرجة كبيرة بين أفراد عينة الدراسة على الفقرات التالية والخاصة بدرجة مساهمة وسائل التواصل الاجتماعي اشباع الدوافع والحاجات والمتعلقة بإدارة الوقت في الإدارات الامنية بمحافظة جدة، وهي على النحو التالي:

- تطبيق WhatsApp
- البريد الإلكتروني
- تويتر twitter
- مواقع التواصل الاجتماعي الخاصة بالجهات الأمنية.
- google+

كما بينت النتائج أن هناك موافقة بدرجة متوسطة بين أفراد عينة الدراسة على فقرة واحدة من الفقرات الخاصة بدرجة مساهمة وسائل التواصل الاجتماعي اشباع الدوافع والحاجات والمتعلقة بإدارة الوقت في الإدارات الامنية بمحافظة جدة، وهي :

- اليوتيوب you tube

وبينت النتائج كذلك أن هناك موافقة بدرجة ضعيفة بين أفراد عينة الدراسة على الفقرات التالية والخاصة بدرجة مساهمة وسائل التواصل الاجتماعي على تحقيق أهداف إدارة الوقت، وهي على النحو التالي:

- منديات الانترنت
- موقع linked in
- الفيس بوك facebook
- الكييك keek

ث. النتائج المتعلقة بالتساؤل الرابع الخاصة بدرجة اعتماد أفراد الدراسة على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت:

بينت النتائج أن هناك موافقة بدرجة كبيرة بين أفراد عينة الدراسة على الفقرات التالية والخاصة بدرجة الاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت، وهي على النحو التالي:

- تطبيق WhatsApp
- البريد الإلكتروني
- تويتر twitter
- مواقع التواصل الاجتماعي الخاصة بالجهات الأمنية.
- google+

كما أظهرت النتائج أن هناك موافقة بدرجة متوسطة بين أفراد عينة الدراسة على فقرة واحدة من الفقرات الخاصة بدرجة الاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة، وهي:

- اليوتيوب you tube

وكشفت النتائج عن موافقة أفراد الدراسة بدرجة ضعيفة على الفقرات التالية والخاصة بدرجة الاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت، وهي على النحو التالي:

- منديات الانترنت
- موقع linkedin
- الكييك keek
- الفيس بوك face book

ج. النتائج المتعلقة بالتساؤل الخامس الخاصة بالتأثيرات الإيجابية والتأثيرات السلبية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت من وجهة نظر العاملين في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة:

(١) **النتائج الخاصة بالآثار الإيجابية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي فيما يتعلق بإدارة الوقت:** تبين من خلال النتائج أن هناك موافقة بدرجة كبيرة بين أفراد عينة الدراسة على جميع الفقرات الخاصة بالآثار الإيجابية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت، وفي مقدمتها:

- التصدي للشائعات والأفكار الهادمة التي تهدد الأمن الوطني.
- ايصال القرارات والتوجيهات إلى العاملين في أسرع وقت وبشكل شخصي.
- التقليل من الاجتماعات التي قد تهدر وقت العاملين.
- تخفيض تكلفة الاتصالات بين الإدارة والعاملين فيها من الرؤساء والمرؤوسين.
- الوصول والتبادل السريع للمعلومات بين الرؤساء والمرؤوسين.
- تقليص المعاملات الورقية في الاتصال والعديد من المعاملات.
- اتاحة إمكانية إجراء الاجتماعات عن بُعد من خلال وسائل التواصل الاجتماعي.
- التواصل مع أفراد المجتمع لضمان دعمهم ومشاركتهم في الجهود الأمنية المبذولة.
- الاتصال المباشر بالعاملين للتأكد من وضوح الأهداف والمهام المخطط لتنفيذها.
- التواصل مع العاملين للتأكد من كفاية الوقت المحدد لتنفيذ المهام المخططة.

(٢) **النتائج الخاصة بالآثار السلبية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي فيما يتعلق بإدارة الوقت:** تبين من خلال النتائج أن هناك موافقة بدرجة كبيرة بين أفراد عينة الدراسة على جميع الفقرات الخاصة بالآثار السلبية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت، وهي على النحو التالي:

- استخدام وسائل التواصل الاجتماعي في نشر معلومات غير مؤكدة قد تؤدي إلى إحداث بلبلة في منظومة العمل والمجتمع.

- استخدام وسائل التواصل الاجتماعي في التسلية والترفيه والانصراف عن العمل.
- التواصل مع الزملاء عبر وسائل التواصل الاجتماعي في امور لا دخل لها بالعمل.
- تأثير المشكلات العائلية على أداء الفرد أثناء وقت العمل.
- إهدار الوقت في الاتصالات الشخصية عبر وسائل التواصل الاجتماعي.
- اختراق مواقع التواصل الخاصة برجال الأمن والحصول على معلومات سرية.
- الإسراف في استخدام وسائل التواصل الاجتماعي في متابعة الشؤون العائلية.
- إمكانية تحديد مواقع رجال الامن اثناء استخدامهم لوسائل التواصل الاجتماعي.
- تعرض المنظومة الأمنية للأخطار إذا حدث عطل مفاجئ في عمل هذه الوسائل.

ح. النتائج المتعلقة بالتساؤل السادس الخاص بالفروق ذات الدلالة الإحصائية بين استجابات أفراد الدراسة حول محاورها والتي تُعزى لمتغيرات: العمر، الحالة الاجتماعية، المستوى التعليمي، الرتبة، الإدارة الامنية، الدورات التدريبية في مجال وسائل التواصل الاجتماعي، الدورات التدريبية في مجال إدارة الوقت.

أظهرت النتائج المتعلقة بالفروق ذات الدلالة الإحصائية لاستجابات أفراد الدراسة حول محاورها ما يلي:

- لا توجد هناك فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات استجابات أفراد عينة الدراسة نحو كلّ من (دوافع استخدام وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت، الآثار الإيجابية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت) باختلاف متغير العمر.
- أن هناك فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات استجابات أفراد الدراسة حول درجة الاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت باختلاف متغير العمر، وذلك لصالح أفراد الدراسة ممن عمرهم يتراوح ما بين ((٣٠) إلى أقل من (٣٥) سنه).

- أن هناك فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات استجابات أفراد الدراسة حول درجة درجة مساهمة وسائل التواصل الاجتماعي على تحقيق أهداف إدارة الوقت باختلاف متغير العمر، وذلك لصالح أفراد الدراسة ممن عمرهم (أقل من (٣٠) سنه).
- أن هناك فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات استجابات أفراد الدراسة حول الآثار السلبية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت باختلاف متغير العمر، وذلك لصالح أفراد الدراسة ممن عمرهم يتراوح ما بين ((٣٥) إلى أقل من (٤٠) سنه).
- لا توجد هناك فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات استجابات أفراد عينة الدراسة نحو كلّ من (دوافع استخدام وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت، درجة مساهمة وسائل التواصل الاجتماعي على تحقيق أهداف إدارة الوقت، الآثار الإيجابية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت، الآثار السلبية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت) باختلاف متغير الحالة الاجتماعية.
- أن هناك فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات استجابات أفراد الدراسة نحو درجة الاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت باختلاف متغير الحالة الاجتماعية، وذلك لصالح أفراد الدراسة ممن حالتهم الاجتماعية (مطلق).
- لا توجد هناك فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات استجابات أفراد عينة الدراسة نحو كلّ من (دوافع استخدام وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت، درجة الاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت، درجة مساهمة وسائل التواصل الاجتماعي على تحقيق أهداف إدارة الوقت، الآثار الإيجابية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت، الآثار السلبية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت) باختلاف متغير المستوى التعليمي.
- لا توجد هناك فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات استجابات أفراد عينة الدراسة نحو كلّ من (دوافع استخدام وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت، درجة مساهمة وسائل التواصل الاجتماعي على تحقيق أهداف إدارة الوقت، الآثار الإيجابية للاعتماد على وسائل التواصل

الاجتماعي في إدارة الوقت، الآثار السلبية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت) باختلاف متغير الرتبة.

- أن هناك فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات استجابات أفراد الدراسة نحو درجة الاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت باختلاف متغير الرتبة، وذلك لصالح أفراد الدراسة ممن رتبتهم ملازم أول.
- لا توجد هناك فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات استجابات أفراد عينة الدراسة نحو كلّ من (دوافع استخدام وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت، درجة مساهمة وسائل التواصل الاجتماعي على تحقيق أهداف إدارة الوقت، الآثار الإيجابية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت، الآثار السلبية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت) باختلاف متغير الإدارة الأمنية التي تعمل بها.
- أن هناك فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات استجابات أفراد الدراسة نحو درجة الاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت باختلاف متغير الإدارة الأمنية التي تعمل بها، وذلك لصالح أفراد الدراسة ممن يعملون بإدارة الدوريات.
- لا توجد هناك فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات استجابات أفراد عينة الدراسة نحو كلّ من (درجة الاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت، درجة مساهمة وسائل التواصل الاجتماعي على تحقيق أهداف إدارة الوقت، الآثار السلبية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت) باختلاف متغير الدورات التدريبية في مجال إدارة الوقت.
- أن هناك فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات استجابات أفراد الدراسة حول (دوافع استخدام وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت، حول الآثار الإيجابية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت) باختلاف متغير الدورات التدريبية في مجال إدارة الوقت، وذلك لصالح أفراد الدراسة ممن حصلوا على دورة واحدة في مجال إدارة الوقت.

- لا توجد هناك فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات استجابات أفراد عينة الدراسة نحو كلّ من (دوافع استخدام وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت، درجة الاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت، درجة مساهمة وسائل التواصل الاجتماعي على تحقيق أهداف إدارة الوقت، الآثار الإيجابية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت، الآثار السلبية للاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت) باختلاف متغير الدورات التدريبية في مجال وسائل التواصل الاجتماعي.

ثالثاً: توصيات الدراسة:

من خلال النتائج التي أسفرت عنها الدراسة تمكن الباحث من صياغة مجموعة من التوصيات التي يعتقد أنها ذات فائدة لموضوع الدراسة الحالية، وتتمثل هذه التوصيات في الآتي:

١- العمل على زيادة تفعيل دور وسائل التواصل الاجتماعي في مجال إدارة الوقت في المؤسسات الأمنية عموماً والإدارات الأمنية بمحافظة جدة خصوصاً، من خلال إقامة الدورات التدريبية لرفع كفاءة ومهارة استخدام هذه الوسائل في إدارة الوقت.

٢- العمل على تدعيم الإيجابيات والحد من السلبيات المترتبة على الاعتماد على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت لدى الإدارات الأمنية.

٣- الاهتمام بالبرامج التوعيوية فيما يتعلق بوسائل التواصل الاجتماعي وما يرتبط بها من آثار ايجابية وآثار سلبية.

٤- الابتعاث الخارجي للتعرف على تجارب الدول المتقدمة في توظيف وسائل الاعلام الجديد عموماً ووسائل التواصل الاجتماعي خصوصاً في إدارة الوقت.

رابعاً: مقترحات الدراسة:

١- اجراء مزيد من الدراسات حول وسائل التواصل الاجتماعي ودورها في إدارة الوقت في العديد من الجهات والمؤسسات السعودية الامنية وغير الأمنية.

٢- إجراء دراسات مقارنة للتعرف على أثر وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت في المؤسسات الأجنبية ومقارنتها مع الواقع السعودي.

قائمة المصادر والمراجع

أولاً : المصادر

القرآن الكريم

السنة النبوية العطرة

١-المراجع العربية:

- إبراهيم، محمد سعد. (٢٠٠٠م). الاتجاهات الحديثة في دراسة القائم بالاتصال، **المجلة المصرية لبحوث الرأي العام**، ع (٤).
- الأبشيهي، محمد يوسف محمد. (٢٠١٢م). بناء الاتصال الشخصي والجماهيري في الإعلام الأمني، القاهرة: مطابع الشرطة.
- أبو أثنين، مسلم ناصر. (٢٠٠٩م). دور التقنيات الحديثة في رفع فاعلية دوريات الأمن من وجهة نظر العاملين بها دراسة مسحية على منسوبي إدارة دوريات الأمن بمنطقة الرياض، رسالة ماجستير (غير منشورة)، جامعة نايف العربية للعلوم الأمنية، الرياض: كلية الدراسات العليا، قسم العلوم الشرطية.
- أنيس، إبراهيم؛ وآخرون. (١٩٨٥م). المعجم الوسيط، (ط٢)، القاهرة: مجمع اللغة العربية.
- الباحوث، عبد الإله بن عبد الرحمن. (٢٠١١م). دور التقنيات الحديثة في جودة العمل الأمني بشرطة منطقة الحدود الشمالية، رسالة ماجستير (غير منشورة)، جامعة نايف العربية للعلوم الأمنية، الرياض: كلية الدراسات العليا، قسم العلوم الشرطية.
- برهان، محمد أنور. (١٩٨٨م). تكنولوجيا المعلومات والإدارة العامة في الدول العربية، **المجلة العربية للإدارة**، مج (١٢)، ع (١).
- الجبور، سناء محمد. (٢٠١٤م). الإعلام الاجتماعي، عمان: دار أسامة للنشر والتوزيع.
- الجريسي، خالد عبد الرحمن. (٢٠٠٠م). إدارة الوقت من المنظور إسلامي، الرياض: مطابع جامعة الملك سعود الرياض.
- بن جليغم، سعد بن عبد الهادي. (٢٠١٤م). تقويم الدور الرقابي لهيئة الاتصالات وتقنية المعلومات السعودية في الحد من المخاطر الأمنية لاستخدامات مواقع التواصل الاجتماعي، رسالة ماجستير (غير منشورة)،

جامعة نايف العربية للعلوم الأمنية، الرياض: كلية الدراسات العليا، قسم العلوم الشرطية.

- حامد، عبد الرحيم نور الدين. (٢٠٠٦م). مفهوم الإعلام الأمني في ظل التطورات التكنولوجية الإعلامية، الرياض: منشورات مركز الدراسات والبحوث بجامعة نايف العربية للعلوم الأمنية.
- الحكيم، فواز منصور. (٢٠١١م). سوسيولوجيا الإعلام الجماهيري، (ط١)، عمان: دار أسامة للنشر والتوزيع.
- الحلوة، خالد بن عبد الله. (٢٠١٢م). الإعلام الجديد وتأثيراته في تشكيل الرأي العام: بحث في الإطار المفاهيمي، **المنتدى السنوي السادس عشر للجمعية السعودية للإعلام والاتصال "الإعلام الجديد.. التحديات النظرية والتطبيقية"** الرياض في الفترة من ٢٣-٢٤ جمادى الأولى ١٤٣٣هـ.
- حمادة، بسيوني إبراهيم. (د.ت). دراسات في الإعلام وتكنولوجيا الاتصال والرأي العام، مكان النشر مجهول.
- الحيزان، محمد بن عبد العزيز. (٢٠١٠م). البحوث الإعلامية: أسسها- أساليبها – مجالاتها، (ط٣)، الرياض: فهرس مكتبة الملك فهد الوطنية أثناء النشر.
- الخريف، مبارك ابراهيم. (٢٠١١م). فاعلية إدارة الوقت في الحد من ضغوط العمل من وجهة نظر الضباط العاملين في المديرية العامة للدفاع المدني، رسالة ماجستير (غير منشورة)، جامعة نايف العربية للعلوم الأمنية، الرياض: كلية الدراسات العليا، قسم العلوم الشرطية.
- الخصيري، محسن أحمد. (٢٠٠٠م). الإدارة التنافسية للوقت: المنظومة المتكاملة لامتلاك المزايا التنافسية الشاملة في عصر العولمة وما بعدها، (ط١)، القاهرة: ايتراك للنشر والتوزيع.
- أبو خطوة، السيد عبد المولى السيد؛ الباز، أحمد نصحي أنيس الشربيني. (٢٠١٤م). شبكات التواصل الاجتماعي وأثرها على الأمن الفكري لدى طلبة التعليم الجامعي بمملكة البحرين، المجلة العربية لضمان جودة التعليم العالي، مج (٧)، ع (١٥).
- الخليوي، ممدوح يحي. (٢٠١٤م). دور مواقع التواصل الاجتماعي في زيادة جريمة الابتزاز ضد المرأة من وجهة نظر طالبات الجامعات السعودية: دراسة تطبيقية على جامعة الأميرة نورة، رسالة ماجستير (غير منشورة)، جامعة نايف العربية للعلوم الأمنية، الرياض: كلية الدراسات العليا، قسم العلوم الشرطية.

- درويش، بخيت. (١٩٩٨م). رؤية عربية لسوسيولوجية وسائل الإعلام، **مجلة شؤون اجتماعية،** ع (٥٧).
- الدليمي، عبد الرزاق محمد. (٢٠١١م). الإعلام الجديد والصحافة الالكترونية، (ط١)، عمان: دار وائل للنشر والتوزيع.
- الرفاعي، عبد الله بن محمد حسن.(١٤٢٩هـ). اعتماد الشباب السعودي على وسائل الإعلام التقليدية والوطنية والمستحدثات الاتصالية (دراسة مقارنة على عينة من الشباب في مدينة الرياض)، **مجلة جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية- العلوم الإنسانية والاجتماعية.**
- ريان، محمد سيد. (٢٠١٢م). الإعلام الجديد، (ط١)، القاهرة: مركز الأهرام للنشر والترجمة والتوزيع.
- زيدان، سلمان. (٢٠١١م). استراتيجيات إدارة الوقت والتغيير، (ط١)، عمان: دار المناهج للنشر والتوزيع.
- آل سعود، موضي بنت عبد الله. (٢٠١١م). توظيف وسائل الإعلام الجديد في التوعية المجتمعية للوقاية من المخدرات: دراسة تطبيقية على عينة من الشباب بمدينة الرياض، رسالة ماجستير (غير منشورة)، جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية، الرياض: كلية الدعوة والإعلام، قسم الإعلام.
- السبيعي، سعد بن عبيد. (٢٠١٣م). الإعلام الجديد ودوره في تعزيز الأمن الوطني في المملكة العربية السعودية: دراسة تطبيقية على بعض النخب السعودية في مدينة الرياض، رسالة دكتوراه (غير منشورة)، جامعة نايف العربية للعلوم الأمنية، الرياض: كلية الدراسات العليا، قسم العلوم الشرطية.
- السبيق، عبد الكريم قاسم. (٢٠٠٣م). مدى استفادة الأجهزة الامنية من خدمات شبكة الإنترنت، رسالة ماجستير (غير منشورة)، جامعة نايف العربية للعلوم الأمنية، الرياض: كلية الدراسات العليا، قسم العلوم الشرطية.
- السديري، تركي بن عبد العزيز. (٢٠١٤م). توظيف شبكات التواصل الاجتماعي في التوعية الأمنية ضد خطر الشائعات: دراسة مسحية على العاملين في إدارات العلاقات العامة بقطاعات وزارة الداخلية. رسالة ماجستير (غير منشورة) جامعة نايف العربية للعلوم الأمنية، الرياض، كلية العدالة الجنائية، قسم الدراسات الأمنية.
- سلطان، محمد صاحب. (٢٠١٢م). وسائل الإعلام والاتصال: دراسة في النشأة والتطور، (ط١)، عمان: دار الميسرة للنشر والتوزيع والطباعة.

- شحادة، محمد (٢٠٠٥م) إدارة الوقت بين التراث والمعاصرة، (ط١)، الدمام: دار ابن الجوزي للنشر.
- شفيق، حسنين. (٢٠١٠م). الإعلام الجديد" الإعلام البديل" تكنولوجيات جديدة في عصر ما بعد التفاعلية، (ط١)، القاهرة: دار فكر وفن للطباعة والنشر والتوزيع.
- شقرة، على خليل. (٢٠١٤م). الإعلام الجديد (شبكات التواصل الاجتماعي)، (ط١)، عمان: دار أسامة للنشر والتوزيع.
- الشهري، أحمد بن حسن. (١٤٢٤هـ). مدى استفادة طلاب الجامعات السعودية من البرامج الثقافية في إذاعة وتليفزيون المملكة، رسالة ماجستير (غير منشورة)، جامعة الملك سعود، الرياض: كلية الآداب، قسم الإعلام.
- أبو شيخة، نادر أحمد. (٢٠٠٩م). مدخل إلى إدارة الوقت، (ط١)، عمان: دار الميسرة للنشر والتوزيع والطباعة.
- صادق، عباس مصطفى. (٢٠٠٨م). الإعلام الجديد: المفاهيم والوسائل والتطلعات، (ط١)، القاهرة: دار الشروق للنشر والتوزيع.
- الصبيحي، محمد بن سليمان. (٢٠٠٨م). العلاقة الوظيفية بين القائم بالاتصال والجمهور: دراسة وصفية في ضوء متغيرات البيئة الاتصالية الحديثة في المملكة العربية السعودية، رسالة دكتوراه (غير منشورة)، جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية، الرياض: كلية الدعوة والإعلام، قسم الإعلام.
- الصغير، رنا بنت محمد. (٢٠١٣م). إدارة الوقت وعلاقتها بضغوط العمل من وجهة نظر العاملين في شركة أرامكو السعودية بمدينة الرياض، رسالة ماجستير (غير منشورة)، جامعة نايف العربية للعلوم الأمنية، الرياض: كلية الدراسات العليا، قسم العلوم الإدارية.
- الصوري، كمال إبراهيم (٢٠٠٨م) واقع إدارة الوقت لدى مديري التعليم العام بمحافظات غزة، رسالة ماجستير (غير منشورة)، الجامعة الإسلامية، غزة، كلية التربية.
- الظاهر، نعيم إبراهيم. (٢٠١٣م). الإدارة الفعالة للوقت، إربد: عالم الكتب الحديث.
- أبو عاشور، خليفة مصطفى؛ والجوارنه، المعتصم بالله سليمان. (٢٠٠٢م) دور الإدارة المدرسية في إدارة الوقت في مدارس محافظة إربد، مجلة العلوم التربوية والنفسية، ع (٣).

- عبد الحميد، صلاح محمد. (٢٠١٢م). الإعلام الجديد، (ط١)، القاهرة: مؤسسة طيبة للنشر والتوزيع.
- عبد الحميد، محمد. (٢٠٠٧م). الاتصال والإعلام على شبكة الإنترنت، (ط١)، القاهرة: عالم الكتب. نشر. توزيع. طباعة.
- عبد الحميد، محمد.. (٢٠٠٤م).البحث العلمي في الدراسات الإعلامية، (ط٢)، القاهرة: عالم الكتب للنشر والتوزيع.
- عبيدات، ذوقان.(٢٠٠٢م). البحث العلمي (مفهومه وأدواته وأساليبه)، عمان: دار أسامة للنشر والتوزيع.
- العتيبي، سعود شبيب. (٢٠١٣م). اعتماد طلاب جامعتي الملك سعود والأمير سلطان على وسائل الإعلام الجديد وقت الأزمات: دراسة مسحية، رسالة ماجستير (غير منشورة)، جامعة الملك سعود، الرياض: كلية الآداب، قسم الإعلام.
- العتيبي، نايف مرزوق (١٩٩٢م) إدارة الوقت بالأجهزة الأمنية بمحافظة الرياض، رسالة ماجستير (غير منشورة)، جامعة نايف العربية للعلوم الأمنية، الرياض: كلية الدراسات العليا، قسم العلوم الشرطية.
- عزعزي، وديع. (٢٠١٥م). الإعلام الجديد: المفاهيم والنظريات، (ط١)، القاهرة: دار الكتب العلمية للنشر والتوزيع.
- العساف، صالح بن حمد. (٢٠٠٠م). المدخل إلى البحث في العلوم السلوكية، الرياض: مكتبة العبيكان.
- العساف، عبد الله بن عبد المحسن.(٢٠١١م). العلاقة بين الاعتماد على وسائل الاتصال ومستوى المعرفة بالقضايا الخارجية: الاحتلال الأمريكي للعراق نموذجا (دراسة تطبيقية على عينة من المجتمع السعودي)، رسالة دكتوراه (غير منشورة) جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية، الرياض: كلية الدعوة والإعلام، قسم الإعلام.
- العساف، عبد المعطي محمد. (١٩٩٠م). مبادئ الإدارة العامة وتطبيقاتها في المملكة العربية السعودية، (ط٢)، الرياض: دار عالم الكتب للنشر والتوزيع.
- عطوي، جودت عزت. (٢٠٠٧م). أساليب البحث العلمي: مفاهيمه. أدواته. طرقه الإحصائية، عمان: دار الثقافة للنشر والتوزيع.
- علوان، قاسم؛ نجوى إحميد. (٢٠٠٩م) إدارة الوقت، مفاهيم عمليات تطبيقات، عمان: دار الثقافة للنشر والتوزيع .

- عليان، ربحي مصطفى. (٢٠١٠م). إدارة الوقت بين النظرية والتطبيق، الرياض: دار جرير للنشر والتوزيع.
- العنزي، لمياء بنت حمدان (٢٠١٤م). دور وسائل الإعلام الجديد في تشكيل الثقافة السياسية: دراسة مسحية وصفية على عينة من طلاب وطالبات جامعة الملك سعود، رسالة ماجستير (غير منشورة)، جامعة الملك سعود، الرياض: كلية الآداب، قسم الإعلام.
- الغامدي، ماجد بن جعفر. (٢٠١٠م). الإعلام بالأرقام، (ط١)، الرياض: وهج الحياة للنشر.
- غزاوي، راوية تيسير. (٢٠١٢م). إدارة الوقت وأثرها على أداء العاملين في دائرة الأحوال المدنية والجوازات في إقليم الشمال في الأردن من وجهة نظرهم، رسالة ماجستير (غير منشورة)، جامعة اليرموك، اليرموك: كلية الاقتصاد والعلوم السياسية، قسم الإدارة العامة.
- الغفيلي، فهد بن عبد العزيز. (٢٠١٢م). الإعلام الرقمي أدوات تواصل متنوعة ومخاطر أمنية متعددة، الرياض: مركز الدراسات والبحوث بجامعة نايف العربية للعلوم الأمنية.
- غنيم، أحمد الرافعي وآخرون. (٢٠٠٠م). تعلم بنفسك التحليل الإحصائي للبيانات باستخدام SPSS، القاهرة: دار قباء للطباعة والنشر والتوزيع.
- غنيم، أحمد محمد. (٢٠١٠م). مهارات إدارة الوقت، المنصورة: المكتبة العصرية للنشر والتوزيع.
- فضل الله، وائل. (٢٠١٠). أثر الفيس بوك على المجتمع : دراسة بحثية، منشورات مدونة شمس النهضة Sunimprov.blogspot.com .
- فهمي، محمد سامل. (٢٠٠٥م). الإحصاء بلا معناه: المفاهيم والتطبيقات باستخدام برنامج (SPSS)، الرياض: المطابع الوطنية الحديثة.
- فوزي، شروق سامي. (٢٠١٥م). تكنولوجيا الإعلام الحديث، (ط١)، القاهرة: مؤسسة طيبة للنشر والتوزيع.
- الفيومي، أحمد بن محمد بن علي المقري. (١٩٠٣م). المصباح المنير في غريب الشرح الكبير للرافعي، (ط١)، القاهرة: المطبعة الأميرية الكبرى ببولاق.
- القاضي، المهند بن إبراهيم عبدالله (٢٠١١م) دارة الوقت من وجهة نظر العاملين في قطاع الجوازات بمحافظة جدة، رسالة ماجستير (غير منشورة)،

جامعة نايف العربية للعلوم الأمنية، الرياض: كلية الدراسات العليا، قسم العلوم الإدارية.

- القحطاني، سالم بن سعيد؛ العامري، احمد بن سالم؛ آل مذهب، معدي بن محمد؛ العمر، بدر بن عبد الرحمن.(٢٠٠٤م). منهج البحث العلمي في العلوم السلوكية، (ط٣)، الرياض: فهرس مكتبة الملك فهد الوطنية أثناء النشر.
- القرني، علي بن شويل.(٢٠١١م). الإعلام الجديد.. من الصحافة التقليدية إلى الإعلام الاجتماعي وصحافة المواطن، الرياض: فهرس مكتبة الملك فهد الوطنية أثناء النشر.
- قنديلجي، عامر إبراهيم. (٢٠٠٨م). البحث العلمي واستخدام مصادر المعلومات التقليدية والإلكترونية، عمان: دار اليازوري للنشر والتوزيع.
- كاتب، سعود صالح. (٢٠٠٢م). الإعلام القديم، والإعلام الجديد، (ط١)، جدة: شركة المدينة المنورة للطباعة والنشر.
- كاتب، سعود صالح. (٢٠١١م). الإعلام القديم، والإعلام الجديد، (ط١)،جدة: شركة المدينة المنورة للطباعة والنشر.
- كافي، محمد عبد الوهاب الفقيه. (٢٠٠٧م). مقدار اعتماد الشباب الجامعي اليمني على وسائل الاتصال كمصدر للمعلومات حول الأزمات الدولية الطارئة: دراسة مسحية في أزمة الرسوم المسيئة للنبي محمد صلى الله علية وسلم)، **المجلة العربية للإعلام والاتصال**، السنة الثانية، ع (٢).
- الكرناف، رائد بن حزام. (٢٠١٤م). تصور استراتيجي لمكافحة الشائعات في مواقع التواصل الاجتماعي بالمملكة العربية السعودية: تويتر أنموذجا، رسالة ماجستير (غير منشورة)، جامعة نايف العربية للعلوم الأمنية، الرياض: كلية العلوم الإدارية، قسم الدراسات الاستراتيجية.
- كليبي، محمد أحمد عبدالله (٢٠٠٨م) التقنيات الحديثة وانعكاساتها على الهياكل التنظيمية للأجهزة الأمنية، رسالة ماجستير (غير منشورة)، جامعة نايف العربية للعلوم الأمنية، الرياض: كلية الدراسات العليا، قسم العلوم الشرطية.
- اللبان، درويش شريف. (٢٠١١م). تكنولوجيا الاتصال والمجتمع: القضايا والإشكاليات، (ط٢)، القاهرة: دار العالم العربي.
- اللبان، درويش شريف. (٢٠١١م). مداخلات في الإعلام البديل والنشر الإلكتروني على الإنترنت، القاهرة: دار العالم العربي.

- المحارب، سعد بن محارب. (٢٠١١م). الإعلام الجديد في السعودية: دراسة تحليلية في المحتوى الإخباري للرسائل النصية القصيرة، (ط١)، الكويت: جداول للنشر والتوزيع.
- المري، حمد بن عبد الهادي. (٢٠٠٩م). دور تقنية المعلومات والاتصالات في تطوير الأداء في الأجهزة الأمنية، رسالة ماجستير (غير منشورة)، جامعة نايف العربية للعلوم الأمنية، الرياض: كلية الدراسات العليا، قسم العلوم الإدارية.
- المزاهرة، منال هلال. (٢٠١٢م). نظريات الاتصال، (ط١)، عمان: دار المسيرة للنشر والتوزيع والطباعة.
- المشابقة، بسام عبد الرحمن. (٢٠١١م). نظريات الإعلام، (ط١)، عمان: دار أسامة للنشر والتوزيع.
- مشارقة، تيسير. (٢٠١٣م). مبادئ في الاتصال، (ط١)، عمان: دار أسامة للنشر والتوزيع.
- مطهر، بشار عبد الرحمن. (٢٠١١م). التماس الشباب الجامعي اليمني لمصادر المعلومات أثناء الأزمات، **المجلة العربية للإعلام والاتصال،** السنة الثانية، ع (٧).
- مكاوي، حسن عماد. (٢٠١٢م). نظريات الإعلام، (ط١)، القاهرة: الدار العربية للنشر والتوزيع.
- مكاوي، حسن عماد؛ والسيد، ليلي حسين. (٢٠١٠م). الاتصال ونظرياته المعاصرة، (ط٩)، القاهرة: الدار المصرية اللبنانية.
- المكاوي، عاطف عبد الله. (٢٠١٤م). إدارة الوقت، (ط١)، القاهرة: مؤسسة طيبة للنشر والتوزيع.
- "مكويل، دينس"، (تعريب العربي، عثمان). (١٩٩٢م). الإعلام وتأثيراته: دراسة في بناء النظرية الإعلامية، (ط١)، حقوق الصبح محفوظة للمؤلف.
- مكي، حسن إبراهيم؛ عبد العزيز، بركات.(١٩٩٥م). المدخل إلى علم الاتصال، (ط١)، الكويت: منشورات ذات السلاسل.
- منصور، فاروق حلمي (١٩٩٣م). الإجازة الأسبوعية وتنظيم إدارة الوقت في وحدات الجهاز الإداري، **مجلة الإدارة،** ع (٢).
- المنصور، محمد. (٢٠١٢م). تأثير شبكات التواصل الاجتماعي على جمهور المتلقيين، رسالة ماجستير (غير منشورة)، الأكاديمية العربية بالدنمارك، كوبنهاجن: كلية الآداب.

- ابن منظور، أبو الفضل جمال الدين محمد بن مكرم. (٧١١/٦٣٠هـ). لسان العرب، بيروت: دار صادر.
- أبو النصر، مدحت محمد. (٢٠٠٩م). إدارة الوقت المفهوم والقواعد والمهارات، (ط٢)، القاهرة: المجموعة العربية للتدريب والنشر.
- أبو النصر، مدحت محمد. (٢٠١٢م). إدارة الوقت، القاهرة: المجموعة العربية للتدريب والنشر.
- النمر، سعود حامد؛ وخاشقجي، هاني يوسف؛ ومحمود، محمد فتحي؛ وحمزاوي، محمد سيد. (٢٠٠٦م). الإدارة العامة: الأسس والوظائف. (ط٦). الرياض: مكتبة الشقري.
- هتيمي، حسين محمود. (٢٠١٥م). العلاقات العامة وشبكات التواصل الاجتماعي، (ط١)، عمان: دار أسامة للنشر والتوزيع.

٢-المراجع الأجنبية:

- Kuss, Daria J & Griffiths, Mark D. (2011). Online Social Networking and Addiction -A Review of the Psychological Literature. **International Journal of Environmental Research and Public Health**, Vol 8, 3528- 3552.
- Robinson, Sara.(2011). The role of online social networking in social support, stress, technology utilization and individual differences. A thesis for **the degree of master of science in psychology**, The University of Texas at San Antonio.
- Spraggins, Andrea. (2009**).** Problematic use of online social networking sites for college students: prevalence, predictors, and association with well-being. **Doctor of Philosophy**. University of Florida.

٣- مراجع الانترنت:

- مركز الدراسات الاستراتيجية. (٢٠١٢م). المعرفة وشبكات التواصل الاجتماعي الإلكترونية، سلسلة دراسات يصدرها مركز الدراسات الاستراتيجية بجامعة الملك عبد العزيز، الإصدار (٣٩)،تاريخ الاسترجاع ٢٠١٥/٢/١٠م http://reyadoffice.com/pdf/39-p.pdf
- الموقع الرسمي لتطبيق الواتس آب، تاريخ الاسترجاع ٢٠١٥/٤/٢م www.whatsapp.com
- الموقع الرسمي لتطبيق الكيك، تاريخ الاسترجاع ٢٠١٥/٤/٢م www.keek.com
- منتدى ويدان، تاريخ الاسترجاع ٢٠١٥/٤/٢م http://forum.wdyan.com/showthread.php?t=18641

الملاحـــــــق

ملحق رقم (١)

كشف بأسماء المحكمين

كشف بأسماء المحكمين

م	الاسم	الدرجة العلمية	جهة العمل
١	عامر خضير الكبيسي	استاذ دكتور	جامعة نايف العربية للعلوم الأمنية
٢	تحسين أحمد الطراونة	استاذ دكتور	جامعة نايف العربية للعلوم الأمنية
٣	احمد عودة عبدالمجيد عودة	استاذ دكتور	جامعة نايف العربية للعلوم الأمنية
٤	عبد الرحمن بن إبراهيم الشاعر	استاذ دكتور	جامعة نايف العربية للعلوم الأمنية
٥	محمد بن حسن السراء	لواء. دكتور	جامعة نايف العربية للعلوم الأمنية
٦	سعد بن علي الشهراني	لواء. دكتور	جامعة نايف العربية للعلوم الأمنية
٧	بركة بن زامل الحوشان	دكتور	جامعة نايف العربية للعلوم الأمنية
٨	هاني بن سليمان الخالدي	دكتور	جامعة نايف العربية للعلوم الأمنية
٩	سامح محمد السيد	دكتور	جامعة نايف العربية للعلوم الأمنية

ملحق رقم (٢)

الاستبانة في صورتها النهائية

بسم الله الرحمن الرحيم

أخي الفاضل/ ....حفظك الله

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ،،،

بين أيديكم استمارة استبيان خاصة بدراسة مقدمة استكمالاً لمتطلبات الحصول على درجة الماجستير في الدراسات الأمنية، بعنوان" **أثر وسائل التواصل الاجتماعي على إدارة الوقت**: دراسة تطبيقية على العاملين في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة"، وتهدف هذه الدراسة إلى التعرف على أثر وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت لدى العاملين في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة، من خلال التعرف على أنماط ودوافع استخدامهم لوسائل التواصل الاجتماعي، كذلك التعرف على درجة اعتماد العاملين في هذه الإدارات على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت، بالإضافة إلى التعرف على الآثار الإيجابية و الآثار السلبية التي قد تترتب لاعتماد العاملين في الإدارات الأمنية على وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت.

وانطلاقاً من الأهمية القصوى لإجابتكم على أسئلة هذا الاستبيان في تحقيق اهداف الدراسة الحالية، يأمل الباحث منكم التفضل بالإجابة على جميع الأسئلة الموجودة في هذا الاستبيان، علما بأن هذا الاستمارة لن تستخدم إلا لأغراض البحث العلمي فقط، وستحظى بالسرية التامة.

مع وافر الشكر والاحترام

الباحث/

- **ملحوظة (١)** يُقصد بإدارة الوقت في الدراسة الحالية: إدارة الفرد لذاته، وقدرته على استغلال مهاراته وأفكاره ومشاعره واتصالاته وتوظيفها بشكل فعال لتحقيق أهداف الإدارة الأمنية التي يعمل بها، وكذلك تحقيق الاستخدام الأمثل للوقت وللإمكانات المتوفرة بطريقة تؤدي إلى تحقيق الأهداف الموضوعة.
- **ملحوظة (٢): تُعرف وسائل التواصل الاجتماعي** بأنها:" المواقع الإلكترونية التي توفرها تطبيقات الإنترنت وتتيح لمستخدميها إنشاء صفحات خاصة معروضة للعامة ضمن موقع أو نظام معين، وتمكن مستخدميها من الاتصال والتفاعل مع بعضهم البعض، كما توفر خدمات تبادل المعلومات والملفات المختلفة (نصوص، صور، فيديوهات) بين مستخدمي تلك المواقع، ومن أشر مواقع التواصل الاجتماعي: الفيسبوك facebook، تويتر twitter، يوتيوب youtube، لينكدإن linkedin، جوجل بلاس +google
- **ملحوظة (٣): للتواصل حول أي تساؤل أو استفسار خاص بمحتوى الاستبيان يرجى التواصل من خلال:**
  - **جوال رقم:**
  - **البريد الإلكتروني:**

القسم الأول: البيانات الأولية:

فضلاً ضع/ ضعي علامة (√) أمام الإجابة التي تنطبق على حالتك في الفقرات التالية:

١. **العمر:**

- ☐ أقل من (٣٠) سنة.
- ☐ من (٣٠) إلى أقل من (٣٥) سنة.
- ☐ من (٣٥) إلى أقل من (٤٠) سنة.
- ☐ من (٤٠) سنة فأكثر

٢. **الحالة الاجتماعية:**

- ☐ متزوج.
- ☐ أعزب.
- ☐ أرمل.
- ☐ مطلق.

٣. **المستوى التعليمي:**

- ☐ ثانوية عامة أو ما يعادلها.
- ☐ ماجستير.
- ☐ بكالوريوس.
- ☐ دكتوراه.

٤. **الرتبة:**

- ☐ ملازم.
- ☐ مقدم.
- ☐ ملازم أول.
- ☐ عقيد.
- ☐ نقيب.
- ☐ عميد.
- ☐ رائد.
- ☐ لواء.

٥. **الإدارة الأمنية التي تعمل فيها:**

- ☐ إدارة الدوريات.
- ☐ إدارة المرور.
- ☐ إدارة أمن الطرق.
- ☐ إدارة الجوازات.

☐ إدارة الدفاع المدني. ☐ إدارة مكافحة المخدرات.

☐ إدارة الشرطة.

٦. **الدورات التدريبية في مجال إدارة الوقت:**

☐ لا يوجد ☐ دورة واحدة

☐ دورتان ☐ ثلاث دورات فأكثر

٧. **الدورات التدريبية في مجال وسائل التواصل الاجتماعي:**

☐ لا يوجد ☐ دورة واحدة

☐ دورتان ☐ ثلاث دورات فأكثر

القسم الثاني: محاور الدراسة:

أولاً: أنماط استخدام وسائل التواصل الاجتماعي:

فضلاً ضع علامة (√) أمام الإجابة التي تنطبق على حالتك للإجابة على الأسئلة التالية:

١. **كم من الوقت تمضيه في المعتاد (يومياً) في استخدام وسائل التواصل الاجتماعي بصفة عامة؟**

☐ أقل من ساعة. ☐ من ساعة إلى أقل من ساعتين.

☐ من ساعتين إلى أقل من أربع ساعات. ☐ من أربع ساعات إلى أقل من ست ساعات.

☐ من ست ساعات فأكثر. ☐ لا استخدمها على الإطلاق

٢. **ما نسبة الوقت الذي تمضية في استخدام وسائل التواصل الاجتماعي لأغراض العمل إلى الوقت الكلي لاستخدامك هذه الوسائل يومياً؟**

☐ أقل من (١٠%). ☐ من (١٠%) إلى أقل من (٣٠%).

☐ من (٣٠%) ألى أقل من (٥٠%) ☐ من (٥٠%) فأكثر.

٣. **ما الأماكن التي تستخدم فيها وسائل التواصل الاجتماعي؟** **(يمكن اختيار أكثر من مكان)**

☐ المنزل ☐ مقاهي الانترنت.

☐ في العمل ☐ أخرى، تذكر:...............

٤. **ما الوسائط التي تستخدمها للدخول إلى وسائل التواصل الاجتماعي؟**

☐ الكمبيوتر الشخصي (PC). ☐ جهاز اللاب توب.

☐ كمبيوتر العمل. ☐ أجهزة الهاتف الذكية (جلاكسي، بلاك بيري، أي فون..الخ)

☐ أخرى، تذكر:.................

٥. **هل تمتلك حساب على أحد وسائل التواصل الاجتماعي؟**

☐ نعم ☐ لا

٦. **في حالة الإجابة بنعم على السؤال المسابق، حدد المواقع التي تمتلك حساباً عليها (يمكن اختيار أكثر من وسيلة)؟**

☐ فيس بوك face book ☐ كيك keek

☐ يوتويب you tube ☐ منتديات الإنترنت

☐ تويتر twitter ☐ موقع linked in

☐ البريد الإلكتروني ☐ تطبيق WhatsApp

☐ google+ ☐ أخرى، تذكر:........................

٧. **رتب وسائل التواصل الاجتماعي التالية وفقاً لكثافة استخدامك لها في إدارة وقتك الخاص بالعمل؟** أعطي رقم (١) للمهم، ورقم (٢) للأقل أهمية وهكذا....)

وسائل التواصل الاجتماعي	الترتيب	وسائل التواصل الاجتماعي	الترتيب
الفيس بوك face book		**موقع** linked in	
اليوتيوب you tube		**تطبيق** WhatsApp	
تويتر twitter		**الكييك** keek	
البريد الإلكتروني		**مواقع التواصل الاجتماعي الخاصة بالجهات الأمنية.**	
منديات الانترنت		google+	
مواقع الإدارات الأمنية على وسائل التواصل الاجتماعي.		**أخرى، تذكر:**	

ثانياً: دوافع استخدام وسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت:

فضلاً ضع علامة (√) أسفل الإجابة التي تتطابق مع درجة موافقتك على الدوافع التي تقف وراء استخدامك لوسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت؟

م	الدوافع	درجة الموافقة				
		موافق بشدة	موافق	لم احدد	غير موافق	غير موافق بشدة
١	السعي نحو الاستفادة من تقنيات ووسائل الاتصال الحديثة.					
٢	الرغبة في تقليل المعاملات الورقية.					
٣	السعي لتخفيض الوقت المستغرق في الاتصال بالرؤساء والمرؤوسين.					
٤	السعي لإيجاد وسيلة اتصال تفاعلية يمكن بها إشراك العاملين في التخطيط .					
٥	الرغبة في ايجاد وسيلة للاجتماع مع المرؤوسين لا تؤدي إلى هدر وقت العمل.					
٦	الرغبة في الاتصال التفاعلي بالقيادات والأفراد بشكل آني ومستمر لمصلحة العمل.					
٧	السعي لخفض تكلفة الاتصال بين الإدارة والعاملين بها.					
٨	الرغبة في ايجاد وسيلة اتصال سريعة لنقل القرارات من الرؤساء إلى المرؤوسين.					
٩	العمل على متابعة الأفراد وتقويم سير العمل بشكل لحظي على مدار الساعة .					
١٠	إيجاد وسيلة اتصال يمكن من خلالها توجيه العاملين بشكل آني لتقويم الانحرافات في العمل.					
١١	الرغبة في التأكد من أن تنفيذ المهام تسير وفقاً للجداول الزمنية المخطط لها.					
١٢	الاتصال السريع والمستمر بالمواطنين لتزويدهم بالإرشادات المتعلقة بأمنهم وسلامتهم.					
١٣	الرغبة في حشد المواطنين في مواجهة التهديدات الأمنية التي قد يتعرض لها لمجتمع.					
١٤	أخرى، تذكر:					

ثالثاً: درجة مساهمة وسائل التواصل الاجتماعي في اشباع الحاجات الدوافع المتعلقة بإدارة الوقت في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة.

فضلاً ضع علامة (√) أسفل الإجابة التي تتطابق مع رأيك حول المحاور التالية المتعلقة بدرجة مساهمة وسائل التواصل الاجتماعي في اشباع الحاجات الدوافع المتعلقة بإدارة الوقت في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة

م	وسائل التواصل الاجتماعي	درجة المساهمة				
		كبيرة جداً	كبيرة	لم احدد	قليلة	لا تسهم على الإطلاق
١	الفيس بوك face book					
٢	اليوتيوب Youtube					
٣	تويتر twitter					
٤	البريد الإلكتروني.					
٥	منديات الانترنت					
٦	موقع linked in					
٧	تطبيق WhatsApp					
٨	الكييك keek					
٩	google+					
١٠	مواقع التواصل الاجتماعي الخاصة بالجهات الأمنية.					
١١	أخرى، تذكر:					

رابعاً: درجة اعتماد العاملين في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة على وسائل التواصل الاجتماعي في مجال إدارة الوقت

فضلاً ضع علامة (√) أسفل الإجابة التي تتطابق مع رأيك حول المحاور التالية المتعلقة بدرجة اعتماد العاملين في الإدارات الأمنية بمحافظة جدة على وسائل التواصل الاجتماعي في مجال إدارة الوقت

م	وسائل التواصل الاجتماعي	درجة الاعتماد				
		كبيرة جداً	كبيرة	لم احدد	قليلة	لا اعتمد عليها مطلقاً
١	الفيس بوك **face book**					
٢	اليوتيوب **you tube**					
٣	تويتر **twitter**					
٤	البريد الإلكتروني					
٥	منديات الانترنت					
٦	موقع linked in					
٧	تطبيق WhatsApp					
٨	الكييك **keek**					
٩	google+					
١٠	مواقع التواصل الاجتماعي الخاصة بالجهات الأمنية.					
١١	أخرى، تذكر:					

رابعاً: الآثار الإيجابية والآثار السلبية للاعتماد على لوسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت.

فضلاً ضع علامة (√) أسفل الإجابة التي تتطابق مع درجة موافقتك على الآثار الإيجابية، والآثار السلبية للاعتماد على لوسائل التواصل الاجتماعي في إدارة الوقت ؟

١-الآثار الايجابية للاعتماد على لوسائل التواصل الاجتماعي فيما يتعلق بإدارة الوقت.

م	العبارة	درجة الموافقة				
		اوافق بشدة	أوافق	لم احدد	لا أوافق	لا اوافق بشدة
١	التخطيط الجديد للوقت من خلال اشراك العاملين في تحديد الوقت اللازم للتنفيذ.					
٢	الاتصال المباشر بالعاملين للتأكد من وضوح الأهداف والمهام المخطط لتنفيذها.					
	التواصل مع العاملين للتأكد من كفاية الوقت المحدد لتنفيذ المهام المخططة.					
٣	تسهيل التنسيق بين العاملين وبين الإدارة والإدارات الأمنية المختلفة لتحقيق الأهداف الامنية العامة في أقل وقت ممكن.					
٤	المتابعة الجيدة لعملية التنفيذ والاتصال المباشر مع العاملين لتذليل الصعوبات التي قد تواجههم أثناء التنفيذ.					
٥	التوجيه الفوري للانحرافات عن الخطة التي قد تحدث أثناء التنفيذ.					
٦	التقليل من الاجتماعات التي قد تهدر وقت العاملين.					
٧	اتاحة إمكانية إجراء الاجتماعات عن بُعد من خلال وسائل التواصل الاجتماعي.					
٨	ايصال القرارات والتوجيهات إلى العاملين في أسرع وقت وبشكل شخصي.					
٩	الوصول والتبادل السريع للمعلومات بين الرؤساء والمرؤوسين.					
١٠	التواصل مع أفراد المجتمع لضمان دعمهم ومشاركتهم في الجهود الأمنية المبذولة.					

م	العبارة	اوافق بشدة	أوافق	لم احدد	لا أوافق	لا اوافق بشدة
١١	**تخفيض تكلفة الاتصالات بين الإدارة والعاملين فيها من الرؤساء والمرؤوسين.**					
١٢	**تقليص المعاملات الورقية في الاتصال والعديد من المعاملات.**					
١٣	**تحقيق التعاون مع الجهات الأمنية المختلفة لتنفيذ المهام المخططة في أقل وقت ممكن.**					
١٤	**التصدي للشائعات والأفكار الهادمة التي تهدد الأمن الوطني.**					
١٥	**أخرى، تذكر:**					

٢-الآثار السلبية للاعتماد على لوسائل التواصل الاجتماعي فيما يتعلق بإدارة الوقت.

م	العبارة	درجة الموافقة				
		اوافق بشدة	أوافق	لم احدد	لا أوافق	لا اوافق بشدة
١	إهدار الوقت في الاتصالات الشخصية عبر وسائل التواصل الاجتماعي.					
٢	الإسراف في استخدام وسائل التواصل الاجتماعي في متابعة الشؤون العائلية.					
٣	تأثير المشكلات العائلية على أداء الفرد أثناء وقت العمل.					
٤	التواصل مع الزملاء عبر وسائل التواصل الاجتماعي في امور لا دخل لها بالعمل.					
٥	اختراق مواقع التواصل الخاصة برجال الأمن والحصول على معلومات سرية.					
٦	تعرض المنظومة الأمنية للأخطار إذا حدث عطل مفاجئ في عمل هذه الوسائل.					
٧	إمكانية تحديد مواقع رجال الامن اثناء استخدامهم لوسائل التواصل الاجتماعي.					
٨	استخدام وسائل التواصل الاجتماعي في التسلية والترفيه والانصراف عن العمل.					
٩	استخدام وسائل التواصل الاجتماعي في نشر معلومات غير مؤكدة قد تؤدي إلى إحداث بلبلة في منظومة العمل والمجتمع.					
١٠	أخرى، تذكر:					